



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\*\*\*\*\*

**4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”**  
**Ufficio Segreteria Comando**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.22/PM DEL 19/02/2025

<b>Oggetto:</b>	<b>Liquidazione fattura n. 0002107341 del 14/02/2025 della ditta Maggioli Spa per la fornitura di preavvisi per accertamento di violazioni al cds e nuovo codice della strada CIG:B4B5EA31C2.</b>
-----------------	---

**IL COMANDANTE f.f.**  
**INCARICATO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE**

**Premesso:**

**che** è pervenuta fattura n. 0002107341 del 14/02/2025 della ditta Maggioli Spa per la fornitura di preavvisi per accertamento di violazioni al cds e nuovo codice della strada;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 124/PM del 12/12/2024 con la quale sono state impegnate le somme occorrenti al capitolo 10310203/1 impegno n. 6757/2024;

**Visto** il DURC regolare al 21/05/2025;

**Visto** il CIG acquisito per l'affidamento del servizio in questione n. **B4B5EA31C2**;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/08/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 26/08/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026 e i relativi allegati;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 9 del 22/01/2025 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) anno 2025 – Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti”;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio;

P.Q.S.

**DETERMINA**

1. di liquidare la somma complessiva di € **326,50** iva compresa, per il pagamento della fattura n. 0002107341 del 14/02/2025 della ditta Maggioli Spa con sede Omissis P.Iva n. Omissis per il pagamento della fornitura di cui trattasi;
2. dare atto che alla ditta verrà liquidata la somma di € **288,00** tramite bonifico bancario IBAN **Omissis**;
3. dare atto che l'IVA pari ad € **38,50** verrà versata dall'Ente direttamente all'Erario (Split Payment) ai sensi dell'art. 17 ter del DPR n. 633/72;
4. dare atto che, in base a detta liquidazione, la situazione della somma impegnata è la seguente:

	Capitolo 10310203/1 Impegno n. 6757/2024
SOMMA IMPEGNATA	€ 397,50
SOMME GIA' LIQUIDATE	€ 0,00
SOMMA DA LIQUIDARE IVA COMPRESA	€ 326,50
RIMANENZA	€ 71,00

**Dare atto**

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto;

**Rendere noto** che, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è l'Ispettore Capo Russo Leonardo;

**Di evidenziare** che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio online;

**Pubblicare** il presente atto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio sull'apposito link del sito Web del Comune di Ribera.

**Trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio ragioneria, per la liquidazione, unitamente alla presente documentazione:

- Determina dirigenziale n.124/PM del 12/12/2024;
- Fattura n.0002107341 del 14/02/2025 della ditta Maggioli Spa;
- Durc regolare al 21/05/2025.

**Il Responsabile del Procedimento**

*f.to Isp. Capo Russo Leonardo*

**IL COMANDANTE f.f. P.O.**  
*f.to Commissario Ciro Ruvolo*