



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**  
**Servizio Gabinetto del Sindaco**

**CATEGORIA DELL'INIZIATIVA:  
DEMOCRAZIA PARTECIPATA**

**DESCRIZIONE INIZIATIVA: "RIBERA PARTECIPA"**

CAPITOLATO D'ONERI

Ribera 18.12.2015

f.to Il Responsabile del Procedimento  
Leonarda Scaturro

f.to Il Dirigente del 3° settore  
dott. Raffaele Gallo

## **Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio relativo al progetto denominato "Ribera partecipa" dedicato all'intera cittadinanza riberese.

## **Art. 2 - Finalità**

Amministrare una comunità non significa erogare solo servizi, ma cercare di far sentire ognuno parte attiva della comunità e non considerarli solo come fruitori finali, ma come protagonisti e propulsori dell'azione.

E' necessario costruire un sistema di governo il più possibile partecipato che garantisca ai cittadini di intervenire direttamente nella programmazione e pianificazione delle scelte amministrative e che contestualmente sviluppi, conservi e rafforzi l'identità del territorio.

Per far questo è necessaria la collaborazione di tutta la cittadinanza che supporti e sostenga l'Amministrazione, manifestando un senso di appartenenza al proprio contesto di vita.

La partecipazione, quindi, è un modo di intendere il governo della città, visto non come potere e comando, ma come azione condotta attraverso la presenza attiva dei cittadini. Significa "governare insieme", proveremo a sperimentare forme di partecipazione diretta alla gestione della cosa pubblica, per valorizzare la nostra realtà locale.

## **Art. 3 - Scopi del progetto**

### **Partecipazione tramite sondaggi:**

E' lo strumento che permette di conoscere il gradimento e l'opinione dei cittadini su determinate azioni poste in essere dall'Amministrazione.

Nel caso specifico di tratterà di fronteggiare la complessa problematica della raccolta dei rifiuti urbani, al fine di individuare le soluzioni più idonee ed efficienti attraverso il coinvolgimento di tutti i cittadini.

Verranno allestiti dei gazebo, per un totale di 6 appuntamenti, nei pressi delle parrocchie, del mercatino settimanale e della piazza Giovanni XXIII dove ogni cittadino residente, che abbia raggiunto la maggiore età, potrà esprimere le proprie idee compilando un scheda a risposta multipla, con domande individuate dall'Amministrazione, che dovrà essere riconsegnato, al fine di essere valutato, da apposita commissione, e divenire reale suggerimento per l'Amministrazione.

I cittadini verranno assistiti da n. 9 operatori così distinti

- n. 5 addetti alla raccolta - per un complessivo di 28 ore lavorative cadauno;
- n. 4 addetti all'analisi di mercato - per un complessivo di 26 ore lavorative cadauno;
- n. 1 coordinatore - per un complessivo di 37 ore lavorative;

il personale sopra descritto dovrà essere dotato di giubbotti con stampa del logo di Ribera e la scritta democrazia partecipata.

### **Coinvolgimento delle scuole:**

Tramite il concorso di idee denominato "Ribera non fa rima con pattumiera", indetto per gli alunni delle scuole, verranno individuate delle frasi significative che faranno parte delle campagne di sensibilizzazione per l'intera città. La campagna pubblicitaria consiste nella stampa e relativa fornitura di n. 9.000 brochure a colori fronte e retro, 10.000 schede per il sondaggio, 600 manifesti 50x70 e 900 locandine 20x40.

Una commissione, appositamente nominata, selezionerà le frasi più adeguate; verranno selezionate circa 12 frasi, all'alunno scelto verrà consegnato un attestato come premio, mentre alla classe di appartenenza verrà attribuito un contributo in denaro, da utilizzare per acquisti di materiale didattico, come vocabolari e/o libri di testo individuati dal Dirigente scolastico.

### **Informazione:**

Per un più esteso coinvolgimento all'informazione verrà utilizzato uno spazio su 2 emittenti locali, tramite 3 spot promozionali giornalieri di 30" da trasmettere durante i TG, per la durata di 30 gg., per informare e promuovere le varie fasi del progetto, strumenti necessari all'approccio culturale.

### **Realizzazione di convegni:**

Sul tema in questione verrà organizzato 1 convegno finale tra Amministratori, esperti operatori del settore e cittadini.

### **Art. - 4 Risultati**

Il coinvolgimento dei cittadini servirà non solo a migliorare il rapporto con la pubblica Amministrazione, ma anche ad aprire un canale diretto di discussione, al fine di ottenere un migliore servizio della gestione dei rifiuti cercando di sensibilizzare l'intera cittadinanza ad incrementare la raccolta differenziata.

### **Art. 5 Monitoraggio e valutazione**

Raccolto il materiale pervenuto dal sondaggio (foto, schede, ecc.), entro il 01.02.2016, la ditta aggiudicataria avrà il compito di analizzare i dati e redigere un apposito report, in formato pdf che verrà pubblicato da personale di questo Ente sul sito istituzionale e che verrà presentato nel corso di un incontro pubblico, nella sede comunale, alla presenza di tutta la cittadinanza.

### **Art. 6 - Personale - Mansioni**

Le attività sopra descritte dovranno essere svolte dalla ditta aggiudicataria attraverso proprio personale, in particolare gli addetti alla raccolta dati dovranno coadiuvare i cittadini alla compilazione delle schede, successivamente ritirare la scheda, conservarla in appositi contenitori e consegnarle al personale dipendente individuato.

#### **Requisiti del personale addetto alla raccolta del sondaggio:**

- Addetti raccolta dati - titolo richiesto diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- addetti all'analisi di mercato - titolo richiesto diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Esperto nel coordinamento - titolo richiesto Laurea.

### **Art. 7 - Importo dell'appalto**

L'importo dell'affidamento e di complessivi € 13.000,00 IVA compresa, determinato secondo il seguente prospetto:

ATTIVITA'	COSTO
Costo per n. 9 operatori, e n. 1 esperto nel coordinamento (incomprimibili)	€ 3.922,81
Costo per la sicurezza (incomprimibili)	€ 160,00
Spese per premi per le scuole in materiale didattico	€ 500,00
n. 9.000 brochure a colori fronte e retro formato A4	€ 380,00
n. 10.000 schede per il sondaggio	€ 200,00
n. 600 manifesti 50x70	€ 900,00
n. 900 locandine 20x40	€ 630,00
n. 1 convegno finale per divulgare report	€ 600,00
n. 3 Spot promozionali giornalieri di 30" in due emittenti televisive locali	€ 900,00
n. 9 Giubbotti con logo del Comune di Ribera e scritta Democrazia Partecipata e n. 1 gazebo della misura 3x3	€ 300,00
Spese di gestione	€ 2.162,92
<b>TOTALE COSTO</b>	<b>€ 10.655,73</b>
IVA al 22%	€ 2.344,27
<b>TOTALE COSTO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 13.000,00</b>

### **Art.8 - Durata del servizio**

Il servizio avrà inizio dalla data di aggiudicazione e fino al 01.02.2016, fatte salve eventuali modifiche da concordare con la stazione appaltante.

### **Art. 9 - Soggetti ammessi**

Sono ammessi a presentare offerta gli operatori economici che possiedano i requisiti di cui agli articoli 38 e ss. del D. Lgs. n. 163/2006 i quali potranno, ove necessario, partecipare in raggruppamento temporaneo o in avvalimento.

### **Art. 10 - Cauzione**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalla garanzia di cui all'art. 75, del D. Lgs. 163/2006, corrispondente al 2% dell'importo complessivo del servizio al netto dell'iva, costituita a scelta dell'offerente alternativamente sotto forma di cauzione oppure di fideiussione.

### **Art. 11 -Divieto di Subappalto**

E' fatto espresso divieto cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio e la fornitura, sotto pena di immediata rescissione del contratto.

### **Art. - 12 Pagamenti**

Per il suddetto servizio sarà effettuato il pagamento per l'importo previsto nel presente capitolato, depurato del ribasso di gara effettuato dalla ditta aggiudicataria.

La fattura dovrà pervenire secondo le disposizioni di cui all'art. 25 del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014.

Sulla fattura dovrà essere chiaramente indicato il numero CIG e l'iniziativa a cui la stessa si riferisce con la dicitura "Iniziativa Ribera partecipa".

La fattura dovrà riportare il numero di conto corrente sul quale dovranno essere accreditate le somme. Separatamente dalla fattura elettronica dovranno essere inviati in formato cartaceo l'attestazione di avvenuta esecuzione del servizio a firma del legale rappresentante della ditta corredata della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010.

La liquidazione avverrà entro trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica previa verifica della documentazione probatoria, riconosciuta regolare, e all'acquisizione del DURC.

Alla liquidazione provvederà il Dirigente del III settore del Comune di Ribera.

### **Art. 13 - Invariabilità dei prezzi**

I prezzi diminuiti del ribasso offerto e sotto le indicazioni del presente capitolato, si intendono accettati dalla ditta in base a calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi invariabili durante il periodo della fornitura ed indipendenti da qualsiasi volontà. La ditta ha l'obbligo di condurre a termine la fornitura di tutto il materiale, anche se durante il corso della stessa dovessero intervenire variazioni di prezzi di tutta o di parte della fornitura.

### **Art. 14 - Responsabilità**

L'Amministrazione Comunale viene sollevata da qualsiasi tipo di responsabilità penale e civile per eventuali danni arrecati a persone e/o cose durante lo svolgimento del suddetto servizio da parte degli operatori. In nessun caso l'Amministrazione Comunale potrà essere chiamata a rispondere direttamente per compensi ad operatori, per danni subiti da quest'ultimi o dalla ditta aggiudicataria, per danni reclamati da terzi e per qualsiasi altra ragione connessa con l'organizzazione e la gestione del servizio in questione.

### **Art. 15 - Controllo e verifica risultati**

Sul servizio svolto della ditta aggiudicataria sono riconosciute al Comune di Ribera, tramite personale individuato dal Dirigente del III settore, ampie facoltà di controllo in merito:

- all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro previsti;
- al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori;
- ad ogni ulteriore adempimento di cui agli articoli precedenti.

Nel caso di inottemperanza l'Amministrazione Comunale, oltre a farne segnalazione all'Ispettorato del Lavoro, ha la facoltà di sospendere il pagamento sino al 50% dell'importo delle fatture non ancora liquidate con riserva di procedere alla relativa liquidazione dopo aver accertato la regolarizzazione delle posizioni assicurative. La ditta non potrà sollevare eccezione alcuna per il ritardo pagamento a seguito della disposta sospensione né avrà titolo nel richiedere alcun risarcimento.

### **Art. 16 - Registrazione del contratto**

L'offerta di aggiudicazione è vincolante, fissa ed invariabile per la durata del contratto. La stipula del contratto con l'Amministrazione Comunale avrà luogo mediante atto in forma pubblica amministrativa.

Tutte le spese contrattuali, fatte salve le agevolazioni previste per legge, sono a carico dell'aggiudicatario. La ditta, se richiesto, potrà avviare comunque il servizio sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto. All'atto della stipula del contratto di aggiudicazione e per ogni effetto, la ditta dovrà comunicare il proprio domicilio legale.

### **Contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.**

Il contributo non è dovuto in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore a € 40.000,00, ai sensi del disposto di cui alla Deliberazione del 5 marzo 2014 dell'ANAC già AVCP.

### **Art. 17 - Foro competente**

In caso di controversia giudiziale, in ordine al contratto tra l'Amministrazione appaltante e la ditta aggiudicataria, il Foro competente è quello di Sciacca.