



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**  
**4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”**  
**Ufficio Segreteria Comando**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.31/PM DEL 04/03/2024

<b>Oggetto:</b>	<i>Liquidazione somme per pagamento della fattura elettronica n. 07 del 01/03/2024 della ditta Gullo Antonio per lavori di riparazione dell'autovettura di servizio Fiat Panda New targata DB231DC in dotazione alla Polizia Locale.</i>
-----------------	--

**IL COMANDANTE f.f.**  
INCARICATO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

**Premesso:**

**che** con con Determinazione Dirigenziale n.26 del 23/02/2024 si è proceduto ad affidare il servizio di riparazione dell'autovettura Fiat Panda New targata DB231DC in dotazione alla Polizia Locale;

**Preso atto** che il servizio richiesto è stato regolarmente effettuato;

**Vista** la fattura elettronica n.07 del 01/03/2024 acquisita al protocollo generale il 01/03/2024 al n.4100 PM/831 del 04/03/2024, della ditta Gullo Antonio;

**Visto** il DURC che attesta la regolarità contributiva della ditta fino al 03/05/2024 ;

**Visto** il CIG attribuito al presente affidamento n. **B085066B5D**;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n.27 del 26/06/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023/2025;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 26.01.2024 avente ad oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) Anno 2024;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio;

P.Q.S

**DETERMINA**

1. di liquidare la fattura elettronica n.07 del 01/03/2024 della ditta Gullo Antonio con sede Omissis;
2. dare atto che la somma complessiva da liquidare alla ditta è di € **147,54** tramite IBAN n.Omissis;
3. dare atto che l'IVA pari ad € **32,46** verrà versata dall'Ente direttamente all'Erario (Split Payment) ai sensi dell'art. 17 ter del DPR n. 633/72;
4. dare atto che, in base a detta liquidazione, la situazione della somma impegnata è la seguente:

	Cap.10310307/1 imp. n.2023/6819/2024 sub 3
SOMME IMPEGNATE	€ 180,00
SOMME LIQUIDATE	€ 0,00
SOMMA DA LIQUIDARE	€ 180,00
Rimanenze	€ 0,00

**Dare atto:**

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto;

**Rendere noto** che, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è l'isp. Capo Russo Leonardo;

**Evidenziare** che il presente atto non è rilevante ai fini del rispetto delle norme sull'Amministrazione Trasparente, D.Lgs. n. 33/2013.

**Pubblicare** il presente atto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio Comunale sull'apposito link del sito Web del Comune di Ribera.

**Trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio ragioneria, per la liquidazione, unitamente alla presente documentazione:

- Determinazione dirigenziale n.26/PM del 26/02/2024;
- fattura elettronica n.07 del 01/03/2024 della ditta Gullo Antonio;
- DURC regolare al 03/05/2024.

**Il Responsabile del Procedimento**

*f.to Isp. Capo Russo Leonardo*

**IL COMANDANTE f.f.**  
*f.to Commissario Ciro Ruvolo*