



COMUNE DI RIBERA
Provincia di Agrigento
3° Settore – Polizia Municipale
Via Brunelleschi n. 1 tel. 0925 61001 fax 0925 66464

BANDO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

1) Oggetto

«FORNITURA VESTIARIO PER LA POLIZIA MUNICIPALE».

2) Ente appaltante

Comune di Ribera – 3° Settore – Comando Polizia Municipale – Via Brunelleschi n. 1 – Tel 0925/61001 Fax 0925/66464

3) Procedura di aggiudicazione

L'appalto viene affidato con procedura aperta, ai sensi dell'art 55 del D. Lgs.vo 163/2006, unicamente in base al prezzo più basso (art. 82 del D.Lgs.vo n. 163/2006).

Non sono ammesse offerte di importo uguale o più alto rispetto all'importo indicato all'rt. 3 del presente bando di gara.

La partecipazione alla gara comporta la totale accettazione di tutte le condizioni e norme espresse nel presente bando e nel relativo capitolo speciale, per cui è presentata offerta.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara, quando manchi anche una sola delle modalità previste e/o in caso di qualsiasi difformità od incompletezza rispetto a quanto previsto dal presente bando di gara e dal capitolato.

Nel caso si riscontrassero offerte uguali fra loro e queste risultassero le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il Comune di Ribera procederà all'aggiudicazione del presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta relativa allo stesso, purchè l'offerta risulti conforme a quanto richiesto nel capitolato.

4) Descrizione, luogo, modalità di consegna, importo e durata del contratto di fornitura

la consegna del vestiario dovrà avvenire presso la sede del Comando di Polizia Municipale dove saranno certificate mediante ricevuta rilasciata esclusivamente dal Funzionario Responsabile, nei modi e entro i termini stabiliti nel capitolato d'oneri .

L'importo del contratto, con la sola esclusione dell' I.V.A., ammonta ad € 8.333,33.

L'appalto avrà inizio ad avvenuta aggiudicazione e avrà durata fino al completamento della fornitura e in ogni caso fino all'esaurimento della somma appaltata.

Per maggiori dettagli si rinvia al relativo Capitolato d'oneri.

5) Il capitolato d'oneri

è visionabile presso la sede del 3° Settore – Comando Polizia Municipale dalle ore 10:30 alle ore 12:30 di tutti i giorni lavorativi. Il Capitolato d'oneri e il presente bando di gara possono essere richiesti presso l'Ufficio Segreteria Comando PM.

6) Presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire all'indirizzo "Comune di Ribera - 3° Settore Polizia Municipale - Corso Umberto I - 92016 Ribera (AG) ", entro le ore **10:00 del 29/07/2010**, a mezzo servizio postale o con consegna a mano ed in plico sigillato, i documenti di cui al seguente punto 9).

Il plico deve essere chiuso con ceralacca recante l'impronta di un sigillo a scelta della Ditta e portare l'intestazione del mittente e la dicitura: "*Offerta per la gara del giorno 29/07/2010 ore 11:00 relativa alla fornitura di vestiario per la Polizia Municipale*".

7) Celebrazione della gara

La gara sarà esperita l'anno 2010, il giorno 29 del mese di Luglio alle ore 11,00.

L'aggiudicazione avverrà ad unico definitivo incanto, anche se perverrà o rimarrà in gara una sola ditta.

8) Requisiti di partecipazione alla gara

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art.34 del D.Lvo n° 163/2006 in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.38 comma 1 del D.Lvo n° 163/2006, e che, inoltre:

- Siano iscritte alla C.C.I.A.A. per le attività idonee alla fornitura di che trattasi.

9) Elenco dei documenti da presentare:

a) Offerta (allegato A al capitolato d'oneri) con indicato il ribasso unico percentuale, espresso sia in cifre che in lettere, da applicarsi sul prezzo di cui al Capitolato d'Oneri. La predetta offerta, redatta in carta bollata in lingua italiana e recante l'oggetto della gara, deve essere firmata dal titolare o dai legali rappresentanti della Ditta. **L'offerta deve essere contenuta in apposita busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale oltre l'offerta non possono essere inseriti altri documenti.**

b) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale o copia fotostatica per categorie idonee e/o riconducibili all'oggetto della fornitura di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara;

c) dichiarazione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/00, (allegato B al capitolato d'oneri) dal titolare o legale rappresentante, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, con la quale la ditta attesti:

- il numero di codice fiscale, la partita IVA, il domicilio fiscale ed i relativi dati anagrafici
- di avere preso conoscenza e di accettare le condizioni generali e particolari di cui al presente bando e del capitolato d'oneri.
- che alla data odierna, non si trova in stato di liquidazione, concordato o fallimento e che non ha al riguardo procedure in corso.
- di non essere a conoscenza che, nei confronti della ditta di cui è legale rappresentante o titolare, sussista alcun provvedimento giudiziario interdittorio disposto ai sensi della legge n. 575 del 31.05.1965, come successivamente integrata (in materie di lotta alla delinquenza mafiosa).
- l'inesistenza di qualsiasi procedimento o condanna penale a carico ovvero le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti pendenti a carico.
- che la ditta è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti adempimenti.
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali per gli eventuali lavoratori dipendenti.
- che nell'esercizio della propria attività professionale, non ha commesso alcun errore accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicataria.
- di possedere la capacità a contrarre con la P.A. non sussistendo condanne per i reati previsti dall'art. 21 della legge n. 55/90.

d) Prova del deposito cauzionale di **€ 200,00** prestato in contanti presso la Tesoreria comunale o mezzo di polizza fidejussoria emessa da un istituto bancario o da una compagnia assicuratrice, avente validità mesi sei dalla data della gara.

e) certificato generale del casellario giudiziale, integrato nel bollo, in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, rilasciato dall'autorità competente.

Tale certificato dovrà essere prodotto, oltre che dal titolare o dai legali rappresentanti:

- per le imprese individuali: dal direttore tecnico se si tratta di persona diversa dal titolare;
- per le società commerciali, cooperative e loro consorzi: dal direttore tecnico e da tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo;
- per gli altri tipi di società: dal direttore tecnico e dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza;

f) certificato di Regolarità Contributiva (DURC).

10) Uffici responsabili

I funzionari responsabili delle attività istruttorie, propositive, preparatorie, ed esecutive in materia contrattuale sono:

per la Polizia Municipale: Isp capo Carmelo Novara

per il Settore Finanziario: Dott. Raffaele Gallo;

per il Settore Contratti : Dott.sa Giovanna Clemente;

11) per ciò che concerne le imprese riunite, l'impresa capogruppo deve presentare tutti i documenti indicati al punto 9 lettere a), b), c), d), e),f); ciascuna impresa facente parte della riunione dovrà presentare i documenti indicati al punto 9 lettera c) e f). L'impresa capogruppo inoltre dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza stipulato tra l'impresa mandataria capogruppo e le imprese mandanti risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata. La procura inserita nel mandato deve essere conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.

12) la fornitura è finanziata con i fondi del bilancio comunale e i pagamenti avverranno dietro presentazione di fattura, con riferimento alle disposizioni in materia e nel rispetto delle condizioni previste.

13) L'Ente appaltante in autotutela ed a suo insindacabile giudizio, con provvedimento motivato, si riserva la facoltà di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non dar luogo all'aggiudicazione o di disporre una nuova contrattazione.

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del Comune di Ribera www.comune.ribera.ag.it.

AVVERTENZE

a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche in forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro e non oltre un'ora prima di quella stabilita per la gara;

b) Le certificazioni di cui ai punti b), e) f), del paragrafo 9 richieste nel presente bando possono essere sostituite da dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/00 corredate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento. In tal caso le dichiarazioni sostitutive dovranno riportare tutti i dati del certificato.

Possono essere inserite in unico foglio più dichiarazioni previste nel presente bando.

Saranno escluse le offerte, le cui autocertificazioni non riportino le categorie di iscrizione alla C.C.I.A.A.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti. La ditta aggiudicataria, entro dieci giorni dalla comunicazione dove presentare tutti quei documenti che verranno eventualmente richiesti dall'ente appaltante a dimostrazione della permanenza del possesso dei requisiti che le hanno consentito l'ammissione alla gara o in

sostituzione di quelli già prodotti e scaduti o, comunque, tutta quella documentazione che l'ente ritenga di dovere acquisire.

Resta fermo per l'affidatario l'obbligo, previsto dall'art.38, comma3, del D.Lgs.163/06, di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art.2 del D.L. 210/02, convertito con L. 266/02 e di cui all'art.3, comma 8, del D. Lgs. N. 494/96 e successive modifiche ed integrazioni. In pendenza della verifica, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se dalla verifica risulta che l'impresa aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, il Comune annulla, con atto motivato, l'aggiudicazione e aggiudica la fornitura al concorrente che segue in graduatoria.

Qualora la ditta aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

c) saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca e non controfirmati sui lembi di chiusura.

d) sarà esclusa dalla gara l'offerta non sottoscritta o contenuta in busta la quale non sia chiusa con ceralacca e/o non controfirmata sui lembi di chiusura;

e) trascorso il termine perentorio stabilito di un'ora prima di quella fissata per la gara non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;

f) non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;

g) quando in una offerta vi sia discordanza tra il ribasso percentuale espresso in lettere e quello espresso in cifre sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione;

h) nel caso che siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, secondo i criteri del presente bando, si procederà all'aggiudicazione, a norma dell'art.77 del regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924, n. 827;

i) sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi;

l) per quanto non previsto nel presente bando valgono le norme di legge in materia.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti o risulti incompleta o non conforme a quanto richiesto nel bando, qualcuna delle dichiarazioni di cui al punto 9).

La gara sarà presieduta dal Dirigente del III° Settore, il quale si riserva la possibilità, per cause impreviste, di rinviare la procedura del pubblico incanto al primo giorno utile successivo a quello fissato dal presente bando. Nel caso in cui tale rinvio debba protrarsi oltre il primo giorno utile, sarà data tempestiva comunicazione, mediante pubblicazione della nuova data stabilita, all'albo pretorio.

Ribera, li

Il Responsabile del Procedimento
f.to Isp capo Carmelo Novara

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
f.to (D.ssa Maria Macaluso)