



COMUNE DI RIBERA
Provincia di Agrigento

AVVISO PUBBLICO
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
“Assistenza domiciliare disabili Vitality”

CIG - 1380752896 – CUP - H71F11000050006
SEZIONE I) AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

I.1) Denominazione: Comune di Ribera, capofila Distretto Socio-sanitario D6, Settore 1° Affari Generali e Politiche Sociali e Culturali – via Riggi,n.58 -92016 Ribera (Ag) tel.0925/561327 fax 0925/561316. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito del Comune capofila all’indirizzo www.comune.ribera.ag.it ; e-mail: servizisociali@comune.ribera.ag.it

Dirigente: Dott.ssa Valentina Polizzi; Responsabile del procedimento: Pippo Di Leo.

1.2) Procedura di gara: In attuazione della Determinazione Dirigenziale n.49 del 08,03,2011 è indetto il presente avviso pubblico ai sensi del D. Lgs. 163/06;

I.3) Criterio di aggiudicazione: Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 83 del D. Lgs. 163/06;

I.4) Normativa di riferimento: art. 5 L. 328/00; D.P.C.M. 30 marzo 2001; D. Lgs. 163/06;

SEZIONE II) OGGETTO

II.1) Oggetto: Avviso pubblico per l’affidamento del servizio di “Assistenza domiciliare disabili Vitality” secondo le modalità descritte nel capitolato speciale di affidamento.

II.2) Categoria di servizi di cui all’allegato II B) D. Lgs. 163/06: CPV 85310000-5

II.3) Durata del contratto: mesi 16 (sedici).

II.4) Importo presunto a base di gara: € 197.423,85 (oltre IVA al 4% se dovuta).

II.5) Luogo di esecuzione del contratto: Comune di Ribera, Burgio, Lucca Sicula, Villafranca Sicula.

II.6) Codice identificativo della gara (CIG) è: 1380752896

II.7) Termine presentazione delle offerte: ore 8,30 del 11/04/2011

SEZIONE III) MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

III.1) Requisiti generali: Possono presentare istanza di partecipazione i soggetti del “Terzo settore” ai sensi dell’art. 2 del D.P.C.M. 30.03.2001, la cui natura giuridica consenta la gestione dei servizi previsti dal capitolato, iscritti, ove richiesto, al rispettivo albo regionale e/o nazionale nonché alla C.C.I.A.A. per l’attività idonea all’oggetto di gara e che non si trovino in una delle fattispecie previste come causa di esclusione ai sensi del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni. In particolare: le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli organismi della cooperazione, le cooperative sociali e loro consorzi, le fondazioni, gli enti di patronato, le ONLUS in generale e gli altri soggetti privati non a scopo di lucro. Possono, inoltre concorrere le imprese sociali di cui al D. Lgs. 155/06.

Le organizzazioni di volontariato, ai sensi della L. 266/91, e gli altri soggetti che non presentino organizzazione di impresa, non possono concorrere direttamente alla gara per l’affidamento del servizio previsto nel capitolato. Le stesse invece, possono partecipare alla gestione del servizio in qualità di partner, non capofila, di aggregazioni all’interno delle quali possono svolgere esclusivamente le attività previste dalla legge 266/91.

III.2) Requisiti specifici

a. Avere raggiunto, negli ultimi cinque esercizi (2006 – 2007 – 2008 – 2009 - 2010), un fatturato nei servizi socio assistenziali non inferiore a € 197.423,85 IVA esclusa;

Nel caso di R.T.I.:

I requisiti di cui al punto a) possono essere posseduti dal Raggruppamento nel suo complesso. La capogruppo, a pena di esclusione, dovrà comunque concorrere al raggiungimento dei requisiti richiesti in misura maggioritaria, rispetto ai mandanti ed il raggruppamento, nella sua globalità, dovrà raggiungere il 100% dei requisiti.

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. La stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, nel caso lo ritenesse opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti nelle modalità che verranno comunicate.

III.3) Raggruppamenti di operatori economici: sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo la normativa vigente. È consentita la presentazione di offerte da parte di R.T.I. anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

Le funzioni svolte da ciascun soggetto partner del R.T.I. devono essere preventivamente definite nella documentazione amministrativa presentata, specificando per ogni partner:

1. Quali interventi a suo carico;
2. Quale personale impiega;
3. Quale percentuale del budget economico ciascun soggetto dichiara di gestire per l'esecuzione dei servizi previsti dal capitolato;

La mancata specificazione del budget economico gestito, del ruolo e delle funzioni svolte dai singoli soggetti del R.T.I. è causa di esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 37 comma 7 è vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

III.4) Termine presentazione offerta: Le imprese interessate devono inviare, in un unico plico, chiuso e sigillato (mediante ceralacca e controfirmato, sui lembi di chiusura, dal legale rappresentante dell'impresa) la domanda di ammissione a partecipare alla gara e l'offerta, procedendo secondo le modalità di seguito riportate. Il plico deve riportare all'esterno il nominativo della ditta e la seguente dizione: "Gara per l'affidamento del Servizio Assistenza domiciliare disabili Vitality" non verrà preso in esame il plico che non risulti sigillato ovvero controfirmato sui lembi, il plico formato nelle modalità di seguito specificate, deve essere indirizzato al COMUNE DI RIBERA – CORSO UMBERTO I – 92016 RIBERA- (AG) e deve pervenire per posta a mezzo raccomandata A.R. o consegnata a mano, entro e non oltre le ore 8,30. del giorno 11/04/2011 a pena di esclusione.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Ente appaltante non assume responsabilità alcuna. Non si terrà conto delle offerte presentate successivamente al predetto termine perentorio, qualunque sia la causa, e riguardo la data e orario di arrivo farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Ribera, sul plico.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno n. 3 distinte buste, chiuse e sigillate (mediante ceralacca e controfirmato, sui lembi di chiusura, dal legale rappresentante dell'impresa), recanti all'esterno le indicazioni dei dati dell'impresa concorrente e le seguenti diciture:

"Busta n. 1" – Documentazione Amministrativa

“Busta n. 2” – Documentazione Tecnica

“Busta n. 3 “ – Offerta Economica

Nelle predette buste dovrà essere contenuta rispettivamente la documentazione di seguito specificata:

Busta n. 1 – “documentazione amministrativa”

La busta n. 1 dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata:

1. Istanza di partecipazione alla gara, (esente da imposta di bollo solo nel caso di ONLUS di cui al D. Lgs. 460/97 e ss.mm.ii.) unitamente a dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 resa dal titolare o Legale rappresentante dell'impresa e dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, attestante il possesso dei requisiti previsti e richiesti dal presente avviso, utilizzando preferibilmente i modelli predisposti (modello 1 e modello 1bis) disponibili sul sito internet del Comune di Ribera. I dichiaranti devono altresì precisare di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di aver preso visione dell'informativa contenuta nell'avviso e di essere informati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che il trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione è necessario per la partecipazione alla gara e per stipulare i contratti con la Pubblica Amministrazione.

La dichiarazione sostitutiva, debitamente sottoscritta per esteso dal legale rappresentante dell'impresa e corredata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento di identità personale in corso di validità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dovrà attestare:

A. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni del “capitolato speciale di appalto” che possono influire sulla esecuzione del servizio e di aver giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono tanto sui costi di gestione, quanto sul costo del personale da impiegare;

B. i nominativi, le date di nascita e di residenza dei soggetti muniti di potere di rappresentanza e che ricoprono cariche sociali all'interno dell'impresa.

C. L'assenza delle seguenti cause di esclusione e precisamente:

a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 e di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965; *(tale dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa.);*

c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; *(tale dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa);*

d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f. di non aver commesso grave negligenze o malafede, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che

bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g. di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

h. di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l. di essere in regola nei confronti dell'art. 17 della L. 68/99 e di impegnarsi, in caso di richiesta della stazione appaltante, a produrre apposita certificazione, ovvero di non essere assoggettabile alla suddetta normativa;

m. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lettera c), del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis comma 1 del decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248; *(tale dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa);*

m-bis. di cui alla precedente lettera b) che, nei propri confronti, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 152/1991, convertito con modificazioni dalla legge 203/1991, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1°, della legge 689/1981; *(tale dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa);*

m-ter. di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale *(In questo caso la dichiarazione dovrà essere corredata da documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formazione dell'offerta, inserita in separata busta chiusa), (ovvero di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale);*

n. che nei propri confronti non sono state emesse condanne per le quali ha beneficiato della non menzione *(ovvero l'indicazione di eventuali condanne)*. *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soci e amministratori muniti di potere di rappresentanza)*.

resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2 ; *(tale dichiarazione deve essere resa, a pena esclusione, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa);*

Il legale rappresentante dell'impresa dovrà inoltre dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/00:

D. la corretta applicazione nei confronti dei propri soci, dipendenti e/o collaboratori, del C.C.N.L. di settore, secondo le normative vigenti in materia;

E. Il rispetto dell'obbligo del versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed Inail;

F. Il rispetto degli adempimenti inerenti gli obblighi sulla sicurezza previsti dalla normativa vigente ed obblighi nei riguardi di tutto il personale impiegato in tema di prevenzione infortuni, salute e igiene del lavoro;

G. Il rispetto degli adempimenti previsti all'art. 3 delle Legge 13.08.2010 n. 136;

H. Di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione;

I. Di non partecipare alla gara, in caso di impresa consorziata, contestualmente al consorzio stabile di cui fa parte;

J. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 2 della L.R. 20.11.2008 n. 15 di non essere oggetto di rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata (*tale dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa*);

K. di non aver subito condanne relative ad abusi, maltrattamenti o altri reati previsti dalla legge 3 agosto 1998 n. 269 e ss.mm.ii (*tale dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa*);

L. (*ove previsto*) di essere iscritto all'albo regionale delle istituzioni socio –assistenziali ai sensi della L.R. 22/86, per la sezione disabili tipologia Assistenza Domiciliare, per le sole organizzazioni avente sede legale in Sicilia, ovvero iscrizione all'apposito albo regionale, ove previsto, per le organizzazioni avente sede legale in altre regioni, specificando la regione di riferimento;

Ovvero, ove non previste le iscrizioni all'albo regionale, gli enti debbono prevedere tra i loro fini statutari lo svolgimento di interventi attinenti l'oggetto della gara;

M. (*ove previsto*) di essere iscritto al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio, indicando:

1. Il numero e data di iscrizione al registro delle imprese
2. La denominazione dell'impresa
3. L'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i dell'impresa
4. Che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi pertanto in stato di liquidità, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività
5. L'attività svolta che dovrà essere inerente all'oggetto della gara
6. L'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/65 e successive modificazioni;

N. (*solo per le cooperative sociali e loro consorzi*) di essere iscritto all'albo nazionale delle società cooperative istituito con D.M. 23.06.04 c/o la C.C.I.A.A. competente per territorio;

O. (*solo per le cooperative sociali e loro consorzi*) di possedere l'"attestato di revisione" ovvero "certificato di revisione" ai sensi del D. Lgs. 2 agosto 2002 n. 220 e del Decreto del Ministero attività produttive 06.12.2004, valido per l'anno in corso;

In caso di R.T.I. :

1. La domanda di ammissione dovrà indicare l'impresa mandataria e le imprese mandanti;
2. La dichiarazione sostitutiva che attesta il possesso dei requisiti per la partecipazione deve essere presentata da ciascuna delle imprese partecipanti, utilizzando preferibilmente gli schemi predisposti (modello 1 e modello 1bis) e così pure la dichiarazione esperienza – servizio ed esperienza regolarmente retribuita dei lavoratori (mod. 2), mentre l'offerta economica (mod. 3), il piano di formazione – aggiornamento del personale e le proposte migliorative ed integrative che non incidono sul costo totale del progetto, debbono essere presentati in un unico esemplare per il raggruppamento.
3. (*solo per le cooperative sociali*) L'attestato di revisione ovvero il certificato di revisione debbono essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del Raggruppamento.

Alla domanda di ammissione deve essere allegata la dichiarazione di impegno a conformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti di imprese, entro 15 giorni dall'eventuale affidamento.

2. Ricevuta attestante l'iscrizione on line presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Si richiamano, a tal proposito, le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, da soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010 al seguente indirizzo:

<http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/riscossione>

1. 3. Cauzione provvisoria di €. 3.948,47 corrispondente al 2% dell'importo presunto dell'appalto indicato nel bando (iva esclusa). La cauzione potrà essere prestata con fideiussione bancaria o assicurativa, a scelta dell'offerente, secondo il disposto dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006.

(In caso di R.T.I.): la polizza fideiussoria bancaria o assicurativa deve essere rilasciata a favore della sola impresa mandataria/capogruppo, ma dovrà indicare il nominativo di tutti i componenti della R.T.I.

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

a) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta e dovrà essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovarla, su richiesta della stazione appaltante, qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta, per qualsiasi motivo, l'aggiudicazione;

b) pagamento a semplice richiesta e senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte di quest'ultima;

c) rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;

d) che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;

e) rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 c.c., comma 2. Per i concorrenti non aggiudicatari, tale garanzia sarà svincolata nell'atto di comunicazione di non aggiudicazione o comunque non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione. La garanzia prestata dalla ditta aggiudicataria resterà invece vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. A Pena di esclusione, le polizze rilasciate con firma digitale e presentate su supporto cartaceo devono essere dichiarate conformi all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 2bis, del D. Lgs, 82/2005;

Busta n. 2 – “Documentazione tecnica”

La busta n. 2 deve contenere i documenti necessari per la valutazione dei titoli inerenti gli indicatori di valutazione dell'offerta riportati nella sezione IV, 1

a) dichiarazione esperienza servizio e esperienza regolarmente retribuita dei lavoratori (redatta secondo il mod. 2). La predetta dichiarazione deve essere accompagnata dalle certificazioni rilasciate da Enti pubblici, contenenti l'indicazione dei servizi prestati e le date degli ultimi cinque anni (2006- 2007-2008-2009-2010)di cui al punto A) della sezione IV,1 nonché, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore.

b) Piano di formazione – aggiornamento professionale di cui al punto D) della sezione IV,1

c)Proposte migliorative ed integrative che non incidono sul costo totale di cui al punto c della sezione IV,1.

I predetti documenti dovranno essere siglati in ogni pagina e sottoscritti in ultima pagina secondo le modalità di cui al successivo punto relativo alla sottoscrizione della busta n.3.

Busta n. 3 -“offerta economica”

La busta n. 3 deve contenere l'offerta economica. L'offerta deve essere debitamente sottoscritta dal Rappresentante legale dell'impresa. L'impresa deve indicare, utilizzando preferibilmente il modello 3, il prezzo offerto al netto dell'IVA per il servizio oggetto di gara, che è disponibile a praticare, dettagliando poi, i singoli elementi costitutivi dell'offerta che costituiscono il predetto prezzo, tenendo conto degli oneri per la sicurezza sui luoghi di lavoro.

· Il prezzo offerto sulla base di gara· deve essere indicato in cifre e riprodotto in lettere. In caso di discordanza, tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più

vantaggiosa per l'Amministrazione.

- Non sono ammesse offerte in aumento o parziali.
- Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Nell'offerta l'impresa deve inoltre precisare:

- Che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;
- Di avere giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta economica nei termini specificati.

Nel caso di R.T.I. non ancora costituita l'offerta congiunta, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, garantendo la copertura complessiva del servizio, tenendo presente che le prestazioni eseguite dalle imprese raggruppate dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

SEZIONE IV) Procedura e criterio di aggiudicazione del servizio e modalità di svolgimento della gara

IV.I Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 83 del D.Lgs 163/06, valutata sulla base dei criteri di seguito riportati:

1. Il periodo temporale di riferimento per i vari indicatori è di anni cinque ed esattamente il quinquennio 2006/2010;

Indicatori	Punteggio
<ul style="list-style-type: none">• Esperienza dell'Ente nel servizio oggetto della gara, certificata dall'Ente pubblico affidatario del servizio.	I servizi prestati inerenti l'oggetto della gara saranno valutati: a) 1 punto per ogni mese o frazione di mese superiore a gg. 15 di servizio. Il servizio sarà valutato una sola volta nello stesso arco temporale. Massimo punti 35
<ul style="list-style-type: none">• Esperienza regolarmente retribuita dei lavoratori che opereranno nel servizio oggetto della gara	1 punto per ogni operatore con almeno 12 mesi di esperienza retribuita nel servizio oggetto della gara. Massimo punti 5
<ul style="list-style-type: none">• Proposte migliorative ed integrative che non incidano sul costo totale del progetto <p>Ogni proposta dovrà essere sviluppata attraverso un piano di azione ben definito dove emerga chiaramente l'obiettivo, il metodo, il personale coinvolto ed i tempi di realizzazione.</p>	8 punti per ogni proposta migliorativa che non incida sul costo del servizio. Massimo punti 24

<ul style="list-style-type: none"> Piano di formazione/aggiornamento professionale, prodotto direttamente o partecipato all'esterno dell'organizzazione che l'affidatario/R.T.I. si impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto. 	<p>Massimo punti 6</p> <p>L'attribuzione del punteggio avverrà discrezionalmente valutando in particolare, la coerenza e gli obiettivi generali e specifici della proposta formativa nonché l'articolazione, numero ore, modalità didattica e tempistica del Piano di formazione /aggiornamento professionale che il concorrente si impegna ad assicurare al personale impiegato nel servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nessun piano di formazione previsto <p>punti 0</p> <ul style="list-style-type: none"> Descrizione generica del piano di formazione/aggiornamento senza indicazioni su contenuti e articolazione organizzativa <p>punti 3</p> <ul style="list-style-type: none"> Descrizione completa e dettagliata dei singoli elementi (contenuti, tempi, organizzazione, ecc..) <p>punti 6</p>
<ul style="list-style-type: none"> Valutazione dell'offerta: con esclusivo riferimento agli oneri di carattere generale ed organizzativo, in quanto gli oneri per il personale hanno carattere di spesa incompressibile, non soggetti a nessun ribasso 	<p>1,50 punti per ogni punto di ribasso percentuale</p> <p>Massimo di punti 30</p>

Risulterà aggiudicatario il concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato. In caso di parità del punteggio finale, si procederà ad estrazione tramite sorteggio dell'aggiudicatario (a norma del 2° comma dell'art.77 del D.R. 827/24).

IV. 2 Modalità dello svolgimento della gara

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata ad una apposita Commissione.

I lavori della commissione di gara verranno espletati, presso i locali del Settore Affari Generali del Comune di Ribera C/so Umberto 1°, in seduta pubblica, secondo le seguenti modalità:

1^ fase: Alle ore 9,30 del 11/04/2011 si procederà in seduta pubblica:

- all'apertura dei plichi e della busta "A" per l'esame e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale;

A seguire: Seduta/e riservata/e per l'apertura e la valutazione della busta "B" per l'attribuzione del punteggio;

2^ fase: Alle ore 13,00 del 11/04/2011 si procederà in seduta pubblica:

- alla lettura dei verbali contenenti le valutazioni tecniche;
- all'apertura delle buste "C" sigillate contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse;
- alla lettura dei prezzi formulati ed attribuzione del punteggio a ciascuna impresa;
- alla formazione della graduatoria finale;
- all'aggiudicazione provvisoria all'impresa che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa rappresentata da quella che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato.

IV.3 Subappalto: non è consentito.

IV. 4 Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” si informa che presso il Comune di Ribera saranno raccolti dati che riguardano le imprese concorrenti e che tali dati saranno utilizzati per lo svolgimento della gara d'appalto in oggetto e per fini istituzionali dell'Ente appaltante. Il Comune di Ribera si impegna a trattare i dati con la massima riservatezza ed eventualmente a diffonderli nei termini e secondo gli obblighi di legge. Le imprese potranno esercitare i diritti previsti dalla suddetta legge.

IV.5 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art.3 della L.136/2010, a far data dal 07/09/2010, l'Impresa aggiudicataria, per tutti i movimenti finanziari relativi al servizio di che trattasi, dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati e dovranno essere effettuati, esclusivamente, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale dovrà riportare il codice unico di progetto (CUP).

L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Nel contratto che verrà stipulato sarà inserita, a **pena di nullità assoluta**, un'apposita clausola con la quale l'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta L.136/2010.

Per quanto non sopra specificatamente espresso , si rimanda all'osservanza degli articoli di legge.

SEZIONE V) PRESCRIZIONI GENERALI

V.1 Il Comune subordina la liquidazione delle fatture alla presentazione delle certificazioni liberatorie rilasciate dall'I.N.P.S., dall'I.N.A.I.L. (D.U.R.C.) in materia di avvenuto pagamento dei contributi.

V.2 Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- mancanti o carenti di sigilli o di controfirme sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dal presente bando;
- il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, la data della gara e la denominazione dell'impresa partecipante;
- che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

V.3 Sono escluse, dopo l'apertura del plico d'invio, le offerte:

- carenti di una o più delle documentazioni e/o dichiarazioni richieste ovvero con tali documentazioni errate, scadute, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti per i quali sono prodotte;
- mancanti di allegazione della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (D.P.R. n. 445);

V.4. Sono escluse, dopo l'apertura della busta “n.3”, le offerte:

- mancanti della firma del titolare o del legale rappresentante sul foglio dell'offerta;
- che rechino l'indicazione di offerta alla pari o in aumento;
- che non rechino l'indicazione del ribasso;
- che rechino, in relazione all'indicazione del ribasso, segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni. Sono ammesse le correzioni purché espressamente confermate con sottoscrizione a margine;

- che contengano, oltre al ribasso offerto, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.
 - La documentazione presentata in difformità all'imposta di bollo non comporta l'esclusione dalla gara ma, ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 31 del D.P.R. del 26.10.1972, n. 642, sarà trasmessa al competente Ufficio di Registro per la regolarizzazione;
- V.5** Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida, ai sensi dell'art.69 Regio Decreto n. 827/24;
- V.6.** Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- V.7.** L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, l'annullamento, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;
- V.8.** L'esito della gara verrà comunicato per iscritto alla sola ditta aggiudicataria, entro 10 giorni dal suo svolgimento;
- V.9.** L'Ente aggiudicatario entro i termini fissati dall'amministrazione, dovrà provvedere alversamento delle spese contrattuali, della costituzione della cauzione definitiva e alla produzione dell'eventuale altra documentazione richiesta.
- V.10** Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti.
- V.11** Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.
- V.12** Le Ditte partecipanti sono vincolate all'offerta per 180 giorni.
- V.13** **Il presente bando di gara, il capitolato speciale d'appalto e i relativi allegati, saranno pubblicati integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Ribera e sul sito internet all'indirizzo: www.comune.ribera.ag.it, nonchè per estratto mediante avviso pubblico sulla GURS n. 12 del 25.03.2011.**

Il Responsabile del procedimento
F.to (Pippo Di Leo)

Il Dirigente del 1° Settore
F.to (Dott.ssa Valentina Polizzi)