



**Comune di Ribera**  
**Libero consorzio Comunale di Agrigento**  
**Settore 2° Infrastrutture e Urbanistica**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 56 DEL 01/02/2023**

Oggetto: Integrazione oraria dipendenti con contratto part-time assegnati al 2° Settore.

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- ✓ Con direttiva del Sindaco prot. n. 1283 del 20/01/2023 (direttiva n.01) questo dirigente veniva incaricato di individuare il personale destinatario di integrazione oraria nonché le ore da integrare ad ogni dipendente individuato nel rispetto del budget assegnato di € 20.000,00;
- ✓ L'integrazione oraria, di cui alla richiamata direttiva, deve interessare il periodo intercorrente dal 01.02.2023 al 30.06.2023 e per il limite massimo di 8 ore settimanali;

**Considerato**

Che l'art.1, comma 775, della Legge del 29.12.2022, n. 197 ha disposto il differimento al 30 aprile 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2023/2025 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 come sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 12), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs.10 agosto 2014, n. 126e del punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, gli enti, essendo autorizzato l'esercizio provvisorio, gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione (2023/2025) definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio (2023) nel limite dei dodicesimi le spese degli stanziamenti di competenza al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato e al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle che, per loro natura, non possono essere pagate frazionandole in dodicesimi, e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**Visto**

- La delibera di Giunta Comunale n. 147 del 16/05/2022 con la quale viene riorganizzata la struttura organizzativa dell'ente ed approvato il nuovo organigramma;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 23.06.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2022-2024;
- La delibera di Giunta Comunale n. 7 del 17/01/2023 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio relativamente all'anno 2023 ed assegnate le risorse finanziarie ai dirigenti;
- Il personale assegnato al 2° Settore Edilizia e Urbanistica e valutate le esigenze di servizio in considerazione delle risorse assegnate;
- Gli importi orari dell'integrazione comunicati dal Servizio Stipendi.
- Gli atti d'Ufficio

il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 118/2011;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

l'O.R.EE.LL.

**Sentiti** i responsabili dei servizi del Settore:

**Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato.**

## DISPONE

**1) Che a far data dal 13/02/2023, per 20 (venti) settimane, l'orario settimanale di lavoro dei sotto elencati dipendenti, contrattualmente previsto di 24 ore, venga temporaneamente incrementato come da tabella allegata:**

1	CASÀ DOMENICO	opera. serv. manut.	cat A	9	SAITTA SALVATORE	Operatore	cat A
2	CUCUZZELLA SERAFINO	Istr. tecnico	cat C	10	TERRANA ROBERTO	opera. serv. manut.	cat A
2	GIORDANO ANTONINO	Istr. tecnico	cat C	11	TERRANA TONINO	opera. serv. manut.	cat A
3	GIORDANO ANTONIO	Istr. tecnico	cat C	12	TERRANOVA VINCENZO	opera. serv. Agric.	cat A
4	LA BARBIERA LUCIANO	Istr. tecnico	cat C	13	TINAGLIA GIOVANNI	istr. tecnico	cat C
5	LA CORTE LINA F.	Istr. Amm.vo	cat C	14	TORTORICI ALFONSO	istr. tecnico	cat C
6	LICARI ROSALIA	Istr. Amm.vo	cat C	15	TORTORICI GIUSEPPE	opera amm.vo	cat A
7	MARRETTA GAETANO	Istr. tecnico	cat C	16	TORTORICI LEONARDO	opera. serv. manut.	cat A
8	MUSSO GIUSEPPE	Istr. tecnico	cat C	17	VENEZIANO LEONARDO	opera. serv. Agric.	cat A

## 2) Dare atto

- **Che** ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;

- **Che**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

- **Che**, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto dirigente competente all'adozione del presente atto;

- **Che** nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, ai fini della pubblicità legale l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

**3) DARE** formale comunicazione del presente provvedimento ai dipendenti interessati, trasmetterne copia al Dirigente dei servizi Finanziari e al Sindaco per quanto disposto dai punti 1. e 6. della Direttiva richiamata in premessa.

**4) PUBBLICARE** il presente atto secondo il disposto dal D.Lgs. n.196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio sull'apposito link del sito Web del Comune.

## 5) DEMANDARE:

- All'ufficio stipendi dell'Ente ad effettuare gli impegni conseguenti e relativi agli oneri riflessi e all'IRAP, con imputazione ai pertinenti capitoli di bilancio ove esiste adeguata disponibilità;
- al responsabile della posizione organizzativa cui il dipendente è assegnato di articolare il nuovo orario di lavoro con la precisazione che tutti i dipendenti devono effettuare il rientro pomeridiano nella giornata del lunedì;

Il Dirigente del 2° Settore  
(F.to Ing. Salvatore Ganduscio)



Comune di Ribera  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Determinazione ad oggetto: Integrazione oraria dipendenti con contratto part-time assegnati al 2° Settore.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto di cui agli artt. 53 e 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepiti dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

**ESPRIME**

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e avendo effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione,

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione che, pertanto, in data odierna diventa esecutiva a norma dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo/art.	Impegno	esercizio
€ 14.109,00	1	11	1	10180101/1	__431_____/_____	2023

Ribera, li 07/02/2023\_

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**  
(F.to dott. Raffaele Gallo)