



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.02/PC del 19/01/2023

Oggetto:	Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per il pagamento delle spese sostenute dalla Sig.ra Cocchiara Alessandra a seguito di sgombero delle abitazioni per perdita di gas del 10/11/2022.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELLA P.O. dell'Unità Protezione Civile

(Determinazione Dirigenziale n. 159 del 30/12/2022)

Premesso:

- **Che** in data 10/11/2022 si è verificata una copiosa perdita di gas metano dal sottosuolo a causa della rottura accidentale provocata dai lavori effettuati in Viale Garibaldi, nella zona della Circonvallazione, da operai incaricati dall'Enel per la manutenzione della rete elettrica al servizio della pubblica illuminazione;
- **Vista** l'Ordinanza Sindacale contingibile ed urgente n.49 del 10/11/2022 con la quale si ordinava, tra l'altro, l'evacuazione delle abitazioni a monte e a valle nel raggio di 100 metri dal punto di rottura delle tubazioni del gas metano;
- **Vista** la documentazione presentata dalla Signora Cocchiara Alessandra per il rimborso delle spese sostenute per alloggio e vitto in quanto evacuata dalla sua casa che rientra nei 100 metri dal punto di rottura della tubazione di gas;
- **Ritenuto** legittimo il rimborso spese sostenute dal nucleo familiare della Sig.ra Cocchiara Alessandra occupante l'abitazione di via XXX n.X;
- **Vista** la Determinazione Dirigenziale n.03 del 29/12/2022 con la quale è stata impegnata la somma di € 134,00 sul Capitolo 10930301/1 Impegno 8705/2022 per le spese sostenute dalla Signora Cocchiara Alessandra;
- **Visto** il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- **Visto** il D.Lgs. n.165/2001;
- **Visto** il D.Lgs. n.118/2011;
- **Visto** il vigente Statuto Comunale;
- **Visto** il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- **Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;
- **Visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;
- **Visto** l'O.R.EE.L.L.;
- **Visti** gli atti d'Ufficio;

P.Q.S.

D E T E R M I N A

Di liquidare la somma di € 134,00 iva esente, alla Signora COCCHIARA ALESSANDRA , nata a XXXX il XXXX e residente a Ribera in via XXXX n.XX Cod.Fisc.XXXXXXXX, tramite bonifico bancario XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX prelevando la suddetta somma dall'impegno di cui in premessa e di seguito indicato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Impegno	Esercizio	
€134,00	11	1	1	10930301/1	8705	2022	

Dare atto :

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente responsabile di P.O. Commissario Ruvolo Ciro;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento

- comunale sui controlli interni che dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente del Settore finanziario;
- di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del Settore Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.49 dl D.Lgs, n.267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui controlli interni , dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
 - che, ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto.
 - **Rendere noto** che, ai sensi dell'art.3 Legge n.241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento è l'Ispettore Aprile Giuseppina;
 - **Evidenziare** che il presente atto non è rilevante ai fini del rispetto delle norme sull'Amministrazione Trasparente, D.Lgs n.33/2013;
 - **Di non effettuare**, presso Equitalia, all'atto dell'emanazione del mandato di pagamento, la verifica prescritta dall'art.2 comma 9 della legge n.286 del 24/11/2006 di conversione del Decreto Legge n.262 del 03/10/2006 modificato dalla legge n.205/2017, comma 986, essendo l'importo inferiore ad € 5.000,00;
 - **Di dare atto** che per il presente provvedimento è escluso l'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità perché trattasi di rimborso spese sostenute per vitto e alloggio a seguito dell'Ordinanza Sindacale n.49 del 10/11/2022;
 - **Pubblicare** il presente atto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili , nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs n.196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo pretorio per estratto sull'apposito link del sito del Comune di Ribera;
 - Di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del Settore Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- La presente determinazione è esecutiva dalla data di apposizione del visto del Responsabile del settore Finanziario di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Allegati:

- n.1 Ricevuta alloggio Casa dei Nonni
- n.2 Documento Comm.le de il Buffet

Il Responsabile del Procedimento
f.to Isp.Giuseppina Aprile

Il Responsabile della P.O.
dell'Unità Protezione Civile

f.to Comm.Ciro Ruvolo