



COMUNE DI RIBERA
Provincia di Agrigento
3° Settore – Servizi Finanziari e SUAP
Sistema Informatico Comunale

GARA DI APPALTO DI SERVIZIO
Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 e dell'art. 3 comma 37 del
Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006
per l'affidamento del servizio di importo sopra soglia
Determina a contrarre n. 104 del 13/06/2013

Linea di Intervento 4.2.2.3
PO FESR 2007/2013

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Titolo del progetto:
Realizzazione dell'infrastruttura di rete di telecomunicazioni e della piattaforma TeleCare
(TeleAssistenza)
Coalizione n. 4 – operazione n. 30
PIST Terre Sicane Sciacca

CUP H99J10000320006

CIG 51606807DA

INDICE

1.	DEFINIZIONI	1
2.	OGGETTO DELL’APPALTO	1
3.	PREFAZIONE	2
4.	RAPPRESENTANZA DELLA DITTA	3
5.	DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	3
6.	MODALITA’ DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IN APPALTO.....	3
7.	CONTESTO DI RIFERIMENTO	3
8.	OBIETTIVI PROGETTUALI	4
9.	DESTINATARI	4
10.	BENEFICI ATTESI.....	4
11.	DISEGNO DELLA SOLUZIONE.....	5
11.1	INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA, COLLEGAMENTI LAN E WAN	5
11.1.1	CONNETTIVITÀ VOCE E DATI PER IL CALL CENTER a carico dell’amministrazione	5
11.2	RETI LAN.....	5
11.2.1	SPECIFICHE TECNICHE E QUANTITA’ RICHIESTE.....	5
11.2.2	INFRASTRUTTURA DI TELECOMUNICAZIONE	6
11.2.3	INFRASTRUTTURA CALL CENTER.....	6
11.2.4	INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA CENTRALE	7
11.3	FORNITURA DI PC CON MONITOR, STAMPANTI E UPS.....	9
11.4	FORNITURA DISPOSITIVI DI MISURAZIONE DEI PARAMETRI BIOMEDICI.....	11
11.5	FORNITURA DI SMARTPHONE	11
11.6	I SERVIZI WEB DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA DA REALIZZARE	11
11.7	REALIZZAZIONE SERVIZI DI TELE ASSISTENZA.....	12
11.7.1	Servizio gestione richiesta farmaci.....	12
11.7.2	Servizi di gestione prenotazioni on-line.....	12
11.7.3	Servizi di gestione richieste e servizi standard	12
11.7.4	Servizi di gestione telemedicina-monitoraggio.....	12
11.7.5	Servizi gestione monitoraggio e controllo.....	13
11.7.6	Realizzazione Portale Web	13
11.8	PASSAGGIO DI COMPETENZE E SUPPORTO SUL CAMPO.....	14
11.8.1	Trasferimento delle competenze	14
11.8.2	Supporto sul campo.....	14
11.9	SPERIMENTAZIONE DEL SISTEMA.....	14
10	PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATO.....	15
11	MESSA IN OPERA DELLA SOLUZIONE APPLICATIVA	15
12.	CORRISPETTIVO	15
13.	BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI DI AUTORE.....	16
14.	BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI DI AUTORE.....	16
15.	CONSEGNA SOFTWARE E HARDWARE	16
16.	SPESE DI IMBALLAGGIO, DI TRASPORTO E DI SMALTIMENTO	17
17.	PREZZI.....	17
18.	STRUTTURA TECNICA	17
19.	COLLAUDO	17
20.	DIFETTI, IMPERFEZIONI E DIFFORMITÀ DEI PRODOTTI.....	17
21.	LIVELLI DI SERVIZIO E PENALITÀ	18
22.	MODALITA’ DI PAGAMENTO	18
23.	SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI.....	18

24.	RESPONSABILITA E OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO	19
25.	RECESSO	19
26.	CONTROVERSIE.....	19
27.	DISPOSIZIONE FINALE	19

1 DEFINIZIONI

Nel contesto del presente capitolato viene definito:

D.Lgs. 163/06 o anche Codice	il Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE) e successive modifiche e integrazioni”
DPR 207/2010 o anche Regolamento	Il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»
CSA	Il presente Capitolato Speciale di Appalto , che definisce i contenuti e le modalità di erogazione del Servizio richiesto
Committente/Amministrazione appaltante	Il Comune di Ribera (AG), soggetto committente, attuatore e responsabile del progetto
Soggetto finanziatore	Regione Siciliana attraverso i fondi dell’UE
UCO	Ufficio Competente per le Operazioni , cioè il soggetto (presso il Dipartimento Bilancio e Tesoro della Regione Siciliana) che pone in essere, per il gruppo di operazioni affidategli, le procedure di selezione e ne segue l’attuazione rendendo disponibili ai soggetti competenti ai livelli superiori le informazioni e i documenti relativi a ciascuno step dell’iter attuativo
Offerente o Concorrente	Persona fisica, persona giuridica o ente senza personalità giuridica, ivi compreso il GEIE, che offra sul mercato la prestazione di servizi e che ha presentato un’offerta
Impresa o Ditta o Aggiudicatario o Contraente o Esecutore	Il fornitore e prestatore di servizi ed esecutore del contratto nonché soggetto singolo o consorziato o in forma di Raggruppamento Temporaneo d’imprese cui sarà affidata l’esecuzione del Servizio all’esito della presente procedura di gara
GEIE	Gruppo Europeo di Interesse Economico costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n 240, così come definiti nell’art. 34 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.
RT	Raggruppamento temporaneo : insieme di concorrenti, così come definiti nell’art. 34 del D. Lgs. 163/06, costituito, anche mediante scrittura privata autenticata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento del contratto pubblico di cui alla presente gara, mediante la presentazione di una unica offerta
Servizio	il Servizio di implementazione/sviluppo/realizzazione dell’ “Infrastruttura di rete di telecomunicazioni e della piattaforma TeleCare (TeleAssistenza)”

CSA	Centro Servizi e Assistenza , il luogo fisico e funzionale, costituito da risorse fisiche (reti e canali di comunicazione, HW, periferiche, etc.), umane e logiche (SW e applicazioni, procedure, metodologie, etc.) in cui verranno accentrati e coordinati i servizi innovativi sviluppati con il presente progetto
Commissione giudicatrice	La Commissione (nominata con Decreto del Dirigente Generale dell’Amministrazione –ai sensi dell’art. 84 del D. Lgs. 163/06) che espletterà le operazioni di gara e valuterà le offerte secondo i criteri previsti.
RUP	Il Responsabile Unico del Procedimento
DEC	Il Direttore dell’Esecuzione del Contratto (art. 300 DPR 207/2010)
D6	Il Distretto socio-sanitario 6 , costituito dai 7 Comuni di Ribera Capofila, Burgio, Cattolica Eraclea, Montallegro, Lucca Sicula,- Calamonaci, Villafranca Sicula, soggetto beneficiario del progetto
OSS	Operatori del settore Socio-Sanitario
Giorni lavorativi	I giorni della settimana escluso sabato, domenica e festivi
GUCE, GURI e GURS	Rispettivamente Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea, Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana

2. OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto la “*Realizzazione della piattaforma TeleCare (e-inclusion - teleassistenza)*”, per la partecipazione e il coinvolgimento dei soggetti che si trovano in situazioni di svantaggio sociale o personale alla società dell’informazione.

La piattaforma da sviluppare sarà costituita dall’integrazione di un’infrastruttura tecnologica standard, da dispositivi biomedici e sensori disponibili sul mercato, da un sistema di call center e soprattutto da processi e procedure disegnate per la definizione del modello organizzativo che sottende l’erogazione dei servizi.

L’idea di base è di costituire un network che metta in relazione operatori del settore socio-sanitario e beneficiari dei servizi, governato dal Centro Servizi e Assistenza (CSA) il cui compito sarà di promuovere, condurre e mantenere attive nel tempo le relazioni tra sistema, operatori ed utenti.

La rete Internet sarà il mezzo di trasmissione delle comunicazioni informatiche e quindi il principale strumento per lo scambio delle informazioni tra i servizi Web, ed il CED/data center rappresenterà il cuore del sistema informativo.

Al termine dell’intervento, il Distretto 6 (Ribera Capofila, Burgio, Cattolica Eraclea, Montallegro, Lucca Sicula,- Calamonaci, Villafranca Sicula) si sarà dotato, complessivamente, dei necessari strumenti tecnologici per erogare nuovi servizi ad utenti che vivono condizioni di particolare disagio.

3. PREFAZIONE

L’esecuzione di quanto previsto dovrà essere conclusa entro e non oltre 12 mesi dall’avvio.

Si darà luogo alla consegna ed all’avvio dell’esecuzione del contratto con apposito verbale sottoscritto dal DEC e dalla Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria, nell’ambito dei limiti temporali già indicati, dovrà proporre propria pianificazione operativa di tutte le attività.

La data di ultimazione dei lavori risulterà da apposito verbale sottoscritto in contraddittorio tra la Ditta e il DEC.

L'Amministrazione di riserva di chiedere all'aggiudicatario, alle stesse condizioni del contratto, di incrementare le attività per un importo massimo contrattuale fino alla concorrenza di due quinti ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28 ottobre 1985.

Ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione di riserva la facoltà, da esercitarsi nei tre anni successivi alla stipula del contratto, di affidare all'aggiudicatario la ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara.

4. RAPPRESENTANZA DELLA DITTA

All'atto della stesura del verbale di avvio, da parte del DEC, dell'esecuzione del contratto, la Ditta è tenuta a nominare un proprio incaricato che rappresenterà la Ditta stessa durante tutto lo svolgimento del contratto.

A tale incaricato il DEC comunicherà, a tutti gli effetti, gli ordini verbali e scritti inerenti il contratto.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Si elenca qui di seguito la documentazione di gara afferente al Progetto “Realizzazione della piattaforma TeleCare (e-inclusion - teleassistenza)”:

- Bando di Gara
- Disciplinare di Gara
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Schema di Contratto.

6. MODALITA' DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IN APPALTO

Per l'esecuzione del servizio in appalto si farà riferimento al presente Capitolato Speciale d'Appalto, al Disciplinare di Gara e al progetto esecutivo nei termini espressi all'art. 2 del presente documento.

7. CONTESTO DI RIFERIMENTO

La presente iniziativa progettuale, dal titolo “Realizzazione della piattaforma TeleCare (e-inclusion - teleassistenza)”, s'inquadra nel contesto del programma per l'attuazione territoriale del PO FESR 2007-2013 con riferimento all'asse VI “Sviluppo Urbano Sostenibile”, ed è inserita nel PIST-PISU “Terre Sicane Sciacca” coalizione n. 4 (Operazione n. 30 a valere Linea intervento 4.2.2.3).

Il soggetto proponente e realizzatore del progetto è l'Amministrazione comunale di Ribera.

Essa intende sviluppare un sistema info-telematico che, sfruttando le tecnologie e i canali di comunicazione esistenti (Internet, wi-fi, MAN hyperlan, wi-max), definisce e implementa infrastrutture e servizi finalizzati all'e-inclusion, con particolare attenzione alle famiglie e ai soggetti che versano in stato di disagio (soprattutto anziani e diversamente abili).

Il sistema, quindi, è finalizzato all'erogazione, anche a domicilio, di servizi informativi, di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari in modalità teleassistenza, alla realizzazione di sistemi tecnologici finalizzati ad innalzare il grado di autonomia nella vita domestica per le persone anziane e diversamente abili, attraverso, ove possibile, il coinvolgimento indiretto di alcune categorie di soggetti svantaggiati (disoccupati di lunga durata, capofamiglia di nuclei familiari numerosi e non abbienti).

Il progetto ha valenza territoriale, atteso che da una prima sperimentazione a livello di Distretto socio-sanitario D6 (con capofila il Comune di Ribera) si potrà passare, in un secondo momento, all'estensione della sperimentazione a livello di area PIST (altri 15 Comuni).

8. OBIETTIVI PROGETTUALI

Il presente progetto è concepito per svilupparsi in coerenza alla progettualità socio-assistenziale e sanitaria già in essere presso il Distretto D6, sostenendo processi di “ammodernamento, efficacia e automatizzazione” di servizi e procedure, al fine di migliorare la qualità degli stessi servizi ovvero erogare nuovi e più qualificati servizi.

La realizzazione di questo progetto dovrà garantire una pluralità di obiettivi tecnici, funzionali e gestionali che possono così essere sintetizzati:

- Diffondere la conoscenza, la diffusione e l’approccio all’uso dei servizi socio-assistenziali-sanitari mediante l’utilizzo delle nuove tecnologie info-telematiche.
- Centralizzare, anche attraverso un idoneo sistema di intermediazione costituito da operatori di settore, alcuni servizi socio-assistenziali-sanitari ed automatizzare sia il processo di erogazione sia quello di utilizzazione da parte dei destinatari finali, atteso che oggi ciò risulta essere possibile mediante l’uso delle tecnologie info-telematiche;
- Consentire un’adeguata gestione dell’intero processo (implementazione, operatività, monitoraggio, controllo dell’efficacia) di erogazione del singolo servizio;
- Integrare l’offerta qualitativa e quantitativa di servizi socio-assistenziali-sanitari, al fine di raggiungere, con livelli elevati di qualità, il maggior numero possibile di destinatari finali.

Attraverso il presente progetto, il Distretto D6 potrà così erogare nuovi servizi alle persone e alle famiglie, integrando le azioni che il Piano di Zona già garantisce.

9. DESTINATARI

I destinatari dei servizi implementabili dal progetto sono sostanzialmente costituiti dai seguenti target:

- quali destinatari direttamente coinvolti: anziani, malati, diversamente abili;

I rapporti con tali target di popolazione risultano già essere, in qualche modo, attivi, da parte degli operatori del D6, in quanto destinatari dei servizi definiti attraverso il PdZ 2010-2012.

10. BENEFICI ATTESI

I maggiori benefici attesi, macroscopicamente, sono:

- Migliorare l’efficienza dei servizi socio-sanitari erogati;
- Sperimentare nuove forme di servizi di tipo domiciliare e/o personalizzato attraverso nuove modalità di erogazione;
- Assicurare la raggiungibilità del maggior numero possibile di destinatari finali target;
- Diminuire le necessità di mobilità di alcuni specifici target della popolazione con difficoltà motorie (anziani, diversamente abili);
- Contribuire, quindi, a diminuire le cause di inquinamento urbano;
- Mettere in campo effettive azioni di inclusione sociale dei differenti target svantaggiati di popolazione;
- Rendere capillare la diffusione di tali servizi, attraverso l’uso di tecnologie che permetteranno di raggiungere anche le fasce di popolazione allocate in ambiti territoriali periferici e/o distanti dai centri urbani (intero ambito del PIST n. 4 costituito da 23 Comuni);
- Ottimizzare i costi di implementazione ed erogazione di tali servizi, con diminuzione dei costi per risorse umane e con possibilità di riallocazione dei diversi budget annuali a seguito delle economie conseguite.

11. DISEGNO DELLA SOLUZIONE

Saranno privilegiate offerte che prevedono l’utilizzo di tecnologie open source che garantiscono una maggiore economicità sia in fase di implementazione che in tutto il ciclo di vita del prodotto software. È difatti obiettivo del presente progetto ridurre i costi di licenza software.

11.1 INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA, COLLEGAMENTI LAN E WAN

La natura dei servizi da implementare nell’ambito del progetto non richiede un’infrastruttura particolarmente complessa. L’obiettivo è di realizzare una soluzione scalabile che possa essere estesa nel caso aumentasse il numero di attori coinvolti e si estendesse la natura dei servizi resi. Nella presente iniziativa, quindi, si utilizzerà un’architettura semplice basata sul modello three-tier con i due livelli di presentation e business coesistenti nello stesso sistema servernte. Un secondo server sarà dedicato al livello dati. I due server collocati all’interno di un rack 19” da 42 U saranno ospitati nel SIC del Comune di Ribera, dal momento che il locale è già strutturato con idonei impianti di condizionamento ed elettrici, oltre ad essere servito da un collegamento WAN da 5 Mbps fornito dalla società che fornisce i relativi servizi al Comune.

Nel rack verrà installato anche un network switch per il collegamento dei server con il resto della rete del SIC ed una interfaccia KVM ed un console switch per la gestione dei server.

La soluzione deve prevedere un opportuno dimensionamento delle strutture coinvolte, ovvero degli uffici del Distretto D6 destinati ad ospitare le apparecchiature previste dal progetto. I sistemi servernti saranno collocati presso idonea struttura esterna in housing, con costi a carico del Comune stesso. I costi relativi alla connettività voce e dati saranno a carico dell’Amministrazione (attivazione iniziale a carico del presente progetto mediante le somme a disposizione dell’Amministrazione, i costi di gestione, peraltro abbastanza contenuti, con risorse proprie).

11.1.1 CONNETTIVITÀ VOCE E DATI PER IL CALL CENTER a carico dell’amministrazione

Il Call Center sarà implementato presso il Centro Servizi e Assistenza (CSA). La connettività WAN sarà a 2 Mbps e permetterà quindi di veicolare i servizi attesi.

Presso il Call Center saranno attivate, sempre a carico della Stazione Appaltante, n.4 linee ISDN da collegare alla postazione Call Center. I collegamenti saranno n.2 BRI a 128 kbps.

11.2 RETI LAN

La fornitura prevede la realizzazione di soluzioni LAN con l’attivazione di 15 punti rete distribuiti tra gli uffici del CSA.

Presso il CSA dovranno essere attivati 15 punti rete, da impiegare secondo il seguente schema:

- n. 3 per l’attestazione delle postazioni destinate agli operatori di Call Center;
- n. 1 per l’attestazione del centralino del Call Center;
- n. 2 per l’attestazione delle postazioni destinate agli operatori incaricati di gestire il portale web;
- n. 2 per l’attestazione delle postazioni dei responsabili del monitoraggio della qualità dei servizi;
- n. 3 per l’attestazione di altrettante stampanti laser A4 b/n;
- n. 1 per l’attestazione di altrettante stampanti laser A3 a colore.
- n. 2 di back-up.
- n. 1 per eventuali altri servizi.

11.2.1 SPECIFICHE TECNICHE E QUANTITA’ RICHIESTE

La tabella seguente riepiloga le specifiche minime richieste per le forniture relative alle esigenze di networking presso il CSA:

Prodotto	Quantità
----------	----------

<p>SWITCH DI RETE <u>Switch Ethernet di tipo rackable da 16 porte RJ45 10/100/1000</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Porte ethernet RJ45: 16• Velocità: 10/100/1000 Mbps• Connettori: RJ-45• Formato: 19”• Alimentatore interno• Funzionalità: 802.1p; 802.1q• Management cli; web; snmp; telnet• Garanzia 36 mesi	1
<p>ARMADIO DI RETE <u>Armadio 19 “</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Armadio standard 19” – 6 U• Passacavi• Comprensivo di attacchi di messa a terra• Porta trasparente apribile con serratura• Design armadio che consenta adeguata ventilazione dei componenti installati• Montaggio a parete• Garanzia 36 mesi	1

11.2.2 INFRASTRUTTURA DI TELECOMUNICAZIONE

Nel corso del progetto l’Amministrazione attiverà n. 1 linea dati HDSL 2 Mbps (1+1 simmetrico) a beneficio del CSA.

Inoltre, presso il CSA saranno attivate le suddette linee ISDN (2 BRI a 128 Kbps) per il Call Center.

L’approvvigionamento delle linee HDSL e ISDN non è oggetto della presente gara in quanto sarà eseguito direttamente dalla Stazione Appaltante.

Il fornitore dovrà indicare, nella propria proposta realizzativa, la milestone di attivazione delle linee dati e voce che rappresenti il giusto compromesso tra i tempi ad esso necessari per le configurazioni finali e il costo dei canoni in carico alla Stazione Appaltante.

11.2.3 INFRASTRUTTURA CALL CENTER

La fornitura prevede una soluzione di Call Center che dovrà gestire almeno due BRI per il collegamento di almeno 4 postazioni operatore per l’accesso alla rete pubblica PSTN. Pertanto è richiesta la fornitura di almeno 4 telefoni VoIP che verranno collegati alla soluzione di Call Center tramite la rete LAN. I telefoni dovranno essere conformi alla specifica 802.1q e dotati di doppia porta ethernet per il collegamento alla LAN ed al PC.

11.2.4 INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA CENTRALE

Le caratteristiche tecniche minime degli apparati di fornitura che costituiscono l’infrastruttura su cui sarà installato il SW del portale e dei servizi web, sono descritte nella seguente tabella:

Forniture HW INFRASTRUTTURA CENTRALE	Quantità
<p>WEB SERVER E APPLICATION SERVER <u>Server Rack 19”- 2 CPU 16GB RAM</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formato: Rack 19” • Processore: supporto architettura X86 64 Bit di ultima generazione da 2,4 GHz Quad Core; • Numero processori installati: 2 CPU, espandibili sino a 4 • RAM: 16 GB RAM, espandibili sino a 256 GB • Hard-disk: N.2 HD 250 GB hot-swappable, espandibili sino a 4 interni • Alimentazione: Alimentazione ridondata hot-swappable • Unità ottica: Lettore DVD • Controller RAID 0/1/5 • Rete: 2 porte Gigabit Ethernet 10/100/1000 Mbps • Garanzia 36 mes 	1
<p>DATABASE SERVER <u>Server Rack 19”- 4 CPU 32GB RAM</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formato: Rack 19” • Processore: supporto architettura X86 64 Bit di ultima generazione da 2,4 GHz Quad Core; • Numero processori installati: 4 CPU • RAM: 32 GB RAM, espandibili sino a 256 GB • Hard-disk: N.2 HD 250 GB hot-swappable, espandibili sino a 4 interni • Alimentazione: Alimentazione ridondata hot-swappable • Unità ottica: Lettore DVD • Controller RAID 0/1/5 • Interfaccia FC: 2 Schede 4-Gbps Fibre Channel HBA • Garanzia 36 mesi 	1
<p>RACK <u>Armadio rack standard 19 “</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Armadio standard 19” – 42 U • N. 4 PDU da 8 porte con cavo di alimentazione da 4 mt e presa IEC309 • Carico totale supportato minimo 600 Kg • Comprensivo di attacchi di messa a terra • Porta apribile con serratura Armadio di tipo A conforme agli standard EIA 310-D con comparti universali • Design armadio che consenta adeguata ventilazione dei componenti installati • Staffa antiribaltamento • Garanzia 36 mes 	1
<p>INTERFACCIA GUI <u>Console KVM estraibile 1U: Monitor LCD 17”, tastiera e mouse</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formato: Rack 19” • Garanzia 36 mes <p><u>1x8 Console Switch</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formato: Rack 19” 	1
<p>UPS RACK <u>UPS da rack 2200 VA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formato: Rack 19” • Potenza erogata 2200 VA • Spine elettriche connettabili: 6 • Tensione di ingresso/uscita: 230 V 	1

Forniture HW INFRASTRUTTURA CENTRALE	Quantità
<ul style="list-style-type: none"> • Frequenza d'uscita : 50 Hz / 60 Hz • Tipologie spine: IEC C13 (n.8) - IEC C19 (n.1) • Batterie: Ermetiche al piombo • Durata batterie a pieno carico: 5 Minuti • Connettività seriale RS-232 C • Connettività' USB • Altezza RACK: 2 U o 4 U • Garanzia 36 mes 	
<p>SWITCH RETE</p> <p><u>Switch Ethernet per Rack 19”</u></p> <p>Switch Ethernet di tipo rackable da 24 porte RJ45 10/100/1000</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formato: Rack 19”/rackable • Porte e connettività: <ul style="list-style-type: none"> • N. 24, di cui 4 dual-personality GbE interface (RJ-45 or SFP open slots); • Velocità: 10/100/1000; • Uplink supportato con minimo 4 porte disponibili; • Porta console RS232; • Conformità LAN: <ul style="list-style-type: none"> • IEEE 802.3 10Base-T Ethernet • IEEE 802.3u 100 Base-Tx Ethernet • IEEE 802.ab 1000 Base-T Ethernet • Protocolli: <ul style="list-style-type: none"> • VLAN supportate; • QoS (Quality of Service): IEEE 802.1p • IPv4; • Management interface: web, telnet CLI, local console • Garanzia 36 mes 	1

11.3 FORNITURA DI PC CON MONITOR, STAMPANTI E UPS

La fornitura sarà distribuita presso il CSA e presso alcuni degli Operatori del settore Socio-Sanitario (OSS) che verranno individuati dall’Amministrazione. Le postazioni di lavoro dovranno essere equipaggiate con SW di produttività, anche open source.

Il seguente schema riporta le caratteristiche minime dell’hardware di fornitura.

Prodotto	Quantità
<p>POSTAZIONI PC</p> <p><u>Personal computer desktop monomarca con le seguenti caratteristiche minime:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • CPU: processore almeno Core i3 • RAM: almeno 4GB • Hard disk: capacità almeno 250 Gigabyte; velocità di rotazione 7200 rpm; interfaccia S-ATA a 3 Gb/sec pari a 384 MB/s; • Unità di masterizzazione DVD±RW • Scheda grafica 512 MB di memoria dedicabile; uscita analogica 15 pin D-sub e uscita digitale DVI; • scheda Ethernet IEEE 802.3 (10Base-T), 802.3u (100Base-TX), 802.3ab (1000Base-T); • Tastiera e Mouse; • MS Windows 7 (per 50 unità) • Garanzia 36 mes <p><u>Monitor LCD widescreen 22’’ con le seguenti caratteristiche minime:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • video a colori con diagonale da 22’’ LCD a matrice attiva TFT; • risoluzione massima 1680 x 1050; • certificazione TCO 5.0, Energy Star ;5.0 • rispondenza alle specifiche UNI ISO 9241-307 • predisposto per ospitare un sistema di ancoraggio/antifurto di tipo Kensington <ul style="list-style-type: none"> • Garanzia 36 Mesi 	<p>25</p>
<p>Soluzione Call Center (completa di ogni dispositivo utile alla gestione di 4 canali – 2 BRI a 128 Kbps)</p>	<p>1</p>
<p>Telefoni VoIP conformi alla specifica 802.1q, con doppia porta Ethernet per il collegamento LAN e PC.</p>	<p>4</p>

<p>STAMPANTE A/3</p> <p><u>Multifunzione laser a colori A/3:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Stampante con funzionalità di scanner e fotocopiatrice • Formati di stampa supportati: A3, A4, A5, A6, B5, B6, C5 • Velocità minima di stampa b/n (in formato A4) 38 ppm • Velocità minima di stampa colore (in formato A4): 30 ppm • Risoluzione di stampa b/n ed a colori: 1.200x600 dpi • Alimentazione carta: 3Vassoio da 250 fogli + vassoio multifunzione da 50 fogli • Memoria installata: 32 MB • Scheda di rete integrata Ethernet 10/ 100 Base TX • Unità fronte/retro • Garanzia 36 mes <p>Accessori e prodotti a corredo di ciascuna stampante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • materiali di consumo aggiuntivo: 1 set aggiuntivi di cartucce di toner composti dai seguenti colori: Nero, Ciano, Magenta, Giallo. <p>Richiesta compatibilità con i sistemi operativi Microsoft ® Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Mac OS, Linux</p>	<p>1</p>
<p>STAMPANTE A/4</p> <p><u>Multifunzione laser base A4 B/N</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Stampante con funzionalità di scanner e fotocopiatrice • Tecnologia di stampa Laser • Velocità di stampa 28 ppm in A4 • Qualità di stampa: 1000 dpi reali • Memoria RAM 64Mb • Dimensioni standard dei supporti A4,B5 • Scheda di rete integrata Ethernet 10/ 100 Base TX • Porta USB 2.0 • Emulazioni PCL6 e postscript level 3 • Garanzia 36 mes <p>Accessori e prodotti a corredo di ciascuna stampante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cavo USB 2.0 • Cavo alimentazione per presa italiana • Materiali di consumo aggiuntivo: n. 1 toner da 3.500 stampe in aggiunta a quello in dotazione alla stampante <p>Richiesta compatibilità con i sistemi operativi Microsoft ® Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Mac OS, Linux</p>	<p>4</p>
<p>UPS Tower</p> <p><u>UPS 800 VA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenza erogata almeno 800 VA • Spine elettriche connettabili: 3 • Tensione di ingresso/uscita: 230 V • Frequenza d'uscita : 50 Hz / 60 Hz • Batterie: Ermetiche al piombo • Durata batterie a pieno carico: 10 Minuti • Cavi di collegamento elettrici • Garanzia 36 mes 	<p>4</p>

Il PC su cui dovrà essere installato il software per il Call Center sarà equipaggiato con un’apposita scheda per la connessione alle linee ISDN. Schede di questo tipo sono le Junghanns quadBRI 2.0 predisposte per il collegamento a 4 linee.

Sempre per il Call Center, alla dotazione di PC e scheda, vanno aggiunti i telefoni VoIP con headset.

Tutti i PC dovranno essere resi immuni da attacchi di software malevolo, quali virus e trojan.

Tutti gli apparati devono essere coperti da un servizio di garanzia della durata di 3 anni dalla fornitura.

11.4 FORNITURA DISPOSITIVI DI MISURAZIONE DEI PARAMETRI BIOMEDICI

I dispositivi richiesti in fornitura sono strumenti di misura di parametri biomedici da polso.

Tali dispositivi sono distinti in due categorie:

TIPO A:

Dispositivi che rilevino almeno i seguenti parametri:

- pressione arteriosa;
- ritmo cardiaco;
- regolarità del ritmo cardiaco;
- ECG monoderivazione;
- ritmo respiratorio;
- temperatura corporea;
- saturazione d’ossigeno.

TIPO B:

Dispositivi (tipo orologio da polso) per il monitoraggio dei seguenti parametri:

- Frequenza cardiaca;
- Regolarità del ritmo cardiaco;
- ECG.

I dispositivi che si intendono utilizzare dovranno far uso di tecnologie wireless per lo scambio dei dati e di protocolli standard per il trasferimento e per le interrogazioni. Il progetto richiede una fornitura pari a n. **50** unità per ciascuno dei due modelli su esposti.

11.5 FORNITURA DI SMARTPHONE

La fornitura in oggetto prevede l’approvvigionamento di n. **50** smartphone con connettività Bluetooth e WiFi da assegnare all’utenza con lo scopo di interfacciare i dispositivi domotici e di telemedicina/monitoraggio.

11.6 I SERVIZI WEB DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA DA REALIZZARE

La piattaforma da realizzare deve consentire l’accesso via Web, attraverso una semplice connessione Internet, agli utenti del sistema. Per utenti si intendono tutti gli utilizzatori che a seconda dei singoli casi potranno accedere ai servizi in forma anonima o autenticata.

Per ovvie ragioni, tutti i servizi a carattere informativo, quali ad esempio i contenuti e le aree di download di template e documenti, dovranno essere disponibili a tutta l’utenza, e quindi essere accessibili in forma anonima. Diversamente, le richieste di servizi personali richiederanno un accesso autenticato e controllato al fine di individuare e identificare con precisione il destinatario del servizio. Ciò consentirà una migliore qualità del servizio reso ed eviterà l’uso fraudolento di servizi da parte di utenti di cui non è certificato il bisogno di assistenza.

I servizi offerti dovranno quindi garantire l’accesso agli utenti registrati attraverso idonee funzionalità di identificazione.

Inoltre, deve essere prevista l’integrazione con il sistema di call center in modo da assicurare agli utenti la disponibilità di un canale di comunicazione più “tradizionale”. In questo caso, l’accesso ai servizi sarà, quindi, mediato dagli operatori del call center che inseriranno nella piattaforma la richiesta per conto dell’utente e, in seguito, forniranno a questi le informazioni riguardanti lo stato di erogazione del servizio.

Devono essere considerati anche nuovi canali che facciano uso di smartphone e/o tablet, destinati ovviamente ad un’utenza più evoluta sotto il profilo tecnologico.

La piattaforma informatica dovrà essere sviluppata garantendo elevati standard di sicurezza, portabilità tra i diversi ambienti operativi, scalabilità orizzontale e verticale.

La manutenzione correttiva su tutto il software realizzato dovrà essere garantita, da parte del soggetto aggiudicatario, per un periodo non inferiore ad un anno dal collaudo finale con esito positivo.

Nei prossimi paragrafi sono indicati i servizi da integrare nella piattaforma informatica. Sarà cura dell’offerente descrivere le logiche di funzionamento della piattaforma informatica e le modalità di erogazione e fruizione dei servizi e delle sue funzionalità.

11.7 REALIZZAZIONE SERVIZI DI TELE ASSISTENZA

La fornitura dovrà prevedere la realizzazione dei servizi che possano aiutare tutti i soggetti che hanno particolari difficoltà a spostarsi, quali ad esempio gli anziani, i malati ed i disabili della mobilità.

Tutti i servizi saranno accessibili dagli utenti sia direttamente, attraverso il canale Internet, che indirettamente attraverso l’ausilio degli operatori del Call Center.

Si indicano di seguito le funzionalità/servizi minimi che dovranno essere implementati nella piattaforma oggetto di fornitura.

11.7.1 Servizio gestione richiesta farmaci

Il servizio di “Richiesta Farmaci” rappresenta un primo strumento a disposizione dell’utente per richiedere una prestazione di teleassistenza. Pertanto, ciò che si intende sviluppare è un servizio di livello di interazione 3, vale a dire una soluzione che consenta all’utente di sottoporre una richiesta ad un operatore e di monitorarne lo stato di lavorazione.

11.7.2 Servizi di gestione prenotazioni on-line

Tali servizi hanno come finalità la prenotazione di visite specialistiche o di analisi di laboratorio presso strutture private convenzionate e non, e strutture pubbliche non incluse in altri programmi regionali.

L’obiettivo è di coinvolgere tali strutture in qualità di operatori che possano rispondere ai bisogni dell’utenza.

11.7.3 Servizi di gestione richieste e servizi standard

Il portale Web dovrà disporre anche di un’area attraverso cui l’utente possa sottoporre una richiesta di servizi erogati da soggetti presenti sul territorio, accreditati ad operare nel dominio socio-sanitario e coinvolti nella presente iniziativa.

Tali operatori, che possono essere individuati anche successivamente all’avvio della fase realizzativa, dovranno essere censiti all’interno del sistema informativo e classificati in funzione dei servizi offerti.

11.7.4 Servizi di gestione telemedicina-monitoraggio

Si tratta di servizi finalizzati al controllo a distanza dello stato di salute dell’utente che, in maniera del tutto automatica, garantiranno un’assistenza remota volta ad assicurare il check-up continuativo e la prevenzione di possibili emergenze.

Il servizio si basa sull’utilizzo di dispositivi medici (cfr. § 11.4), da assegnare all’utente, per la misurazione di determinati parametri vitali che verranno inviati al sistema centrale (CSA) e qui monitorati per rilevare eventuali situazioni anomale o di allarme.

I dispositivi da fornire devono disporre di un collegamento wireless (tra sistema sensore e sistema di interfaccia telematico con il CSA) integrato ed essere in grado di rilevare e monitorare in tempo reale uno o più parametri biomedici del paziente.

Tali dispositivi renderanno disponibili le informazioni dell’utente in modalità wireless al CSA semplicemente utilizzando i protocolli della rete Internet ed un qualunque device quale il telefono cellulare, uno smartphone o un tablet.

Qualora venisse rilevata una situazione di emergenza, il CSA si attiverà per garantire l’assistenza medica di cui necessita il paziente.

La complessità del servizio è determinata dall’integrazione di prodotti di natura eterogenea che dovranno essere selezionati sulla base delle seguenti caratteristiche:

- dimensioni contenute;
- bassa invasività;
- disporre di connessione wireless;
- utilizzo di protocolli standard per lo scambio dei dati;
- fornire misure in tempo reale.

Il servizio richiederà specifiche configurazioni a seconda delle caratteristiche del dispositivo biomedico, dello stato di salute dell’utente, delle esigenze di monitoraggio e delle condizioni al contorno, quali ad esempio la qualità di accesso alla rete Internet.

In generale, per realizzare le funzionalità del servizio, i dispositivi, che saranno indossati dagli utenti, misureranno i parametri biomedici della persona ed invieranno in modalità wireless i dati di misurazione ad uno smartphone. Lo smartphone inoltrerà, quindi, tali dati al server centrale, attraverso un collegamento Internet su rete 3G.

Gli operatori del CSA monitoreranno la situazione ed applicheranno i protocolli previsti per gestire le situazioni di emergenza.

11.7.5 Servizi gestione monitoraggio e controllo

La piattaforma info-telematica dovrà offrire la disponibilità di strumenti per il monitoraggio ed il controllo di indicatori per la misurazione della qualità (e quantità) e dei livelli dei servizi erogati.

Sono quindi parte integrante della fornitura di uno o più cruscotti per il monitoraggio delle richieste e, di conseguenza, delle modalità e dei tempi con cui esse vengono evase. Questi dovranno anche consentire di estrarre report che possano aggregare dati sia per classi di servizi che classi di operatori, applicando eventualmente anche filtri che delimitino il territorio di interesse.

11.7.6 Realizzazione Portale Web

Il portale WEB sarà parte integrante della piattaforma oggetto di fornitura.

Tale portale dovrà prevedere:

- un’area INFORMATIVA il cui accesso è pubblico;
- un’area INTERATTIVA, il cui accesso è protetto e, quindi, riservato ad utenti autenticati.

L’area informativa dovrà essere suddivisa in due sezioni, la prima destinata ai contenuti consultabili dall’utenza, ed una seconda sezione da cui scaricare documenti e modulistica.

Il portale Web dovrà prevedere un modulo “utenti”, per la gestione degli utenti registrati ed abilitati all’accesso ai servizi, ed un modulo “profilazione” per la gestione dei livelli autorizzativi dei differenti gruppi di utenza.

Tutti i servizi dovranno essere accessibili soltanto dall’area interattiva del portale e, pertanto, un gruppo di persone cui è assegnato il profilo di Amministratore dei servizi potrà gestire le autorizzazioni da assegnare agli utilizzatori del sistema, i quali si suddivideranno essenzialmente nelle seguenti categorie:

- Utenti anonimi: effettuano un accesso non autenticato e possono navigare soltanto tra i contenuti informativi e scaricare la modulistica.
- Utenti registrati: si tratta degli utenti a cui è rivolto il progetto; gli utenti registrati devono essere anche identificati in modo certo per evitare l’uso fraudolento dei servizi. A tali utilizzatori del sistema è assegnato un profilo di accesso che consente di sottoporre una richiesta di servizio ed il monitoraggio dello stato di lavorazione.
- Operatore socio-sanitario: sono gli utilizzatori che forniscono servizi nel settore socio-sanitario. Vengono abilitati nell’accesso al sistema in funzione del proprio ambito di competenza ed in base allo specifico servizio. Ad esempio, l’operatore farmacia non può rispondere ad una richiesta di un servizio di mobilità.
- Operatore del Call Center: può inserire una richiesta di servizio e monitorarne lo stato di lavorazione per conto di un utente registrato.
- Operatore CSA: può monitorare il livello di qualità dei servizi per predisporre eventuali azioni correttive.

- Operatori di redazione del portale: aggiornano in contenuti del portale e la modulistica.

Il portale dovrà essere progettato e realizzato in conformità alla legge n. 4 del 4 gennaio 2004, “Disposizioni per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”, e quindi seguendo le prescrizioni previste per le disabilità oggetto della presente iniziativa.

11.8 PASSAGGIO DI COMPETENZE E SUPPORTO SUL CAMPO

I paragrafi seguenti descrivono i task attraverso i quali saranno trasferite al personale del Distretto 39 le competenze necessarie al funzionamento del sistema e le attività che verranno assicurate in affiancamento nel periodo immediatamente precedente all’avvio in esercizio.

11.8.1 Trasferimento delle competenze

Il trasferimento delle competenze è orientato al personale del CSA che prenderà in carico la gestione del sistema e dei suoi servizi.

Il fornitore della soluzione dovrà pertanto provvedere a redigere un piano di azione, completo di tutta la documentazione tecnica e funzionale necessaria, da realizzarsi in un arco di tempo sufficientemente breve in modo da garantire un’immediata attivazione dei servizi.

Non è escluso che la Stazione Appaltante richieda che tale azione venga rivolta anche nei confronti di una rappresentanza degli operatori coinvolti nel progetto.

Pertanto, si ipotizza che i beneficiari della presente attività siano in numero di venticinque e che l’intervento preveda non meno di dieci giornate.

11.8.2 Supporto sul campo

Il supporto sul campo consisterà in una consulenza in loco che avrà l’obiettivo di guidare, sia da un punto di vista operativo sia dal punto di vista gestionale, gli utenti operatori nell’utilizzo pratico del nuovo sistema, monitorando il livello di comprensione tecnica e quello relativo alla nuova visione organizzativa. La logica è quella di offrire agli utenti coinvolti un’efficace affiancamento, verificando sul campo il livello di apprendimento raggiunto dai destinatari durante il trasferimento di competenza.

In generale, l’affiancamento operativo sarà finalizzato a supportare il personale da un punto di vista funzionale, nell’utilizzo delle nuove applicazioni messe a sua disposizione, a consolidare la conoscenza funzionale del sistema, e all’acquisizione della totale autonomia operativa nell’ambito del sistema medesimo.

Il supporto sul campo riguarderà solamente gli operatori del CSA e si svolgerà per una durata di due mesi.

11.9 SPERIMENTAZIONE DEL SISTEMA

L’attività di sperimentazione prevede un presidio operativo attraverso l’impiego di risorse impegnate nel supporto tecnico-funzionale agli operatori ed ai target.

In tale fase, inizialmente, gruppi di lavoro tra utenti, operatori socio-sanitari, operatori del D39 etc. saranno affiancati da professionalità del soggetto appaltatore, nelle attività di pre-esercizio con lo scopo di definire i protocolli di sperimentazione (setup, utilizzazione, monitoraggio, registrazione/taratura) dei servizi.

Il passo successivo prevede l’attivazione dei servizi verso l’utenza e pertanto si procederà con le seguenti attività:

- monitoraggio del grado di utilizzo/difficoltà d’uso dei servizi e delle apparecchiature;
- verifica del corretto funzionamento dei sistemi e delle applicazioni (test sul campo);
- calibrazione dei parametri di configurazione;
- analisi e risoluzione di eventuali problematiche;
- eventuali interventi atti ad apportare migliorie funzionali;

La sperimentazione avrà durata di due mesi e verrà svolta quasi parallelamente al task “Supporto sul campo” (cfr. § 11.8.2). In tal modo gli operatori socio-sanitari e gli utenti potranno acquisire consapevolezza dei risultati del progetto contestualmente alla fase di apprendimento degli operatori del CSA onde evitare inutili inerzie nella fase di avvio in esercizio.

10 PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATO

È oggetto di fornitura la realizzazione di un piano di comunicazione integrato la cui attuazione è ritenuta indispensabile al successo del progetto della “Rete per la sperimentazione di servizi finalizzati all’e-inclusion”. Detto Piano di Comunicazione dovrà essere orientato non solo a far emergere e conoscere “ciò che si fa”, “dove” e quali sono i risultati raggiunti, ma dovrà servire anche per facilitare l’attuazione del progetto e sensibilizzare i potenziali beneficiari ad utilizzare le opportunità offerte.

Saranno quindi richiesti interventi informativi rivolti sia ai beneficiari degli interventi, che alla cittadinanza, agli Enti ed alle Amministrazioni direttamente coinvolte nel territorio.

Dovranno essere compresi nella fornitura, nelle quantità non inferiori a quelle minime indicate:

- o l’ideazione e realizzazione grafica di un logotipo (focalizzato su “La Rete e-Inclusion”) nonché l’aspetto grafico di manifesti, locandine, brochure, dépliant da utilizzare nel piano di comunicazione integrato. Sono da considerarsi le seguenti quantità minime da fornire:
 - 500 Inviti 20x21 cm
 - 500 Buste intestate 11x22 cm
 - 500 Pieghevoli x distribuzione (Depliant, formato aperto) 29.7x21 cm
 - 250 Cartelle (Folder)
 - 500 Opuscoli formato 15x21 cm, 16 pagine interne;
- o l’ideazione e realizzazione di n.1 spot radio e n.1 spot video della durata di 30” ciascuno da far trasmettere su canali radio e televisivi a diffusione comprensoriale per almeno 14 giorni, con almeno 5 passaggi giornalieri per radio e 2 per televisione;
- o l’ideazione e realizzazione di prodotti promozionali (gadget) tipo cappellini, magliette, penne, spille, pen-drive, borse in quantità complessiva pari a 1500 unità;
- o Realizzazione, compresa di impianti di affissione, di n.100 manifesti 70x100 cm, di n.100 manifesti 100x140 cm e di n. 6 poster 6x3 mt.;
- o l’organizzazione di eventi informativi specialistici, così suddivisi:
 - n.2 seminari destinati ai diretti fruitori, agli specialisti del settore e a tutti coloro che, indirettamente, verranno coinvolti nel progetto e-inclusion;
 - n.4 stand mobili, per pubblicizzare on-the-road il procedere dell’iniziativa;
 - n. 4 workshop per la formazione-informazione di personale selezionato dalla committenza;
- o l’attuazione di una struttura di coordinamento dedicata all’attuazione del piano di comunicazione che assicuri l’integrazione delle iniziative e il buon esito del progetto.

11 MESSA IN OPERA DELLA SOLUZIONE APPLICATIVA

L’attività prevede l’attivazione delle infrastrutture applicative di “Produzione”, il rilascio in tali ambienti delle componenti applicative sviluppate e testate nelle fasi di realizzazione, nonché l’esecuzione di interventi volti al set-up degli ambienti, tramite parametrizzazione e configurazione applicativa.

L’attività prevede, infine, la predisposizione della documentazione a supporto delle attività di rilascio.

12. CORRISPETTIVO

L’importo a base d’asta è di: €434.925,00 comprensivo degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, oltre I.V.A. al 21%, ripartiti secondo tabella

Quadro Riassuntivo della Spesa	
IMPORTO DELLA FORNITURA	
Importo della fornitura in opera soggetta a ribasso	€ 433.925,00
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.000,00
IVA al 21%	€ 91.334,25
TOTALE COMPLESSIVO BASE D'ASTA	€ 526.259,25

L’importo a base d’asta è comprensivo di ogni altro onere e riguarda la realizzazione del progetto per la “Realizzazione della piattaforma TeleCare (e-inclusion - teleassistenza)”.

13. BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI DI AUTORE

Il Contraente assume ogni responsabilità per l’uso di dispositivi o per l’adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti e diritti di autore.

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico di tutti i beni e servizi previsti nell’ambito della fornitura, realizzati dal contraente nell’ambito, o in occasione, dell’esecuzione della fornitura rimarranno di titolarità esclusiva dell’Amministrazione che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l’utilizzo, la duplicazione e la cessione anche parziale. Detti diritti, ai sensi della normativa sulla protezione del diritto d’autore, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile all’Amministrazione.

Il Contraente si obbliga espressamente a fornire all’Amministrazione tutta la documentazione e il materiale necessario all’effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all’eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell’Amministrazione in eventuali registri o elenchi pubblici.

14. BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI DI AUTORE

La consegna deve avvenire a cura, spese e rischio dell’impresa, entro il termine previsto nel contratto e/o nei suoi allegati. L’Amministrazione assume l’obbligo, entro tale termine, di porre a disposizione i locali di destinazione. Ove il termine non venga osservato, il termine di consegna rimane prorogato di un numero di giorni pari a quelli di ritardo dell’Amministrazione nella messa a disposizione dei locali. I termini di consegna decorrono dal giorno successivo a quello di efficacia del contratto stipulato. Con consegna dell’hardware si intendono tutte le attività di consegna, di disimballo, di attestazione alla rete elettrica e/o all’impianto di rete, di avvio delle apparecchiature, di controllo di funzionalità e ritiro di imballi (con completa gestione a carico della problematica rifiuti).

15. CONSEGNA SOFTWARE E HARDWARE

Con consegna del software si intendono tutte le attività di installazione e configurazione sull’hardware di pertinenza di tutte le procedure e di tutti i moduli necessari all’avvio del servizio informatico per cui quello stesso software è stato sviluppato e richiesto. Fanno parte della consegna tutte le attività di personalizzazione, caricamenti di basi dati, accounting, profilazioni, ed in ogni caso tutte quelle attività, anche se non espressamente menzionate, necessarie a dare il servizio informatico completo e funzionante a perfetta regola d’arte e secondo le sue stesse specifiche. I programmi indicati dal Contraente come disponibili, all’atto della consegna dei lavori, sono forniti nell’ultima versione e nell’ultima distribuzione, senza addebito ed in lingua italiana laddove disponibile ovvero con adeguata traduzione (nel caso contrario). Per il software personalizzato il Contraente garantisce che lo stesso sia perfettamente compatibile con l’hardware su cui verrà installato. Il trasporto e l’installazione è a carico del Contraente, il quale assume l’obbligo in caso di perdita o danni nel corso della consegna, di sostituirli a propria cura e spese con i relativi supporti di memorizzazione. L’obbligo del Contraente rimane fino alla scadenza del periodo di collaudo dei programmi forniti con relativa documentazione e manuali in lingua italiana laddove previsti, sulle apparecchiature previste, senza diritto ad alcun corrispettivo aggiunto. Con la consegna del software il Contraente si assume l’obbligo di fornire, senza ulteriore corrispettivo i manuali ed ogni altra documentazione tecnica idonea per assicurare il soddisfacente funzionamento dei programmi forniti, nonché l’eventuale altra documentazione ritenuta necessaria ad insindacabile giudizio del DEC. Tale documentazione in particolare, comprende i manuali e le istruzioni stabilite dall’Impresa concernenti le caratteristiche e la composizione dei programmi di base e le procedure per il loro utilizzo.

16. SPESE DI IMBALLAGGIO, DI TRASPORTO E DI SMALTIMENTO

Tutte le spese di imballaggio, di trasporto ed eventuali oneri connessi con le spedizioni sono a carico del Contraente. Gli imballaggi debbono rispondere alle norme in vigore a secondo della natura dei beni da consegnare. Deterioramenti per negligenze ed insufficienti imballaggi od in conseguenza del trasporto conferiscono all’Amministrazione il diritto di rifiutare i beni, alla stregua di quelli scartati al collaudo, a tutto danno dell’impresa. Lo smaltimento degli imballi e di ogni residuo di lavorazione è a completo carico del Contraente.

17. PREZZI

Il prezzo contrattuale deve intendersi comprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto all’impresa, nonché di ogni spesa riguardante il confezionamento, l’imballaggio, il trasporto fino ai luoghi indicati per la consegna. Il prezzo rimane fermo per tutta la durata del contratto.

18. STRUTTURA TECNICA

In relazione alla specificità del servizio oggetto dell’appalto, l’offerente dovrà affidare la responsabilità tecnica della realizzazione dell’infrastruttura HW e SW ad un capo progetto in possesso di comprovata professionalità ed esperienza.

L’offerente è inoltre tenuto a integrare la propria struttura tecnica con professionisti con comprovata esperienza nelle diverse attività inerenti il progetto, ovvero di sviluppo software, sistemistiche e di networking.

I curricula dei summenzionati tecnici dovranno essere allegati all’offerta tecnica.

Tutti i predetti professionisti, nessuno escluso, se non stabilmente alle dipendenze dell’offerente, dovranno rilasciare apposita dichiarazione di piena accettazione dell’incarico che li vincoli alla società per l’intera durata del servizio.

19. COLLAUDO

Il collaudo dovrà accertare che i servizi e i beni presentino i requisiti richiesti dal contratto e dai documenti dallo stesso richiamati.

Le attività di collaudo saranno conformi ai dettami del DPR 207/2010.

Il collaudo viene effettuato nei locali degli uffici dove è avvenuta la consegna. Alle operazioni di collaudo il Contraente può farsi rappresentare da propri incaricati. Le spese, fatte salve le competenze del collaudatore, sono al carico del Contraente. Si procederà al collaudo entro 30 giorni dalla data di consegna. Le operazioni di collaudo dovranno risultare da specifico verbale, firmato dagli esecutori e, se presenti, dagli incaricati del Contraente.

20. DIFETTI, IMPERFEZIONI E DIFFORMITÀ DEI PRODOTTI

Il Contraente garantisce i prodotti forniti da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, per un periodo di 12 mesi dalla data del collaudo. Lo stesso è pertanto obbligato a eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo, dipendenti o da vizi di costruzione o da difetti dei materiali impiegati. Entro 10 giorni dalla data della lettera dell’Amministrazione con cui si notificano i difetti riscontrati e si rivolge invito ad eliminarli, il Contraente è tenuto ad adempiere a tale obbligo.

21. LIVELLI DI SERVIZIO E PENALITÀ

Il Contraente dovrà completare tutte le fasi del progetto entro il termine di 12 mesi dalla data di avvio della realizzazione del contratto, a meno di sospensioni per cause intercorse in corso d’opera, non imputabili al Contraente stesso e comunque formalizzate dal RUP.

Il Contraente, nella propria Offerta Tecnica, ha facoltà di indicare fasi di consegna parziale a condizione che l’ultimazione dei lavori abbia luogo entro i suddetti 12 mesi.

Le caratteristiche tecniche degli apparati in fornitura vanno considerate come specifiche minime. Il Contraente ha facoltà di proporre configurazioni migliorative rispetto a quanto indicato nel presente Capitolato Speciale d’Appalto.

Nel caso di mancato rispetto dei termini di cui al Bando, Disciplinare, Capitolato, Offerta tecnica, Contratto, l’Amministrazione ha facoltà di applicare penali da un minimo di 300,00 (trecento) euro a un massimo di 5.000,00 (cinquemila/00) euro, da commisurare alla gravità dell’inadempimento, previa contestazione per iscritto, con concessione di un termine non inferiore a 20 (venti) giorni, dalla data in cui il Contraente ha notizia della contestazione, per la presentazione di eventuali deduzioni. Resta salvo il risarcimento dell’eventuale maggior danno.

In ogni caso, l’ammontare complessivo delle penali applicate non potrà superare il 10% (dieci per cento) del valore dell’appalto. Nell’eventualità che tale condizione si verifichi, l’Amministrazione potrà procedere alla risoluzione di diritto del Contratto, al cui schema si rimanda per le differenti condizioni che al verificarsi delle quali l’Amministrazione potrà risolvere il Contratto.

22. MODALITA’ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo è quello risultante dagli atti di gara.

I Pagamenti saranno effettuati solo a fronte dei SAL trimestrali e approvati, e con le modalità previste dal Contratto.

Tutti i pagamenti, comunque, sono subordinati alla effettiva disponibilità delle somme erogate da parte del soggetto finanziatore del progetto (Regione Siciliana).

Resta fermo che i pagamenti saranno effettuati solo a fronte e nei limiti delle prestazioni effettivamente eseguite, previa presentazione di regolare fattura (redatta secondo le vigenti normative civilistiche e fiscali), con le modalità previste nel Contratto.

La suddetta liquidazione avverrà mediante accreditamento su conto corrente bancario intestato all’Aggiudicatario. Quest’ultimo, ai sensi del combinato disposto di cui all’art.3, Legge n.136/2010 ed all’art.2 comma 1 della Legge Regionale 15/2008 e ss.mm.ii., dovrà indicare un numero di conto corrente unico, che sarà riportato nel contratto, sul quale far confluire tutte le somme relative all’Appalto.

L’Aggiudicatario si impegna, inoltre, a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in conformità a quanto previsto dall’art. 3, Legge n. 136/2010.

L’Aggiudicatario non potrà pretendere interessi, indennizzi, compensi di sorta a qualsiasi titolo per ritardato pagamento non imputabile all’Amministrazione.

I pagamenti saranno effettuati secondo le vigenti norme di contabilità generale.

23. SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

L’Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l’applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all’impresa cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione di procedure o nella esecuzione di servizi, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali. La sospensione non può avere durata superiore a due mesi dal momento della relativa notifica, che avviene in forma amministrativa, e non giudiziale.

24. RESPONSABILITA E OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO

L’Aggiudicatario assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente all’Amministrazione e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nella esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto. L’Aggiudicatario inoltre assume ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi in ordine alle forniture e ai servizi. L’Aggiudicatario assume l’obbligo di garantire l’Amministrazione il sicuro ed indisturbato possesso dei materiali forniti e di mantenerla estranea ed indenne di fronte ad azioni o pretese al riguardo. L’Aggiudicatario è infine sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

25. RECESSO

L’Amministrazione si riserva di recedere dal contratto in qualsiasi momento, avvalendosi della facoltà consentita dall’art. 1671 del codice civile, e per qualsiasi motivo, tenendo indenne l’Aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e dei mancati guadagni.

26. CONTROVERSIE

Per ogni controversia tra l’Amministrazione e l’impresa è competente il Foro di Sciacca.

27. DISPOSIZIONE FINALE

Per quanto non previsto nel presente CSA si applicano le norme in materia del Capitolato d’Oneri Generali per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del Provveditorato Generale dello Stato, definito a seguito del parere n. 31185 pronunciato dal Consiglio di Stato nell’adunanza generale dell’11 luglio 1985.