

Distretto Socio Sanitario D6 – Comune capofila Ribera

Libero Consorzio Provinciale di Agrigento

Comuni di Ribera, Calamonaci, Villafranca Sicula, Burgio, Lucca Sicula, Montallegro e Cattolica Eraclea.




PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) AI SENSI DEL D.D.G N. 1809 DEL 10/07/2017 IN FAVORE DI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI GIA' IN CARICO ALL'ADI SANITARIA EROGATA DALL'ASP 1 DI AGRIGENTO MEDIANTE VOUCHER SOCIALI

TRA

Il dott. Raffaele Gallo nato a Gela (CL) il 26 aprile 1967 codice fiscale GLLRFL67D26D960S il quale interviene al presente nell'interesse e per conto del Comune di Ribera nella qualità di Dirigente ad Interim del 1° Settore Servizio Politiche Sociali ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. N. 267/2000 con codice fiscale del Comune n.00215200841 (di seguito definito DSS6).

E

Il Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ il _____ quale dichiara di intervenire al presente nella qualità di _____ della Cooperativa Sociale _____ con sede in _____ Via _____ codice fiscale e partita iva _____

	(di seguito definito Soggetto	
	Accreditato).	
	Premesso	
	Che in data 11 ottobre 2017 le Amministrazioni comunali di Ribera (capofila),	
	Burgio, Lucca Sicula, Villafranca Sicula, Calamonaci, Cattolica Eraclea e	
	Montallegro e l'A.S.P. di Agrigento hanno sottoscritto l'Accordo di Programma	
	per l'accesso alle risorse finanziarie provenienti dall'Obiettivo S6 del QSN	
	Obiettivi di Servizio 2007/2013, interventi di servizi di cura per soggetti non	
	autosufficienti, cure domiciliari in ADI nell'ambito territoriale del Distretto	
	Socio Sanitario D6.	
	Il sistema dell'accreditamento disciplinato attraverso il presente contratto di servizio si pone lo scopo di:	
	 centralizzare il ruolo attivo del cittadino-utente e valorizzare la propria	
	capacità di autonomia e determinazione sia in ordine all'elaborazione del	
	proprio progetto assistenziale sia alla scelta del soggetto erogatore;	
	 garantire al cittadino un elevato standard qualitativo dei servizi	
	domiciliari ed extra domiciliari attraverso una qualificata concorrenza tra i	
	diversi soggetti accreditati nel rispetto della par condicio;	
	 L'omogeneità delle modalità di controllo, monitoraggio e valutazione	
	della qualità del servizio all'interno dei Comuni del DSS6.	
	Visto il Disciplinare per l'Accreditamento degli Enti del Terzo Settore	
	contenente criteri e modalità per l'iscrizione all'Albo distrettuale dei soggetti	
	erogatori di servizi e prestazioni del DSS6 approvato dal Comitato dei	
	Sindaci con verbale n.3 del 12 marzo 2014.	
	Vista la determinazione dirigenziale del 1° Settore n. 488 del 27 luglio 2018	
	con la quale si è proceduto all'aggiornamento del precitato Albo distrettuale.	
	2	

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO DEL PATTO

La _____ si
impegna a fornire, provvedendo con propria organizzazione, ai beneficiari
residenti nel territorio del DSS6 (comprendente i comuni di Ribera,
Calamonaci, Villafranca Sicula, Burgio, Lucca Sicula, Montallegro e Cattolica
Eraclea) l'esecuzione delle prestazioni di assistenza domiciliare a soggetto
non autosufficienti in carico all'ASP 1 di Agrigento relative al servizio di
Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) assumendosi in proprio tutte le
responsabilità attinenti la mancata, parziale o inadeguata assistenza agli
utenti.

ART. 2

TIPOLOGIA E COSTO DELLE PRESTAZIONI

Sono oggetto del presente patto di accreditamento una o più tipologie di
prestazioni di assistenza domiciliare in favore di ciascun beneficiario sulla
scorta del Piano Assistenziale Individuale elaborato dagli organi competenti.

L'assegnazione delle suddette prestazioni genera il diritto alla loro fruizione
attraverso l'utilizzo di un «buono di servizio» (voucher sociale) quale titolo di
acquisto liberamente spendibile a scelta del beneficiario tra i soggetti
accreditati presso l'Albo degli Enti del Terzo Settore del DSS6.

Il Piano Assistenziale Individuale è lo strumento tecnico attraverso il quale
vengono definiti e concordati con l'utente e/o suoi familiari i bisogni, le
modalità di intervento e le prestazioni domiciliari, necessarie alla
soddisfazione delle sue esigenze per un periodo definito, salvo le modifiche

conseguenti e verifiche da parte dei servizi sociali.

A ciascun piano assistenziale individuale corrisponde l'assegnazione al beneficiari di un determinato numero di buoni di servizio distinti per tipologia di prestazioni ed acquistabili liberamente dall'utente presso gli enti accreditati.

Il Servizio Sociale procede alla stesura del Piano Socio Assistenziale Individuale ed alla sua condivisione con l'interessato e/o suo familiare, tenendo conto del Piano sanitario; detto piano deve essere firmato in duplice copia dall'Assistente Sociale incaricato e dall'interessato e/o suo familiare.

Le prestazioni erogate consistono nelle seguenti attività:

- igiene personale quotidiana e pulizia completa della persona;
- governo ed igiene dell'alloggio del soggetto non autosufficiente;
- aiuto alla persona nell'alzata e messa a letto, per recarsi in bagno, vestirsi e svestirsi;
- aiuto nelle preparazione ed assunzione dei pasti;
- aiuto nella deambulazione, mobilità e nella gestione delle attività quotidiane all'interno ed all'esterno dell'abitazione (accompagna l'utente per visite mediche, per visite ad amici e familiari, ecc.).

Il valore dei voucher è definito in relazione alle risorse economiche disponibili, nel rispetto delle direttive nazionali e regionali ed è spendibile entro i termini di validità ivi indicati.

L'Ente accreditato si impegna a garantire i livelli di assistenza in sede di accreditamento e richiesti dall'utenza, erogando la prestazione dietro consegna da parte dell'utente del corrispondente buono di acquisto debitamente firmato.

Il valore unitario complessivo di un voucher è così definito:

Voucher OSA = 18,45 (€/h 16,89 +4% spese di gestione + 5% Iva).

Voucher OSS = 19,01 (€/h 17,41 +4% costo di gestione + 5% Iva).

ART. 3

OBBLIGHI DEI SOGGETTI

Il Soggetto Accreditato si impegna ad:

- Garantire il regolare e puntuale adempimento dei servizi secondo quanto stabilito nel Piano Assistenziale Individuale sottoscritto tra il beneficiario/familiare e l'Assistente Sociale comunale;

- Accettare la procedura di assegnazione del voucher sociale rispettando il «diritto di scelta» del soggetto fruitore e il relativo sistema tariffario previsto dal C.C.N.L.;

- Accettare i sistemi di verifica e di controllo dell'appropriatezza e della qualità degli interventi erogati a favore degli utenti per le prestazioni rese in regime di voucherizzazione messi in atto dal DSS6;

- Mantenere per la durata del presente patto i requisiti di accreditamento che hanno determinato l'iscrizione all'Albo distrettuale dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni del DSS6 approvato con la precitata determinazione dirigenziale n. 488 del 27 luglio 2018;

- Utilizzare operatori in possesso di adeguata professionalità oltreché di specifica qualifica (OSA - OSS) limitando quanto più possibile il ricorso al *turn-over*;

- Retribuire il personale assunto nel rispetto del CCNL di categoria e di assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso

le sedi degli enti territorialmente competenti;

- Assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia;

- Consegnare successivamente alla sottoscrizione del presente patto l'elenco del personale idoneo ad assicurare le prestazioni, con le mansioni corredato da curriculum vitae;

- Dare immediata comunicazione all'Ufficio di Servizi Sociali del Comune d'ambito di residenza dell'assistito di qualsiasi evento di carattere straordinario, riguardante l'andamento del servizio, nonché di eventuali difficoltà nei rapporti interpersonali operatori/utenti;

- Fornire gli operatori di tesserino di riconoscimento con foto vidimato dall'ufficio Servizi Sociali del comune competente;

- Mantenere la riservatezza delle informazioni relative alle persone assistite e al rispetto della normativa sulla privacy;

- Stipulare idoneo contratto assicurativo di responsabilità Civile esonerando il DSS6 da ogni responsabilità per eventuali danni ad utenti o a terzi derivanti dall'espletamento del servizio;

- Applicare tutte le misure previste in materia di trattamento dei dati personali;

Il DSS6 si impegna ad:

- Attuare le funzioni di vigilanza e controllo sui servizi offerti, esercitando d'ufficio, oltre che su richiesta dell'assistito e/o dei suoi familiari, verifiche periodiche sulla compiuta attuazione dei contenuti del presente

patto, tramite il servizio sociale comunale, che sulla base dell'esito delle verifiche effettuate, se negative, può proporre la revoca dell'accreditamento;

- Corrispondere al Soggetto Accreditato l'importo relativo alla prestazione eseguita nel rispetto delle tariffe indicate nel Piano di intervento Servizi di Cura soggetti non autosufficienti in carico all'ADI Sanitaria, previa presentazione di regolare fattura elettronica, secondo le modalità di cui all'art. 25 del D.L. 66/2014, convertito in L.89/2014. Inoltre, la fattura dovrà riportare la dicitura Prestazioni socio-assistenziali – Servizio ADI Obiettivo S6 del QSN Obiettivi di Servizio 2007/2013, e riferirsi all'arco temporale di un mese, con l'indicazione del soggetto/soggetti beneficiari del voucher sociale, delle prestazioni erogate, l'importo, il numero complessivo delle ore effettuate dagli operatori, distinti per qualifica, con l'indicazione del costo orario e di quello complessivo.

Separatamente dalla fattura elettronica dovranno essere inviati in formato cartaceo le attestazioni da parte del Soggetto Accreditato e del beneficiario delle prestazioni effettivamente rese corredate dalla scheda oraria e della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010.

- Provvedere al pagamento dell'importo indicato in fattura entro i successivi 30 giorni salvo insorgano fondate contestazioni sulla fattura stessa e previa verifica di regolarità contributiva (mediante acquisizione del D.U.R.C. da parte del Comune di Ribera).

- Il Distretto, trattandosi di scelte effettuate dagli utenti, non garantisce alcun numero minimo di adesioni da parte di questi ultimi.

ART. 4

DURATA

Il presente Patto di Accreditamento ha validità dalla data della sottoscrizione e fino al termine massimo del 05/11/2018, fatto salvo quanto espressamente indicato in ciascun voucher sociale (infatti la durata degli stessi può essere differente per ogni beneficiario) .

ART. 5

RAPPORTO GIURIDICO

TRA DSS6 E SOGGETTO ACCREDITATO

Il Soggetto Accreditato dichiara di essere nella piena capacità giuridica e di agire e di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 32ter e 32quater del Codice Penale nonché da qualsiasi altra norma.

Le prestazioni da effettuarsi in ordine al presente patto di accreditamento non potranno in alcun caso costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti dei Comuni appartenenti al DSS6.

Resta inteso che i pagamenti alla ditta aggiudicataria sono subordinati all'effettiva erogazione dei fondi da parte dell'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali (D.D.G n. 1809/2018).

In nessun caso potrà essere richiesto al DSS6 di anticipare importi e/o di integrare le spese con ulteriori fondi non previsti dal Piano di azione degli obiettivi di Servizio della Regione Siciliana.

E' vietata la cessione, anche parziale, dell'accredito.

ART. 6

CODICE ANTIMAFIA

Il Soggetto Accreditato dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di «comunicazione» e/o «informazione» antimafia e di accettare la presente clausola che prevede la risoluzione immediata ed automatica del Patto di Accreditamento ovvero la conseguente revoca dell'iscrizione all'Albo distrettuale dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni del DSS6, qualora dalle verifiche dovessero emergere una delle condizioni ostantive previste dal D.Lgs. n.159 del 6/09/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.Lgs. n.218 del 15/11/2012 e D.Lgs. n. 153 del 13/10/2014.

ART. 7

SPESE CONTRATTUALI

Il presente Patto di Accreditamento è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art.6 del D.P.R. n.131/1986. Obbligato al pagamento dell'imposta sarà esclusivamente chi ne chiederà la registrazione. Il soggetto accreditato si impegna a versare le spese relative ai diritti di segreteria, se ed in quanto dovute, a consuntivo dei servizi resi, sulla base del valore complessivo dei voucher assegnati.

Stante la particolare natura del servizio, il soggetto accreditato in quanto cooperativa sociale ONLUS dichiara di essere / non essere obbligato all'imposta di bollo ai sensi del D. Lgs n.460/1997.

ART. 8

NORME TRANSITORIE

La sottoscrizione del presente patto di accreditamento non comporta alcun obbligo da parte del DSS6 di affidare servizi, essendo l'erogazione degli stessi subordinata alla scelta degli utenti.

Il diritto all'erogazione dei servizi domiciliari da parte del beneficiario si interromperà in caso di decesso del medesimo beneficiario, suo trasferimento al di fuori del territorio distrettuale.

ART. 9

CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziale tra il DSS6 e Soggetto Accreditato, il Foro competente è quello di Sciacca.

Il presente Patto di Accreditamento redatto in duplice originale di cui una per la comparente ed una per il Comune di Ribera viene letto, confermato e sottoscritto dalle parti così come segue.

Per il DSS6

Per la Ditta

Il Dirigente del 1° Settore

Il

Legale Rappresentante
