



Comune di Ribera  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento  
Gabinetto del Sindaco

-----\*-----

## DETERMINAZIONE DEL SINDACO

<b>N. 16</b> del registro delle <b>Determinazioni Sindacali.</b> <b>Data : 19 febbraio 2025</b>	<b>Oggetto:</b> <i>Assunzione di un Funzionario amministrativo/ Rendicontatore con spesa etero finanziata (Finanziamento PAL QSFP 2022) ai sensi dell' art. 110, comma 2 del D.Lgs 267/2000 con rapporto a tempo determinato e part time (12 ore).</i>
---	--

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciannove del mese di febbraio, in Ribera, nella Sede Comunale.

### Il Sindaco

In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della L.R. 26 agosto 1992, n.7, come modificato ed integrato dall'art.41 della L.R. 01/09/1993, per tutte le materie non espressamente attribuite agli organi del Comune;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 29/8/2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 nel quale è ricompreso, nella sottosezione 3.3, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 che prevede, tra l'altro, l'assunzione di uno Psicologo con spesa etero finanziata (Finanziamento PAL QSFP 2022) ai sensi dell' art. 110 D.Lgs 267/2000 con rapporto a tempo determinato e pieno (36 ore);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 206 del 13/12/2024, con la quale è stata modificata la sottosezione 3.3, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 che conferma, tra l'altro, la previsione dell'assunzione di un Funzionario amministrativo/Rendicontatore con spesa etero finanziata (Finanziamento PAL QSFP 2022) ai sensi dell' art. 110 D.Lgs 267/2000 con rapporto a tempo determinato e part time (12 ore);

**Dato atto** che la dotazione organica vigente approvata con le deliberazioni della G.M. citate n. 143 del 29/8/2024 e n. 206 del 13/12/2024 (allegato "H") non prevede la figura del Funzionario amministrativo/Rendicontatore;

**Visto** l'art. 110, comma 2, del 18 agosto 2000, n. 267 che recita: "2. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità*" .... *Omissis*;

**Preso atto** che ai sensi dei successivi commi 3 e 4 dell'art. 110 richiamato i contratti di cui al comma 2 non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco in carica e il trattamento economico, definito in stretta correlazione con il bilancio dell'ente non imputato al costo contrattuale e del personale, è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali e che il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie;

**Verificato** che il limite percentuale previsto dal citato art. 110, comma 2 e dall'art. 23 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, risulta rispettato non avendo in atto l'Ente stipulato alcun contratto con la medesima tipologia;

**Vista:**

la nota prot. n. 17706 del 11.10.2024, con la quale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 34-bis del D. lgs. 165/2001 ed in applicazione della circolare della Regione Siciliana, Assessorato del Lavoro della Previdenza sociale del 24/06/2024 n. 45/AG/2004, questo Ente comunicava l'intendimento di procedere all'assunzione di diversi profili, tra cui n. 1 unità da inquadrare part time nell'area dei funzionari ed elevata qualificazione – profilo professionale funzionario amministrativo/rendi contatore;

- la nota prot. n. 42603 del 23/10/2024, con la quale il Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento dei Servizi e delle attività formative – Servizio VI - rispondeva comunicando la mancanza di personale in disponibilità per i profili richiesti;

**Dato atto** che il Dipartimento della Funzione pubblica non ha dato alcun riscontro;

**Considerato** che gli Enti che intendono conferire detti incarichi oltre ad osservare gli obblighi assunzionali previsti per tutte le pubbliche amministrazioni devono essere in linea con i vincoli di spesa ed assunzionali previsti dalla normativa in vigore;

**Dato atto** che il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, elaborato secondo le modalità indicate dal D.P.C.M. del 17/03/2020 e, quindi, determinato facendo riferimento alla spesa del personale anno 2023 e alle entrate correnti degli anni 2021, 2022 e 2023 (dati ultimo consuntivo), è pari al 23,85%;

**Considerato** che questo Ente non incorrere in alcuno dei divieti assunzionali stabiliti dalla legge ed in particolare, per quanto riguarda le condizioni maturate *pro tempore*, ha approvato:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 26/8/2024 il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 in data 26/8/2024 il bilancio di previsione 2024/2026 i cui documenti sono stati acquisiti alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche in data 27/8/2024;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 2/7/2024 il Rendiconto di gestione anno 2023 i cui documenti sono stati acquisiti alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche in data 4/7/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 in data 21/12/2024 il bilancio consolidato per l'esercizio 2023 i cui documenti sono stati acquisiti alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche in data 23/12/2024;
- con deliberazione n. 141 del 28/08/2024 il Piano esecutivo di gestione 2024/2026 contenente, in coerenza agli obiettivi generali di gestione e le risorse affidate in termini di budget finanziario ai dirigenti, coerenti con la Sezione operativa del DUP 2024-2026;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 29/8/2024 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 nel quale sono ricompresi i sotto indicati documenti programmatici :
- la ricognizione annuale della consistenza del personale, al fine di verificare situazioni di soprannumero o di eccedenza (art. 33, c. 2 D. Lgs. n. 165/2001);
- il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 inviato alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (ricevuta deposito sistema S.I.C.O del 30/8/2024);
- il Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) per il triennio 2026/2026 di cui all'articolo 108, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 (Piano della Performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) ;
- il Piano delle azioni positive 2024-2026;
- il nuovo Organigramma dell'Ente e la nuova dotazione organica (art. 6, c. 6, D. Lgs. n. 165/2001);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 206 del 13/12/2024 è stata approvata la modifica della sottosezione 3.3 "Piano Triennale del fabbisogno del personale" e della dotazione organica inserita nell'allegato "H" del P.I.A.O. 2024-2026 inviata alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (ricevuta deposito sistema S.I.C.O del 16/12/2024);

**Verificato** che l'Ente :

- non ha conseguito un saldo negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali nell'esercizio precedente (art. 1, comma 723, lett. e), L. 208/2015 e Circolare RGS 5/2016, art. 1, comma 475 della legge n. 232/2016;
- rispetta l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, c. 557 e ss., legge n. 296/2006; - art. 3, c. 5-bis, D.L. n. 90/2014; Circolare 9/2006 RGS su modalità computo spesa personale; Corte Conti, Sez. Autonomie, deliberazione n. 25/2014);
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014), ed effettuata la certificazione di un credito nei confronti delle PA (art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008);

**Vista** la sentenza del Consiglio di Stato, 10 settembre 2018, n. 5289 che considera "*Procedura meramente idoneativa*" quella prevista all'art. 110 del T.U.E.L avendo ritenuto che : "*la natura di mero "incarico a contratto", la natura necessariamente temporanea dello stesso, lo scolpito ancoraggio temporale ne ultra quem al "mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia", la prefigurata modalità di automatismo risolutorio in caso di dissesto o di sopravvenienza di situazioni strutturalmente deficitarie, la possibilità di formalizzazione, sia pure eccezionalmente e motivatamente, di contratto propriamente "di diritto privato", la mancata previsione della nomina di una commissione giudicatrice del (necessario) svolgimento di prove e della (correlata) formazione di formali graduatorie concorrono ad evidenziare il triplice carattere di temporaneità, specialità e fiduciarietà che caratterizza la procedura in questione, che – per tal via – deve ritenersi, in conformità al comune intendimento, bensì selettiva ma non concorsuale*";

**Richiamato** l'art. 23 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che in conformità a detta sentenza, prevede che "La procedura, applicabile anche ai contratti di cui al comma 2 è connotata dal carattere fiduciario della scelta da parte del Sindaco operata nell'ambito di un elenco di soggetti ritenuti idonei sulla base dei requisiti di specifica professionalità e comprovata esperienza pluriennale desumibili dal curriculum prodotto dai candidati che non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria ed è finalizzata ad accertare tra coloro che hanno presentato domanda quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico";

**Dato atto che:**

- con determinazione del Dirigente Responsabile del III Settore n.° 26 del 23/01/2025 con la quale si provvedeva ad indire la procedura di selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato per un anno ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000 di un Funzionario amministrativo/Rendicontatore con spesa etero finanziata (Finanziamento PAL QSFP 2022) con rapporto a tempo determinato e part time (12 ore);
- con il citato provvedimento veniva approvato l'Avviso di selezione e si stabiliva di procedere ad effettuare la selezione tramite il Portale Nazionale del reclutamento InPA, stabilendo il termine per l'apertura dell'avviso di selezione in 15 giorni, decorrenti dal giorno di pubblicazione sul portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it);
- che sul detto portale la procedura è rimasta attiva dalle ore 14:00 del 24.01.2025 alle ore 12:00 del 10.02.2025;

- alla scadenza del termine stabilito sono state presentate n. 37 (trentasette) domande di partecipazione alla citata procedura, come da report estrapolato dal portale InPA, allegate al presente provvedimento;
- con determinazione dirigenziale del 3° Settore n. 58 del 13.02.2025 è stato preso atto del verbale della Commissione esaminatrice, nominata con determinazione sindacale n. 14 del 11.02.2025, che ha accertato, per ciascun partecipante, il possesso dei requisiti previsti nell'Avviso di selezione menzionato e che ha ammesso alla selezione n. 4 candidati;
- esaminati i *curricula* trasmessi dalla Commissione con nota prot. 3623 del 13.02.2025;
- la procedura selettiva sopra richiamata si è conclusa, nella sua fase istruttoria.

**Ritenuto** di poter procedere all'assunzione a tempo determinato per un anno di un Funzionario amministrativo/Rendicontatore con spesa etero finanziata (Finanziamento PAL QSFP 2022) con rapporto a tempo determinato e part time (12 ore) alla luce delle risultanze delle valutazioni di esclusiva competenza sindacale in relazione al profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico;

Richiamato l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000;  
Visto il Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;  
P.Q.S

### **D E T E R M I N A**

1. **Di** assumere il dott. Faustino Giambra nato a *omissis* il *omissis* (c.f. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX), a tempo determinato part time (12 ore settimanali) per un anno con il profilo professionale di Funzionario amministrativo/Rendicontatore, con decorrenza presumibilmente dal 27.02.2025 e comunque dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro, fatta salva l'eventualità di proroghe (con somme provenienti da altri progetti distrettuali eterofinanziati, nel caso di accertate economie delle risorse di cui al Fondo Povertà 2022 assegnate al Comune di Ribera e/o ulteriori erogazioni per la medesima causale) e comunque al massimo, sino alla scadenza dell'attuale mandato del Sindaco.
2. **Di dare atto** che il rapporto di lavoro a tempo determinato part time (12 ore settimanali) verrà costituito presso Questo Ente con contratto individuale di lavoro, con l'inquadramento e profilo professionale di Funzionario amministrativo (ex Cat. D) - Area dei Funzionari e dell' Elevata Qualificazione, il cui soggetto sarà, a tutti gli effetti, collocati nella struttura dell'Ente e collaborerà con la struttura amministrativa comunale dello stesso fornendo le prestazioni previste in contratto come da Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
3. **Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 la somma necessaria al pagamento delle retribuzioni, dei contributi obbligatori dovuti per legge oltre all'IRAP nel pertinente capitolo 11040101/8 di cui alla Missione 12, Programma 7 del Titolo 1 del bilancio pluriennale 2024- 2026.
4. **Di dare mandato** al Responsabile del 3° Settore di provvedere agli atti consequenziali al presente provvedimento e in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2006;
5. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito ufficiale del Comune di Ribera nella sezione "Amministrazione trasparente"- "Bandi di concorso" , all'Albo Pretorio on line .

*F.to Il Sindaco*  
*Avv. Matteo Ruvolo*



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

Determinazione ad oggetto: **Assunzione di un Funzionario amministrativo/ Rendicontatore con spesa etero finanziata (Finanziamento PAL QSFP 2022) ai sensi dell' art. 110, comma 2 del D.Lgs 267/2000 con rapporto a tempo determinato e part time (12 ore).**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

*IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE*

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ribera , 18/02/2025

F.to *IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE ad interim*  
*(Dott. Raffaele Gallo)*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

*IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO*

In relazione al disposto di cui agli artt. 53, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

**ESPRIME**

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

F.to *IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO*  
*dott. Raffaele Gallo*

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

*IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO*

In relazione al disposto di cui agli artt. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., avendo effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione,

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio nel capitolo 11040101/8 (Missione 12 – Programma 7 – Titolo 1).

Ribera , 18/02/2025

F.to *IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE*  
*dott. Raffaele Gallo*