

**COMUNE DI RIBERA**  
**Provincia di Agrigento**  
**2° Settore - Infrastrutture**

**ATTO DI LIQUIDAZIONE n 275 del 21.11.2013**

**OGGETTO:** Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per lavori di "Completamento 2° stralcio delle Opere di Urbanizzazione nel P.I.P. in c.da Donna Vanna"

**IL DIRIGENTE**

Vista la delibera di G.C. n. 77 del 11.03.2011 veniva approvato il progetto dei lavori di che trattasi per l'importo complessivo € 2.794.172,59 di cui € 2.042.662,81 per lavori a base d'asta, € 37.732,42 per oneri connessi alla sicurezza e € 713.777,36 per somme a disposizione dell'Amministrazione, finanziati nell'ambito del Patto Territoriale Generalista "Terre Siciane" oggetto dell'A.P.Q. - Sviluppo Locale Regione Sicilia;

Vista la determina dirigenziale n° 164 del 08.11.2013 per l'importo complessivo di € 27.638,71, imputata all'intervento n° 2090101 Cap. 11, imp. n. 2922/12/Sub3 relativo ai lavori in oggetto.

Vista la fattura relativa alle competenze tecniche per D.L. Misura e contabilità e Sicurezza in fase di esecuzione inerente il 1° SAL;

Vista la regolarità dell'INPS de 02.09.2013

Visto l'art.48 del vigente regolamento di Contabilità;

**CIG n. 1464573BDC**

**DISPONE**

di liquidare all'ing **BORSELLINO SERAFINO**, nato a RIBERA in data 16 maggio 1950 C.F.: BRSSFN50L161L269U, la somma complessiva di € 5.176,12 al lordo della ritenuta di acconto, per pagamento fattura n. 05/2013, relativo alle competenze tecniche per D.L. Misura e contabilità e Sicurezza in fase di esecuzione inerente il 1° SAL, da accreditare sul Codice IBAN n. **IT33Q0306983091100000007411** (vedi fattura) stante la regolarità della stessa, prelevando la suddetta spesa dall'impegno di cui in premessa;

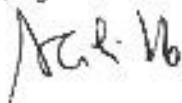
- dare atto che, in base a detta liquidazione, la situazione della somma impegnata, risulta la seguente:

Somma impegnata	€ 27.638,71
Pagamenti già effettuati	€ 19.908,13
Somma da liquidare	€ 5.176,12
Saldo attuale pagamenti	€ 25.084,25
Disponibilità	€ 2.554,46

- di trasmettere copia del presente atto, all'Ufficio Ragioneria, per la liquidazione, unitamente alla seguente documentazione:

- Originale fattura n. 5/2013	-
- copia determina n. 164/2013	-
- copia nota INPS	-
-	-

**Il Tecnico Istruttore**  
(ing. Andrea Ciliberto)



**Il Dirigente del 2° Settore**  
(ing. Salvatore Ganduscio)

