



COMUNE DI RIBERA
(Provincia di Agrigento)

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Procedura selettiva per soli titoli, integrata da prova pratica di idoneità, ex art. 49 della legge regionale n. 15/2004, per la formazione di una graduatoria preordinata all'assunzione a tempo determinato di operai qualificati con mansioni di "Muratore" – categoria professionale B.1

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni nn. 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 e 43 del 4.2.2010, adottate dal Commissario Straordinario, con le quali sono state approvati i progetti delle opere da realizzarsi mediante attuazione di cantieri regionali di lavoro da istituire ai sensi dell'art. 36 della legge regionale 14 maggio 2009, n. 6;

Ritenuto di dover attivare apposita procedura selettiva ai sensi dell'art. 49, comma 4, della L.R. 5/11/2004 n. 15;

Visto l'art. 49 della legge regionale 5 novembre 2004, n. 15 che regola le assunzioni presso le amministrazioni e gli enti pubblici nella Regione Siciliana del personale da inquadrare in qualifiche, livelli o profili professionali per l'accesso ai quali è richiesto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo;

Visto il decreto del Presidente della Regione siciliana 5 aprile 2005, recante criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui al predetto art. 49 della legge regionale n. 15/2004;

Visto quanto disposto dalla lettera g) allegato "C" della circolare n. 1 del 5 ottobre 2009 - Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione;

In esecuzione delle determinazioni dirigenziali nn. 128 del 21.6.2010 e 7 del 18.01.2011;

RENDE NOTO

CHE SONO RIAPERTI I TERMINI DI SELEZIONE, PER TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI DURATA TRIENNALE PER

Art. 1

Oggetto della selezione

E' indetta una selezione pubblica, per soli titoli, integrata da prova pratica di idoneità, per la formazione di una graduatoria di durata triennale dalla data di approvazione preordinata all'eventuale assunzione a tempo determinato di operai qualificati con mansioni di "Muratore" – categoria professionale "B1" - da impiegare nei cantieri regionali di lavoro da istituire ai sensi dell'art. 36 della legge regionale n. 6/2009.

Art. 2

Trattamento economico

Al personale verrà attribuito il trattamento economico mensile al lordo delle ritenute di legge a carico del lavoratore oltre al rateo della 13^a mensilità ed alle quote aggiunte di famiglia se ed in quanto dovute, corrispondente alla posizione iniziale previsto per categoria "B", e posizione economica "B1", rapportato su base giornaliera. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste per legge a carico dell'Ente.

Art. 3

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla procedura di selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età compresa tra i 18 e i 65 anni compiuti;**
- b) cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione europea;**
- c) idoneità fisica all'impiego ed alla specifica mansione;**
- d) godimento dei diritti politici;**
- e) non avere riportato condanne penali in ordine alle quali rimane inibito l'accesso al pubblico impiego. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. "patteggiamento") è equiparata a condanna;**
- f) non essere stati interdetti o non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;**
- g) titolo di studio: diploma di scuola dell'obbligo scolastico (licenza media o licenza elementare se conseguita anteriormente al 1962);**
- h) titolo professionale specifico: qualifica professionale di muratore;**
- i) essere in regola con gli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile).**

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta, in qualunque tempo, la radiazione dalla graduatoria.

Art. 4

Domanda di partecipazione

I soggetti di cui all'articolo 3 interessati alla procedura selettiva devono presentare istanza di partecipazione in carta semplice, che dovrà contenere tutti i dati specificati nello schema del modello di domanda allegato al presente bando.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato. La firma non va autenticata. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il candidato sottoscrittore deve allegare all'istanza di partecipazione alla selezione copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità.

Per quanto sopra il candidato deve quindi inviare in unica busta chiusa la seguente documentazione:

- a) istanza di partecipazione che può essere redatta secondo lo schema del modello allegato al presente bando;***
- b) titolo attestante il possesso della qualifica di muratore***
- c) copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità.***

Sulla busta di spedizione contenente la documentazione sopra indicata deve essere apposta la seguente dicitura: **“Selezione pubblica per operai qualificati MURATORI”**.

Le istanze di ammissione alla selezione devono essere presentate al Comune di Ribera – Servizio Personale – C/so Umberto I, n. 30 c.a.p. 92016 Ribera entro il termine perentorio, pena esclusione, di giorni dieci dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio o mediante consegna *brevi manu* all'Ufficio Protocollo del Comune, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno di scadenza, oppure a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

In quest'ultimo caso farà fede la data di spedizione risultante dal timbro apposto sul plico, contenente la domanda, dall'ufficio postale accettante.

Qualora il termine scada in giorno festivo, esso è automaticamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il quinto giorno dalla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

E' disponibile presso il Servizio Personale del Comune di Ribera lo schema di domanda di partecipazione alla selezione utilizzabile per la partecipazione alla stessa.

Responsabile del presente procedimento è il dirigente del 1° Settore Dott. Raffaele Gallo.

Nella domanda ciascun aspirante dovrà dichiarare, oltre alla precisa indicazione della selezione di che trattasi, sotto la propria responsabilità :

- a) il cognome, il nome, la residenza e il recapito cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (scritti a carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);***
- b) il luogo e la data di nascita;***

- c) il possesso della cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea;***
- d) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;***
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;***
- f) la posizione nel riguardo degli obblighi militari (richiesta soltanto per il candidato di sesso maschile);***
- g) di non essere stati interdetti o non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;***
- h) il possesso dell'idoneità fisica e l'assenza di difetti o imperfezioni che possono influire sullo svolgimento dell'attività prevista dal bando di selezione;***
- i) il possesso della qualifica professionale di muratore;***
- l) il titolo di studio posseduto richiesto per l'ammissione alla selezione, con l'indicazione della data di conseguimento e dell'istituto che lo ha rilasciato ;***
- m) gli altri titoli formativi e di servizio utili ai fini della formulazione della graduatoria e indicati nel successivo art. 5;***
- n) titoli che danno diritto, eventualmente, a riserva, precedenza o preferenza ai fini della nomina;***
- o) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.***

Nel caso di incompletezza di una delle sopra indicate dichiarazioni il candidato sarà invitato a regolarizzare le stesse nel termine perentorio stabilito dal Dirigente del 1° Settore.

L'omissione delle dichiarazioni attinenti i requisiti di accesso di cui alle lettere dalla a) alla l) del presente articolo determina l'esclusione dalla selezione, ad eccezione del caso in cui il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito in altra dichiarazione afferente altro requisito. Comporta, altresì, l'esclusione dalla selezione l'omissione della firma e la mancata produzione del documento di riconoscimento.

Il candidato non è tenuto ad allegare all'istanza alcun titolo valutabile ad eccezione del titolo attestante il possesso della qualifica di muratore risultante da:

- attestato rilasciato da una scuola di formazione professionale legalmente riconosciuta oppure dal superamento del periodo di apprendistato professionalizzante per la qualifica finale di muratore;
- possesso di una qualificazione professionale acquisita attraverso esperienza lavorativa in mansione di muratore da almeno 180 gg. (a tempo pieno e/o parziale – da calcolarsi comprendendo tutti i periodi lavorati compresi le festività e/o i giorni di riposo in essi contenuti), risultante da certificazione rilasciata dal Centro per l'Impiego da cui risulti il servizio prestato con le mansioni di muratore;
- e/o dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda pubblica o ditta privata dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto in mansioni di muratore da almeno 180 gg. comprovata da adeguata documentazione (ad esempio: buste paga, comunicazioni obbligatorie da parte del datore di lavoro);
- e/o iscrizione alla Camera di Commercio come ditta individuale operante nel settore edile con copia della visura camerale accompagnata da una autocertificazione con la quale il candidato dichiara che l'attività d'impresa sia stata effettuata svolgendo mansioni di muratore.

La dichiarazione relativa ai titoli posseduti deve comprendere, ai fini della valutazione, tutti gli elementi indispensabili che consentono l'attribuzione del punteggio determinato all'art. 5.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

E' facoltà del candidato allegare la seguente documentazione in carta libera :

1. titolo di studio;
2. titoli formativi: corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3;
3. certificati di servizi prestati presso enti pubblici (le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati);
4. foglio di congedo militare o foglio matricolare al fine della valutazione del servizio militare;
5. titoli che danno diritto, eventualmente, a riserva, precedenza o preferenza ai fini della nomina.

I suddetti titoli possono essere prodotti in uno dei seguenti modi:

- in originale;
- in copia autenticata.

Art. 5 **Valutazione dei titoli**

I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono i titoli di studio, i titoli formativi e i servizi prestati in enti pubblici con punteggio massimo pari rispettivamente a 20%, 30% e 50%, così come individuati con decreto del Presidente della D. P. R. S. del 5.4.2005, ai sensi del comma 2 dell'art. 49 della legge regionale 5.11.2004 n. 15.

La valutazione dei titoli ai fini della formulazione della graduatoria, sarà effettuata secondo il seguente criterio:

A) Il punteggio per i titoli di studio (20 punti su 100) è così attribuito:

- 1) Diploma di scuola media inferiore : punti 20
- 2) Licenza di scuola elementare : punti 15

I titoli di cui sopra non si sommano.

B) Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito:

corsi di formazione professionale con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30.

Sono valutabili esclusivamente i titoli formativi attinenti al profilo professionale di muratore.

C) Il punteggio relativo ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito:

- 1) Servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore (cat. A) : punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di 20 punti.

2) Servizi prestati in qualifica professionale corrispondente (cat. B) punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti.

Il candidato deve indicare la durata in mesi del servizio svolto considerando come mese intero i periodi continuati di giorni trenta o frazioni superiori a giorni 15. Inoltre i periodi di servizio debbono riportare esattamente la data iniziale e quella finale, fermo restando che in mancanza di uno dei suddetti termini il servizio non sarà valutato. Nella dichiarazione il candidato dovrà indicare il tipo di rapporto (tempo pieno o tempo parziale) il profilo professionale e l'Ente Pubblico dove ha svolto il servizio;

I servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in qualifica professionale corrispondente a quella del posto cui si concorre (cat. B).

E' conferita, ai sensi del comma 4 dell'art. 49 della legge regionale 5/11/2004 n.15, priorità ai candidati che vantano il requisito della minore distanza tra il Comune di Ribera, luogo di svolgimento del lavoro e la propria residenza.

Trovano applicazione il comma 2 e il comma 3 dell'art. 49 della L.R. 15/2004 ai fini della formazione della graduatoria e della applicazione della precedenza, preferenza, riserva e per il diritto alla riassunzione.

A parità di punteggio e in assenza di titoli di preferenza (ovvero a parità degli stessi) precede il candidato di minore età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 6

Formazione della Graduatoria finale e prova di idoneità

Il punteggio attribuito verrà reso pubblico con la pubblicazione della graduatoria che sarà elaborata e approvata dal Dirigente del 1° Settore dell'Ente.

La graduatoria sarà pubblicata per sette giorni consecutivi all'albo pretorio dell'Ente, entro i quali potranno essere presentate eventuali osservazioni. Decorso tale termine la graduatoria si intenderà definitiva.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria verrà sottoposto, da parte di apposita commissione esaminatrice nominata dall'organo esecutivo dell'Ente ai sensi dell'art. 49, comma 5, della L. R. n. 15/2004, a prova pratica per accertarne l'idoneità.

La prova pratica, tenuto conto della peculiarità della posizione di lavoro cui verrà assegnata la figura e il profilo professionale per cui si procede, consisterà nello svolgimento di attività pratiche/attitudinali e/o nella esecuzione di sperimentazioni lavorative finalizzata a verificare la professionalità richiesta.

La prova pratica tende ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa.

La data di svolgimento della prova pratica e la sede in cui sarà svolta saranno comunicate, a cura del Presidente della commissione, ai candidati ammessi a mezzo raccomandata AR.

Alla prova di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

Alla sostituzione del lavoratore che non abbia risposto alla convocazione o non abbia superato la prova pratica o non abbia accettato la nomina ovvero non sia più in possesso dei requisiti richiesti si provvederà scorrendo la graduatoria secondo l'ordine della stessa e sottoponendo il lavoratore alla prova pratica prevista. Nei casi anzi detti il lavoratore decade da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria fino alla completa utilizzazione della graduatoria e per il periodo di vigenza della stessa.

L'approvazione della graduatoria è finalizzata esclusivamente alla costituzione di una graduatoria dalla quale attingere, al bisogno, gli operai (nel numero previsto dal progetto) da utilizzare nei cantieri di lavoro, per cui la sua formazione:

- non costituisce titolo per l'assunzione presso questo Comune;
- dà diritto all'avviamento al lavoro (per i candidati utilmente collocati) esclusivamente in caso di finanziamento dei progetti e nel numero autorizzato nel provvedimento di finanziamento.

Art. 7 ***Assunzione***

L'avviamento al lavoro sarà effettuato tenendo conto dell'ordine di graduatoria da utilizzare fino ad esaurimento della stessa, prima che l'amministrazione proceda ad eventuale riutilizzazione.

Il personale assunto dovrà produrre prima della stipula del contratto individuale di lavoro e nei termini indicati dal Servizio Personale, a meno che tale documentazione non sia stata allegata all'istanza di partecipazione, la sotto elencata documentazione:

1. certificato medico, rilasciato dall'organo competente (medico del lavoro), comprovante l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni di muratore ;
2. copia autenticata nei modi di legge del titolo di studio (per i titoli conseguiti all'estero occorre che gli stessi siano stati riconosciuti con apposito provvedimento dallo Stato Italiano).

Art. 8 ***Trattamento dei dati personali***

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs 30/06/2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Affari generali - Servizio personale del Comune di Caltabellotta per le finalità di gestione dell'avviso pubblico. Gli stessi, limitatamente ai soggetti che saranno assunti, saranno trattati presso il “ Settore Affari Generali – Servizio Personale “ per le finalità inerenti alla costituzione e gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati necessari per l'accertamento dei requisiti di partecipazione è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre amministrazioni pubbliche o istituti di credito ai fini previdenziali, assistenziali, assicurativi e retributivi relativamente a coloro i quali stipuleranno il contratto individuale di lavoro.

Titolare del trattamento dei dati è il comune di Ribera.

Art. 9
Pubblicità

Al fine di assicurare la massima informazione, l'avviso di indizione della presente selezione è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune: www.comune.ribera.ag.it .

Art. 10
Disposizioni finali

L' Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Ribera.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso il Servizio Personale del Comune di Ribera Tel. 0925/561208 - Fax: 0925/561260

Dalla Residenza Municipale, 18 gennaio 2011

Il Dirigente del 1° Settore
f.to (Dott.ssa Valentina

Polizzi)