

**DISTRETTO SOCIO - SANITARIO D6  
COMUNE DI RIBERA (CAPOFILA)  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento**



ALLEGATO A

**AVVISO PUBBLICO**

**ADESIONE AL PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DI INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI IN ADI E SAD - AZIONI DI RAFFORZAMENTO TERRITORIALE- DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D6 – APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 126 DEL 17.02.2023.**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL 1° SETTORE**

**Visto** il Piano di intervento relativo all'Azione di Rafforzamento Territoriale riguardanti servizi di cura agli anziani non autosufficienti, finanziato dal Ministero dell'Interno, presentato da questo Distretto Socio Sanitario D6;

**Visto** il Decreto n. 3831/PAC del 04-07-2022 con il quale è stato approvato il Piano di Intervento relativo all'Azione di Rafforzamento Territoriale riguardanti servizi di cura agli anziani non autosufficienti, con il quale sono state approvate le schede di intervento di tipologia ADI per un importo di € 37.916,64 e di tipologia 2 SAD per un importo di € 151.787,21;

**Visto** l'Accordo di Programma con addendum tra il Distretto Socio Sanitario 6 e l'ASP di Agrigento per la realizzazione del Sistema Integrato di cure domiciliari per gli anziani, ultra sessantacinquenni, non autosufficienti per la gestione dei Fondi PAC, approvato dal Comitato dei Sindaci e sottoscritto in data 13/10/2015;

**Dato atto** che il Distretto Socio-Sanitario D6 utilizza il sistema di accreditamento di enti assistenziali idonei, in quanto sistema ritenuto come innovativo e funzionale alle esigenze della peculiare utenza, in quanto lo stesso consente di garantire la centralità della figura del cittadino utente che svolge un ruolo attivo nella definizione del proprio progetto assistenziale, che attraverso la libera scelta dell'erogatore, sviluppando così la qualità del servizio e l'efficienza degli interventi offerti attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori a parità di condizioni;

**Dato atto**, altresì, che è stato istituito un apposito albo di soggetti accreditati, rinnovato con determinazione dirigenziale n. 859 del 30-11-2022, quali possibili erogatori del servizio in oggetto e ritenuto di dover attivare con urgenza le relative procedure:

**RENDE NOTO CHE**

I soggetti già accreditati all'Albo Distrettuale nella sezione Anziani – Servizi e prestazioni Sociali da erogare mediante Patti di accreditamento con la sopracitata determinazione dirigenziale n. 859 del 30-11-2022, per lo svolgimento del servizio oggetto del presente avviso, possono presentare l'adesione al Patto di accreditamento per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) in favore degli anziani ultra sessantacinquenni, non autosufficienti, residenti nel Distretto Socio-Sanitario D6, a mezzo voucher di servizio.

Gli Enti interessati per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e di Assistenza

Domiciliare Integrata (ADI) in favore degli anziani, ultra sessantacinquenni, non autosufficienti, devono presentare apposita dichiarazione di adesione recante specificatamente “Adesione al patto di accreditamento per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)” in favore degli anziani ultra sessantacinquenni, non autosufficienti, residenti nel Distretto Socio-Sanitario D6, sottoscritta dal legale rappresentante entro il termine perentorio delle ore **12.00** del **07/03/2023**; tale dichiarazione di adesione va presentata, brevi manu, al protocollo generale del Comune di Ribera sito in Corso Umberto I\* - 92016 – Ribera (AG) o a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollogenerale@pec.comune.ribera.ag.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.ribera.ag.it).

## PRESTAZIONI RICHIESTE - QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI E COSTI

Servizi rivolti ad utenti anziani ultra sessantacinquenni, non autosufficienti, finalizzati alla fruizione dei seguenti interventi domiciliari:

- Assistenza Domiciliare Socio-Assistenziale Integrata all'Assistenza Socio-Sanitaria (A.D.I.);
- Assistenza Domiciliare Socio-Assistenziale (ADA).

Le prestazioni erogate consistono nelle seguenti attività:

- igiene personale quotidiana e pulizia completa della persona;
- governo ed igiene dell'alloggio del soggetto non autosufficiente;
- aiuto alla persona nell'alzata e messa a letto, per recarsi in bagno, vestirsi e svestirsi;
- aiuto nella preparazione ed assunzione dei pasti;
- aiuto nella deambulazione, mobilità e nella gestione delle attività quotidiane all'interno ed all'esterno dell'abitazione (accompagna l'utente per visite mediche, per visite ad amici e familiari, ecc.).

Il valore unitario complessivo di un voucher è così definito:

Descrizione prestazione	Tipo unità	Costo massimo unità
a) Servizi professionali domiciliari resi da <b>Operatore Socio Sanitario</b>	ora	Costo orario determinato e preimpostato dal Ministero dell'Interno nelle schede del servizio in oggetto livello C/2 € 16,58+ 5% costo di gestione= € 17,41+5% Iva = Costo massimo unità 18,28
b) Servizi professionali domiciliari resi da <b>Operatore Socio Assistenziale</b>	ora	Costo orario determinato e preimpostato dal Ministero dell'Interno nelle schede del servizio in oggetto livello C1 € 16,08 + 5% costo di gestione= € 16,89+5% Iva = Costo massimo unità 17,73
c) Servizi professionali domiciliari resi da <b>Assistente Domiciliare</b>	ora	Costo orario determinato e preimpostato dal Ministero dell'Interno nelle schede del servizio in oggetto livello B1 € 14,92 + 5% costo di gestione= € 15,67+5% Iva = Costo massimo unità 16,45

I servizi e le prestazioni da erogare a ciascun beneficiario sono individuate dal PAI.

## **ASSICURAZIONE**

La ditta dovrà garantire, entro la data di sottoscrizione del patto di accreditamento (Allegato A), copertura assicurativa per i danni che dovessero occorrere agli utenti o a terzi nel corso dello svolgimento del servizio.

Esso dovrà procedere alla stipula di una adeguata polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi ed infortuni.

## **REGOLE CONTRATTUALI**

La ditta dovrà garantire il rispetto del CCNL di riferimento e della normativa vigente, con particolare riferimento alle norme contenute nel D.Lgs 276 del 10/09/2003 e ss.mm.ii.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

La ditta dovrà garantire l'applicazione del D.Lgs del 30/06/2003 n. 196, adeguato ed integrato dal D. Lgs n. 101/2018, avente la funzione di armonizzare le disposizioni del citato decreto n. 196 con quelle introdotte dal Regolamento europeo sulla protezione dei dati n. 679/2016, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

## **SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO**

La Ditta è tenuta ad applicare il D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. sulla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

## **PAGAMENTI**

Il soggetto accreditato provvederà a trasmettere mensilmente la fattura con allegata relazione del servizio svolto, attestazioni da parte del Soggetto Accreditato e del beneficiario delle prestazioni effettivamente rese, attestazione del Responsabile del Servizio Sociale di ciascun Comune delle prestazioni effettuate.

Alla liquidazione provvederà il Comune Capofila entro 30 giorni compatibilmente con la disponibilità delle somme in bilancio;

## **DURATA**

L'accreditamento ha validità dalla data della sottoscrizione del patto e fino al termine massimo del 30/06/2023, salvo eventuali proroghe da parte dell'AdG – Ministero dell'Interno.

## ***EFFETTI DELL'ACCREDITAMENTO***

L'avvenuto accreditamento non comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, bensì l'iscrizione nell'elenco dei fornitori accreditati fra i quali il cittadino avente diritto ai servizi potrà effettuare la propria scelta.

Il perfezionamento del rapporto di fornitura tramite voucher avverrà attraverso la sottoscrizione del patto di accreditamento da stipularsi tra il Comune ed il soggetto accreditato, nel quale sono precisate le disposizioni e le condizioni che regolano i rapporti fra le parti in causa.

## **DECADENZA DALL'ALBO**

Sarà disposta la decadenza dall'albo (ovvero la cancellazione dall'albo) in caso di:

- Sopravvenienza di circostanze che comportino il venir meno dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- Inadempimento grave degli obblighi del patto di accreditamento. Il Comune contesta l'inadempimento grave con nota scritta da inoltrare a mezzo pec. La ditta può produrre osservazioni entro dieci giorni.

Ribera, li 21.02.2023

Il Dirigente ad Interim del 1° Settore  
F.to (Dott. Raffaele Gallo)