



COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento
3° Settore – Servizi finanziari e SUAP
Sportello Unico per le Attività Produttive

SCHEMA DI CAPITOLATO TECNICO

SERVIZIO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE INAUGURALE RELATIVA ALLA REALIZZAZIONE DI UN "CAMPO POLIVALENTE COPERTO IN CONTRADA PIANA DEL COMUNE DI RIBERA" - LINEA D'INTERVENTO 1: SPORT E LEGALITÀ' - INIZIATIVA QUADRO "IO GIOCO LEGALE". (EX PROGRAMMA PON SICUREZZA PER LO SVILUPPO OBIETTIVO CONVERGENZA 2007/20013 - OBIETTIVO OPERATIVO 2.8).

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto riguarda l'espletamento di un servizio finalizzato alla organizzazione di una manifestazione inaugurale che si dovrà tenere, presso il nuovo campo sportivo polivalente realizzato in Contrada Piana e realizzato nell'ambito della LINEA D'INTERVENTO 1: SPORT E LEGALITÀ' - INIZIATIVA QUADRO "IO GIOCO LEGALE". (EX PROGRAMMA PON SICUREZZA PER LO SVILUPPO OBIETTIVO CONVERGENZA 2007/20013 - OBIETTIVO OPERATIVO 2.8)

La suddetta manifestazione dovrà essere articolata nel corso di una durata presunta di 4 ore mattutine e sarà finalizzata a presentare il nuovo impianto sportivo a tutta la cittadinanza riberese sottolineando prioritariamente il valore imprescindibile della legalità ai fini dello sviluppo socio-economico del territorio .

Il programma della manifestazione sportiva dovrà essere preventivamente concordato ed approvato da questa Amministrazione Comunale.

Le attività previste nel corso della manifestazione inaugurale saranno le seguenti di seguito indicate:

- Intervento delle autorità presenti (Organi ministeriali e prefettizi, se presenti, Sindaco e/o altri organi comunali) per la presentazione della struttura;
- Svolgimento di una manifestazione sportiva pro-forma in una delle discipline previste nel Campo Polivalente;
- Scopertura di targa celebrativa;
- Rinfresco;

La ditta esecutrice avrà quindi l'obbligo contrattuale di provvedere alle seguenti attività, servizi e forniture;

- FORNITURA DI MAGLIETTE COLORATE PER LA MANIFESTAZIONE SPORTIVA:

Fornitura di n° 100 magliette (t- shirt) di cotone vario colore (preferibilmente verde, bianco e rosso) con la scritta a contrasto (bianca per i colori verde e rosso e azzurra per il colore bianco) riportante la dicitura : IO GIOCO LEGALE;

Le taglie ed il numero delle magliette (t- shirt) vengono stabilite indicativamente in n. 30 "M" , n. 40 "L" e n. 30 "XL" .

In ogni caso ulteriori indicazioni verranno impartite in seguito dall'Amministrazione Comunale.

• **SERVIZI PUBBLICITARI:**

L'impresa esecutrice avrà inoltre l'onere di organizzare una conferenza stampa, presso la sala dei sindaci, con le emittenti ed i giornali locali il giorno prima della data della manifestazione. A tal uopo l'impresa esecutrice dovrà concertare l'organizzazione della conferenza stampa con gli uffici comunali che avranno l'obbligo di collaborare alla organizzazione della predetta conferenza.

- **TRASPORTO MONTAGGIO E SMONTAGGIO DI UN SERVICE AUDIO STRUTTURE (COMPLETO DI OGNI ATTREZZATURA NECESSARIA)**

Le predette attrezzature noleggiate dovranno essere previste nella consistenza necessaria a garantire l'amplificazione di brevi interventi delle autorità cittadine e degli organi ministeriali e prefettizi. Rimangono pertanto inclusi nel noleggio ogni attrezzatura o parte di essa o componente di qualsiasi tipo necessario alla corretta amplificazione e resa audio degli interventi sopra menzionati. E' quindi esclusivo rischio dell'impresa esecutrice il mancato corretto svolgimento, attribuibile a carenza audio, degli interventi previsti. A tal uopo l'impresa esecutrice è obbligata ad eseguire una prova generale da concordare con il Direttore dei lavori, immediatamente prima dell'inizio della manifestazione alla presenza di funzionari comunali all'uopo preposti.

Rimane soltanto a carico della committenza (scrivente Amministrazione Comunale) soltanto il montaggio e l'eventuale addobbo di idoneo palchetto per la migliore visibilità degli oratori.

• **SERVIZIO CATERING:**

A conclusione della manifestazione (intorno alle ore 12,30) è previsto un breve rinfresco a mezzo di *servizio catering". Il soggetto aggiudicatario dovrà fornire pertanto un "servizio catering" per circa 500 (cinquecento) persone, consistente in:

pasticceria secca siciliana (dolci alla mandorla, al pistacchio e all'arancia) e pasticceria a base di crema e ricotta, in quantità adeguata al numero dei partecipanti;

acqua minerale, spumante brut e dolce in quantità adeguata al numero dei partecipanti.

A tale proposito la società dovrà provvedere al montaggio di n. 2 stand (di circa mt 3,00 x 3,00), all'esterno della struttura sportiva, dove verranno servite, a tutti i partecipanti, le pietanze di cui sopra; L'operatore economico aggiudicatario avrà l'onere di fornire anche tovaglioli, bicchieri e cesti per la raccolta dei rifiuti ed altresì l'onere della pulizia a manifestazione terminata.

E' opportuno sottolineare che la manifestazione sportiva sarà interamente organizzata e svolta a cura e spese dell'Amministrazione Comunale e quindi l'Impresa aggiudicataria non verrà gravata di alcun onere in merito.

ART. 2 - IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo per l'espletamento del servizio di cui all'art. 1, viene stabilito a corpo in € 3.000,00 soggetto a ribasso compreso l'I.V.A. al 22%.

Il costo del servizio di cui in oggetto è comprensivo di tutte le spese dirette ed indirette per il personale e di quanto altro necessario per l'espletamento del servizio, delle forniture, delle spese generali e dell'utile d'impresa; inoltre l'importo si intende remunerativo di tutte le spese, gli oneri e gli obblighi contrattuali attualmente vigenti, previsti nel presente schema di capitolato, compresi gli oneri afferenti al personale utilizzato.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

Il servizio dovrà essere svolto nell'arco di una mattinata lavorativa la cui data per l'espletamento del presente servizio verrà comunicata da questa Amministrazione Comunale, alla ditta aggiudicataria, almeno 3 (tre) giorni prima della realizzazione della manifestazione.

ART. 4 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' espressamente vietato il subappalto del presente servizio.

ART. 5 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

il servizio oggetto del presente appalto per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. Se l'appaltatore sospende o abbandona anche parzialmente il servizio, l'Amministrazione potrà senz'altro sostituirsi all'appaltatore per la esecuzione in danno ed a spese dello stesso. A tal fine l'Amministrazione potrà affidare il servizio ad altra ditta, ponendo a carico dell'appaltatore i relativi oneri.

L'appaltatore oltre all'osservanza di tutte le leggi e delle norme specifiche del presente capitolato, avrà l'obbligo di fare osservare al proprio personale dipendente tutte le disposizioni conseguenti a leggi e regolamenti sia essi nazionali che Regionali emanati durante il periodo dell'appalto.

ART. 6 - MATERIALI OCCORRENTI

Tutti i materiali occorrenti per la realizzazione della manifestazione e quant'altro occorrente per la buona riuscita della manifestazione, sono a totale carico della ditta assuntrice e risultano ricomprese nell'importo complessivo dell'appalto.

ART. 7 - MODALITÀ' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto dalla ditta in sinergia col Responsabile del Progetto che impartirà opportune indicazioni in merito al risultato che s'intende perseguire. Pertanto ogni modifica e/o variazione che verranno proposte, dovranno, preventivamente, essere concordate ed approvate dal Responsabile del Progetto.

ART. 8 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Le somme necessarie per l'espletamento del suddetto servizio sono a valere sulle somme a disposizione dell'Amministrazione - voci di spesa denominata "Manifestazioni", dell'opera generale finanziata con le risorse economiche di cui al programma di finanziamento denominato "REALIZZAZIONE DI UN "CAMPO POLIVALENTE COPERTO IN CONTRADA PIANA DEL COMUNE DI RIBERA" - LINEA D'INTERVENTO 1: SPORT E LEGALITÀ' - INIZIATIVA QUADRO "IO GIOCO LEGALE". (EX PROGRAMMA PON SICUREZZA PER LO SVILUPPO OBIETTIVO CONVERGENZA 2007/20013 - OBIETTIVO OPERATIVO 2.8). - CUP H99B11000250001 C.I.G. 56552793DD, le clausole particolari cui l'impresa aggiudicataria rimane assoggettata sono le seguenti:

- Titolo del PON Sicurezza: "Programma Operativo Nazionale FESR "Sicurezza per lo Sviluppo" Obiettivo Convergenza 2007-2013 " "PROGRAMMA PIANO AZIONE GIOVANI - OBIETTIVO OPERATIVO 2.8 " LINEA D'INTERVENTO 1: SPORT E LEGALITÀ' - INIZIATIVA QUADRO "IO GIOCO LEGALE".;
- Titolo del progetto di riferimento : "REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE COPERTO IN CONTRADA PIANA"
- E' esclusa la possibilità di cessione dei crediti derivanti da contratti affidati nell'ambito dei progetti ammessi al finanziamento del PON Sicurezza;
- Al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore è delegato Il Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze previa richiesta di erogazione da parte dell'Ufficio Pagamenti della Segreteria Tecnica del PAG subordinata all'esito positivo dei controlli di primo livello, il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e

comunitarie presso il Fondo di Rotazione e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che potrebbero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti alla mancata disponibilità delle citate risorse.

- La sottoscrizione del contratto o scrittura privata non impegna il beneficiario finché non è stato approvato dalla Autorità competente, Responsabile di Obiettivo Operativo, e registrato, qualora previsto, presso gli Organi di Controllo;
- In base alla Legge n. 136 del 2010 "Piano straordinario contro le mafie", come modificato dal Decreto Legge n. 287 del 2010, il contratto o scrittura privata sottoscritto con l'appaltatore, a pena di nullità assoluta, conterrà un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla richiamata legge.
- Inoltre, nel medesimo contratto o scrittura privata o mediante corrispondenza di tipo commerciale, come previsto dal nuovo Codice degli Appalti inferiori a € 40.000,00 dovrà essere precisato che i pagamenti relativi ai suddetti contratti devono essere effettuati esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Le somme da corrispondere per l'esecuzione del servizio di cui al presente capitolato, decurtate del ribasso offerto, verranno liquidate all'impresa esecutrice soltanto ad accertamento, nei modi di legge, dell'avvenuto corretto e totale adempimento dell'esecuzione della prestazione ed a seguito quindi di presentazione di regolare fattura e dell'ottenimento del DURC positivo a carico della stessa.

ART. 9 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

L'appaltatore risponderà direttamente e totalmente dei danni a persone e/o cose provocate per colpa o imperizia propria sull'espletamento del servizio.

Il personale che verrà adibito al servizio dovrà osservare un comportamento corretto e riguardoso e dovrà essere dotato di indumenti di lavoro finalizzata all'immediata identificazione e di quanto ed altro necessario per consentire un regolare svolgimento del servizio, nel rispetto della salute dei lavoratori.

L'appaltatore è tenuto scrupolosamente alla osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari di contratti collettivi, sia per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo e previdenziale, sia per la sicurezza sul servizio e la prevenzione sugli infortuni. L'appaltatore in quanto unico ed esclusivo datore di lavoro del personale impiegato nel servizio è responsabile per qualsiasi azione, pretesa e richiesta avanzata dal personale dell'impresa, in relazione al rapporto di lavoro compresi eventuali infortuni.

ART. 10 - VIGILANZA DEL SERVIZIO

La vigilanza del servizio competerà all'Amministrazione Comunale per tutto il periodo dell'affidamento dell'appalto nei modi ritenuti i più idonei. L'appaltatore è espressamente obbligato a tenere comunque sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale da ogni danno diretto ed indiretto che potesse comunque e da chiunque derivare in relazione al servizio oggetto dell'appalto, sollevando ed escludendo l'Amministrazione Comunale ed i suoi dipendenti da qualsiasi azione sia in via giudiziale che stragiudiziale, da chiunque instaurata. L'appaltatore ha l'obbligo di segnalare all'Amministrazione Comunale tutte le circostanze ed i fatti che possono impedire il regolare svolgimento del servizio oggetto del presente appalto.

ART. 11 - SANZIONI

In caso di inosservanza delle disposizioni impartite da questa Amministrazione Comunale, ovvero di cattiva esecuzione del servizio affidato, verrà applicata, previa contestazione scritta dell'addebito, una penale pecuniaria pari al 2% dell'importo netto contrattuale.

ART. 12 - RISOLUZIONE DELL’AFFIDAMENTO

Senza pregiudizio di ogni altro diritto che possa spettare al Comune, anche per risarcimento danni, si avrà la risoluzione dell’affidamento, senza che l’Appaltatore possa nulla pretendere per una delle seguenti cause:

- Violazione del divieto del subappalto.
- Gravi irregolarità e deficienze riscontrate, che abbiano arrecato e possano arrecare danno al Comune.
- Violazione dell’obbligo di tenere indenne l’Amministrazione Comunale da qualsiasi azione o pretese.
- Mancata ripresa del servizio in caso di interruzione.
- Mancato rispetto delle condizioni di cui al precedente art. 9.
- Inosservanza del contratto collettivo del lavoro e delle disposizioni in materia di previdenza ed assistenza obbligatoria nei confronti del lavoratore.

La risoluzione del diritto dell’affidamento avverrà al momento in cui il Comune, accertata la violazione, comunicherà all’appaltatore, con Raccomandata A.R., la volontà di volersi avvalere della risoluzione per i motivi di cui al presente articolo. Resta inteso che basta il verificarsi di una delle ipotesi sopra descritte, per andare alla immediata rescissione dell’affidamento.

ART. 13 - OBBLIGHI DEL PERSONALE

E’ fatto obbligo all’appaltatore ed al personale da esso dipendente di segnalare all’Amministrazione tutte le situazioni che impediscano il regolare espletamento del servizio.

Il personale addetto al servizio di cui al presente capitolato, dovrà osservare sempre un comportamento corretto e riguardoso.

ART. 14 - FORMALIZZAZIONE DELL’AFFIDAMENTO:

l’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di formalizzare gli obblighi contrattuali con l’operatore economico affidatario con le seguenti modalità:

- Attraverso le procedure previste dal MEPA;
- a mezzo corrispondenza di tipo commerciale come previsto nel Codice degli Appalti (D.l.vo 50/2016) per importi inferiori a € 40.000,00.

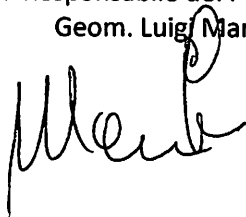
ART. 15 - CAUZIONE

Non prevista.

ART. 16 - NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si applicano le norme del Codice Civile.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Luigi Marino



Il Direttore dei lavori
Arch. Giovanni Tingaglia

