



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\*\*\*\*\*

**4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”**  
**Ufficio Segreteria Comando**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.128 /PM DEL14/11/2022

<b>Oggetto:</b>	<b><i>Liquidazione fattura elettronica n. 8V00321166 del 11/08/2022 della TIM S.p.A. relativa al noleggio dello strumento per la rilevazione elettronica delle violazioni del codice della strada, 5° Bimestre 2022 periodo Giugno – Luglio 2022.</i></b>
-----------------	---

**IL COMANDANTE f.f. P.O.**

**Premesso:**

**Che** con la determinazione dirigenziale n. 76 del 13/05/2020 è stato affidato tramite ODA.MEPA il servizio di noleggio per mesi 20 (venti) dello strumento denominato “Nuova IT Urban Security”, più accessori, per la rilevazione elettronica delle violazioni del codice della strada alla ditta Telecom Italia S.p.A.;

**Vista** la Determina Dirigenziale n. 47 del 13/04/2022 con la quale sono state impegnate le somme necessarie per il pagamento delle fatture inerente al noleggio dello strumento elettronico periodo Gennaio-Giugno 2022;

**Che** con Determina Dirigenziale n. 90 del 10/08/2022 è stato rinnovato ed affidato per ulteriori dodici mesi (dal 22/06/2022 al 30/06/2023), il servizio di noleggio dello strumento elettronico “Nuova IT Urban Security”, più accessori, per la rilevazione elettronica delle violazioni del codice della strada alla ditta Telecom Italia S.p.A. ;

**Vista** la fattura elettronica n. 8V00321166 del 11/08/2022 della TIM S.p.A. relativa al 5° bimestre 2022, periodo Giugno-Luglio 2022, pervenuta in data 17/08/2022 al prot. n.13948/Gen., acquisita al prot. PM n. 3111 del 18/08/2022 di € **1.190,26 Iva compresa**;

**Vista** la nota di credito n. 690221014002635 del 20/10/2022 di € **682,93** iva compresa, emessa dalla TIM S.p.A, (**per il ritardo del collaudo del rinnovo del contratto di noleggio dello strumento elettronico**), relativa alla fattura 8V00321166 del 11/08/2022;

**Visto** il Dure regolare al 23/09/2022;

**Visto** il CIG acquisito per l'affidamento del servizio in questione n. **ZDA2C44313**;

**Visto** il CIG acquisito per l'affidamento relativo al rinnovo del contratto di noleggio n. **ZB73775252**;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 23/06/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2024 ed allegati;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 361 del 15/09/2022 di approvazione del PEG 2022/2024;

**Dato** atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Visti** gli atti d'Ufficio.

**P.Q.S.**

**DETERMINA**

- di liquidare la fattura elettronica n.8V00321166 del 11/08/2022 della TIM S.p.A. relativa al 5° bimestre 2022, periodo Giugno-Luglio 2022, pervenuta in data 17/08/2022 al prot. n.13948/Gen., acquisita al prot. PM n. 3111 del 18/08/2022, con sede legale a Omissis, P.Iva Omissis per l'importo complessivo di € 507,33 al netto della nota di credito n. 690221014002635 del 20/10/2022 di € 682,93 iva compresa, per il noleggio dello strumento elettronico per il rilevamento delle violazioni del codice della strada;
- dare atto che la somma complessiva da liquidare alla ditta è di € 415,84 tramite bonifico bancario IBAN: **IT08K02008094400005009559**;
- dare atto che l'IVA pari ad € 91,49 complessivi verrà versata dall'Ente direttamente all'Erario (Split Payment) ai sensi dell'art. 17 ter del DPR n. 633/72;
- dare atto che, in base a detta liquidazione, la situazione della somma impegnata è la seguente:

	Capitolo 10310401/1 impegno n. 1363/2022	Capitolo 10310401/1 impegno n. 2022/3927/2022
SOMME IMPEGNATE	€ 3.400,00	€ 3.767,10
SOMME LIQUIDATE	€ 2.975,65	€ 0,00
SOMME DA LIQUIDARE IVA COMPRESA (Periodo Giugno – Luglio 2022) € 507,33	€ 424,35	€ 82,98
Rimanenze	€ 0,00	€ 3.684,12

#### **Dare atto:**

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto;

**Rendere noto** che, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è l'Isp. Capo Russo Leonardo;

**Evidenziare** che il presente atto non è rilevante ai fini del rispetto delle norme sull'Amministrazione Trasparente, D.Lgs. n. 33/2013.

**Pubblicare** il presente atto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio per estratto, sull'apposito link del sito Web del Comune di Ribera.

**Trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio ragioneria, per la liquidazione, unitamente alla presente documentazione:

copia Determina Dirigenziale n.47 del 13/04/2022;

copia Determina Dirigenziale n. 90 del 10/08/2022

copia fattura elettronica n. 8V00321166 del 11/08/2022;

copia nota di credito n.690221014002635 del 20/10/2022

copia del DURC regolare al 21/01/2023.

#### **Il Responsabile del procedimento**

*f.to Isp. Capo Russo Leonardo*

**IL COMANDANTE f.f. P.O.**  
*f.to Commissario Ciro Ruvolo*