

Firmato digitalmente da

Giuseppina Buttafuoco

CN = Giuseppina  
Buttafuoco  
C = IT

**FORMATO EUROPEO  
CURRICULUM VITAE – AVVOCATO CIVILISTA**

**Cognome e Nome: Buttafuoco Giuseppina**

**Studio Legale: Via**

**Recapiti telefonici:**

**Pec:**

**e-mail:**

**gestore PCT: principe – [www.LegaliOnline.eu](http://www.LegaliOnline.eu)**

**Nazionalità: Italiana**

**Data di nascita:**

**ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Di avere collaborato, dal 1991, prima come praticante e poi come avvocato, con l'Avv. Mimì Alberto Musumeci, acquisendo specifiche competenze in tutti i settori del diritto civile e, in particolare, in materia bancaria, esecutiva, fallimentare, recupero crediti, di responsabilità e risarcimento danni, svolgendo attività di assistenza e consulenza, sia nella fase giudiziale che stragiudiziale.

**Principali Aree di attività**

**Esecuzioni immobiliari:** Di essere iscritta nell'elenco degli avvocati disponibili a provvedere alle operazioni di vendita immobiliari dell'Ordine di Palermo dal 2011 e di avere ricevuto incarichi di professionista delegato e custode giudiziario fino ad oggi in modo continuato, godendo della fiducia dei Giudici dell'Esecuzione del Tribunale di Palermo. Di essere iscritta nel nuovo elenco dei professionisti del Tribunale di Palermo che provvedono alle operazioni di vendita ex art. 179-ter disp. att. c.p.c. dal 10/11/2023.

**Responsabilità civile:** Di svolgere attività di consulenza e assistenza, giudiziale e stragiudiziale, in materia di risarcimento danni e responsabilità civile in genere.

**Gestione delle risorse dello studio**

Firmato digitalmente da

**Giuseppina  
Buttafuoco**

CN = Giuseppina  
Buttafuoco  
C = IT

Avvocato in proprio studio legale condiviso con altri professionisti. Coordinamento dei collaboratori esterni di cui lo studio si avvale ( a titolo esemplificativo: Notaio, Commercialista, Architetto, Agenzia di Servizi, per visure e altro).

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Il periodo formazione permanente, prevista per gli avvocati, è stato terminato per raggiunta anzianità di iscrizione.

### **Lingue**

Inglese scolastico

## **CAPACITA' INFORMATICHE**

Ottima padronanza dei principali pacchetti informatici, esperienza telematica maturata, PCT e PVP e programma UNIMOD Agenzia delle Entrate. Tali competenze si sono sviluppate nel corso dell'esercizio della libera professione di avvocato.

## **COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Abituata a lavorare anche in *team* con altri colleghi e collaboratori e ha sviluppato ottime capacità relazionali anche finalizzate al *problem solving*.

, 28 Febbraio 2024

Avv. Giuseppina Buttafuoco

*La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento Europeo n. 676/2018*

, 28 Febbraio 2024

Avv. Giuseppina Buttafuoco