



Comune di Ribera
Libero consorzio Comunale di Agrigento
SETTORE III ECONOMICO FINANZIARIO
Servizio finanziario

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 16 DEL 16 /01/ 2025

Oggetto: Parificazione del conto annuale reso dagli agenti contabili per la gestione dei diritti di segreteria esercizio 2024.

Il Dirigente del III Settore Economico Finanziario

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000 che recita: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- il Regolamento di Economato, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 102 del 29.12.2014;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 288 del 18.11.2003;

Viste:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 147 del 16.05.2022 ad oggetto: "Modifiche alla delibera di Giunta Comunale n. 119 del 26.04.2022 avente ad oggetto: Riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente. Approvazione nuovo organigramma";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 62 del 19/04/2023 ad oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e della dotazione organica";
- la Determina Dirigenziale n. 89 del 22/05/2023 ad oggetto: "Modifiche all'organigramma approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n.62 del 19/04/2023 limitatamente al 3° Settore Economico – Finanziario";
- la Determina Dirigenziale n. 70 del 02.02.2024 ad oggetto: "Nomina agenti contabili ed agenti supplenti anno 2024 per la gestione dei diritti di segreteria per i servizi demografici";
- la Determina Dirigenziale n. 09/PM del 15.01.2024 ad oggetto: "Nomina di agente contabile titolare e supplente per la riscossione dei diritti di segreteria limitatamente alla gestione dei procedimenti di competenza della Polizia Locale";
- la Determina Dirigenziale n. 03 del 13/01/2025 ad oggetto: "Nomina responsabile del procedimento di verifica e controllo amministrativo per il conto gestione diritti segreteria agenti contabili anno 2024";

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/08/2024 con al quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 26/08/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- la determinazione Dirigenziale n. 273 del 31/12/2024 ad oggetto: "CCNL 16.11.2023 Posizioni di elevata Qualificazione – proroga al dott. Rocco Tornambè, nel 3° settore Economico finanziario dal 01.01.2025 al 31.03.2025;

Visto, altresì, che con successive deliberazioni di Consiglio e di Giunta Comunale al bilancio di previsione 2024/2026 sono state apportate variazioni per adeguare le previsioni di entrata e di spesa alle necessità riscontrate nel corso dell'esercizio, nel rispetto degli equilibri di bilancio;

Richiamati altresì:

- l'art. 93, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 il quale prevede che ogni agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni dell'ente locale, deve rendere il conto della propria gestione ed è soggetto alla giurisdizione della Corte di conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;
- l'art. 233 del d.lgs. n. 267/2000, secondo il quale entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere dell'ente, l'economista, il consegnatario dei beni come gli altri agenti contabili interni ed esterni rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Dato atto che:

- con d.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194 sono stati approvati i modelli ufficiali da utilizzare per la resa del conto da parte degli agenti contabili;
- risultano incaricati quali agenti contabili i soggetti di seguito indicati:
 - sig.ra Vincenza Marrone istruttore amministrativo cat. C4 sino al 30/11/2024, per la gestione dei diritti segreteria anno 2024;
 - sig.ra Maria Carmela Trizzino, esecutore amministrativo cat. B5 sino al 24/09/2024 ed istruttore amministrativo cat. C1 dal 25/09/2024, per la gestione dei diritti segreteria per anno 2024
 - sig. Calogero Sarullo istruttore amministrativo cat. C1 gestione diritti segreteria anno 2024;
 - isp. Capo Carmelo Novara gestione diritti segreteria anno 2024;

Constatato che sono stati presentati i seguenti Conti Giudiziali:

- Conto dell'agente contabile della sig.ra Vincenza Marrone e della sig.ra Maria Carmela Trizzino in data 15/01/2025 prot. n. 1095;
- Conto dell'agente contabile del sig. Calogero Sarullo in data 13.01.2025 prot. n. 53;
- Conto dell'agente contabile dell'isp. capo Carmelo Novara in data 15.01.2025 prot. n. 87;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Analizzata la correttezza delle risultanze dei conti sopra citati, nonché la congruenza delle relative operazioni e risultanze con le scritture contabili dell'ente;

Ritenuto gli stessi meritevoli di approvazione, a seguito della parificazione con le risultanze contabili di questo ente;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.lgs. n. 126/2014;
- il d.lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato all. 4/2;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) **Di parificare** i conti della gestione richiamati nella parte narrativa dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente;
- 2) **Di disporre** la trasmissione dei conti specificati in narrativa alla Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto relativo all'anno 2024;
- 4) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

La Responsabile del Procedimento Amministrativo
Carmela Maria Palermo



Il Funzionario Incaricato di Posizione
di Elevata Qualificazione
dott. Rocco Tornambè



Il Dirigente del Servizio Finanziario
dott. Raffaele Gallo

