



COMUNE DI RIBERA
Provincia di Agrigento
3° Settore - Servizio Gestione Risorse Umane
(email: uffpersonale@comune.ribera.ag.it)

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Medico competente ex art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 nella forma di rapporto di collaborazione esterna

CIG Z72058B6EE

Il Dirigente del 3° Settore

Visto il D. Lgs 81/08 e s.m.i.;

rende noto

che è indetta una procedura di valutazione per il conferimento dell'incarico professionale di MEDICO COMPETENTE a soggetto esterno all'organico dell'Ente.

1. Oggetto e modalità di espletamento dell'incarico

La presente procedura è intesa a selezionare un medico specialista, in possesso dei necessari requisiti di legge, disponibile ad assumere un incarico professionale per lo svolgimento della attività di "medico competente" ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, comprendente i controlli della sicurezza e dell'igiene sui luoghi di lavoro e la sorveglianza sanitaria del personale dipendente del Comune di Ribera.

L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo e senza vincoli di subordinazione coordinandosi con i Dirigenti/Datori di Lavoro dell'Ente. Egli resterà comunque obbligato all'osservanza di tutte le leggi e norme vigenti in materia ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla sicurezza dei lavoratori.

Il professionista incaricato dovrà disporre in proprio delle attrezzature e della strumentazione diagnostica richieste per l'attività di "medico competente".

In particolare, l'incaricato dovrà assicurare le seguenti prestazioni professionali, quali a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- a) compiti previsti dagli artt. 39, 40, 41, 42 del D. Lgs 81/08 e s.m.i.;
- b) svolgimento dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro, riunioni, consulenze, archiviazione ed elaborazione dei dati e stesura della relazione sanitaria annuale;
- c) stesura, revisione e applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;
- d) effettuazione della sorveglianza sanitaria così come prevista dall'art. 41 del D. Lgs 81/08 e s.m.i.;
- e) effettuazione di visite specialistiche audiometriche e spirometriche con apposita strumentazione diagnostica fornita dal medico stesso;
- f) effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora siano ritenute dal medico competente correlate ai rischi lavorativi;
- g) programmazione e valutazione di approfondimenti specialistici;
- h) informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;

- i) assunzione di responsabilità connesse all'incarico, tenuta e gestione della documentazione aziendale, delle scadenze, della corrispondenza e di tutta la parte amministrativa riguardante l'attività di medico competente;
- j) collaborazione con il RSPP nell'individuazione e valutazione dei rischi e dei miglioramenti tecnici per il loro abbattimento;
- k) collaborazione nell'individuazione dei DPI;
- l) stesura relazione sanitaria annuale da spedire al Dirigente Datore di Lavoro;
- m) stesura relazione sanitaria annuale da spedire al SSN ai sensi dell'art. 40;
- n) partecipazione alla riunione periodica;
- o) il professionista inoltre dovrà garantire, per tutta la durata dell'incarico, la sua presenza presso la sede del Comune di Ribera secondo le esigenze dei singoli Datori di Lavoro dell'Ente e del Servizio di Prevenzione e Protezione.

2. Figure lavorative da sottoporre a sorveglianza sanitaria

Le figure lavorative da sottoporre a sorveglianza sanitaria sono 422 (dirigenti, personale tecnico ed amministrativo, personale della Polizia Municipale, autisti, lavoratori asili nido, centralinisti, addetti fotocopiatrice, uscieri, custodi, personale ausiliario e personale servizio civico).

3. Durata e natura dell'incarico

L'incarico avrà la durata di un anno e decorrerà dalla data di pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale di questa amministrazione stipulante.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

4. Compenso

All'incaricato verrà corrisposto un compenso forfetario complessivo di **€ 7.000,00** tali prestazioni sono esenti IVA ai sensi dell'art. 10, comma 18, del DPR 633/72 e art. 6, comma 10, L. n. 133/99.

Il superiore compenso, previsto per gli adempimenti previsti dal presente avviso, è comprensivo anche delle spese per l'acquisto di tutti i mezzi tecnico- sanitari che si dovessero rendere necessarie, nonché di tutte le spese vive di viaggio, di vitto, alloggio, per il tempo passato fuori dall'ufficio, di eventuale altro personale d'aiuto.

L'Amministrazione Comunale dovrà fornire al professionista la documentazione che risulti necessaria per l'espletamento dell'incarico.

La liquidazione del compenso avverrà secondo quanto previsto dal disciplinare di incarico. Al pagamento si procederà in ogni caso solo previa verifica del corretto svolgimento dell'incarico e riscontro delle attività svolte e dei risultati conseguiti e con le modalità previste nel disciplinare d'incarico.

Le parti concordano l'esclusione del pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto.

Per la richiesta di visite mediche aggiuntive non rientranti nel numero del personale di cui all'art. 2 sarà corrisposto un compenso unitario forfetario di € 18,00.

5. Soggetti ammessi

Possono partecipare alla selezione, purchè in possesso dei requisiti richiesti:

- Liberi professionisti singoli od associati in conformità delle vigenti norme di legge
- Società di medici professionisti

Ai fini che precedono i soggetti indicati, ove in associazione, in società devono indicare nella domanda di partecipazione alla selezione le generalità del professionista che assumerà l'incarico di medico competente. La valutazione dei titoli e l'assegnazione del punteggio verrà fatta sulla base dei requisiti professionali del professionista che assumerà l'incarico di medico competente.

6. Requisiti degli aspiranti

1. Laurea in Medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione;
2. Iscrizione all'Ordine dei Medici;
3. Possesso di uno dei titoli di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., ovvero:
 - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
 - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
4. Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D. Lgs 81/08 e s.m.i.;
5. Non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 12 del D. Lgs. 157/95 così come modificato dal D. Lgs. 65/2000;
6. Non essere inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
7. Non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione o che abbiano demeritato in precedenti incarichi;
8. Possesso di titoli e competenze nonché di una significativa esperienza acquisita attinente all'incarico.

7. Modalità di svolgimento della selezione

La selezione si effettuerà con attribuzione di punteggio ai titoli formativi, al curriculum vitae, alla valutazione delle prestazioni aggiuntive eventualmente offerte e all'offerta economica nel seguente modo:

Titoli	Punteggio
- specializzazione attinenti alla tipologia di attività richiesta; -partecipazione a corsi di formazione attinenti alla tipologia di attività richiesta;	Max Punti 10: con attribuzione di punti 2,5 per ogni titolo conseguito . Max Punti 10: con attribuzione di punti 1 per ogni corso
Curricula	
- esperienze professionali maturate in relazione alla tipologia di attività richiesta	Max Punti 5: con attribuzione di punti 1 per ogni incarico prestato nella qualità di Medico competente presso PP.AA. Max Punti 5: con attribuzione di punti 1 per ogni incarico svolto nella qualità di Medico competente presso aziende private con più di 15 dipendenti.
Valutazione prestazioni aggiuntive	
- proposte di prestazioni aggiuntive che non incidano sul costo totale del progetto. Ogni proposta dovrà essere	Max Punti 25: con attribuzione di punti 5 per ogni proposta di prestazioni aggiuntive che non incida sul costo del servizio.

sviluppata attraverso un piano di azione ben definito dove emerga chiaramente l'obiettivo, il metodo ed i tempi di realizzazione	
Offerta economica	
- ribasso percentuale Verrà attribuito 1 punto per ogni punto percentuale di ribasso	Max Punti 45

Le domande di partecipazione con i relativi curricula e le prestazioni aggiuntive saranno valutate dal dirigente del 3° Settore – Servizio Gestione Risorse Umane.

A parità di votazione totale prederà il candidato più giovane di età.

8. Domanda di partecipazione e termine di presentazione

I soggetti interessati dovranno **far pervenire, a mano o a mezzo raccomandata A/R, apposita domanda di partecipazione in carta libera secondo lo schema allegato A) entro e non oltre il termine delle ore 12,00 del giorno 16/07/2012 al seguente indirizzo: Comune di Ribera – “3° Settore Servizio Gestione Risorse Umane” – C/so Umberto I – 92016 Ribera – Selezione per il conferimento incarico di Medico Competente dell’Ente.**

Il plico dovrà contenere a pena di esclusione 2 buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della selezione e la dicitura, rispettivamente, **“BUSTA A Documentazione”**, **“ BUSTA B Offerta economica”**.

Nella “Busta A - Documentazione”, a pena di esclusione, deve essere contenuta:

- l'istanza di partecipazione alla selezione in carta libera sottoscritta a pena di esclusione dal concorrente (medico o legale rappresentante in caso di società), e/o da altra persona delegata la cui procura dovrà essere allegata, come pure la copia del documento di identità personale del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000.

Per il rispetto del predetto termine faranno fede unicamente la data e l'orario di ricevimento apposte dall'Ufficio Protocollo del Comune. Non fa fede la data di spedizione. Il termine di scadenza indicato è perentorio. Sono ammesse tutte le forme di spedizione e consegna, inclusa la consegna a mano.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella **domanda di partecipazione in carta semplice**, da redigere secondo lo schema dei cui all'allegato A), e debitamente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale e/o partita IVA, recapito a cui indirizzare tutte le comunicazioni inerenti la procedura;
- 2) di avere preso visione del presente avviso, dello schema disciplinare di incarico e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste;
- 3) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate);
- 4) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione (*specificare i relativi estremi*);

5) di possedere uno dei titoli di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (specificare di quale titolo si è in possesso);

6) il numero e la data di iscrizione all'Albo professionale, indicando la provincia sede dell'Ordine (specificare i relativi dati);

7) di essere iscritto all'Elenco dei Medici Competenti tenuto presso il Ministero della salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D. Lgs 81/08 e s.m.i.;

8) di non trovarsi in alcuna situazione di inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;

9) di non trovarsi in alcuna condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

10) di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze professionali risultanti dall'allegato curriculum vitae-professionale.

Nel caso di società o studio associato dovranno essere fornite le generalità del legale rappresentante, oltre alle generalità del professionista che assumerà l'incarico; le dichiarazioni di cui al modulo Allegato A) – fatta eccezione per quella di cui al precedente punto 1) – riguardano il professionista che assumerà l'incarico e la domanda in tali casi sarà firmata da entrambi i soggetti interessati (legale rappresentante e candidato a cui affidare l'incarico).

La domanda, sottoscritta come sopra, dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

1) Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

2) Curriculum vitae-professionale datato e sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici e comprendente le seguenti informazioni:

- i titoli di studio e professionali posseduti;
- corsi specializzazione e di aggiornamento;
- pubblicazioni;
- esperienze lavorative ed incarichi eseguiti nella propria attività professionale, con particolare riguardo alle esperienze presso Enti Pubblici;

particolare riguardo alle esperienze presso Enti Pubblici;

3) Proposte prestazioni aggiuntive.

In caso di società il legale rappresentante dovrà indicare nella domanda di partecipazione il nominativo della persona che svolgerà le funzioni di Medico competente.

In tal caso il punteggio attribuito ai titoli e al curriculum sarà esclusivamente quello relativo al medico incaricato dalla società.

4) Offerta economica

Nella busta "B Offerta", a pena di esclusione, deve essere contenuta l'offerta economica, sottoscritta dal professionista e/o da altra persona munita di poteri di rappresentanza, comprovati da procura, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere. L'offerta presentata non può essere ritirata, né può essere presentata altra offerta in rettifica o sostituzione di quella già presentata.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2006, n. 196, si informa che i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla procedura di

selezione ovvero per dare esecuzione ad obblighi di informazione o accesso agli atti previsti dalla legge.

9. ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico di Medico Competente è conferito mediante stipulazione di contratto di prestazione di lavoro autonomo professionale, ai sensi degli artt. 2222 e ss., sulla base della graduatoria finale risultante dalla valutazione dei requisiti formativi/professionali e del punteggio attribuito all'offerta economica.

Il contratto è stipulato tra il Dirigente del Servizio competente in materia di personale ed il concorrente dichiarato vincitore della selezione che è convocato, con nota scritta, per la sottoscrizione del contratto, in ogni caso il contratto sarà sottoscritto dal medico competente incaricato.

Gli oneri, di qualsiasi natura, inerenti e conseguenti la stipulazione e relativa esecuzione del contratto sono a carico del soggetto incaricato.

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del DPR 26 aprile 1986, n. 131.

L'aggiudicatario non può cedere a terzi, neppure parzialmente, il contratto, a pena di nullità. Qualsiasi atto diretto a celare l'eventuale cessione del contratto fa sorgere all'Amministrazione il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, con eventuale risarcimento dei danni.

10. Pubblicazione bando

Il presente avviso è a disposizione presso il Servizio Gestione Risorse Umane – C/so Umberto I - e viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale di questo Comune www.comune.ribera.ag.it

Ribera , 26 GIUGNO 2012

Il Dirigente 3° Settore
f.to (Dott. Raffaele Gallo)

Allegato A) – SCHEMA DI DOMANDA

Al Comune di Ribera
C/so Umberto I –
92016 RIBERA (AG)

Domanda di partecipazione

__I__ sottoscritt _____
__nat__ a _____ (____) il ___/___/___/residente
in _____ (____) CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____
codice fiscale _____ P.IVA _____
Telefono _____/_____ cellulare _____ E-mail:
_____ Fax _____ (1)

c h i e d e

di partecipare alla procedura di valutazione per il conferimento dell'incarico professionale di "medico competente" da svolgere presso il Comune di Ribera.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00), ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000

d i c h i a r a

1) di avere preso visione dell'Avviso pubblico relativo alla presente selezione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste;

2) di non avere riportato condanne penali (2);

3) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguita il _____ presso _____ e di abilitazione all'esercizio della professionale;

4) di possedere uno dei titoli di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., e precisamente il seguente titolo: _____;

5) di essere iscritto all'Ordine dei medici e chirurghi della provincia di _____ al N° _____ in data _____;

6) di essere iscritto all'Elenco dei Medici Competenti tenuto presso il Ministero della salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D. Lgs 81/08 e s.m.i.;

7) di non trovarsi in alcuna situazione di inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;

8) di non trovarsi in alcuna condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

9) di possedere i titoli e di aver maturato esperienze professionali, risultanti dall'allegato curriculum vitae-professionale.

__I__ sottoscritt__ autorizza il Comune di Ribera al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ai fini della gestione della presente procedura.

data.....

Firma

Allega:

1. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
2. Curriculum vitae-professionale datato e firmato.
- 3) Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'incarico, nel caso di pubblico dipendente.

1 Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno indirizzate all'indirizzo sopra indicato.

2 In caso contrario, indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa.