



# COMUNE DI RIBERA

Provincia di Agrigento  
3° Settore

C.so Umberto I tel.0925-561214-266  
protocollogenerale@pec.comune.ribera.ag.it

## **BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA**

**1) OGGETTO:** APPALTO PER SERVIZIO DI SOSTITUZIONE DEL RIVESTIMENTO DI TRENTA POLTRONE DELLA SALA DEI SINDACI.

CIG: **ZE80EF9ECF**

**2) Ente appaltante:** Comune di Ribera – 3° Settore – Uffici Finanziari- tel.0925561214-266.

**3) Luogo di esecuzione del contratto:** Ribera (AG).

**4) Importo a base d'asta €.** **1.350,00, IVA compresa;**

**5) Procedura e criteri di aggiudicazione:**

La gara sarà presieduta dal Dirigente del 3° Settore – Uffici Finanziario o da un suo delegato e sarà tenuta per mezzo di offerte segrete. L'appalto viene affidato con procedura aperta, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 135 del 29.04.2014, ai sensi del D.Lgs. n.163/2006, e l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che, nel rispetto di tutti i requisiti richiesti, avrà effettuato l'offerta più bassa. Nel caso di parità di ribasso si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'asta sarà ritenuta valida e si procederà quindi all'aggiudicazione, anche nel caso in cui sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta. In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà prevista dall'art. 81, comma 3, del D.lgs.n.163/06 di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**6) Durata, luogo di consegna:**

L'appalto avrà inizio ad avvenuta aggiudicazione della quale verrà data comunicazione dal Capo Settore. La ditta che si aggiudicherà l'appalto si farà carico del prelievo delle trenta sedie e della loro consegna, a riparazione avvenuta, nella "Sala dei Sindaci". La consegna dei lavori dovrà avvenire entro e non oltre 30 (trenta) giorni, a far data dalla relativa comunicazione.

**7) Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti:

- di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 ed in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 del D.Lgs.n. 163/06.

- che siano iscritti alla C.C. I.A.A. per la categoria richiesta per l'appalto.

- le imprese riunite ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.n.163/06.

Ciascuna delle imprese riunite deve essere iscritta alla C.C.I.A.A. per la categoria richiesta per l'appalto, ai sensi della legislazione italiana e della legislazione dello stato CEE di appartenenza, e che siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1 del D.lgs. n.163/06.

**8) Modalità di finanziamento e di pagamento**

La spesa di cui al presente bando è a carico del bilancio comunale e il pagamento, in favore della ditta aggiudicataria avverrà entro gg.30 dalla data di presentazione della fattura, con riferimento alle disposizioni in materia, e solo dopo che gli stessi lavori saranno giudicati effettuati "a regola d'arte", a giudizio insindacabile del Dirigente del 3° settore di questa Amministrazione Comunale . Per maggiori dettagli si rinvia al relativo capitolato d'oneri.

**9) Documentazione**

il presente bando, il capitolato con allegato foglio tecnico e il modello di dichiarazione sostitutiva (ALLEGATO B) sono posti in pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web del Comune: [www.comune.ribera.ag.it](http://www.comune.ribera.ag.it), dove possono essere anche scaricati. Potranno essere, altresì, disponibili, in forma cartacea presso l'ufficio gabinetto del Comune di Ribera, c.so Umberto I dalle ore 9,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato.

## **10) Uffici responsabili:**

I funzionari responsabili delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive sono:

- la Sig.ra. Pierina Scalia responsabile del procedimento – la sig.ra Leonarda Scaturro;
- per il settore contratti la dott.sa Giovanna Clemente;
- il Dirigente del 3° Settore - Finanziario: Dott. Raffaele Gallo;

## **11) Presentazione delle offerte**

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire all'indirizzo "Comune di Ribera – Corso Umberto I - 92016 Ribera (AG), entro le ore 9,00 del 12.05.2014, a mezzo servizio postale o con consegna a mano ed in plico sigillato con ceralacca, a pena di esclusione, i documenti di cui al punto 13).

Il plico deve essere chiuso con ceralacca, controfirmato sui lembi e recante l'intestazione del mittente e la dicitura "*Offerta per la gara del giorno 12.05.2014 ore 10,00 relativa alla "Sostituzione del tessuto con relativo rivestimento delle poltrone della Sala dei Sindaci"*".

## **12) Celebrazione della gara**

La gara sarà esperita l'anno 2014 il giorno 12 del mese di maggio alle ore 10,00.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse. L'aggiudicazione avverrà anche se perverrà o rimarrà in gara una sola impresa.

## **13) Elenco documenti da presentare**

a) Offerta segreta, redatta in lingua italiana ed in competente carta legale, con indicato il ribasso unico percentuale, espresso sia in cifre che in lettere, da applicarsi sull'importo a base d'asta di €1.350,00 di cui al capitolato d'onori. L'offerta espressa in euro, recante l'oggetto della gara, deve essere firmata dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta. Quando vi sia discordanza tra il ribasso percentuale offerto, indicato in cifre e quello indicato in lettere, è valido quello più vantaggioso per l'Ente. L'offerta deve essere contenuta in apposita busta chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e con la dicitura: contiene "*Offerta per il pubblico incanto del giorno 12 maggio 2014 ore 10,00, relativa alla "Sostituzione del tessuto con relativo rivestimento delle poltrone della Sala dei Sindaci"*".

In tale busta oltre l'offerta non devono essere inseriti altri documenti.

b) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale o copia fotostatica per categorie idonee e/o riconducibili all'oggetto della fornitura, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara;

c) dichiarazione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/00, dal titolare o legale rappresentante, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, con la quale la ditta attesti:

- il numero di codice fiscale, la partita IVA, il domicilio fiscale ed i relativi dati anagrafici
- di avere preso conoscenza e di accettare le condizioni generali e particolari di cui al presente bando, del capitolato d'onori e del foglio tecnico.
- che non sussistono le condizioni di cui all'art.38, comma 1, del D.Lgs.n. 163/06 (stato di liquidazione, concordato o fallimento, assenza di qualsiasi procedimento o condanna penale a carico ecc.).
- di essere consapevole che nel caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere o cause ostative si procederà a norma dell'art. 76 del D.P.R. n.445/00.

d) certificato generale del casellario giudiziale, integrato nel bollo, in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, rilasciato dall'autorità competente. Tale certificato dovrà essere prodotto, oltre che dal titolare o dai legali rappresentanti:

- per le imprese individuali: dal direttore tecnico se si tratta di persona diversa dal titolare;
- per le società commerciali, cooperative e loro consorzi: dal direttore tecnico e da tutti i componenti, se trattasi di società in nome collettivo;
- per gli altri tipi di società: dal direttore tecnico e dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza;

e) Dichiarazione sostitutiva, in conformità allo schema di cui all'allegato B) o in alternativa copia del DURC di data non anteriore a 4 mesi dalla data di presentazione dell'offerta. Resta fermo per l'affidatario l'obbligo, previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs n.163/06, di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/02, convertito con L.266/02 e di cui all'art. 3 ,comma 8, del D. Lgs. n. 494/96 e successive modifiche ed integrazioni.

f) campione del tessuto, secondo la descrizione dell'allegato foglio tecnico del capitolato d'oneri;  
**14)** per ciò che concerne le imprese riunite, l'impresa capogruppo deve presentare tutti i documenti indicati al punto 13 lettere a), b), c), d); ciascuna impresa facente parte della riunione dovrà presentare i documenti indicati al punto 13 lettera c). L'impresa capogruppo inoltre dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza, stipulato tra l'impresa mandataria capogruppo e le imprese mandanti risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata. La procura inserita nel mandato deve essere conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.  
**15)** L'Ente appaltante in autotutela ed a suo insindacabile giudizio, con provvedimento motivato, si riserva la facoltà di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non dar luogo all'aggiudicazione o di disporre una nuova contrattazione.  
Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Ribera .

## AVVERTENZE

a) Il recapito del plico sigillato con ceralacca, contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche in forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro le ore 9,00 del 12 maggio 2014, a mezzo servizio postale o con consegna a mano ed in plico sigillato con ceralacca, a pena di esclusione.

b) Le certificazioni di cui ai punti b), c), d), e) del paragrafo 13, richieste nel presente bando, possono essere sostituite da dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del D.P.R. n.445/00 (Vedi allegato B) corredate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento. In tal caso le dichiarazioni sostitutive dovranno riportare tutti i dati del certificato.

Saranno escluse le offerte, le cui autocertificazioni non riportino le categorie di iscrizione alla C.C.I.A.A.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti. La ditta aggiudicataria, entro dieci giorni dalla comunicazione, deve presentare tutti quei documenti che verranno eventualmente richiesti dall'Ente appaltante a dimostrazione della permanenza del possesso dei requisiti che le hanno consentito l'ammissione alla gara o, in sostituzione, di quelli già prodotti e scaduti o, comunque, tutta quella documentazione che l'Ente ritenga di dovere acquisire.

In pendenza della verifica, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se dalla verifica risulta che l'impresa aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, il Comune annulla, con atto motivato, l'aggiudicazione e aggiudica la fornitura al concorrente che segue in graduatoria.

Qualora la ditta aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

c) saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca e di firma del mittente sui lembi della busta;

d) sarà esclusa dalla gara l'offerta non sottoscritta o contenuta in busta la quale non sia chiusa con ceralacca e non controfirmata sui lembi di chiusura;

e) trascorso il termine perentorio stabilito per la gara non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;

f) non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;

g) quando in una offerta vi sia discordanza tra il ribasso percentuale espresso in lettere e quello espresso in cifre sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione;

h) nel caso che siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, secondo i criteri del presente bando, si procederà all'aggiudicazione, a norma dell'art.77 del regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924, n.827;

i) sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi;

l) per quanto non previsto nel presente bando valgono le norme di legge in materia.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti o risulti incompleta o non conforme a quanto richiesto nel bando, qualcuna delle dichiarazioni di cui al punto 13).

La gara sarà presieduta dal Dirigente del 3° Settore – Uffici finanziari, il quale si riserva la possibilità, per cause impreviste, di rinviare la procedura del pubblico incanto al primo giorno utile successivo a quello fissato dal presente bando. Nel caso in cui tale rinvio debba protrarsi oltre il primo giorno utile, sarà data tempestiva comunicazione, mediante pubblicazione della nuova data stabilita, all'albo pretorio online.

Ribera, li 29.04.2014

Il responsabile del procedimento  
f.to Sig.ra Pierina Scalia

Il Dirigente del III Settore  
f.to Dott. Raffaele Gallo