



**COMUNE DI RIBERA**  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento  
**3° SETTORE**  
**ECONOMICO - FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 67 DEL 08/04/2024**

**OGGETTO:** Ricognizione dei residui attivi e passivi anno 2023 di competenza del Servizio Stipendi - Approvazione elenchi.

**IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO**

**Richiamato** l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni di mantenimento in tutto o in parte dei residui e delle corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4 del decreto legislativo 23/06/2011, n. 118 e successive modifiche e integrazioni;

**Rilevato** che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 "Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili";

**Rilevato** che, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione qualora non esigibili, è stato fatto pervenire all'Ufficio Paghe, con nota prot. n. 3805 del 27/02/2024, l'elenco dei residui attivi e passivi non pagati al termine dell'esercizio;

**Atteso** che sono state effettuate le verifiche in ordine agli impegni di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

**Ritenuto** necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitivi le risultanze delle attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

**Visto** l'elenco di ricognizione dei residui attivi e passivi che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 26.06.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 ed allegati;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 26.01.2024 avente ad oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) Anno 2024 – Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2024;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art.80, comma 1 del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.M. n. 288 del 18/11/2003;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il regolamento Comunale sui Controlli interni;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Visti** gli atti d'Ufficio,

P.Q.S.

### **DETERMINA**

- Approvare, ai soli fini ricognitivi, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31.12.2023 e in particolare:
  - l'elenco dei residui attivi da mantenere nel conto del bilancio 2023;
  - l'elenco dei residui attivi da cancellare nel conto del bilancio 2023;
  - l'elenco dei residui passivi da mantenere nel conto del bilancio 2023
  - l'elenco dei residui passivi da cancellare nel conto del bilancio 2023;
- Prendere atto dell'allegato elenco, trasmesso dal Servizio Stipendi, riguardante la ricognizione dei residui attivi e passivi anno 2023;
- Dare atto:
  - che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento;
  - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile;
- Rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la Rag. Maria Tortorici;
- Dare atto che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al Responsabile del Procedimento, né in capo al sottoscritto Dirigente competente ad adottare il presente atto;
- Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line dell'Ente.

#### **L'Istruttore**

F.to Angela Gagliano

**La Responsabile del Procedimento**

F.to Rag. Maria Tortorici

**Il Dirigente del 3° Settore Economico - Finanziario**

F.to Dott. Raffaele Gallo