



COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Regolamento per le procedure di reclutamento speciale (stabilizzazioni) previste dal decreto legge n. 75-2023, dall' art. 1, comma 446 della legge n. 145-2018 e dall'articolo 10, comma 3, della legge regionale 16.1.2024, n.1.

Titolo I

Capo I

Oggetto

Art. 1

Stabilizzazione lavoratori impiegati in attività socialmente utili

1. Il Comune di Ribera, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, delle sue capacità assunzionali e delle risorse disponibili, procede, ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 75/2023 che richiama la Legge 145 del 30 Dicembre 2018, art. 1, comma 446 e ss.mm.ii. e dell' art. 10, comma 3, della L.R. 1/2024, alla stabilizzazione, in esecuzione al Piano triennale del fabbisogno, del personale utilizzato in attività socialmente utili tramite l'espletamento di procedure selettive interamente riservate al suddetto personale in possesso dei requisiti di legge, utilizzato dall'Ente che emana il bando e attualmente in servizio presso l'Ente.
2. Viene garantita, ai sensi di legge, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
3. Le assunzioni sono subordinate all'accoglimento della richiesta del relativo contributo previsto dall'art. 10 della L.R. n 1//2024 da parte della Regione Siciliana.

Capo II

Stabilizzazione del personale precario nelle Aree degli Operatori e degli Operatori Esperti.

Art. 2

Stabilizzazione del personale precario nelle Aree degli Operatori e degli Operatori Esperti.

1. La stabilizzazione del personale precario nelle Aree contrattuali per le quali è richiesto il requisito base della scuola dell'obbligo, è effettuata, in applicazione e ai sensi della D.L. n. 75/2023, art. 2, Legge n. 145/2018, art. 1, comma 446 e ss.mm.ii., e dell'articolo 10, comma 3, della legge regionale 16.1.2024, n.1, attraverso una selezione interamente riservata ai lavoratori impiegati in attività socialmente utili in servizio presso il Comune di Ribera , in possesso dei requisiti di anzianità come previsti dall'articolo 4, comma 6, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, ovvero dall'articolo 20, commi 1 e 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 nello svolgimento delle attività socialmente utili o di pubblica utilità per il medesimo periodo di tempo.

2. La selezione per la stabilizzazione del personale appartenente alle Aree professionali per il cui accesso è richiesta la scuola dell'obbligo e che abbiano la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata, e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego (Assolvimento della scuola dell'obbligo per l'Area degli Operatori e Assolvimento della scuola dell'obbligo unitamente a specifica qualifica professionale per Area degli Operatori Esperti) è svolta per titoli integrata da una prova pratica di idoneità teorica e/pratica ai sensi dell'art. 49 della l.r. n. 15/2004 e nel rispetto dei principi contenuti nel comma 3 dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

3. Il contenuto della prova pratica di idoneità è previsto nell'avviso di selezione ed è strutturata in modo da valutare sia le conoscenze di base (legate all'obbligo scolastico) per l'Area degli Operatori sia le competenze specifiche per Area degli Operatori Esperti in relazione all'Area di inquadramento e al profilo professionale oggetto di selezione.

4. L'esperienza effettivamente maturata per la partecipazione alle selezioni riferita all'ultimo quinquennio è attestata dai dirigenti effettuando un'analisi della riconducibilità delle mansioni svolte a supporto del lavoratore all'area del sistema di classificazione di cui al CCNL 16.11.2022 e al precedente sistema di classificazione di cui al CCNL 31 marzo 1999 riportato nell'allegato "B" ai fini della dimostrazione dei requisiti di esperienza maturata richiesta dall'articolo 1, comma 446, della legge n. 145/2018. Il quinquennio precedente è calcolato con riferimento alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione nel sito web dell'Ente. L'attestazione del dirigente è subordinata ad istanza del lavoratore interessato nella quale lo stesso avrà cura di indicare con riferimento al quinquennio precedente, a pena di improcedibilità, nella forma della dichiarazione sostitutiva, i servizi presso i quali ha prestato servizio e le mansioni di supporto ordinariamente e in modo prevalente disimpegnate esplicitando la tipologia dell'attività svolta ai fini della riconducibilità delle mansioni all'area di riferimento in relazione alle declaratorie contrattuali. Ai fini dell'accertamento e conseguente attestazione il Dirigente può acquisire attestazione a comprova delle dichiarazioni fornite dal lavoratore da parte del responsabile/i di servizio o Ufficio presso il/i quale/i ha prestato servizio.

Art. 3

Requisiti per la partecipazione per la copertura dei posti programmati nelle Aree degli Operatori e degli Operatori Esperti

1. Coloro che partecipano alla stabilizzazione per la copertura di un posto nell'Area di Operatore o nell'Area di Operatore Esperto devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art. 30 comma 1 ss.mm.ii. della legge regionale n. 5/2014 e siano in servizio presso il Comune di Ribera alla data del bando di selezione;

b) essere in possesso alla data di pubblicazione del bando dei seguenti requisiti temporali come previsti dall'articolo 4, comma 6, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, ovvero dall'articolo 20, commi 1 e 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, nello svolgimento delle attività socialmente utili o di pubblica utilità per il medesimo periodo di tempo e, quindi :

- risultare titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. Legge 124 del 2015, di un rapporto di utilizzo in qualità di soggetto ASU presso l'amministrazione che bandisce il concorso oppure, aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di utilizzo in qualità di soggetto ASU, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso;

c) avere la cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza in uno dei paesi della Comunità Europea;

d) avere l'idoneità fisica all'impiego (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio);

e) il godimento dei diritti civili e politici;

- f) l'iscrizione nelle liste elettorali;
- g) non avere subito nessuna delle condanne penali o altre misure che escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
- h) la regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva, se dovuti;
- i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per avere conseguito la nomina con frode, ovvero di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- l) essere in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico (Per i candidati nati prima del 1 gennaio 1952 non in possesso del diploma di licenza media, l'obbligo scolastico è assolto con la licenza di scuola elementare) per l'Area degli Operatori e il titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico unitamente al titolo attestante la specifica qualificazione professionale per l'Area degli Operatori esperti

oppure

essere il possesso di titolo di studio superiore al titolo di studio della scuola dell'obbligo;

2. La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art 3, comma 6, della L. 10/05/1997, n. 127, recepito in Sicilia dalla L. R. n. 23/98. I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso.

3. Il possesso del titolo superiore (diploma di scuola secondaria di secondo grado, laurea breve, laurea magistrale ecc.) a quello richiesto per l'accesso all'Area degli Operatori Esperti è requisito idoneo per la partecipazione alla selezione.

Art. 4

Domanda di partecipazione e termini di presentazione della domanda per la copertura dei posti programmati nelle Aree degli Operatori e degli Operatori Esperti

1. Per essere ammessi a partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità all'allegato all'avviso di selezione. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 ed a pena di esclusione:

- a) il cognome (per le donne coniugate quello da nubile), il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
- b) il codice fiscale;
- c) l'indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti del recapito;
- d) il recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo PEC;
- e) l'indicazione del concorso a cui si intende partecipare;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- g) l'iscrizione nelle liste elettorali di un Comune della Repubblica Italiana ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile (con indicazione della durata e della struttura militare in cui è stato effettuato);
- i) il godimento dei diritti civili e politici ovvero il motivo del mancato godimento;
- j) per l'Area degli Operatori il possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico (Per i candidati nati prima del 1 gennaio 1952 non in possesso del diploma di licenza media, l'obbligo scolastico è assolto con la licenza di scuola elementare) con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e della data di conseguimento mentre per l'Area degli Operatori esperti il titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico unitamente al titolo attestante la specifica

qualificazione professionale da indicare con indicazione per entrambi i titoli dell'istituto che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;

oppure :

di essere in possesso del titolo di studio superiore al titolo di studio della scuola dell'obbligo (indicare) con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;

l) l'attestazione da parte dei dirigenti della riconducibilità delle mansioni svolte a supporto del lavoratore all'area del sistema di classificazione di cui al CCNL 16.11.2022 ai fini della dimostrazione dei requisiti di esperienza maturata richiesta dall'articolo 1, comma 446, della legge n. 145/2018;

m) il periodo di servizio prestato quale soggetto LSU/ASU nel comune di Ribera (indicare tutto il periodo);

n) gli estremi identificativi dell'iscrizione del candidato nel listato alfabetico dei soggetti appartenenti al bacino del precariato ai sensi dell'art. 30 della L.R. 5/2014;

o) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali pendenti (la dichiarazione va resa anche se negativa);

p) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

q) la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero la non decadenza dall'impiego stesso per avere conseguito la nomina con frode;

r) di non essere stato licenziato da Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

s) di essere fisicamente idoneo all'espletamento del servizio;

t) gli eventuali servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale con indicazione esatta della durata del servizio;

u) i corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3;

v) il carico familiare;

2. A parità di valutazione, trattandosi di stabilizzazione di personale precario ai sensi dell'art. 30, comma 2, della L.R. 5/2014 la graduatoria verrà formata sulla base dei seguenti criteri prioritari:

a) anzianità di utilizzazione;

b) in caso di parità maggior carico familiare;

c) in caso di ulteriore parità anzianità anagrafica.

3. Nell'istanza il candidato dovrà prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n.679/2016, dichiarare di essere consapevole e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal bando, dall'apposito regolamento comunale e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. La domanda di partecipazione alla selezione ha valore anche quale dichiarazione sostitutiva di notorietà, e la stessa pertanto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e corredata, sempre a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di mancata allegazione del documento di riconoscimento in corso di validità è necessaria, quindi, l'autenticazione della sottoscrizione.

5. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata al Comune di Ribera entro i termini e nei modi stabiliti dal relativo avviso di selezione che non può comunque prevedere un termine inferiore a quindici giorni dalla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione bandi di concorso di Amministrazione trasparente.

Art. 5

Criteri di valutazione dei titoli e per la redazione della graduatoria di merito per la copertura dei posti ascrivibili alle Aree degli Operatori e degli Operatori Esperti

1. Per la valutazione dei titoli, e ai fini della formazione della graduatoria per la copertura dei posti ascrivibili alle Aree degli Operatori e degli Operatori Esperti, si applica il D.P.R.S. del 5/04/2005, pubblicato nella GURS, Parte 1°, n. 18 del 29/04/2005 avente per oggetto "Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei

concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale del 5 novembre 2004 n.15", pubblicato sulla GURS parte I n. 18 del 29/04/2005.

2. I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50%, con le attribuzioni specificate nel precitato D.P.R.S.

a) Titoli di studio : Il punteggio relativo al titolo di studio (20 punti su 100) è così attribuito:

- diploma di scuola media inferiore punti 20;

- licenza di scuola elementare punti 15;

I titoli di cui sopra non si sommano.

b) Titoli formativi Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito: Corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,20 per ciascun mese fino a un massimo di punti 30.

Sono valutabili più titoli.

c) Anzianità di servizio : il punteggio relativo ai servizi prestati presso altri enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito:

a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo in selezione, punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di 20 punti;

b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente a quella del posto messo in selezione, punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti.

I servizi inferiori a tre mesi non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto per cui si concorre.

3. Ai fini della valutazione della prova teorico e/o pratica il cui contenuto è indicato nell'Avviso di selezione finalizzata all'accertamento della specifica professionalità richiesta ai fini dell'accesso al posto per il quale si concorre, la Commissione esprimerà un giudizio di "idoneità" o "non_idoneità" del candidato rispetto alla specifica professionalità.

Capo III

Stabilizzazione del personale precario nelle Aree degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione.

Art. 6

Stabilizzazione del personale precario nelle Aree degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione

1. La stabilizzazione del personale nelle Aree degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione è effettuata, in applicazione e ai sensi della D.L. n. 75/2023, art. 2, Legge n. 145/2018, art. 1, comma 446 e ss.mm.ii., e dell'articolo 10, comma 3, della legge regionale 16.1.2024, n.1, attraverso una selezione interamente riservata ai lavoratori impiegati in attività socialmente utili in servizio presso il Comune di Ribera, in possesso dei requisiti di anzianità come previsti dall'articolo 4, comma 6, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, ovvero dall'articolo 20, commi 1 e 2, del decreto

legislativo 25 maggio 2017, n. 75, nello svolgimento delle attività socialmente utili o di pubblica utilità per il medesimo periodo di tempo.

2. La selezione riservata per la stabilizzazione del personale nelle Aree degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione è espletata per titoli ed esami per profili professionali delle aree per le quali è richiesto il titolo di studio della scuola media di II° grado (Area degli Istruttori) o la laurea breve o magistrale (Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione) ed è riservata ai lavoratori che abbiano la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata, e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego.

3. L'esperienza effettivamente maturata per la partecipazione alle selezioni riferita all'ultimo quinquennio è attestata dai dirigenti effettuando un'analisi della riconducibilità delle mansioni svolte a supporto del lavoratore all'area del sistema di classificazione di cui al CCNL 16.11.2022 e al precedente sistema di classificazione di cui al CCNL 31 marzo 1999 riportato nell'allegato "B" ai fini della dimostrazione dei requisiti di esperienza maturata richiesta dall'articolo 1, comma 446, della legge n. 145/2018. Il quinquennio precedente è calcolato con riferimento alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione nel sito web dell'Ente. L'attestazione del dirigente è subordinata ad istanza del lavoratore interessato nella quale lo stesso avrà cura di indicare con riferimento al quinquennio precedente, a pena di improcedibilità, nella forma della dichiarazione sostitutiva, i servizi presso i quali ha prestato servizio e le mansioni di supporto ordinariamente e in modo prevalente disimpegnate esplicitando la tipologia dell'attività svolta ai fini della riconducibilità delle mansioni all'area di riferimento in relazione alle declaratorie contrattuali. Ai fini dell'accertamento e conseguente attestazione il Dirigente può acquisire attestazione a comprova delle dichiarazioni fornite dal lavoratore da parte del responsabile/i di servizio o Ufficio presso il/i quale/i ha prestato servizio.

Art. 7

Requisiti per la partecipazione per la copertura dei posti programmati nelle Aree degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione

1. Coloro che partecipano alla stabilizzazione per la copertura di un posto nelle Aree degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art. 30 comma 1 ss.mm.ii. della legge regionale n. 5/2014 e siano in servizio presso il Comune di Ribera alla data del bando di selezione;
- b) essere in possesso alla data di pubblicazione del bando dei seguenti requisiti temporali come previsti dall'articolo 4, comma 6, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, ovvero dall'articolo 20, commi 1 e 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, o svolgimento delle attività socialmente utili o di pubblica utilità per il medesimo periodo di tempo e, quindi :
 - risultare titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 di un rapporto di utilizzo in qualità di soggetto ASU presso l'amministrazione che bandisce il concorso oppure, aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di utilizzo in qualità di soggetto ASU, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
- c) avere la cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza in uno dei paesi della Comunità Europea;
- d) avere l'idoneità fisica all'impiego (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio);
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) l'iscrizione nelle liste elettorali;
- g) non avere subito nessuna delle condanne penali o altre misure che escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
- h) la regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva, se dovuti;

i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per avere conseguito la nomina con frode, ovvero di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

l) essere in possesso, per la copertura dei posti nell'area degli Istruttori del titolo di studio del diploma di scuola secondaria di secondo grado previsto nel catalogo dei titoli di studio con riferimento a ciascun profilo professionale messo a concorso di cui all'allegato "A" e indicati nell'avviso di selezione o, per la copertura dei posti nell'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, la laurea (triennale o magistrale) così come previsto nello stesso catalogo dei titoli di studio riferiti a ciascun profilo professionale di cui all'allegato "A" e indicati nell'avviso di selezione.

2. La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art 3, comma 6, della L. 10/05/1997, n. 127, recepito in Sicilia dalla L. R. n. 23/98.

3. I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 8

Domanda di partecipazione e termini di presentazione della domanda per la copertura dei posti programmati nelle Aree degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione

1. Per essere ammessi a partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità all'allegato all'avviso di selezione. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 ed a pena di esclusione:

- a) il cognome (per le donne coniugate quello da nubile), il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
- b) il codice fiscale;
- c) l'indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti del recapito;
- d) il recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo PEC;
- e) l'indicazione del concorso a cui si intende partecipare;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- g) l'iscrizione nelle liste elettorali di un Comune della Repubblica Italiana ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile (con indicazione della durata e della struttura militare in cui è stato effettuato);
- i) il godimento dei diritti civili e politici ovvero il motivo del mancato godimento;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso di selezione in relazione al profilo professionale per il quale si concorre, con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;
- l) l'attestazione da parte del dirigente della riconducibilità delle mansioni svolte a supporto del lavoratore all'area del sistema di classificazione di cui al CCNL 16.11.2022 ai fini della dimostrazione dei requisiti di esperienza maturata richiesta dall'articolo 1, comma 446, della legge n. 145/2018;
- m) il periodo di servizio prestato quale soggetto LSU/ASU nel comune di Ribera (indicare tutto il periodo);
- n) gli estremi identificativi dell'iscrizione del candidato nel listato alfabetico dei soggetti appartenenti al bacino del precariato ai sensi dell'art. 30 della L.R. 5/2014;
- o) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali pendenti (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- p) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- q) la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero la non decadenza dall'impiego stesso per avere conseguito la nomina con frode;
- r) di non essere stato licenziato da Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- s) di essere fisicamente idoneo all'espletamento del servizio;
- t) i servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale con indicazione esatta della durata del servizio;
- u) i titoli professionali posseduti ;
- v) il carico familiare;

2. A parità di valutazione, trattandosi di stabilizzazione di personale precario ai sensi dell'art. 30, comma 2, della L.R. 5/2014 la graduatoria verrà formata sulla base dei seguenti criteri prioritari:

- a) anzianità di utilizzazione;
- b) in caso di parità maggior carico familiare;
- c) in caso di ulteriore parità anzianità anagrafica.

3. Nell'istanza il candidato dovrà prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n.679/2016, dichiarare di essere consapevole e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal bando, dall'apposito regolamento comunale e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. La domanda di partecipazione alla selezione ha valore anche quale dichiarazione sostitutiva di notorietà, e la stessa pertanto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e corredata, sempre a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di mancata allegazione del documento di riconoscimento in corso di validità è necessaria, quindi, l'autenticazione della sottoscrizione.

5. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata al Comune di Ribera entro i termini e nei modi stabiliti dal relativo avviso di selezione che non può comunque prevedere un termine inferiore a quindici giorni dalla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione bandi di concorso di Amministrazione trasparente.

Art. 9

Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nelle selezioni riservate al personale precario da stabilizzare nelle Aree contrattuali degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione.

1. Per il personale precario da stabilizzare nelle Aree contrattuali degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione la selezione è effettuata sulla base della valutazione dei titoli e di una prova scritta basata su quiz a risposta multipla secondo i sotto riportati criteri con previsione di un punteggio max di 100/100 :

Valutazione dei titoli di studio (max 20/100)

Diploma scuola superiore punti 8

Diploma di laurea triennale punti 12

Laurea Magistrale punti 16

max punti 4 ad altro titolo di studio equivalente o dottorato di ricerca o diploma di specializzazione rilasciato da una università :

punti 2 per il 2° Diploma scuola superiore;

punti 3 per il 2° Diploma di laurea triennale;

punti 4 per il 2° Diploma di laurea Magistrale.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri fino ad un max di punti 20.

Valutazione dei titoli professionali (max 10/100) :

Il punteggio massimo attribuito ai titoli professionali, nella misura massima prevista (punti 10), è così distribuito:

- a) titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 1 ciascuno fino al massimo di punti 2;

b) abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 1 ciascuna fino al massimo di punti 2 (sono valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio);

c) corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3: punti 0,10 per ciascun mese fino al massimo di punti 1;

d) pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 1;

e) pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 0,50;

f) pubblicazioni su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 1 (il punteggio viene attribuito per pubblicazioni attinenti all'attività dell'ente);

g) idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami:

- relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: punti 1 fino ad un massimo di punti 2;

- relativi a posti richiedenti titolo di studio superiore: punti 1,50 fino ad un massimo di punti 3.

Servizi prestati in enti pubblici (max 10/100) :

Il punteggio massimo attribuito ai servizi prestati presso altri enti pubblici, nella misura massima prevista (punti 10), è così distribuito:

a) servizi prestati presso enti pubblici in qualifica professionale immediatamente inferiore: punti 0,10 per ciascuno mese fino ad un massimo di punti 3;

b) servizi prestati presso enti pubblici in qualifica professionale corrispondente o superiore: punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 7.

I servizi inferiori a mesi 3 non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.

Prova scritta : quiz a risposta multipla : max 60/100

La prova scritta consisterà nella somministrazione di 30 quesiti a risposta multipla, vertenti sulle discipline previste dall'Avviso di selezione, da risolvere nel tempo massimo di 45 minuti ed finalizzata alla verifica delle competenze e conoscenze richieste per il profilo professionale oggetto della selezione. I quesiti saranno estratti da una banca dati predisposta dall'Amministrazione che si avvarrà per la predisposizioni dei dirigenti dell'Ente e del Segretario generale, divisa in sezioni in relazione alle discipline della selezione, costituita da un minimo di 120 quesiti con risposta multipla.

L'Amministrazione provvederà a pubblicare la banca dati dei quesiti da cui saranno estratte le domande della prova scritta che verranno divise dalla Commissione a sua discrezione in quattro blocchi composti da 30 quesiti ciascuno.

La banca dati, con l'indicazione del numero delle opzioni di risposta per ciascun quesito delle quali solo una è esatta, sarà resa pubblica almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova mediante pubblicazione nel sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi e concorsi.

L'Amministrazione può avvalersi, per la predisposizione e formulazione dei quesiti, di Enti, Aziende o Istituti specializzati operanti nel settore della selezione delle risorse umane.

Nel caso di aggiornamento e/o rettifica della banca dati, i candidati verranno informati tempestivamente e il periodo di 15 giorni decorrerà dalla data di pubblicazione delle modifiche.

Nel giorno fissato per lo svolgimento della prova, la Commissione procederà all'estrazione del blocco dei quiz da somministrare ai candidati.

I candidati dovranno selezionare, per ogni quesito, un'unica risposta che ritengono corretta tra quelle proposte.

L'indicazione di più risposte per ogni quesito equivale a mancata risposta.

La valutazione seguirà il seguente criterio: 2 punti per ogni risposta corretta, penalizzazione di 1 punto per ogni risposta errata, mentre la mancata risposta non comporterà alcuna penalizzazione.

La prova si terrà in modalità cartacea, presso la sede indicata nell'Avviso di selezione.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

La prova si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 30 punti.

I risultati della prova scritta saranno pubblicati sul sito ufficiale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi e concorsi entro 7 giorni dalla data della prova.

I candidati avranno la possibilità di richiedere l'accesso agli atti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Capo IV Commissione giudicatrice

Art. 10

Composizione della Commissione giudicatrice per lo svolgimento di procedure di stabilizzazione

1. La Commissione giudicatrice per lo svolgimento di procedure di stabilizzazione è nominata dalla Giunta Comunale ed è composta da tre membri interni od esterni con qualifica di dirigenti o inquadrati nell'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione anche a tempo determinato in servizio presso enti locali o in quiescenza e che abbiano prestato servizio in Enti locali secondo alla definizione di cui all'art. 2 del D.Lgs 267/2000 (comuni, province, città metropolitane, comunità montane, comunità isolate e unioni di comuni). Un terzo dei posti di componente salva motivata impossibilità, è riservato a ciascuno dei due sessi (art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs n. 165/2001).
2. Un dipendente inquadrato in area degli Operatori esperti o degli Istruttori assume le funzioni di segretario.
3. Non possono far parte delle Commissioni esaminatrici i componenti degli organi di direzione politica del Comune, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
4. Non possono altresì far parte delle Commissioni esaminatrici persone che siano tra loro parenti od affini fino al quarto grado o soggetti legati da vincolo di coniugio nonché coloro che, nello stesso grado, siano parenti od

affini di alcuno dei concorrenti o legati da vincolo di coniugio ad alcuno dei medesimi, coloro che abbiano liti pendenti e/o rapporti debitori con i concorrenti.

5. Trova applicazione, nei confronti dei componenti della commissione, l'articolo 35-bis del D.Lgs.n. 165/2001.

6. La verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità è effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione, individuato nella prima seduta, e, se necessario, ripetuta dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati. I componenti della commissione sono tenuti a presentare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ove si attesti di non trovarsi nelle condizioni sopra indicate. La conoscenza personale, dovuta a rapporti di lavoro nell'ambito dell'Ente non costituisce impedimento.

7. L'esistenza di una causa di incompatibilità dà luogo a decadenza del soggetto interessato. Analogamente si procede allorché la causa di incompatibilità non sia originaria ma sopravvenuta.

8. La Commissione valuta, secondo principi di imparzialità, i titoli e le competenze posseduti dai dipendenti attenendosi ai criteri di valutazione di cui al presente regolamento e, in caso di necessità, decide attenendosi al principio della massima coerenza con detti criteri.

9. La Commissione esaminatrice, per ogni seduta tenuta, deve redigere apposito verbale debitamente datato, numerato e sottoscritto dal Presidente, dai componenti e dal segretario.

Art. 11

Graduatoria per i profili ascrivibili alle Aree degli Operatori e degli Operatori esperti

1. Ultimate le procedure relative alla valutazione dei titoli prodotti e della prova d'idoneità teorico e/o pratica, la Commissione predispone la graduatoria di merito.

2. La graduatoria finale dei soli candidati che hanno superato la prova di idoneità terrà conto esclusivamente dei punteggi attribuiti ai titoli posseduti secondo il punteggio previsto da DPRS del 05/04/2005.

3. A parità di valutazione, trattandosi di stabilizzazione di personale precario ai sensi dell'art. 30, comma 2, della L.R. 5/2014 la graduatoria verrà formata sulla base dei seguenti criteri prioritari:

a) anzianità di utilizzazione in ASU;

b) in caso di parità maggior carico familiare;

c) in caso di ulteriore parità anzianità anagrafica.

4. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito.

5. La Commissione, al termine della definizione della graduatoria di merito, trasmette la stessa al Servizio del personale il quale predispone idoneo atto di approvazione della graduatoria. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative.

6. La graduatoria resta valida secondo la normativa vigente in materia potendo, nel periodo di vigenza, essere utilizzata ai sensi delle norme di legge e di quelle regolamentari sull'accesso e sullo scorrimento delle graduatorie vigenti presso l'amministrazione, per la stabilizzazione di ulteriore personale precario, nel rispetto comunque, delle facoltà assunzionali e del rispetto dei vincoli normativi in materia di assunzioni.

Art. 12

Graduatoria per i profili ascrivibili alle Aree degli Istruttori e dei Funzionari e dell'elevata qualificazione

1. Ultimate le procedure relative alla valutazione dei titoli prodotti e della successiva prova scritta la Commissione predispone la graduatoria di merito.

2. La prova scritta mediante quiz a risposta multipla si intende superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 30/60.

3. La graduatoria di merito per soli candidati che hanno superato la prova scritta è formata secondo l'ordine dei punti complessivi conseguiti nella prova scritta e nella valutazione dei titoli.

4. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito.

5. La Commissione, al termine della definizione della graduatoria di merito, trasmette la stessa al Servizio del personale il quale predispone idoneo atto di approvazione della graduatoria. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative.

6. La graduatoria resta valida secondo la normativa vigente in materia potendo, nel periodo di vigenza, essere utilizzata ai sensi delle norme di legge e di quelle regolamentari sull'accesso e sullo scorrimento delle graduatorie vigenti presso l'amministrazione, per la stabilizzazione di ulteriore personale precario, nel rispetto comunque, delle facoltà assunzionali e del rispetto dei vincoli normativi in materia di assunzioni.

Art. 13

Assunzione in servizio

1. L'assunzione in servizio dei candidati utilmente collocati in graduatoria avverrà con contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato e parziale con regime orario stabilito nell'avviso di selezione, secondo le disposizioni di legge, delle norme comunitarie e del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni Locali in vigore al momento dell'assunzione.

2. Prima di procedere alla stipula del contratto, il responsabile del Servizio Personale provvede ad acquisire i documenti necessari a provare il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico.

3. Il responsabile del Servizio Personale, inoltre, invita il candidato, mediante notifica, trasmissione con attestazione di ricevuta, raccomandata a .r. ovvero, nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione al bando, tramite PEC, a presentare entro il termine stabilito la documentazione necessaria per l'assunzione ed, in particolare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni. In caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

4. Scaduto il termine prefissato entro cui presentare i documenti di cui sopra, in mancanza, l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto. Nel caso in cui la documentazione richiesta pervenga nei termini, il responsabile della procedura, invita il vincitore, mediante notifica, raccomandata a.r. ovvero, nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione al bando, tramite PEC, a presentarsi il giorno stabilito per la stipula del contratto individuale di lavoro.

5. L'ente prima di procedere a tale stipula ha facoltà di accertare, a mezzo di struttura pubblica sanitaria, il possesso dell'idoneità fisica necessaria all'espletamento delle funzioni di competenza o ad acquisire analogo certificazione medica dal candidato.

6. Il candidato, dichiarato vincitore sarà assunto in servizio e dovrà sostenere il periodo di prova nel rispetto delle disposizioni stabilite dal CCNL 2019-2021, Autonomie locali, sottoscritto il 16 Novembre 2022.

7. Il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenta in servizio, decade dalla nomina. Qualora per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo rispetto alla data prefissata, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.

8. In caso di rinuncia o successiva decadenza del nominato, l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla sua sostituzione mediante la nomina di altro concorrente risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 14
Disposizioni transitorie

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si rinvia alle vigenti disposizioni normative in materia ed all'avviso di selezione pubblica che costituisce *lex specialis*.
2. Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della deliberazione che lo approva ed esplica i suoi effetti limitatamente alle procedure di stabilizzazione del personale impiegato in attività socialmente utili del Comune di Ribera.
3. Dall'entrata in vigore del presente regolamento cesseranno l'efficacia e l'applicabilità di ogni altra norma regolamentare non compatibile con le disposizioni del presente regolamento.

Art. 15
Clausola di salvaguardia

L'amministrazione comunale si riserva, per motivate ragioni, ed a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte l'avviso di selezione, ed altresì non attivare le procedure relative all'assunzione del vincitore, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Ribera. Il completamento della presente procedura mediante l'assunzione del vincitore della selezione resta subordinata, in particolare, alla concessione, da parte della Regione Siciliana ed in favore del Comune di Ribera, dei correlativi finanziamenti previsti dalla l.r. n 1/2024 e dalla legislazione vigente in materia ed al rispetto di tutti i vincoli normativi ed assunzionali previsti dalla legislazione vigente.

Allegato A

Procedure di reclutamento speciale (stabilizzazioni) previste dal decreto legge n. 75-2023, dall' art. 1, comma 446 della legge n. 145-2018 e dall'articolo 10, comma 3, della legge regionale 16.1.2024, n.1. Catalogo dei titoli di studio per profili professionali necessari per l'accesso con equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali e tra classi delle lauree dm 509 e classi delle lauree dm 270 (decreto interministeriale 9 luglio 2009).

Profilo professionale/Area di inquadramento	Titolo di studio
Istruttore tecnico	<p>Diploma di scuola secondaria superiore che consente l'accesso all'esame abilitante all'esercizio della professione di geometra.</p> <p><u>Oppure</u></p> <p>Diploma di Scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo tecnico che consente l'accesso all'università, rilasciato al termine di uno dei seguenti indirizzi di studio :</p> <p>A1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - costruzioni, ambiente e territorio; - elettronica ed elettrotecnica; - trasporti e logistica; - meccanica, mecatronica ed energia; - agrotecnico - perito agrario <p><u>oppure</u></p> <p>A2)</p> <p>Qualsiasi diploma di istruzione secondaria di secondo grado diverso da quello di cui al punto A1) e che consente l'accesso all'Università UNITAMENTE ad una laurea di seguito indicata assorbente di tipo tecnico.</p> <p>a) laurea triennale ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none"> L-7 Ingegneria Civile e Ambientale; L- 9 Ingegneria industriale; L-17 Scienze dell'Architettura; L-21 Scienze della Pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia. L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura <p>b) laurea triennale ex D.M. 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto a), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 di seguito indicate:</p> <ul style="list-style-type: none"> 08 Ingegneria civile e ambientale 10 Ingegneria industriale 04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale 04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile 20 Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali 27 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura <p>c) laurea magistrale ex D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none"> LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-23 Ingegneria civile; LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;

	<p>LM-25 Ingegneria dell'automazione; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-28 Ingegneria elettrica; LM-29 Ingegneria elettronica; LM-33 Ingegneria meccanica; LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale LM-31 Ingegneria gestionale LM-69 Scienze e tecnologie agrarie <i>d) laurea specialistica ex DM 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto c), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 di seguito indicate:</i> 3/S Architettura del paesaggio 4/S Architettura e ingegneria edile 28/S Ingegneria civile 4/S Architettura e ingegneria edile 31/S Ingegneria elettrica 32/S Ingegneria elettronica 29/S Ingegneria dell'automazione 36/S Ingegneria meccanica 34/S Ingegneria gestionale 38/S Ingegneria per l'ambiente e il Territorio 77/S Scienze e tecnologie agrarie 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale 82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio <i>e) diploma di laurea ante D.M. 509/99 in:</i> Architettura Ingegneria civile Ingegneria edile Ingegneria edile - architettura Ingegneria elettrica, Ingegneria elettronica, Ingegneria industriale Ingegneria meccanica Ingegneria gestionale Scienze agrarie Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale. Politica del territorio Scienze ambientali Scienze e tecnologie agrarie Urbanistica – Altri requisiti : Patente B</p>
Istruttore agrotecnico	Scuola secondaria di secondo grado (diploma di agrotecnico o di perito agrario)– Altri requisiti : Patente B
Istruttore contabile	Diploma di Ragioniere o perito commerciale o titolo equipollente per legge. E' altresì consentita la partecipazione a tale concorso anche per chi è in possesso di uno dei titoli di studio

	<p>superiori di seguito indicati: <i>Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in:</i> Economia e Commercio Economia Aziendale Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali Economia e finanza Economia e gestione dei servizi Scienze economiche, statistiche e sociali <u>oppure</u> <i>Laurea Specialistica (DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS):</i> 64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico-aziendali 19/S Finanza <u>oppure</u> <i>Laurea Magistrale (DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM):</i> LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali LM-16 Finanza <u>oppure</u> <i>Laurea triennale di primo livello (di cui al DM 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi: L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale L-33 Scienze economiche</i> <u>oppure</u> <i>Laurea Triennale D.M. 509/1999:</i> 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale 28 Scienze economiche</p>
Istruttore tecnico informatico	<p>Diploma di Istituto Tecnico settore tecnologico a indirizzo Informatica e Telecomunicazioni oppure Diploma di Perito Industriale a indirizzo informatico oppure Ragioniere Programmatore. E' altresì consentita la partecipazione anche per chi è in possesso di uno dei titolo di studio superiori di seguito indicati: <i>Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in:</i> Informatica Ingegneria informatica Ingegneria elettronica <u>oppure</u> <i>Laurea Specialistica (DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS):</i> 23/S Informatica 100/S Tecniche e metodi per la società dell'informazione 35/S Ingegneria informatica 32/S Ingegneria elettronica 29/S Ingegneria dell'automazione <u>oppure</u> <i>Laurea Magistrale (DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM):</i> LM-18 Informatica LM-66 Sicurezza informatica</p>

	<p>LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione LM-32 Ingegneria informatica LM-29 Ingegneria elettronica LM-25 Ingegneria dell'automazione <u>oppure</u> <i>Laurea triennale di primo livello (di cui al DM 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:</i> L-31 Scienze e tecnologie informatiche <u>oppure</u> <i>Laurea Triennale D.M. 509/1999:</i> 26 Scienze e tecnologie informatiche Possesso della patente di guida di categoria B. Altri requisiti : Patente B</p>
Funzionario amministrativo/avvocato	<p>Possesso della laurea magistrale in Giurisprudenza a ciclo unico della classe LMG-01 oppure una <u>Laurea Triennale in Giurisprudenza</u> che si concluda con un biennio magistrale (sempre LMG-01). Altri requisiti : abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.</p>
Funzionario contabile	<p>Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti: <i>Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in:</i> Economia e Commercio Economia Aziendale Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali Economia e finanza Economia e gestione dei servizi Scienze economiche, statistiche e sociali <u>oppure</u> <i>Laurea Specialistica (DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS):</i> 64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico-aziendali 19/S Finanza <u>oppure</u> <i>Laurea Magistrale (DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM):</i> LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali LM-16 Finanza <u>oppure</u> <i>Laurea triennale di primo livello (di cui al DM 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:</i> L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale L-33 Scienze economiche <u>oppure</u> <i>Laurea Triennale D.M. 509/1999:</i> 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale 28 Scienze economiche</p>
Funzionario tecnico	<p>È richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli: a) laurea triennale ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi: L-7 Ingegneria Civile e Ambientale; L- 9 Ingegneria industriale; L-17 Scienze dell'Architettura;</p>

	<p>L-21 Scienze della Pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;</p> <p>L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia.</p> <p>L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali</p> <p>L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura</p> <p><i>b) laurea triennale ex D.M. 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto a), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 di seguito indicate:</i></p> <p>08 Ingegneria civile e ambientale</p> <p>10 Ingegneria industriale</p> <p>04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile</p> <p>07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale</p> <p>04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile</p> <p>20 Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali</p> <p>27 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura</p> <p><i>c) laurea magistrale ex D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:</i></p> <p>LM-3 Architettura del paesaggio;</p> <p>LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura;</p> <p>LM-23 Ingegneria civile;</p> <p>LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;</p> <p>LM-25 Ingegneria dell'automazione;</p> <p>LM-26 Ingegneria della sicurezza;</p> <p>LM-28 Ingegneria elettrica;</p> <p>LM-29 Ingegneria elettronica;</p> <p>LM-33 Ingegneria meccanica;</p> <p>LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale</p> <p>LM-31 Ingegneria gestionale</p> <p>LM-69 Scienze e tecnologie agrarie</p> <p><i>d) laurea specialistica ex DM 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto c), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 di seguito indicate:</i></p> <p>3/S Architettura del paesaggio</p> <p>4/S Architettura e ingegneria edile</p> <p>28/S Ingegneria civile</p> <p>4/S Architettura e ingegneria edile</p> <p>31/S Ingegneria elettrica</p> <p>32/S Ingegneria elettronica</p> <p>29/S Ingegneria dell'automazione</p> <p>36/S Ingegneria meccanica</p> <p>34/S Ingegneria gestionale</p> <p>38/S Ingegneria per l'ambiente e il Territorio</p> <p>77/S Scienze e tecnologie agrarie</p> <p>54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale</p> <p>54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale</p> <p>82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio</p> <p>LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio</p> <p><i>e) diploma di laurea ante D.M. 509/99 in: Architettura</i></p> <p>Ingegneria civile</p>
--	---

	<p>Ingegneria edile Ingegneria edile - architettura Ingegneria elettrica, Ingegneria elettronica, Ingegneria industriale Ingegneria meccanica Ingegneria gestionale Scienze agrarie Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale. Politica del territorio Scienze ambientali Scienze e tecnologie agrarie Urbanistica – Altri requisiti : Patente B</p>
<p>Funzionario amministrativo</p>	<p>Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti: <i>Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in:</i> Giurisprudenza Economia e Commercio Economia Aziendale Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali Economia e finanza Economia e gestione dei servizi Scienze economiche, statistiche e sociali Economia politica Scienze politiche Scienze dell'amministrazione <u>oppure</u> <i>Laurea Specialistica (DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS):</i> 22/S Giurisprudenza 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica 64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico-aziendali 19/S Finanza 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni <u>oppure</u> <i>Laurea Magistrale (DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM):</i> LMG/01 Giurisprudenza LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali LM-16 Finanza LM-87 Servizio sociale e politiche sociali LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni <u>oppure</u> <i>Laurea triennale di primo livello (di cui al DM 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:</i> L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale L-33 Scienze economiche</p>

	<p>L-14 Scienze dei servizi giuridici L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-14 Scienze dei servizi giuridici <u>oppure</u> <i>Laurea Triennale D.M. 509/1999:</i> 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale 28 Scienze economiche 02 Scienze dei servizi giuridici 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali 19 Scienze dell'amministrazione 31 Scienze giuridiche</p>
Assistente sociale	<p>Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti anche rispetto ai vecchi ordinamenti: <i>Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in:</i> Servizio sociale <u>oppure</u> <i>Laurea Specialistica (DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS):</i> 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali <u>oppure</u> <i>Laurea Magistrale (DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM):</i> LM-87 Servizio sociale e politiche sociali <u>oppure</u> <i>Laurea triennale di primo livello (di cui al DM 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:</i> L-39 Servizio sociale <u>oppure</u> <i>Laurea Triennale D.M. 509/1999:</i> 06 Scienze del servizio sociale Iscrizione all'albo professionale e patente B</p>
Funzionario tecnico informatico	<p>Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti anche rispetto ai vecchi ordinamenti: <i>Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in</i> Informatica Ingegneria informatica Ingegneria elettronica Scienze dell'informazione <u>oppure</u> <i>Laurea Specialistica (DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS):</i> 23/S Informatica 100/S Tecniche e metodi per la società dell'informazione 35/S Ingegneria informatica 32/S Ingegneria elettronica 29/S Ingegneria dell'automazione <u>oppure</u> <i>Laurea Magistrale (DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM):</i> LM-18 Informatica LM-66 Sicurezza informatica</p>

	<p>LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione LM-32 Ingegneria informatica LM-29 Ingegneria elettronica LM-25 Ingegneria dell'automazione <u>oppure</u> <i>Laurea triennale di primo livello (di cui al DM 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:</i> L-31 Scienze e tecnologie informatiche <u>oppure</u> <i>Laurea Triennale D.M. 509/1999:</i> 26 Scienze e tecnologie informatiche Possesso della patente di guida di categoria B.</p>
<p>Funzionario di polizia municipale</p>	<p>Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti: <i>Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in:</i> Giurisprudenza Economia e Commercio Economia Aziendale Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali Economia e finanza Economia e gestione dei servizi Scienze economiche, statistiche e sociali Economia politica Scienze politiche Scienze dell'amministrazione <u>oppure</u> <i>Laurea Specialistica (DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS):</i> 22/S Giurisprudenza 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica 64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico-aziendali 19/S Finanza 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni <u>oppure</u> <i>Laurea Magistrale (DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM):</i> LMG/01 Giurisprudenza LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali LM-16 Finanza LM-87 Servizio sociale e politiche sociali LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni <u>oppure</u> <i>Laurea triennale di primo livello (di cui al DM 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:</i> L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale L-33 Scienze economiche L-14 Scienze dei servizi giuridici L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali L-16 Scienze dell'amministrazione e</p>

	dell'organizzazione L-14 Scienze dei servizi giuridici <u>oppure</u> <i>Laurea Triennale D.M. 509/1999:</i> 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale 28 Scienze economiche 02 Scienze dei servizi giuridici 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali 19 Scienze dell'amministrazione 31 Scienze giuridiche Possesso della patente di guida di categoria B.
--	--

N.B. I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso Istituti di istruzione superiore di secondo grado, Università o altri istituti equiparati della Repubblica Italiana. Coloro che sono in possesso di titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'Istruzione ovvero dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.

ALLEGATO B

DECLARATORIE AREA DEGLI OPERATORI

Appartengono a quest'area i lavoratori che svolgono attività di supporto ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili.

Specifiche professionali: - conoscenze generali di base per svolgere compiti semplici; - capacità pratiche necessarie a risolvere problemi utilizzando metodi, strumenti, materiali e informazioni; - responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Requisiti di base per l'accesso: - assolvimento dell'obbligo scolastico.

Esemplificazione dei profili: Lavoratore che provvede ad attività prevalentemente esecutive e tecnico manutentive, operante in servizi ausiliari di supporto e/o di sorveglianza

Precedente sistema di classificazione CCNL 31 marzo 1999 :

Lavoratore che provvede al trasporto di persone, alla movimentazione di merci, ivi compresa la consegna-ritiro della documentazione amministrativa. Provvede, inoltre, alla ordinaria manutenzione dell'automezzo segnalando eventuali interventi di natura complessa.

Lavoratore che provvede ad attività prevalentemente esecutive o di carattere tecnico manuali, comportanti anche gravosità o disagio ovvero uso e manutenzione ordinaria di strumenti ed arnesi di lavoro.

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

Specifiche professionali: - conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto; - capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale; - responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Requisiti di base per l'accesso: - assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale.

Esemplificazione dei profili: Collaboratore amministrativo, tecnico manutentivo, conduttore di macchine operatrici complesse, operatore socio assistenziale, operatore socio sanitario, collaboratore servizi di supporto e/o sorveglianza.

Precedente sistema di classificazione CCNL 31 marzo 1999 :

Lavoratore che nel campo amministrativo provvede alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta

in arrivo e in partenza. Collabora, inoltre, alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni.

Lavoratore che provvede alla esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico quali l'installazione, conduzione e riparazione di impianti complessi o che richiedono specifica abilitazione o patente. Coordina dal punto di vista operativo altro personale addetto all'impianto.

Lavoratore che esegue interventi di tipo risolutivo sull'intera gamma di apparecchiature degli impianti, effettuando in casi complessi diagnosi, impostazione e preparazione dei lavori.

AREA DEGLI ISTRUTTORI

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali: - conoscenze teoriche esaurienti; - capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro; - responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

Requisiti di base per l'accesso: - scuola secondaria di secondo grado.

Esemplificazione dei profili: Agente di polizia locale, geometra, ragioniere, istruttore amministrativo -contabile, istruttore tecnico, istruttore informatico, istruttore del settore informazione nei rapporti con i media.

Precedente sistema di classificazione CCNL 31 marzo 1999 :

Lavoratore che, anche coordinando altri addetti, provvede alla gestione dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente alla unità di appartenenza.

Lavoratore che svolge attività istruttoria nel campo amministrativo, tecnico e contabile, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati.

ofili ad esaurimento che alla data di entrata in vigore del presente sistema di classificazione, sia inquadrato nell'Area degli Istruttori per effetto della trasposizione di cui alla Tabella B dalla ex categoria C: - Personale educativo e scolastico che alla data di entrata in vigore del presente sistema di classificazione, sia inquadrato nell'Area degli Istruttori per effetto della trasposizione di cui alla Tabella B dalla ex categoria C. - Personale infermieristico e della riabilitazione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (secondo le definizioni dei Decreti del Ministero della Sanità) educatori professionali socio pedagogici ed educatori professionali socio sanitari. Ai suddetti profili ad esaurimento si applica quanto previsto dall'art. 13, comma 5.

AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/ facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative. Appartengono, altresì, a quest'area i lavoratori che svolgono attività, negli ambiti educativi, dell'insegnamento, della formazione, dell'assistenza della cura diretta all'utenza.

Specifiche professionali: - conoscenze altamente specialistiche; - competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità; - capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo; - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

Requisiti di base per l'accesso: - laurea (triennale o magistrale), eventualmente accompagnata da iscrizione ad albi professionali

Esemplificazione dei profili: farmacista, psicologo, ingegnere, architetto, geologo, avvocato, coordinatore pedagogico, specialista in attività culturali, orientatori politiche attive del lavoro specialista dell'area della vigilanza, specialista informatico, specialista in attività amministrative e contabili, specialista in materie giuridiche, specialista della transizione digitale, specialista della transizione ecologica, specialista nei rapporti con i media (settore informazione) e specialista della comunicazione istituzionale (settore comunicazione), specialista in attività socio assistenziali, assistente sociale, personale infermieristico e della riabilitazione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (secondo le definizioni dei Decreti del Ministero della Sanità), educatore, docente, insegnante, educatori professionali socio-pedagogici ed educatori professionali socio-sanitari, ispettore fitosanitario.

Precedente sistema di classificazione CCNL 31 marzo 1999 :

Lavoratore che espleta attività di ricerca, studio ed elaborazione di dati in funzione della programmazione economico finanziaria e della predisposizione degli atti per l'elaborazione dei diversi documenti contabili e finanziari.

Lavoratore che espleta compiti di alto contenuto specialistico professionale in attività di ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti inerenti la realizzazione e/o manutenzione di edifici, impianti, sistemi di prevenzione, ecc.

Lavoratore che espleta attività progettazione e gestione del sistema informativo, delle reti informatiche e delle banche dati dell'ente, di assistenza e consulenza specialistica agli utenti di applicazioni informatiche. Lavoratore che espleta attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'ente, comportanti un significativo grado di complessità, nonché attività di analisi, studio e ricerca con riferimento al settore di competenza.