



COMUNE DI RIBERA

Provincia di Agrigento

-----*-----

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 40 registro delle determinazioni sindacali. Data 28.12.2010	Oggetto: Procedura selettiva mediante valutazione comparativa di curriculum e colloquio per la copertura di n. 2 posti di Dirigenti - QUD ai sensi dell'art.110 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i. – Nomina commissione.
---	--

L'Anno duemiladieci, il giorno ventotto del mese di dicembre in Ribera, nella Sede Comunale

IL SINDACO

- In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 01/09/1993, per tutte le materie non espressamente attribuite agli organi del Comune;
- **Vista** la legge 08//06/90 n. 142 come recepita con L.R.11/12/11/991, n. 48;
- **Vista** la L.R. 03/12/1991, n. 44 per così come modificata con L.R. 05/07/1997, n. 23 s.m.i.;
- **Visto** il D.lgs. 18/08/200, n. 267;
- **Visto** lo statuto comunale;
- **Vista** la deliberazione di G.C. n. 251 del 13.12.2010 avente per oggetto: “Integrazione piano annuale delle assunzioni anno 2010 e modifica profilo professionale posto in dotazione organica”;
- **Vista** la deliberazione di G.C. n. 283 del 20.12.2010 ad oggetto: “Atto di indirizzo per il conferimento di incarichi dirigenziali con contratto di diritto privato – Avvio della procedura e individuazione criteri.” con cui è stato disposto di procedere al conferimento di incarico a tempo determinato con contratto di diritto privato per la copertura d n. 2 posti di Dirigente – QUD all’interno della dotazione organica, di cui n. 1 vuoto nel Settore “Affari Generali” e n. 1 coperto fino al

31.12.2010 nel Settore “Polizia Locale”, ai sensi del comma 1 dell’art. 110 del D. Lgs 267/2000 e dell’art. 23 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, a soggetti interni che siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

- **Ritenuto** dover provvedere alla nomina della Commissione composta dal Segretario Generale, da due dirigenti e da un dipendente con funzioni di segretario di cat. “D”;

DETERMINA

1. Di nominare la Commissione per la procedura selettiva mediante valutazione comparativa di curriculum e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato con contratto di diritto privato per la copertura di n. 2 posti di dirigente – QUD all’interno della dotazione organica, di cui n. 1 vuoto nel Settore “Affari Generali” e n. 1 coperto fino al 31.12.2010 nel Settore “Polizia Locale”, ai sensi del comma 1 dell’art. 110 del D. Lgs 267/2000 e dell’art. 23 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, come di seguito composta:

✓ Dott. Gabriele Pecoraro	Segretario Generale	Presidente
✓ Dott. Raffaele Gallo	Dirigente Settore Finanziario	Componente
✓ Ing. Salvatore Ganduscio	Dirigente Settore Infrastrutture	Componente
✓ Sig.ra Anna Spinelli	Responsabile Servizio Gestione Risorse Umane	Segretaria

2. di notificare copia della presente ai componenti della Commissione;
3. di dare atto che le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente nominato dal Segretario Generale;
4. di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
f.to (Carmelo Pace)

Per copia conforme per uso amministrativo Dalla residenza Municipale li _____ Il Segretario Generale _____	Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ col n° _____ del Registro pubblicazioni. Il Messo Comunale _____
---	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente determinazione del Sindaco è stata pubblicata all'Albo di questo Comune dal giorno _____ al giorno _____, per 15 giorni consecutivi e contro la stessa NON furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale li, _____

Il Segretario Generale

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:.

- Settore 1° Affari Generali
- Settore 2°: Infrastrutture e Urbanistica
- Settore 3°: Servizi Finanziari e Suap-*
- Settore 3°: Polizia Locale

Il Responsabile

Dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.