



## COMUNE DI RIBERA

Provincia di Agrigento

\*\*\*\*\*

### 1° SETTORE SERVIZIO FINANZIARIO

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 255 DEL 21/12/2010**

OGGETTO: Acquisto di personal computer portatili da effettuarsi con la Consip S.p.A.  
Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.26 della legge  
23 dicembre 1999 n.488.

L'anno duemiladieci, il giorno ventuno del mese di dicembre nei locali degli uffici finanziari, il sottoscritto Dott. Raffaele Gallo

#### **DIRIGENTE DEL 1° SETTORE**

Visto l'art.21 del regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.M. n. 288/03;

Visti gli artt. 107 e 183 del D. lgs. 18.08.2000 n° 267;

Visto l'art. 48 del vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente O.R.EE.LL.;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n.22 del 14/04/2010 con la quale è stata approvata la relazione previsionale e programmatica bilancio pluriennale 2010/2012 e bilancio di previsione 2010;

Vista la delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n.30 del 25/05/2010, esecutiva, ad oggetto: Approvazione variazione di bilancio anno 2010;

**Premesso** che il Servizio Solidarietà Sociale necessita dell'acquisto di n.4 notebook per lo svolgimento delle attività inerenti l'attuazione dei progetti e degli interventi di cui alla Legge 328/00 e in particolare per la predisposizione dei bandi di gara, nonché per velocizzare le operazioni di verbalizzazione in sede di gara;

**Vista** la nota del 17/11/2010 protocollo n.19558 con la quale il Segretario Generale chiede al Dirigente del I° Settore di verificare la possibilità di inserire nell'ordinativo di acquisto un ulteriore notebook per gli uffici della segreteria generale e che la somma occorrente di Euro 650,00 è stata già imputata all'intervento 2010105 Cap.1 del bilancio 2010 denominato "Acquisto mobili e attrezzature varie per gli organi istituzionali" giusta deliberazione della G.C. n.193 del 29/10/2010;

**Considerato** che con l'acquisto del notebook l'obiettivo primario è quello di risolvere le carenze di disponibilità di personal computer durante gli spostamenti del personale;

**Evidenziato** che la disponibilità e l'utilizzo di strumenti lavorativi più efficaci e flessibili riduce il carico di lavoro, consente maggiore semplicità di gestione, minore tempi di inattività in base alle esigenze di spazio e di prestazioni del personale;

**Precisato** che questa Amministrazione è attenta alle nuove procedure di acquisto legate al processo di ammodernamento della Pubblica Amministrazione connesso all'applicazione delle nuove tecnologie informatiche, ed in particolare al tema del mercato elettronico;

**Visto** l'art.26 della legge 23/12/1999 n.488 il quale dispone che, al fine di realizzare l'acquisizione di beni e servizi alle migliori condizioni di mercato, le amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando apposite convenzioni stipulate tra il Ministero del Tesoro e vari fornitori, in caso contrario devono utilizzarne i parametri di qualità e di prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto di convenzionamento;

**Vista** nel dettaglio la convenzione n.9 Lotto n.2 – PC portatili Mainstream, stipulata tra la CONSIP S.p.A. e la RTI Itaware S.r.l. Computer Gross S.p.A. ADM Services S.p.A. aggiudicataria del servizio di acquisto di che trattasi;

**Viste** le allegate schede tecniche e i relativi parametrici economici dei prodotti da acquistare che fanno parte integrante della presente determinazione;

**Considerato** che dalla valutazione delle sopracitate schede di sintesi detti prodotti risultano essere molto vantaggiosi per l'Amministrazione per rapporto qualità-prezzo;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n.279 del 20/12/2010 con la quale è stata assegnata al Dirigente del 1° Settore la somma complessiva di Euro 6.500,00 occorrente per l'acquisto di n.5 notebook e relative licenze Office 2007 Italia Pro nonché per l'acquisto di n.3 scrivanie per ufficio con annessi arredi complementari (cassettiere, sedie operative, poltrone attesa visitatori);

Che si ritiene urgente procedere soltanto all'acquisto dei pc portatili considerato che il lotto rimarrà aperto fino al 24/12/2010 per una spesa complessiva di € 4.308,77 compresa IVA secondo le modalità previste nella succitata convenzione stipulata tra la suddetta ditta e la Consip S.p.A. Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione;

Tutto quanto sopra premesso;

### **D E T E R M I N A**

- 1) Di acquistare tramite la convenzione n.9 Lotto n.2 – PC portatili Mainstream, stipulata tra la CONSIP S.p.A. e la RTI Itaware S.r.l. Computer Gross S.p.A. ADM Services S.p.A. per la fornitura di n.5 notebook e relative licenze Office 2007 Italia Pro al costo complessivo di Euro 4.308,77 IVA compresa;
- 2) Impegnare la somma complessiva di Euro 6.500,00 IVA compresa, all'intervento 2010405 Cap.3 Imp.3248/2010 denominato "Fondo acquisti attrezzature ICI con lo 0,25%"
- 3) Liquidare e pagare, previa verifica della fornitura e della sua conformità, a presentazione di fattura, prelevando la somma di Euro 4.308,77 compresa IVA nel modo seguente:
  - Euro 3.658,77 dall'impegno 3248/2010/sub2;
  - Euro 650,00 dall'intervento 2010105 Cap.1 Imp.2713/2010 del bilancio 2010 denominato "Acquisto mobili e attrezzature varie per gli organi istituzionali" giusta deliberazione della G.C. n.193 del 29/10/2010;
- 4) Pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio e sul sito Web del comune ai sensi dell'art.18 comma I° della L.R. 16.12.2008 n.22.

Il Responsabile del Procedimento

F.to (Ballaera Paolo)

Il Dirigente del 1° Settore

F.to (Dott. Raffaele Gallo)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n.267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutiva.

Il Dirigente del Servizio Finanziario

F.to (Dott. Raffaele Gallo)