



**Comune di Ribera  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

**AVVISO PUBBLICO**

**per la manifestazione di interesse per la ricerca di partners per la stipula di patti di collaborazione per la realizzazione, allestimento e gestione presso la località Balneare di Seccagrande, della manifestazione "Seccagrandays 2018". Periodo: dal 31 agosto al 2 settembre 2018.**

Da diversi anni presso la località balneare di Seccagrande ha avuto svolgimento la manifestazione Seccagrandays destinata alla promozione, conoscenza e divulgazione dei prodotti tipici, offrendo ai cittadini e ai turisti una più ampia opportunità di svago e di intrattenimento con aspetti culturali multidisciplinari e in particolar modo di musica.

Quest'anno si sta valutando la possibilità di accogliere un palinsesto di eventi e di occasioni di intrattenimento allo scopo di avvicinare la cittadinanza alla musica e allo spettacolo attraverso momenti di aggregazione dedicati a un pubblico sempre più vasto ed eterogeneo nel periodo che va dal 31 agosto al 2 settembre 2018, pertanto, la stessa vuole essere una manifestazione ricca di appuntamenti di spettacolo e intrattenimento di qualità non solo per i cittadini residenti ma anche per i numerosi visitatori che sceglieranno Ribera.

Per una migliore riuscita dell'organizzazione e gestione dell'iniziativa e in base al principio di trasparenza e sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118, comma 4, della Costituzione che affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, questa Amministrazione ritiene opportuno individuare partners in grado di collaborare con il Comune al fine di garantire i servizi di allestimento, realizzazione e gestione tecnico-organizzativa della manifestazione al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, consentendo contestualmente un contenimento della spesa pubblica.

**Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e contenuti delle proposte.**

Il presente avviso, sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 e in applicazione dell'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, intende sollecitare manifestazioni di interesse da parte di associazioni non aventi finalità di lucro operanti nel territorio comunale in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 ed è finalizzato alla stipula

di patti di collaborazione in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 18.12.2015. I patti di collaborazione definiranno e disciplineranno le modalità di collaborazione tra il Comune e partners scelti per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di co-progettazione a seguito delle proposte pervenute al Comune.

Le Associazioni non aventi scopo di lucro interessate sono invitate a presentare istanza di manifestazione di interesse contenente i seguenti elementi essenziali:

- a) l' esatta denominazione del soggetto proponente;
- b) il programma dettagliato delle azioni che si intendono realizzare con riferimento ad almeno una delle aree di intervento come di seguito specificate;
- c) le modalità di attuazione (date, luogo e modalità di svolgimento delle attività da individuarsi tra i siti indicati nel presente avviso, descrizione dell'allestimento degli spazi ecc...);
- d) il piano economico - finanziario della spesa preventivata e l'ammontare dei ricavi ipotizzati provenienti da contratti di sponsorizzazione, finanziamenti di enti terzi e contribuzione varia;
- e) il piano di comunicazione degli eventi proposti (es. manifesti, brochures, passaggi televisivi/radiofonici ecc...);
- f) l'impegno ad assumere:
  - la gestione e organizzazione delle azioni proposte e le spese necessarie connesse e correlate nonché l'onere di richiedere tutte le autorizzazioni, nulla osta e permessi comunque necessari;
  - il coinvolgimento di personale di vigilanza o servizio d'ordine privato adeguato per un costante controllo durante lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso;
  - tutti gli oneri in materia di sicurezza e prevenzione, con particolare riferimento all'adozione e al rispetto del *Piano della sicurezza, dell'emergenza e dell'evacuazione* dei luoghi e del correlato *Piano del presidio sanitario*, secondo quanto previsto dalle vigenti norme di settore e con indicazione espressa del Responsabile della sicurezza dell'evento designato dall'associazione.

In proposito sarà redatto apposita bozza di D.V.R. nella quale si riporteranno i vari rischi di interferenze e le regole idonee ad eliminare o ridurre gli stessi;

### **Aspetti fiscali**

Eventuale contribuzione con importo predeterminato su richiesta dall'Associazione agli utenti dovrà essere finalizzata a copertura dei costi e in ogni caso il ricavato dovrà essere destinato ed utilizzato esclusivamente per fini associativi nel rispetto della normativa fiscale.

### **Aree minime di intervento**

All'istanza dovrà essere allegata copia dello statuto dell'Associazione e una proposta progettuale che

dovrà riguardare la realizzazione, l'allestimento e la gestione di almeno una delle seguenti tre aree di intervento :

**Area 1: *Produzione e Degustazione.***

L'area degustazione dovrà essere allocata nella spiaggia antistante al palco. L'apposito stand dovrà essere munito delle relative autorizzazioni e certificazioni previste dalle leggi in vigore. Il partner curerà che la somministrazione di tutti gli alimenti sia effettuata previa acquisizione delle autorizzazioni di legge con particolare riguardo agli aspetti commerciali e igienico - sanitari.

**Area 2: “Village Expo - Fiera dei sapori e dell’artigianato”** per la valorizzazione e promozione territoriale e commerciale dell’artigianato dei prodotti tipici e del commercio in genere.

Il partner scelto si farà carico di allestire su tutto il lungomare Gagarin una fiera con non meno di 40 espositori, affinché funga oltre che da richiamo turistico, da aggiunta ai vari eventi che si svolgeranno anche nelle altre aree; il tutto facendosi carico di richiedere, oltre che le autorizzazioni necessarie anche di tutte le spese di allestimento e abbellimento del luogo, nonché del pagamento del suolo demaniale.

**Area 3: Spettacoli e Intrattenimento.**

Si tratta di una zona con palco, luci, amplificazione e transenne per ospitare spettacoli con contributo sedia da determinarsi con il patto di collaborazione. Nella realizzazione degli allestimenti si dovranno prevedere mezzi, strutture e metodologie di montaggio minimamente invasive e rispettose del contesto nel quale si svolgerà la manifestazione.

Il pagamento del suolo demaniale per la collocazione del palco e della pedana, dove verranno posizionate le sedie, sarà a carico del Comune.

Considerato che il Pizza Fest è la più importante manifestazione dell'estate, l'evento Seccagrandays 2018 vuole essere un momento di promozione del "Pizza Fest 2018".

**Valutazione delle proposte**

Nella valutazione delle proposte l'Amministrazione Comunale terrà conto :

- del progetto artistico proposto, con specifica valenza degli artisti a livello nazionale o internazionale coinvolti e del/i genere/i musicale/i proposti, valutati con preferenza per musica e animazione dal vivo che incontri il gradimento del target generico dei partecipanti all’evento;
- della resa del servizio con specifico riferimento alle modalità operative che si intendono attuare per la realizzazione dell’evento e alla consistenza e all’articolazione dei servizi di vigilanza, antincendio e presidio sanitario con riferimento analitico alla logistica proposta;

- dell' animazione collaterale proposta con particolare riferimento alla collocazione di gazebo, nell'area 2, per la valorizzazione e promozione territoriale e commerciale dell'artigianato dei prodotti tipici e del commercio in genere e alla realizzazione di effetti di illuminazione dei luoghi nonché del numero e della collocazione di eventuali servizi igienici;
- della qualifica professionale e quantità degli operatori, e/o volontari, e/o tirocinanti che si intendono impiegare durante l'evento, con particolare riferimento all'esperienza maturata nella gestione di eventi analoghi ;
- del progetto di promozione e pubblicità con riferimento all' efficacia e funzionalità della strategia comunicativa in relazione agli obiettivi da raggiungere.
- del coinvolgimento e della valorizzazione di eventuali contributi di artisti locali e di accordi di collaborazione e partenariato con associazioni di volontari operanti nel territorio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di scegliere più partners e di richiedere, sulla base di proprie esigenze, agli stessi scelti eventuali modifiche migliorative anche sotto il profilo logistico sui contenuti offerti prima della stipula dei patti di collaborazione.

### **Impegni del Comune**

Al fine di conseguire gli obiettivi sopra indicati l'Amministrazione Comunale concederà in uso temporaneo ed in comodato d'uso gratuito ai partners individuati:

- il palco comunale per la realizzazione degli spettacoli della misura 10 x 12;
- la pedana della misura 20 x 25.
- n. 1 punto luce di 30 Kw.
- altre attrezzature in possesso;
- Inoltre, assicura l'attività di comunicazione istituzionale e l' utilizzo del logo comunale.

In relazione al programma della manifestazione l'Ente potrà intervenire con proprie risorse in relazione ad eventuali disponibilità di bilancio. Eventuali finanziamenti ottenuti da enti terzi per la manifestazione potranno essere gestiti direttamente dall'Ente o dai partners scelti previa intesa con l'Amministrazione da formalizzare con apposito patto di collaborazione integrativo.

### **Presentazione istanze**

Le Associazioni interessate sono invitate a presentare a questa Amministrazione la manifestazione di interesse, corredata dalla proposta progettuale e dal piano economico - finanziario con una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a: Comune di Ribera - Ufficio Gabinetto del Sindaco - corso Umberto I 92016 Ribera;
- a mano presso l'Ufficio Protocollo - corso Umberto I 92016 Ribera;

E' necessario indicare la seguente dicitura: *"Ufficio Gabinetto del Sindaco - Manifestazione di interesse per la realizzazione, all'allestimento e gestione presso la località Balneare di Seccagrande, della manifestazione "Seccagrandays 2018".*

Ai fini dell'ammissione la richiesta di partecipazione dovrà essere corredata di copia del documento di identità del sottoscrittore e in ogni caso dovrà pervenire entro le **ore 14.00 del giorno 12.07.2018.**

### **Riserve**

Il presente avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente la presente "manifestazione di interesse" consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

### **Condizioni di tutela della privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto del presente avviso. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei soggetti iscritti all'Albo e della loro riservatezza. Il titolare del trattamento è il Comune di Ribera al quale è presentata la domanda di partecipazione. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

### **Norme Finali**

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura per la presentazione della domanda recandosi presso l'ufficio Gabinetto del Sindaco del Comune di Ribera, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 o inviando e-mail al seguente indirizzo [sindaco@comunediribera.ag.it](mailto:sindaco@comunediribera.ag.it).

Per eventuali sopralluoghi sarà redatto su richiesta verbale di avvenuta presa visione dei luoghi dove si svolgeranno gli eventi.

Quale responsabile della sicurezza, il partner individuato è responsabile per qualsiasi danno a

persone e cose che dovesse verificarsi durante l'organizzazione e/o svolgimento di tutte le attività gestite. Lo stesso è inoltre direttamente ed esclusivamente responsabile per tutti i rapporti da essa posti in essere con collaboratori, artisti, tecnici e personale in genere per la realizzazione degli interventi/eventi.

A tal fine dovrà essere stipulata adeguata polizza assicurativa per tutti i danni derivanti da comportamenti, anche omissivi, del proprio personale, dei volontari e dei tirocinanti, garanzia R.C.O. (Responsabilità Civile Operatori) per sinistro o per persona e R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi) comprensiva dei danni alle cose causati dal personale nell'ambito dell'esecuzione del servizio con un massimale per ciascuna polizza e per ogni singolo sinistro non inferiore ad € 500.000,00, tenendo indenne il Comune da qualsiasi responsabilità per danno o incidente, anche in itinere, che dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento dell'attività affidata secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Le richieste saranno discrezionalmente esaminate e valutate dall'Amministrazione comunale.

I patti di collaborazione, nel caso in cui le proposte progettuali risultino suscettibili di integrazione e meritevoli di approvazione potranno essere stipulati con più associazioni.

Il presente avviso è pubblicizzato mediante:

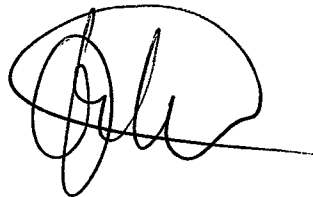
Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Ribera

Pubblicazione integrale sul sito internet del Comune di Ribera.

Ribera 05.07.2018

L'Assessore

Avv. Francesco Montalbano

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'F' followed by a cursive 'Montalbano'.