



COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 107 del 11/06/2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra l'Associazione Nazionale Squadre di Soccorso Tecnico "Delegazione di Ribera" e Comune di Ribera

L'anno duemilaventiquattro, il giorno undici del mese di giugno, alle ore 20,30 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	RUVOLO MATTEO	SINDACO	X	
2	AUGELLO LEONARDO	VICE SINDACO	X	
3	CLEMENTE EMANUELE	ASSESSORE		X
4	DI CARO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
5	MICELI ROSALIA	ASSESSORE	X	
6	SGRO' GIUSEPPE MARIA	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	5	1

Presiede la seduta il Dott. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) , del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **Approvazione schema di convenzione tra l'Associazione Nazionale Squadre di Soccorso Tecnico “Delegazione di Ribera” e Comune di Ribera**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente, che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Unità di Protezione Civile

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	<i>Approvazione schema di convenzione tra l'Associazione Nazionale Squadre di Soccorso Tecnico "Delegazione di Ribera" e Comune di Ribera</i>
-----------------	---

Premesso che:

- la legge 11 agosto 1991 n. 266 "*Legge-quadro sul volontariato*", ha riconosciuto il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Statuto e dagli Enti Pubblici;
- la L. 225/1992 ha istituito il Servizio Nazionale della Protezione Civile;
- l'Art. 108 del D.Lgs 112/1998 ha attribuito ai Comuni le competenze in materia di Protezione Civile, stabilendo tra le altre che "*sono attribuite ai comuni le funzioni relative all'attivazione dei primi soccorsi alla popolazione e degli interventi urgenti necessari a fronteggiare l'emergenza, alla vigilanza sull'attuazione, da parte delle strutture locali di protezione civile, dei servizi urgenti, all'utilizzo del volontariato di protezione civile a livello comunale e/o intercomunale, sulla base degli indirizzi nazionali e regionali*";
- la L.R. 31.08.1998 n. 14, ha disciplinato il sistema regionale di Protezione Civile in Sicilia;
- la Regione la Sicilia nel rispetto dell'art. 7 della legge 01.08.1991 n° 266 , dell'art.10 della L.r. n. 22/1994 e art. dell' 22 L.r. 41/96 consente agli Enti Locali, nell'attuazione delle proprie finalità, di stipulare convenzioni con organizzazioni di volontariato iscritte nel registro generale da almeno sei mesi, per lo svolgimento di servizi che non abbiano carattere sostitutivo di quelli di competenza degli enti stessi;
- il D.P.R.S. n. 12/2001 ha istituito il Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile della Regione Siciliana;
- la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 9 Novembre 2012 ha introdotto modifiche nella strutturazione degli elenchi del volontariato di protezione civile;
- il D.P.R.S. n. 519 del 26/08/13 ha ridenominato, in attuazione della menzionata direttiva, il Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile della Regione Siciliana in Elenco Territoriale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Siciliana;

Preso atto dell'entrata in vigore del D.lgs. n.1 del 02 gennaio 2018, attuativo della Legge Delega 30/2017, altrimenti noto come T.U. o nuovo Codice della Protezione Civile, che raccoglie, coordina e semplifica tutte le disposizioni riguardanti la materia;

Dato atto che, con deliberazione di C.C. n. 46 del 7.08.2020, è stato approvato il Piano comunale di Protezione Civile e che lo stesso è in corso di aggiornamento;

Considerato che l'Organizzazione di Volontariato "*Associazione Nazionale S.S.T. - Search and Rescue - delegazione di Ribera - O.d.V.*", C.F. 92018910841, con sede legale a Ribera (AG), nella villa comunale nei locali dell'ex ufficio agricoltura, con nota prot. n. 9843 del 03.06.2024 (Allegato 1), ha comunicato la disponibilità di collaborazione con il Comune di Ribera in merito a tutte le qualifiche di Protezione Civile Nazionale riportate nello statuto;

Riconosciuto il valore sociale del volontariato che opera esclusivamente per fini di solidarietà ed in maniera gratuita e spontanea quali Organizzazioni senza fini di lucro che costituiscono una struttura operativa non soltanto utile a fronteggiare in maniera efficace la prima emergenza ma fondamentale per attività di previsione e prevenzione dai rischi e di monitoraggio del territorio;

Dato atto:

- che l'Organizzazione di Volontariato "*Associazione Nazionale S.S.T. - Search and Rescue - delegazione di Ribera - O.d.V.*" è iscritta al Registro Regionale del volontariato di protezione civile, con Codice 943, in forza del Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento di Protezione Civile n. 390 del 19.07.2023 e della nota di notifica prot. 33303/S.07/DRPC Sicilia del 1.08.2023 (Allegato 2);

Ritenuto:

- di disciplinare i rapporti giuridico-economici intercorrenti tra l'Ente e l'Associazione Nazionale Squadre di Soccorso Tecnico "*Delegazione di Ribera*" mediante la convenzione di cui all'allegato schema (Allegato 3), facente parte integrante e sostanziale della presente;
- che i contenuti della convenzione trovano riconoscimento giuridico nei compiti attribuiti al Comune in materia di protezione civile e di assistenza alla popolazione di cui alla normativa vigente in materia;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione siciliana approvato con la L.R. n. 16/63 e s. m.i.;

si PROPONE

1. **Di approvare**, per quanto espresso in narrativa, lo schema di convenzione tra il Comune di Ribera e l'Associazione Nazionale Squadre di Soccorso Tecnico "*Delegazione di Ribera*", allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

2. **Di dare Atto** che la Convenzione avrà durata fino al 31/12/2024, decorrente dalla data di sottoscrizione, e s'intenderà prorogata tacitamente di anno in anno qualora non intervenga una causa di risoluzione prevista dalla Convenzione;

3. **Di autorizzare** il Sindaco a sottoscrivere, in rappresentanza dell'Ente, l'allegata Convenzione.

Ribera, 10.06.2024

Il Responsabile del Servizio di Protezione Civile
(Comm. *Gro Ravolo*)

L'Assessore
(Avv. *Giovanni Di Caro*)

ALLEGATO 3



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Schema di convenzione tra "Associazione Nazionale Squadre di Soccorso Tecnico "Delegazione di Ribera" e Comune di Ribera

L'anno _____, il giorno in _____ tra il Sindaco _____ domiciliato per la carica presso il Comune di Ribera che in seguito sarà chiamato Comune, Partita Iva/C.F. _____ e il Sig _____ nato a il _____ domiciliato per la sua carica presso l'Associazione di volontariato denominata "Associazione Nazionale Squadre di Soccorso Tecnico "Delegazione di Ribera", in qualità Presidente della Sezione di Ribera e legale rappresentante dell'organizzazione stessa che in seguito, per brevità, sarà chiamata "Associazione", Partita IVA/C.F. _____, con sede legale amministrativa presso Villa Comunale ex ufficio Agricoltura, 92016 Ribera;

Premesso

- che l'art. 118, comma 4, della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai singoli che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonomia associativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- che la Repubblica italiana, agli artt. 2, 3 e 4 della Costituzione, nel richiedere "*l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale*", e nel richiamare ogni cittadino al dovere di svolgere "*un'attività o una funzione che concorra al progresso materiale o spirituale della società*", si impegna solennemente a "*rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che impediscono il pieno sviluppo della persona umana*";
- che la legge 11 agosto 1991 n. 266 riconosce il valore sociale delle attività di volontariato come espressione di partecipazione, di solidarietà e di pluralismo, ne promuove lo sviluppo e ne favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato, dalle Regioni e dagli Enti Locali;
- che la Regione la Sicilia, nel rispetto dell'art. 7 della legge 01.08.1991 n° 266, dell'art.10, della L.r. nr. 22/1994 e dell'art. 22 L.r. 41/96, consente agli Enti Locali nell'attuazione delle proprie finalità, di stipulare convenzioni con organizzazioni di volontariato iscritte nel registro generale da almeno sei mesi, per lo svolgimento di servizi che non abbiano carattere sostitutivo di quelli di competenza degli enti stessi;
- che il Dipartimento Regionale di Protezione Civile promuove un atteggiamento di disponibilità e flessibilità tra il volontariato, sempre più volto a cogliere la complessa e ricca trama della solidarietà contemporanea e le istituzioni, per un rapporto che, accanto alla collaborazione operativa su ragioni di "servizio", crea spazi di provocazione e stimolo reciproco, al fine di incentivare uno sforzo di adeguamento dell'azione pubblica e di quella volontaria ai bisogni e all'attesa della gente;
- che con deliberazione di G.C. n. _____ del _____ si è approvato lo schema della presente convenzione;

- che ai fini della stipula della presente convenzione, il Presidente e legale rappresentante dell'*Associazione*, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità, dichiara che la stessa, ai sensi dell'art. 1 dello Statuto, svolge le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni.

- che, sempre ai fini della stipula della presente convenzione, il Presidente e legale rappresentante dell'*Associazione*, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità, dichiara, che la stessa:

- è iscritta con codice n. 943 nell'Elenco Territoriale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Siciliana, in forza del Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento di Protezione Civile n. 390 del 19.07.2023 e della nota di notifica prot. 33303/S.07/DRPC Sicilia del 1.08.2023, e che detta iscrizione è a tutt'oggi valida;

- che l'*Associazione* intende impegnarsi:

- a) a svolgere le attività sotto elencate utilizzando volontari operativi, regolarmente muniti di assicurazioni infortuni ed R.C., avvalendosi dei mezzi e delle attrezzature di cui l'*Associazione* dispone;
- b) a garantire che i contenuti della presente sono conformi alle finalità statutarie della stessa e con la disciplina normativa ivi richiamata e che le attività verranno svolte in coerenza con i principi solidaristici ed assistenziali cui l'*Associazione* stessa si ispira;
- c) a garantire che i soggetti che fanno parte della stessa prestano la propria opera a titolo personale, spontaneo e gratuito, ed esclusivamente a titolo di solidarietà;
- d) a comunicare sotto la personale responsabilità del rappresentante legale l'eventuale stipula di altre convenzioni con altri Enti Pubblici per attività analoghe previste dalla presente per tutta la durata della convenzione;

Tanto premesso,

Tra il Comune di Ribera e l'*Associazione*

si conviene quanto segue:

ART. 1 - FINALITÀ E SCADENZA

Il Comune volendo garantire una adeguata partecipazione dei propri cittadini alle problematiche concernenti l'attività socio – assistenziale - sanitario e di Protezione Civile, cercando, nel contempo, di sensibilizzare in particolare i giovani al fine di concorrere ad una fattiva crescita civica e sociale, pianifica, in accordo con l'*Associazione* lo svolgimento delle attività di cui al successivo art. 2:

La presente convenzione disciplina i rapporti tra il Comune di Ribera e l'*Associazione* con inizio dalla data di stipula e fino al 31/12/2024 e s'intenderà prorogata tacitamente di anno in anno fino all'eventuale cessazione anticipata, che potrà avvenire per i seguenti motivi:

- a) perdita dei requisiti;
- b) modifica della convenzione, previa informazione di inizio del procedimento all'*Associazione*,
- c) nel caso di mutate norme legislative e/o condizioni operative;
- d) nei casi e con le modalità di cui all'art. 9 (Risoluzione/recesso).

ART . 2 - ATTIVITÀ PREVISTE

Il Comune di Ribera si avvale dell'*Associazione* per garantire, non in via esclusiva, ma anche in concorso con altre associazioni accreditate le seguenti attività complementari e non sostituite dei servizi di propria competenza:

Area 1 – Gestione piano di protezione civile.

Il Piano Comunale di Protezione Civile è lo strumento che consente all'Autorità Locale di Protezione Civile (Sindaco) di coordinare i primi interventi, in caso di allarme e di preallarme ed emergenza a tutela di beni e persone.

Compete al *Comune*:

- a) allertare la cittadinanza in caso di emergenze conseguenti a calamità e stabilire lo stato di preallarme, attivando uomini e mezzi, secondo quanto stabilito dal Piano di Protezione Civile;
- b) vigilare sull'attuazione da parte delle strutture locali di protezione civile dei servizi urgenti;
- c) utilizzare il volontariato di protezione civile a livello comunale e/o intercomunale sulla base degli indirizzi nazionali e regionali;

L'*Associazione* metterà a disposizione il personale volontario e le attrezzature disponibili, sotto la direzione del Sindaco.

In particolare, l'*Associazione* partecipa alle operazioni di preallarme, allarme ed emergenza adoperandosi:

1. a collaborare con il *Comune* per l'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile vigente;
2. ad individuare e segnalare situazioni a rischio;
3. a svolgere attività di avvistamento di incendi e primo spegnimento all'interno del territorio comunale sotto il diretto coordinamento del Corpo Forestale;
4. ad effettuare un servizio di verifica del territorio in occasione di intensi eventi atmosferici (neve, pioggia, vento, ecc.), ed in particolare controllare che le strade siano libere, che non vi siano persone in difficoltà e che vi sia un deflusso regolare delle acque piovane;
5. ad allertare la cittadinanza;
6. a reperire attrezzature utili ai fini della Protezione Civile locale;
7. a collocare, in appoggio al *Comune*, cartelli stradali e ripari per emergenze;

8. a garantire la presenza presso l'Unità di Emergenza per fornire informazioni ai cittadini;
9. a prestare soccorso alle famiglie più isolate;
10. ad aiutare il *Comune* ad allestire e a gestire il Centro di Prima Assistenza;
11. a presidiare, monitorare e segnalare le aree ad elevato rischio idraulico e/o idrogeologico d'incendi effettuata, in condizioni di sicurezza;
12. a collaborare, in genere in tutti i casi di emergenza;

Il *Comune* per far fronte alle proprie esigenze operative e poter ottemperare ai compiti che la normativa di Protezione Civile assegna ad essa, potrà avvalersi in modo disgiunto o congiuntamente, di altre Associazioni accreditate.

Squadra emergenza

Gli ambiti di attività e di partecipazione dell'*Associazione* al sistema organizzato di protezione civile sono:

1. servizi logistici (trasporti attrezzature e beni, montaggio tende, impianti ed attrezzature e di aree di attendamento, servizi di cucina e mensa, etc);
2. servizi di presidio territoriale e operativo e di COC; monitoraggio dei punti a rischio (idraulico, idrogeologico, incendi, etc.) del territorio;
3. servizi di assistenza alla popolazione e supporto al soccorso di tipo tecnico urgente e socio-sanitario;
4. supporto alle attività relative alla viabilità ed agli accessi;
5. supporto alle attività di prevenzione dagli incendi e di spegnimento al Corpo Forestale ed ai VV.F.;
6. servizi di telecomunicazioni in ambito locale e supporto a quelli regionali;
7. diffusione della cultura di protezione civile e sensibilizzazione della cittadinanza, in particolare delle scuole;
8. attività formative ed addestrative.

Attività progettuali

L'*Associazione*, in accordo con il Servizio di Protezione Civile Comunale, dovrà annualmente presentare e realizzare progetti inerenti l'attività di Protezione Civile, come ad esempio "corsi o stage teorico-pratici rivolti alla cittadinanza e/o alle scuole e agli addetti alla protezione civile", in modo da divulgare la "cultura della Protezione Civile" o altri progetti alternativi, attinenti la protezione civile in generale.

Area 2 - Assistenza in occasione di manifestazioni di interesse comunale e situazioni critiche in cui siano presenti la polizia municipale e altre forze dell'ordine.

Benché l'assistenza alla viabilità in occasione di manifestazioni sportive, culturali, politiche o religiose, anche quando costituenti, per l'elevato numero di partecipanti, "eventi", non rappresenta, di per sé, attività essenziale di protezione civile, l'intervento dell'*Associazione* si inserirà in una più ampia e preordinata pianificazione di assistenza socio-sanitaria alla popolazione per garantire valide condizioni di sicurezza e possibilità di tempestivo soccorso ed evacuazione e finalizzata, a rendere sgombrere e percorribili, in tempi rapidi, i percorsi di accesso dei soccorsi e di "fuga".

In ogni caso il supporto collaborativo non può essere sostitutivo dell'intervento delle forze preposte all'ordine pubblico o alla circolazione stradale. I volontari dell'*Associazione* non devono svolgere funzioni di ausiliari del traffico né utilizzare dispositivi di segnalazione, anche similari, riservati alle forze dell'ordine o alla polizia municipale o agli ausiliari del traffico.

Area 3 - Presidio degli ingressi alle scuole dell'obbligo

L'Associazione, se richiesto, assicura la presenza di propri associati presso le scuole dell'obbligo cittadine, soprattutto in concomitanza con l'orario d'ingresso e l'orario d'uscita degli scolari.

In particolare il Volontario, incaricato del presidio, al fine di favorire l'attraversamento stradale degli scolari e di garantirne le condizioni generali di sicurezza, opererà secondo le direttive di coordinamento impartite dalla Polizia Locale, controllerà che essi si servano delle apposite strisce pedonali, previa verifica che i conducenti dei veicoli in avvicinamento si siano fermati per consentire il transito dei pedoni.

Il Volontario dovrà altresì osservare e riferire eventuali movimenti sospetti di persone così da favorire azioni di prevenzione in funzione *anti-pedofilia* o di *spaccio di sostanze stupefacenti*.

Con congruo anticipo rispetto all'inizio di ciascun anno scolastico o anche nel corso dell'anno scolastico, i rappresentanti delle parti provvedono a concordare - redigendo apposito verbale - i dettagli dell'attività, quanto ai Volontari impegnati, ai plessi scolastici da presidiare, agli orari da osservare e quant'altro occorra.

Area 4 - Tutela di parchi e di strutture pubbliche

L'Associazione collabora con il personale della Polizia Locale alla salvaguardia dei parchi e delle strutture pubbliche. In particolare, il Volontario svolgerà attività di prevenzione e di contrasto di atti vandalici e di comportamenti degli utenti dai quali possano derivare danni ai beni del patrimonio pubblico.

I rappresentanti delle parti provvedono a concordare - redigendo apposito verbale - i dettagli dell'attività, quanto ai Volontari impegnati, ai parchi cittadini ed alle strutture pubbliche da salvaguardare, alle modalità ed alla frequenza dei controlli, agli orari da osservare per l'apertura e la chiusura dei parchi, ai periodi ed ai siti in cui intensificare i controlli, ecc.

Area 5 - Osservanza delle modalità di conferimento dei rifiuti

L'Associazione in stretta collaborazione con il Comando di Polizia Locale, svolge attività di vigilanza ambientale del territorio comunale, comprese le spiagge cittadine, al fine di prevenire e contrastare comportamenti che violano le norme in materia di rifiuti e sono causa d'inquinamento e di deturpamento di giardini, piazze, strade e loro pertinenze.

In particolare, l'Agente Volontario svolgerà attività di prevenzione e di contrasto delle violazioni dei provvedimenti comunali che disciplinano le modalità di conferimento dei rifiuti solidi urbani nelle aree destinate all'Isola Ecologica " presente in città.

I rappresentanti delle parti provvedono a concordare - redigendo apposito verbale - i dettagli dell'attività, quanto ai Volontari impegnati nella vigilanza ambientale, ai quartieri, alle periferie ed alle strade da vigilare, alle modalità ed alla frequenza dei controlli, ecc.

Area 6 – Collaborazione con il servizio aiuto anziani

Forma oggetto della convenzione la collaborazione con il Servizio Aiuto Anziani, rivolto alla popolazione anziana Riberese, nell'ambito di una più generale strategia di intervento a sostegno della domiciliarità, con finalità di prevenzione e riparazione dalle conseguenze che possono derivare da eventi criminosi perpetuati o tentati a danno di persona anziana, e, più in generale, di sostegno nei confronti delle persone sole e prive di reti sociali di riferimento e/o con rete fragile.

L'azione dell'*Associazione* è mirata al raggiungimento delle seguenti finalità:

- favorire l'orientamento e l'accompagnamento alla rete di servizi e sostegni che la città predispone a favore di questa fascia di popolazione;
- dare supporto telefonico/di compagnia di situazioni in particolari condizioni di solitudine e bisogno segnalate dal Servizio Socio-Assistenziale del Comune;
- favorire la continuità tra la risposta in emergenza del Servizio Aiuto Anziani e l'attivazione degli interventi sul territorio eventualmente anche in accordo con le altre associazioni che

- garantiscono la domiciliarietà leggera;
- collaborare con l'Amministrazione comunale, durante i periodi di emergenza climatica, al fine di potenziare la rete di attenzione, ascolto e intervento per le situazioni di maggior fragilità sociale e sanitaria;
 - supportare l'anziano nell'accesso a visite/esami presso sedi ospedaliere e non, nonché nelle uscite per disbrigo pratiche o altro, attraverso interventi di aiuto sia per l'accompagnamento, che può avvenire anche con mezzi attrezzati, sia per l'espletamento delle attività stesse in caso di bisogno, con la possibilità di sinergie tra associazioni;
 - prevenire il danno, mediante un'azione informativa capace di cautelare le persone anziane di fronte alle situazioni che più frequentemente li vedono vittime di violenza e raggiri, da realizzarsi anche attraverso un collegamento con i Servizi sociali territoriali, oltre che con le Forze dell'Ordine;
 - riparare il danno, mediante prestazioni di primo intervento per i danneggiamenti materiali subiti, di sostegno e aiuto per i danni fisici e psicologici subiti;

Attività e prestazioni previste

- telefonate di monitoraggio, di ascolto e compagnia a favore di anziani in condizione di solitudine che si rivolgono in modo diretto al Servizio Socio-Assistenziale del Comune, in collaborazione con le Associazioni in convenzione;
- accompagnamento e sostegno all'anziano per visite, esami, terapie e uscite varie, con i mezzi che si renderanno necessari caso per caso;
- sostegno e compagnia presso le strutture sanitarie (ospedali, poliambulatori, centri diagnostici) durante terapie ed esami;
- interventi a favore della persona anziana in situazione di urgenza o grave difficoltà e non in grado di provvedervi autonomamente (acquisti di alimentari, medicinali, recupero referti medici presso ambulatori e ospedali, disbrigo pratiche,...);
- attività di raccordo con gli Uffici e i Servizi interessati (Forze dell'Ordine, Servizi Sanitari e Sociali, Associazioni di volontariato) per disbrigo pratiche di denuncia, rinnovo documenti, cure sanitarie e attivazione misure di sostegno sociale;
- intervento presso l'abitazione dell'anziano per aiuto nel riordino e nella riparazione dei danni materiali anche in raccordo con i servizi sociali territoriali;
- raccordo con artigiani per riparazione e riassetto domestici;
- messa a disposizione di un recapito telefonico al quale nei giorni di chiusura degli uffici comunali, l'anziano in difficoltà potrà richiedere l'intervento da parte di un volontario;
- percorsi di formazione dei volontari orientati al contatto e sostegno delle persone anziane;
- erogazione prestazioni di trasporti sanitari, dietro specifica richiesta del Servizio, sia a mezzo ambulanze che con mezzo attrezzato per trasporto disabili.

Inoltre, l'*Associazione* si renderà disponibile per nuove progettualità legate al servizio in collaborazione con l'Amministrazione comunale ed altri enti.

I rappresentanti delle parti provvedono a concordare - redigendo apposito verbale - i dettagli dell'attività, quanto ai Volontari impegnati alle modalità ed alla frequenza delle attività, ecc.

ART. 3 – PROGRAMMAZIONE

L'*Associazione* s'impegna, per lo svolgimento delle attività nel territorio del Comune, ad utilizzare esclusivamente i propri soci volontari prevalentemente secondo le singole specializzazioni.

L'*Associazione* trasmette, con la sottoscrizione della presente, l'elenco dei propri soci completo di

nome, cognome, data, luogo di nascita, riferimento telefonico, indirizzo mail e specializzazione (ove esista), nonché le cariche sociali (Presidente, Vice Presidente, Segretario, Cassiere, Socio, ecc...).

L'*Associazione* s'impegna a comunicare all'Ufficio Comunale di Protezione Civile (U.C.P.C.), entro 30 giorni, eventuali variazioni al suddetto elenco.

Per la prestazione delle attività convenzionate l'*Associazione* mette a disposizione l'intera compagine sociale organizzata in gruppi per le specifiche attività.

ART. 4 - ATTIVAZIONE

Le varie attività di cui all'art. 2, per le quali l'*Associazione* ha dato disponibilità, verranno effettuate su richiesta dell'Ente, secondo necessità, con comunicazione scritta, anche per email, a firma del Sindaco o Suo delegato – Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile e/o del Comandante del Corpo di P.M. o Suoi delegati.

Esse saranno svolte in base alla disponibilità del personale volontario.

Oltre alle attività di cui all'art. 2 ulteriori attività non previste dalla presente convenzione e rientranti nelle attività sociali dell'*Associazione* previste nello Statuto potranno essere predisposte anche mediante progetti.

Qualora l'*Associazione* intenda presentare progetti gli stessi debbono comprendere:

- a) relazione descrittiva dell'attività da svolgere, l'ambito di intervento, il numero dei volontari coinvolti e le cognizioni tecniche e pratiche degli stessi nonché gli obiettivi prefissati;
- b) il nominativo ed i riferimenti del responsabile del progetto (tel., cell. fax, email, PEC, ecc...);
- c) eventuale planimetria;
- d) i mezzi e le attrezzature necessarie;
- e) i tempi e le modalità di gestione;
- f) l'ammontare dei rimborsi delle spese che si presume di effettuare per i pasti, i pernottamenti, il carburante, i pedaggi, i biglietti di trasporto, ed altre spese corrispondenti ad effettivo consumo strettamente necessario per l'attività.

Il *Comune* valuterà il progetto presentato, e, se ritenuto idoneo ed utile, provvederà ad approvarlo stabilendo le modalità di erogazione del rimborso presunto.

Affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato l'*Associazione* s'impegna inoltre a dare immediata comunicazione al *Comune* delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività e comunque qualsiasi variazione al contenuto del progetto approvato.

Alla conclusione del progetto, l'*Associazione* dovrà trasmettere al *Comune*:

- a) relazione conclusiva descrittiva dell'attività svolta, dei risultati raggiunti nonché dell'eventuali criticità emerse;
- b) rendicontazione dettagliata completa dei giustificativi necessari per il rimborso delle spese effettivamente sostenute.
- c) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi del DPR 445/2000, indicante: gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato in cui dovrà essere accreditato il rimborso nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e l'attestazione che le prestazioni eseguite dai volontari nell'ambito del progetto sono state svolte in modo personale, spontaneo e gratuito.

ART. 5 - OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE

L'*Associazione* garantisce il regolare svolgimento delle attività sopra elencate con l'esclusivo impegno personale dei propri Volontari coinvolti.

L'*Associazione* si impegna, altresì, a rispettare la presente convenzione ed i singoli verbali che disciplinano nei dettagli le modalità con le quali deve effettuare ciascuna delle attività predette.

Tali verbali costituiscono parte integrante della convenzione stessa.

In particolare, l'*Associazione* si impegna affinché le attività concordate siano rese con continuità per tutto il periodo convenuto, obbligandosi, inoltre, a dare immediata comunicazione delle interruzioni delle stesse attività conseguenti a gravi ed eccezionali motivi.

Per la prestazione delle attività convenute l'*Associazione* si obbliga ad organizzare i propri Volontari in gruppi preposti alle specifiche attività, fornendo l'elenco sempre aggiornato dei Volontari impegnati in ciascuno di essi, completo di specializzazione, indirizzo e recapito telefonico.

In caso d'impedimento di un Volontario, il Presidente pro-tempore dell'*Associazione* designa un sostituto, dandone comunicazione.

Gli operatori volontari sono tenuti a mantenere, nell'ambito del servizio disciplinato dalla presente convenzione, comportamenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, nonché consoni al comune senso della civica educazione e devono sempre risultare decorosi nell'abbigliamento e nell'immagine della loro persona.

ART. 6 – IDONEITÀ, ASSICURAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA DEI VOLONTARI

L'*Associazione* garantisce che i Volontari coinvolti nelle attività oggetto della convenzione siano in possesso dei requisiti soggettivi sotto elencati e delle cognizioni tecnico pratiche necessarie allo svolgimento delle prestazioni erogate.

In particolare, di ogni Volontario garantisce:

- a) la maggiore età;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non avere subito condanna a pene detentive per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- d) assolvimento della scuola dell'obbligo;
- e) la capacità di potersi validamente obbligare.

Gli operatori volontari impiegati nell'espletamento delle attività di cui alla presente convenzione dovranno essere forniti di idonei dispositivi di protezione individuale e di divisa recante il logo dell'*Associazione*.

Qualsiasi onere derivante dall'applicazione delle attuali disposizioni legislative in materia di antinfortunistica e sicurezza nei luoghi di attività, a norma del D.lgs n. 81/2008, è a totale carico e responsabilità dell'*Associazione*.

L'*Associazione* garantisce che i volontari inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione del rischio infortuni di origine non dolosa, connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi durante l'espletamento dell'attività in convenzione secondo quanto stabilito dall'art. 4 della legge 11.08.1991, n° 266.

L'*Associazione* garantisce che i propri volontari, nell'ambito dell'attività di formazione, informazione e addestramento abbiano avuto un specifico spazio dedicato alle tematiche della sicurezza in attuazione del paragrafo 2) allegato 2 del Capo del Dipartimento della P.C. del 12.01.2012.

Le responsabilità connesse alla realizzazione dell'attività gravano esclusivamente sull'*Associazione*, la quale, con il presente atto, rilascia ampia e completa liberatoria nei confronti del Comune di

Ribera, per qualsiasi evento che può verificarsi per cause naturali, accidentali o volontarie ed anche in ordine alle responsabilità inerenti l'applicazione del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii. inerente la sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

ART. 7 - ASSEGNAZIONE ED USO DI RISORSE

Il Comune di Ribera nel pieno rispetto dell'autonomia organizzativa e metodologica del volontariato, terrà conto di stanziare apposita somma per l'espletamento delle attività convenzionate, per far fronte al rimborso delle spese vive e sostenute dall'*Associazione*, così come previsto dalla normativa vigente.

Il Comune di Ribera, nei limiti delle disponibilità di bilancio iscrive una somma per ciascun anno di validità della convenzione, quale contributo volontario a titolo di rimborso forfettario delle spese vive sostenute dall'*Associazione* per lo svolgimento delle attività convenute. Nessun impegno potrà essere assunto in assenza di previsione nel bilancio.

Al fine della concessione del contributo, anche parziale, nel corso dell'esercizio finanziario, il Presidente pro-tempore dell'*Associazione* presenta il rendiconto contabile dell'attività svolta, dal quale risultino, fra l'altro, le entrate riscosse ed i pagamenti eseguiti, per le attività già svolte. Tali somme saranno erogate entro il mese successivo alla presentazione della rendicontazione da parte del Presidente pro-tempore dell'*Associazione*.

Ai fini del rimborso, nella redazione del rendiconto si dovrà tener conto dei seguenti parametri di spesa:

1. Vitto: nel limite massimo di 7,00 euro buono pasto per ogni volontario impiegato per attività non inferiore alle 5 ore (cinque).
2. Impiego autoveicoli: in funzione della distanza effettivamente percorsa per l'esecuzione dell'attività verrà riconosciuto il rimborso spese, comprensivo di tutti i costi occorrenti al funzionamento del mezzo stesso, pari a 1/5 del costo della medio della benzina per ogni kilometro percorso (valutato al momento dell'utilizzo in base al dato fornito da ACI nel sito internet www.aci.it ovvero, in subordine, in base ad altre fonti ufficiali).

Nel caso in cui l'*Associazione*, per l'espletamento delle attività di cui alla presente convenzione, dovesse sostenere altre spese (es. beni di consumo strettamente necessari per l'attività da compiere) nei limiti delle disponibilità di bilancio verrà rimborsata la somma effettivamente sostenuta.

Allegata al rendiconto dovrà essere prodotta la documentazione in originale (a mezzo di apposita dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii.) comprovante le spese sostenute ed ammesse al rimborso, come sopra indicato, distinte per ogni intervento (scontrini, schede carburante, fatture ecc).

Le parti convengono che il predetto rimborso spese, costituito somme anzi descritto, è omnicomprendente di ognuna e tutte le spese necessarie all'espletamento del compito che la presente convenzione pone in capo all'*Associazione*.

Per quanto sopra, nessun altro rimborso spese sarà corrisposto all'*Associazione* oltre quello sopra specificato.

Il rimborso verrà liquidato all'*Associazione*, la quale a sua volta, rimborserà, quanto di rispettiva competenza, agli operatori volontari che avranno svolto l'attività.

Il Comune può concedere eventuali ulteriori somme, erogate "*una tantum*", a titolo di contributo per il potenziamento delle attrezzature ed il miglioramento della preparazione tecnica.

L'*Associazione*, nell'ambito delle attività oggetto della convenzione, mette a disposizione le attrezzature di sua proprietà.

Il Comune, per tutta la durata della convenzione, concede in comodato d'uso gratuito n. 2 stanze,

(quelle a dx dell'ingresso) dei locali dell'ex ufficio agricoltura presso la Villa Comunale.

Il Comune valuterà, in base alle proprie disponibilità, l'opportunità di concedere, con separato atto l'uso di altri locali, aree ecc. o l'uso di attrezzature/mezzi a titolo gratuito, per le finalità di previste in convenzione, assicurando pari opportunità tra tutte le associazioni accreditate .

L'*Associazione* si impegna a mantenere i locali, le aree e le attrezzature/mezzi eventualmente concessi in uso efficienti, curandone l'ordinaria manutenzione e a restituire quanto ricevuto in uso nelle condizioni in cui si trovava al momento dell'affidamento, salvo il normale deperimento per vetustà.

Le responsabilità connesse all'uso dei locali, delle aree, delle attrezzature e dei mezzi eventualmente concessi in uso gravano esclusivamente sull'*Associazione*, la quale, con il presente atto, rilascia ampia e completa liberatoria nei confronti del Comune di Ribera, per qualsiasi evento che può verificarsi per cause naturali, accidentali o volontarie ed anche in ordine alle responsabilità inerenti l'applicazione del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii. inerente la sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

ART. 8 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEI VOLONTARI

L'*Associazione* garantisce la formazione e l'aggiornamento tecnico-operativo dei Volontari coinvolti nelle attività di cui alla presente convenzione.

Assicura la loro partecipazione alle iniziative di aggiornamento promosse dalla Regione Autonoma della Sicilia, da altri enti, associazioni professionali e dal Comune di Ribera.

ART. 9 - RISOLUZIONE/RECESSO

Il Comune di Ribera può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previo diffida, per provata inadempienza da parte dell'*Associazione* degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'*Associazione* stessa fino al ricevimento della diffida.

Il Comune e l'*Associazione* possono recedere dalla presente convenzione in ogni momento dandone preavviso di almeno 3 (tre) mesi.

ART. 10 - NORME FINALI

La convenzione redatta in duplice copia originale è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1 della Legge 266/91.

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione, si ricorrerà alle leggi Statali e Regionali che disciplinano la materia.

Il Presidente/Legale rappresentante dell'*Associazione* _____

Il Sindaco





COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Proposta di Deliberazione ad oggetto: *Approvazione schema di convenzione tra l'Associazione Nazionale Squadre di Soccorso Tecnico "Delegazione di Ribera" e Comune di Ribera*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL 4° SETTORE

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ribera, 10.06.2024

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL 4° SETTORE

(Ing. Salvatore Gandusio)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 53, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Ribera, _____

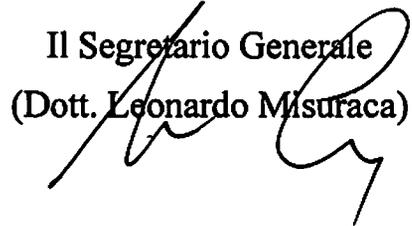
IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

(Dott. Raffaele Gallo)

Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 11-06-2024 ore 20,30
Votazione unanime

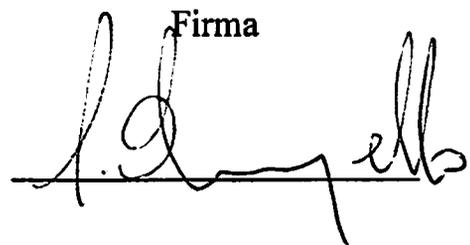
Immediata esecutività si no

Il Sindaco
(Avv. Matteo Ruvolo)


Il Segretario Generale
(Dott. Leonardo Misuraca)


I Componenti

AUGELLO LEONARDO

Firma


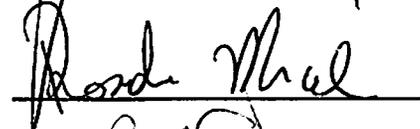
CLEMENTE EMANUELE

ASSENTE

DI CARO GIOVANNI



MICELI ROSALIA



SGRO' GIUSEPPE MARIA



La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69)

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____ Prot. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11 GIU. 2024

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

(\) Dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i.)

Ribera, li 11 GIU. 2024

IL SEGRETARIO GENERALE


ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE *

(Dott. Leonardo Misuraca)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.