



COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento  
1° SETTORE - UFFICIO POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI LIQUIDAZIONE N° 446 DEL 18/06/2024

<b>Oggetto:</b>	Liquidazione di spesa preventivamente impegnata in favore delle Cooperative Sociali accreditate all'Albo Distrettuale degli Enti del Terzo Settore, erogatrici delle Prestazioni Integrative alle Famiglie beneficiarie del Progetto "Home Care Premium" 2022, per il mese di <b>Luglio 2023</b> . <b>ARCOBALENO SOC. COOP. SOCIALE € 3.133,25 - CIG B1861BC93B</b>
-----------------	--

**Premesso:**

**Che** l'INPS il 30.03.2023 ha pubblicato l'Avviso Pubblico "Home Care Premium 2022" rivolto agli ambiti territoriali istituzionalmente competenti alla gestione convenzionata dei servizi socio sanitari, per la richiesta di manifestazione di interesse, all'adesione al Progetto Home Care Premium 2022;

**Che** in data 13/06/2022 il Legale Rappresentante pro- tempore del Comune di Ribera capofila del Distretto Socio Sanitario D.6, ha sottoscritto l'Accordo di Programma "Home Care Premium 2022", con l'INPS ex Gestione Inpdap Direzione Regionale Sicilia per la gestione del modello assistenziale, relativamente alle prestazioni integrative, previste dal Progetto HCP 2022 in favore di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali ed alla Gestione dipendenti Pubblici;

**Che** l'INPS, a seguito della sottoscrizione della Convenzione, si è impegnata a sostenere il Costo delle prestazioni integrative, nell'ambito del budget riconosciuto a ciascun utente;

**Considerato** che il sistema di erogazione delle prestazioni integrative di questo ambito è strutturato in maniera tale che al beneficiario viene attribuito un voucher sociale, dal valore quantificato al momento della redazione del programma socio assistenziale, spendibile a scelta del beneficiario tra i soggetti accreditati presso l'albo distrettuale D6 degli Enti del Terzo Settore, per l'acquisto delle prestazioni sociali;

**Visto** il Patto di Accreditamento sottoscritto dalla Cooperativa Sociale ARCOBALENO SOC. COOP. SOCIALE del Distretto D.6 che contiene all'interno le modalità, i criteri e le procedure per l'erogazione dei Servizi previsti dal Progetto "Home Care Premium" 2022;

**Preso atto** che l'importo della presente Determinazione di Liquidazione viene attualmente anticipata da questo Ente in attesa di trasferimento delle somme da parte dell'INPS,

**Vista** la Fattura elettronica con la quale la Cooperativa Sociale ha richiesto il pagamento delle Prestazioni integrative per il mese di LUGLIO 2023 e precisamente:

- ARCOBALENO SOC. COOP. SOCIALE, Fattura n. 1/9 del 09/05/2024 acquisita al protocollo generale di questo Ente in data 09/05/2024 - Prot. n. 8375, per un importo di € 3.133,25 Iva inclusa al 5%;

**Vista** l'Attestazione di regolare esecuzione del servizio sottoscritta dalla Case manager in relazione ai piani socio – assistenziali di ogni singolo beneficiario per il mese di LUGLIO 2023;

**Vista la D.D. n. 360 del 09/05/2024**, con la quale sono state impegnate le somme occorrenti per il pagamento delle prestazioni integrative alle Cooperative Sociali erogatrici dei Servizi;

**Vista** la dichiarazione resa dal Legale Rappresentante della precitata Cooperativa Sociale in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3, comma 7 della legge 13.08.2010 n. 136 con l'indicazione del conto corrente dedicato ai pagamenti della Pubblica Amministrazione e le generalità del delegato ad operare su di esso;

**Accertato** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi da parte dei sottoscrittori nei confronti del Destinatario del presente Atto;

Visto il DURC on line dal quale si evince la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS e dell'INAIL rispettivamente, della seguente Coop. Sociale:

● ARCOBALENO SOC. COOP. SOCIALE, Prot. Inps\_41015154 del 18/05/2024, valido fino al 15/09/2024 ;

Che a seguito di Determinazione emanata dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 del 22/12/2010 è stata effettuata la registrazione per la tracciabilità dei provvedimenti di pagamento il cui numero di registrazione risulta essere il seguente:

● ARCOBALENO SOC. COOP. SOCIALE **CIG B1861BC93B**;

Che si ritiene doveroso liquidare alla sopra citata Cooperativa sociale l'importo spettante stante la regolarità della documentazione allegata al presente atto;

Visto l'art. 28 del D:Lgs. n° 77/95;]

Visti gli artt. 107 e 184 del D.Lgs. del 18.08.2000 n° 267;

Visto l'art.48 del vigente regolamento di contabilità;]

#### DETERMINA

- Di liquidare, all'ARCOBALENO SOC. COOP. SOCIALE, la Fattura relativa al mese di LUGLIO 2023, la somma di € 2.984,05 (al netto dell'iva al 5% di € 149,20), versata dal committente ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, mediante bonifico bancario;
- **Di non effettuare presso Equitalia**, all'atto dell'emanazione del mandato di pagamento, la verifica prescritta dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 286 del 24/11/2006 di conversione del Decreto Legge n. 262 del 03/10/2006, modificato dalla legge n. 205/2017, comma 986 essendo l'importo inferiore ad € 5.000,00;
- Di prelevare la complessiva spesa di € **3.133,25** (di cui € **2.984,05 imponibile** ed € **149,20 Iva 5%**), dall'Impegno n° 2022/7335/2023/, SUB 26; Capitolo n° 11040340/1;
- Di accreditare la suddetta somma di € 2.984,05 sul c/c codice IBAN: \*\*\*\*\*;
- Di dare atto che per effetto della suddetta liquidazione, la situazione della somma impegnata col predetto atto, risulta la seguente:

**Impegno n° 2022/7335/2023/, SUB 26 CIG B1861BC93B;**

Somma impegnata	€ 3.200,00
Pagamenti effettuati	€ 0,00
Pagamento effettuato con il presente atto	€ 3.133,25
Differenza	€ 66,75

- Di trasmettere copia del presente atto, unitamente alla seguente documentazione, all'ufficio ragioneria per la liquidazione:
- Fattura elettronica n° 1/9 del 09/05/2024, di € **3.133,25** di cui € **2.984,05** imponibile ed € **149,20** Iva 5% ;
- Copia DURC, in corso di validità;
- Tracciabilità flussi finanziari e attestazione della Case Manager.
- All'Ufficio Ragioneria per quanto di Competenza.

L'Esecutore Amministrativo  
F.to Rag. Catia Pennino

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Rosaria Di Giorgi

Il Dirigente ad Interim del I° Settore  
F.to Dott. Raffaele Gallo