

COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 165 del 15/11/2023

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Approvazione convenzione tra l'I.I.S.S. "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca (indirizzo Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Sen. G. Molinari") e il Comune di Ribera.

L'anno duemilaventitre, il giorno quindici del mese di novembre, alle ore 17,00 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	RUVOLO MATTEO	SINDACO	X	
2	AUGELLO LEONARDO	VICE SINDACO	X	
3	CLEMENTE EMANUELE	ASSESSORE	X	
4	DI CARO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
5	MICELI ROSALIA	ASSESSORE	X	
6	SGRO' GIUSEPPE MARIA	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	6	0

Presiede la seduta l'Avv. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) , del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **Approvazione convenzione tra P.I.I.S.S. “Calogero Amato Vetrano” di Sciacca (indirizzo Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera “Sen. G. Molinari”) e il Comune di Ribera.**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente, che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Settore 2° U.T.C.

Inserita nella deliberazione di Giunta

Servizio: Refezione Scolastica
Proponente: Ass. Leonardo Augello

n° 65^{del} 15 NOV. 2023

OGGETTO	Approvazione convenzione tra l'I.I.S.S. "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca (indirizzo Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Sen. G. Molinari") e il Comune di Ribera.
----------------	--

Premesso

- La legge 30 dicembre 2018, n.145, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (legge di bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto le-gislativo 15 aprile 2005, n.77, in "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento";
- Ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istruzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- Durante i percorsi gli studenti sono soggetti all'applicazione delle disposizioni del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;
- L'istituto di istruzione secondaria superiore "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca, intende avviare un percorso di P.C.T.O per gli studenti del corso di Enogastronomia - settore cucina, consistente nella preparazione e somministrazione dei pasti destinati agli alunni delle scuole di Ribera, al fine di accrescere il bagaglio didattico e professionale attraverso lo strumento della sperimentazione laboratoriale sul campo;
- Il comune di Ribera "soggetto ospitante" s'impegna ad accogliere a titolo gratuito presso la struttura n. 4 studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito denominato PCTO) su proposta dell'I.I.S.S. Calogero Amato Vetrano di Sciacca, di seguito indicato come "Istituzione scolastica",

Vista la convenzione allegata e ritenuto che gli studenti equiparati ai lavoratori, gli stessi devono sottoporsi al controllo sanitario, i prescritti adempimenti si considerino assolti mediante visita medica preventiva da effettuarsi da parte del medico competente dell'istituzione scolastica. Tale visita medica deve avere una validità estesa a tutta la durata del percorso di P.C.T.O. e consentire agli studenti di svolgere le attività nella struttura ospitante, per la stessa tipologia di rischio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto il vigente OREL;

Visto il Regolamento Comunale;

Visti gli atti di ufficio;

P.Q.S.

PROPONE

Alla Giunta :

1. Approvare l'allegata convenzione tra l'I.I.S.S. "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca (indirizzo Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Sen. G. Molinari") e il Comune di Ribera.
2. Di sottoporre gli studenti equiparati ai lavoratori, al controllo sanitario, i prescritti adempimenti si considerino assolti mediante visita medica preventiva da effettuarsi da parte del medico competente dell'istituzione scolastica. Tale visita medica deve avere una validità estesa a tutta la durata del percorso di P.C.T.O. e consentire agli studenti di svolgere le attività nella struttura ospitante, per la stessa tipologia di rischio.
3. Di prenotare, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Esercizio
€.2.032,00	4	6	1	10450504 /1	2023

Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito dalla legge 102/2009 e dell'art. 183, comma 8, del TUEL, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla prenotazione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio di cassa e con le regole di finanza pubblica;

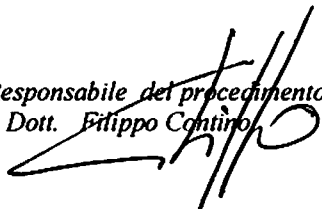
Di dare atto, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

Di evidenziare che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente ;

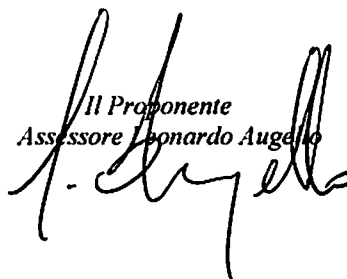
Di dare atto che il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990 nonché Responsabile unico del procedimento di cui all' art.15 del D.Lgs 36/2023, è il Dott. Filippo Contino;

Di dare alla presente proposta immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91 considerato che la mancata apertura del servizio comporterebbe disagi alle famiglie e ai minori che frequentano la scuola.;

Il Responsabile del procedimento
Dott. Filippo Contino



Il Proponente
Assessore Leonardo Augello



**CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA
E SOGGETTO OSPITANTE**

TRA

L'I.I.S.S. "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca, (indirizzo Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Sen. G. Molinari"), rappresentato dal Dirigente Scolastico,

e

Il Comune di Ribera, rappresentato dal _____

Premesso che

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento"

- ai sensi dell'art.1 D.Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istruzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

- durante i percorsi gli studenti sono soggetti all'applicazione delle disposizioni del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;

Si conviene quanto segue:

Art. 1

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca, intende avviare un percorso di P.C.T.O. per gli Studenti del corso di Enogastronomia – Settore Cucina, consistente nella preparazione e somministrazione dei pasti destinati agli alunni delle scuole di Ribera, al fine di accrescere il bagaglio didattico e professionale attraverso lo strumento della sperimentazione laboratoriale sul campo.

Il Comune di Ribera di seguito indicato anche come il "soggetto ospitante" s'impegna ad accogliere a titolo gratuito presso la sua struttura n.____ studenti nei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (di seguito denominato P.C.T.O.) su proposta dell'I.I.S.S. Calogero Amato Vetrano" di Sciacca, di seguito indicato anche come "Istituzione Scolastica".

Art. 2

1. L'accoglimento da parte della struttura ospitante degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro;

2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs.81/2008, lo studente nelle attività P.C.T.O. è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del citato decreto appartenente all'Istituzione Scolastica;

3. L'attività di formazione ed orientamento del P.C.T.O. è congiuntamente progettata e verificata da un Docente Tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un Tutor formativo della struttura, individuato dal soggetto ospitante nel Responsabile del Servizio di Refezione Scolastica _____, denominato Tutor esterno.

4. Per ciascun allievo inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.

5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.

6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.

1. Il Docente Tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al Tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei P.C.T.O. e ne verifica, in collaborazione con il Tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di P.C.T.O., rapportandosi con il Tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del P.C.T.O., da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i P.C.T.O., evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il Tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il Tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di P.C.T.O.;

- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel P.C.T.O.;
- c) garantisce l'informazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di P.C.T.O.;
- f) fornisce all'Istituzione Scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

E' dovere del Tutor della struttura ospitante informare tempestivamente il Tutor formativo interno di eventuali assenze del tirocinante o di eventuali problematiche che possano compromettere il conseguimento degli obiettivi di apprendimento. Per queste o per altre ragioni, la struttura ospitante ha facoltà di interrompere il percorso di alternanza, anche limitatamente al singolo studente inadempiente agli obblighi assunti con il Patto formativo, ferma restando la possibilità di applicare il Regolamento di Istituto o lo Statuto delle studentesse e degli studenti ai fini dell'irrogazione di sanzioni disciplinari a carico dello studente.

3. Le due figure dei Tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il Docente Tutor interno dovrà collaborare col Tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D.Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal Tutor formativo esterno al Docente Tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso il/i beneficiario/i del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento è tenuto/sono tenuti a:
 - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei Tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del P.C.T.O. contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la Responsabilità Civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente al soggetto promotore al fine della segnalazione agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore).

Per la copertura antinfortunistica, si fa riferimento alla recente circolare dell'INAIL n. 44 del 21 novembre 2016, che ha fornito chiarimenti sul meccanismo assicurativo.

Per la copertura contro la Responsabilità Civile degli studenti in Alternanza Scuola Lavoro, la scuola deve assolvere al compito di stipulare una polizza assicurativa a suo carico.

In tutti i casi i costi di assicurazione ricadono sulle scuole e non sulla struttura ospitante.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 l'Istituzione Scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:

- formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008 con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 del D. Lgs. 81/2008. In particolare, dovrà essere fornita idonea formazione generale e formazione specifica, così come definite "dall'Accordo Stato-Regioni n. 221/CSR", relativa al rischio connesso all'attività da svolgere presso la struttura ospitante, con riferimento alla valutazione dei rischi a cui è sottoposto lo Studente in Alternanza rispetto ai compiti assegnati, alle macchine e attrezzature da utilizzare, ai tempi di esposizione previsti, ai dispositivi di protezione individuale forniti. Tale formazione dovrà risultare in possesso dello studente prima dell'ingresso presso i luoghi di lavoro della struttura ospitante.

- designare un Tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. R.S.P.P).

3. Essendo gli studenti equiparati ai lavoratori e a cura del soggetto ospitante e per esso del Tutor esterno, l'informazione ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 81/08, in quanto le informazioni sono strettamente connesse:

- a) all'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione, compreso l'affidamento dei compiti speciali (primo soccorso e antincendio) a lavoratori interni all'azienda;

- b) al rischio intrinseco;

- c) alle procedure di emergenza e di evacuazione. Tale attività potrà essere posta in essere, per esempio attraverso la consegna di materiale informativo, opuscoli, procedure di lavoro etc.

Art. 6

1. Il percorso formativo personalizzato degli studenti selezionati dall'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca, (indirizzo Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Sen. G. Molinari") per il percorso di P.C.T.O., vigilati da un Tutor dell'Istituto, consiste nella preparazione dei pasti agli Alunni delle Scuole Materne, Elementari e Medie del Comune di Ribera.
2. La preparazione deve avvenire in conformità alle tabelle dietetiche, debitamente vistate dall'A.S.P. competente.
3. L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca, attua il percorso di P.C.T.O. consistente nella preparazione dei pasti a partire dalle ore ____ e fino alle ore _____, sulla base delle indicazioni orarie del servizio dei pasti.
4. L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca comunicherà in sede di definizione del calendario di servizio e comunque, in una data ragionevolmente precedente le date annuali o le giornate in cui per cause di chiusura della Scuola o in occasione di particolari situazioni contingenti (assemblee di istituto, stato/i di agitazioni studentesche, eventi e manifestazioni scolastiche e cittadine, etc.) non potrà espletare il percorso formativo.

Art. 7

1. Il Comune di Ribera provvede:

- a) ad assicurare i generi alimentari necessari alla preparazione dei pasti secondo le tabelle dietetiche concordate con il servizio dell'A.S.P.;
- b) a fornire il personale necessario per la realizzazione e la gestione del servizio di ristorazione scolastica a favore degli Alunni e del Personale Docente;
- c) ad assicurare il rispetto della normativa vigente in relazione alla legislazione di igiene e sicurezza alimentare, secondo quanto previsto dalle procedure H.A.C.C.P.
- d) alla fornitura di stoviglie e del materiale accessorio alla gestione della mensa, nonché alle sotto elencate competenze:
 - Predisposizione del refettorio;
 - Preparazione dei tavoli per i pasti;
 - Scodellamento e distribuzione al tavolo dei pasti per gli Alunni della Scuola dell'Infanzia (salvo eventuali collaborazioni prestate dal personale ausiliario della scuola) e per gli Alunni delle classi della Scuola Primaria;
 - Pulizia e riordino dei tavoli dopo i pasti;
 - Pulizia dei locali scolastici adibiti a refettorio;
 - Lavaggio e riordino delle stoviglie, dei locali e delle attrezzature adibite alla preparazione e somministrazione dei pasti;
 - Gestione dei rifiuti.
 - Alla rilevazione e alla comunicazione giornaliera del numero e della tipologia dei pasti necessari;
 - Alla distribuzione delle comunicazioni alle famiglie concernenti il servizio;
 - L'obbligo di dotare gli Studenti in Alternanza Scuola Lavoro di dispositivi di protezione individuale ricade sulla struttura ospitante.

2. Il Comune di Ribera è autorizzato ad avvalersi delle prestazioni di Docenti dell'Istituto per le attività prestate oltre il proprio orario di servizio per accompagnare gli studenti nel percorso formativo. All'Istituto

di Istruzione Secondaria Superiore "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca il Comune di Ribera concederà, a titolo di rimborso spese, un contributo forfettario da commissionare ad un massimo di ____ ore giornaliere, per le attività svolte dal Tutor, per un importo di € _____/ora.

3. Il Comune di Ribera s'impegna ad assicurare a proprie cure e spese il trasporto degli Studenti e degli Insegnanti dalla struttura scolastica alla struttura ospitante e viceversa, per mezzo di apposito servizio navetta da appaltare a ditta esterna.

Art. 8

Relativamente alle attività di Alternanza Scuola Lavoro e alle risorse previste dalla legge 107/2015 sono a carico dell'Istituzione scolastica, in relazione ai chiarimenti interpretativi forniti dal Ministero per l'Istruzione le seguenti spese:

- a. spese per esperti esterni per attività di orientamento, docenza, formazione sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, compresi oneri fiscali e contributivi;
- b. spese del personale ausiliario, tecnico e amministrativo per l'impegno legato alla gestione e all'amministrazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro, eccedente l'orario di servizio, compresi oneri fiscali e contributivi;
- c. servizi assicurativi in favore degli allievi (RC ed eventuale polizza integrativa Infortuni) comprese le spese di intermediazione assicurativa, se non formano oggetto di polizza assicurativa già stipulata dalla scuola;
- d. spese generali: utenze, collegamenti telematici, postali, etc.;

Art. 9

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata ed è valida fino al _____.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Sciacca, _____

Per l'I.I.S.S. "Calogero Amato Vetrano" di Sciacca, (indirizzo Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Sen. G. Molinari).

Il Dirigente Scolastico, _____

Per il Comune di Ribera

Il Rappresentante Legale



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL).

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Ribera , _____

*Il Dirigente del 2° Settore
Ing. Salvatore Ganduscio*



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto di cui agli artt. 53 e 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepiti dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione che, pertanto, in data odierna diventa esecutiva, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Imp.	Esercizio
€.2.032,00	4	6	1	10450504/1	5674 /2023	2023

Ribera, li 15/01/2023

Il DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
Dot. Raffaele Gallo

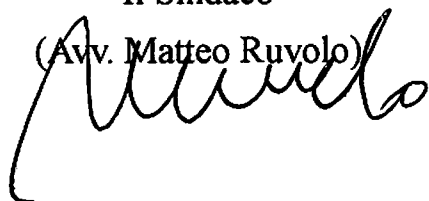
Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 15/11/2023 ore 17.00

Votazione UNANIME

Immediata esecutività sì no

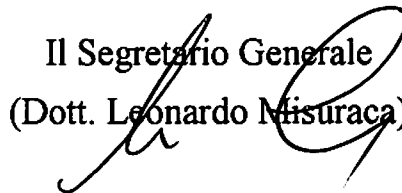
Il Sindaco

(Avv. Matteo Ruvolo)



Il Segretario Generale

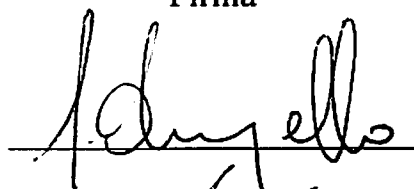
(Dott. Leonardo Misuraca)



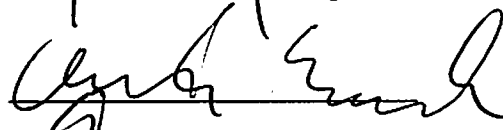
I Componenti

Firma

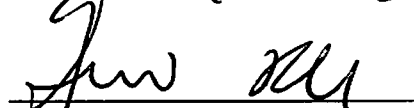
AUGELLO LEONARDO



CLEMENTE EMANUELE



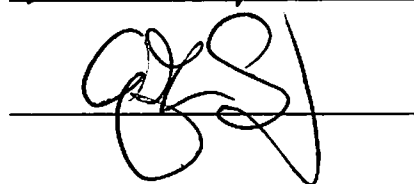
DI CARO GIOVANNI



MICELI ROSALIA



SGRO' GIUSEPPE MARIA



La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
L'ASSESSORE ANZIANO
IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69)

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____ Prot. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 15 NOV. 2023

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

() Dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i.)

Ribera, li 15 NOV. 2023

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE *

(Dott. Leonardo Misuraca)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.

165
Comune di Ribera – Deliberazione della G.C. n. 165 del 15 NOV. 2023