

COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 182 del 13/11/2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

**OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO UTILIZZO
GRADUATORIE FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE -
ASSISTENTE SOCIALE.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno tredici del mese di novembre, alle ore 13,00 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	RUVOLO MATTEO	SINDACO	X	
2	AUGELLO LEONARDO	VICE SINDACO	X	
3	CLEMENTE EMANUELE	ASSESSORE	X	
4	DI CARO GIOVANNI	ASSESSORE		X
5	MICELI ROSALIA	ASSESSORE	X	
6	SGRO' GIUSEPPE MARIA	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	5	1

Presiede la seduta il Dott. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **APPROVAZIONE ACCORDO UTILIZZO GRADUATORIE FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE - ASSISTENTE SOCIALE.**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente, che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Proponente : L'Assessore alle Risorse Umane

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO UTILIZZO GRADUATORIE FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE - ASSISTENTE SOCIALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;

- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

- l'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito in Legge n. 125 30/10/2013, prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

- l'art. 17 comma 1-bis del d.l. 162/2019 dispone che *"Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267."*;

- l'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs. 165/2001 dispone che: *"Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Il principio della parità di condizioni per l'accesso ai pubblici uffici e' garantito, mediante specifiche disposizioni del bando, con riferimento al luogo di residenza dei concorrenti, quando tale requisito sia strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con identico risultato"*;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 59 del 08.04.2024, avente ad oggetto: "REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 29.08.2024, la quale, nell'ambito della sezione 3.3 del P.I.A.O, ha approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 in cui è previsto, tra l'altro, di procedere alla assunzione di n. 1 unità di personale con il profilo di Funzionario socio assistenziale - Assistente sociale attingendo alle graduatorie di altri Comuni ai sensi del decreto legge 162/2019;

VISTA:

- la nota prot. n. 2596 del 08.02.2024, con la quale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 34-bis del D. lgs. 165/2001 ed in applicazione della circolare della Regione Siciliana, Assessorato del Lavoro della Previdenza sociale del 24/06/2024 n. 45/AG/2004, questo Ente comunicava l'intendimento di procedere all'assunzione di n. 3 unità da inquadrare nell'area dei funzionari ed elevata qualificazione – profilo professionale assistente sociale;

- la nota assunta al prot. n. 6730 del 12/02/2024, con la quale il Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento dei Servizi e delle attività formative – Servizio VI - rispondeva comunicando la mancanza di personale in disponibilità per i profili richiesti;

DATO ATTO che il Dipartimento della Funzione pubblica non ha dato alcun riscontro;

VISTA la nota di questo Ente prot. n. 17563 del 10/10/2024, con la quale si richiedeva a tutti i Comuni della Provincia di Agrigento, Caltanissetta ed Enna la disponibilità di graduatorie vigenti per l'assunzione prevista dal P.T.F.P. 2024/2026 per n. 1 unità Funzionario socio assistenziale – Assistente sociale ex ctg. D a tempo indeterminato e pieno;

RILEVATO, dunque, che a seguito alla nota di cui sopra prot. 17563/2024, hanno risposto positivamente, con le note di seguito indicato i seguenti Enti:

Protocollo	Comune	Profilo	Tempo pieno	Part time	Data approvazione graduatoria
n. 17935 del 15/10/2024	SCIACCA	Assistente sociale	X		01/02/23
n. 18428 del 22/10/2024	AGIRA	Assistente sociale	X		22/09/23

VISTO l'art. 4 "Criteri di scelta dell'Ente Pubblico" del "REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI" che stabilisce, la modalità per effettuare la ricognizione delle graduatorie valide a cui attingere per la copertura dei posti previsti del fabbisogno di personale che recita testualmente:

...."La scelta dell'Ente Pubblico con il quale stipulare la convenzione per l'utilizzo di idonei di graduatorie, fermo restando che la richiesta dovrà essere rivolta esclusivamente ai Comuni, avviene sulla base dei seguenti criteri che verranno applicati nell'ordine:

- 1) *criterio "territoriale" secondo la seguente gradualità:*
 - I. *Enti locali appartenenti alla Provincia di Agrigento, Caltanissetta, Enna;*
 - II. *Enti locali appartenenti alla Provincia di Trapani, Palermo nel caso di procedura deserta di cui al punto I;*
 - III. *Enti locali appartenenti alle Provincia di Messina, Catania, Siracusa, Ragusa nel caso di procedura deserta di cui al punto II;*
- 2) *criterio "cronologico" nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale di cui al precedente punto 1); in tal caso si procederà a scorrere la graduatoria in corso di validità approvata in data più recente;*
- 3) *nel caso di più graduatorie disponibili aventi le medesime caratteristiche riportate ai precedenti punti 1) e 2), le stesse sono utilizzate a scorrimento, preferendo il candidato idoneo meglio collocato in base all'ordine di graduatoria e, a parità di collocazione, quello col punteggio finale più elevato e, a parità di punteggio, quello più giovane di età.*

Costituisce condizione di procedibilità all'utilizzo il decorso di 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e l'assenza di ricorsi presentati avverso la stessa.

DATO ATTO che entrambe le graduatorie soddisfano il criterio "territoriale" 1) e che il criterio "cronologico" 2) è soddisfatto dalla graduatoria del Comune di Agira in quanto approvata in data più recente;

RITENUTO pertanto, di poter precedere all'assunzione di una unità di personale di Funzionario socio assistenziale - Assistente sociale ex cat. D a tempo pieno e indeterminato, mediante l'utilizzo della graduatoria in corso di validità per il medesimo profilo professionale dal Comune di Agira (EN) procedendo dapprima all'approvazione degli schemi di accordo, allegato al presente atto per farne parte integrante, al fine di consentire al Dirigente del 3° Settore, nella sua funzione di Dirigente del 3° Settore al quale afferiscono le attività del Servizio Risorse umane, di stipulare tale accordo con il Comune di Agira, presso cui risulta approvata e valida la graduatorie de quo, per la copertura del posto di Funzionario socio assistenziale - Assistente sociale ex cat. D previsto nella sezione 3.3 del PIAO - P.T.F.P di questo Ente di cui alla delibera di G.C. n. 143 del 29.08.2024;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. - d.lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

Ritenuto che ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/00 non è stato acquisito il parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

VISTI :

- la L. n. 350 del 24/12/2003;
- la L. n. 3 del 16/01/2003;
- la Legge n. 8/2020 di conversione del D.L. 162/2019;
- il D. Lgs. 165/2001,
- il D.L. 31 agosto 2013 n. 101,
- la L. n. 125/2013;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

P.Q.S.

PROPONE

Per le motivazioni citate in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

APPROVARE lo schema di accordo allegato al presente atto per farne parte integrante da utilizzare tra il Comune di Ribera e il Comune di Agira per l'utilizzo di n. 1 posto della graduatoria del "concorso pubblico, per titoli ed esami, Funzionario socio assistenziale - Assistente sociale - ex cat. D indetto dal Comune di Agira e la cui graduatoria è stata approvata con atto dirigenziale n. 1138 del 22/9/2023;

AUTORIZZARE il Dirigente del 3° Settore di questo Ente, dott. Raffaele Gallo, nella sua qualità di Dirigente del 3° Settore, nella sua funzione di Dirigente del 3° Settore al quale afferiscono le attività del Servizio Risorse umane, alla sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Agira, ai fini dell'utilizzo della sopracitata graduatoria dell'Ente;

DARE MANDATO al Servizio Risorse umane di procedere agli adempimenti consequenziali ai fini dell'assunzione in servizio.

PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente.

TRASMETTERE copia alle OO.SS. per informazione ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali.

Il proponente
L'Assessore alle Risorse Umane
Dott. Giuseppe Maria Sgrò



SCHEMA DI ACCORDO TRA I COMUNI DI RIBERA (AG) E DI AGIRA (EN) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI PERSONALE COL PROFILO DI FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, INDETTO DAL COMUNE DI AGIRA (EN)

L'anno 2024 il giornodel mese di TRA Il Comune di Ribera, C.F.: 00215200841, rappresentato dal dott. Raffaele Gallo, Dirigente del 3° Settore - Economico finanziario, quale Dirigente delle attività del Servizio Risorse umane, che in forza dell'articolo 107 del D. Lgs n. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente;

E

Il Comune di Agira, con sede in Agira Via Vittorio Emanuele n. 372, C.F.00106510860, in persona della _____, nata a _____, la quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, che rappresenta nella Sua qualità di Funzionario E.Q. - titolare di posizione organizzativa - che le sono state attribuite dal Sindaco, giusta Determinazione Sindacale n° _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO CHE

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito in legge n. 125/2013 dispone che: "Per prevenire fenomeni di precariato, le Amministrazioni Pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3 comma 61, terzo periodo, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350, fermo restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato".
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;
- l'art. 17 comma 1-bis del d.l. 162/2019 dispone che "Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267."
- l'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. 165/2001 dispone che "Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Il principio della parità di condizioni per l'accesso ai pubblici uffici e' garantito, mediante specifiche disposizioni del bando, con riferimento al luogo di residenza dei concorrenti, quando tale requisito sia strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con identico risultato".
- il REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI, approvato con deliberazione di G.M. n. 59 del 08/04/2024, che prevede che " L'Ente – in assenza di proprie graduatorie in corso di validità di concorsi pubblici, per la qualifica, categoria e regime giuridico dei posti vacanti da ricoprire secondo il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale – può avvalersi, ai sensi dell'art. 3, comma 61, terzo periodo della legge n.350/2003, della facoltà di utilizzare graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità, formate da altre amministrazioni del comparto Regioni e Autonomie Locali, oggi Funzioni Locali, a seguito selezioni pubbliche per categorie, profili professionali e regime giuridico analoghi a quelli di cui necessita al fine di assumere unità a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli e limiti di legge in materia, ovvero a tempo

determinato ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., fermo restando in tal caso la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria di altra Amministrazione dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato e che l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti può avvenire previo accordo tra le amministrazioni interessate stipulato sia prima che durante la procedura concorsuale che dopo l'approvazione della graduatoria e deve essere disposto con Deliberazione della Giunta Comunale;

- il Comune di Ribera con deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 29/08/2024, nell'ambito della sezione 3.3 del P.I.A.O, ha approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 in cui è previsto di precedere alla assunzione di n. 1 unità di personale con il profilo di Funzionario socio assistenziale - Assistente sociale attingendo alle graduatorie di altri Comuni ai sensi del decreto legge 162/2019;

- il Comune di Ribera, in data 10/10/2024 con nota prot. 17653, richiedeva a tutti i Comuni della Provincia di Agrigento, Caltanissetta ed Enna la disponibilità di graduatorie vigenti per le assunzioni previste dal P.I.A.O. 2024/2026;

- il Comune di Agira, con nota assunta al protocollo di questo Ente in data 22/10/2024, prot. n. 18428, dava la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria di Assistente sociale – Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni ex cat. D approvata con determina dirigenziale n. 1138 del 22/9/2023;

Richiamata la deliberazione del Comune di Ribera n. _____ del _____, con cui si è approvato il presente accordo con il Comune di Agira, per l'utilizzo della graduatoria finale di merito del concorso pubblico ai fini dell'assunzione di n. 1 Assistente sociale – Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni ex cat. D a tempo pieno e indeterminato approvata con determina dirigenziale n. 1138 del 22/9/2023.

Richiamata la deliberazione del Comune di Agira n. ____ del _____, con cui si autorizza il Comune di Ribera ad utilizzare la graduatoria degli idonei al "concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato per Assistente sociale – Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni ex cat. D, sottoscrivendo la convenzione apposita per l'assunzione di n. 1 unità di personale;

Richiamata la giurisprudenza amministrativa e contabile in materia, secondo cui l'accordo tra le Amministrazioni può anche essere successivo all'approvazione della graduatoria (sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia ; deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corti dei Conti Umbria);

Tutto ciò premesso, richiamato, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti, come sopra rappresentate convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1. Il Comune di Agira autorizza il Comune di Ribera ad utilizzare la graduatoria finale di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 1138 del 22/9/2023 per la copertura di n. 1 unità di Assistente sociale – Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni ex cat. D da assumere pieno e indeterminato ;

Art. 2. Il Comune di Ribera può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione del primo candidato utilmente collocato in graduatoria che ne accetti l'assunzione a tempo indeterminato e pieno, secondo l'ordine di graduatoria trasmessa dal Comune di Agira. In caso di diniego da parte dell'interessato, si procederà a scorrere la graduatoria fino ad individuare massimo n. 1 candidati, validamente inserito come idonei in graduatoria, che darà la propria disponibilità ad essere assunto presso il Comune di Ribera;

Art. 3. In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Ribera da parte dei candidati utilmente collocati nella graduatoria approvata, il Comune di Ribera ed il soggetto idoneo procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 4. L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Ribera, manifestato espressamente dai candidati idonei ovvero, la mancata stipula del contratto, non pregiudicheranno in alcun modo la posizione in graduatoria dei candidati medesimi, presso il Comune di Agira.

Art. 5. L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia.

Art. 6. Il Comune di Ribera si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di Agira dell'avvenuta assunzione.

Art. 7. Il Comune di Ribera, in caso di assunzione di altre unità dello stesso profilo professionale, dovrà richiedere nuovamente l'autorizzazione al Comune di Agira per eventuali successivi utilizzi della graduatoria in oggetto.

Art. 8. Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

Art. 9. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo, si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al codice civile e alle disposizioni di legge in materia.

Per il Comune di Ribera (AG)

Per il Comune di Agira (EN)

Dott. Raffaele Gallo



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Proposta di Deliberazione ad oggetto: **APPROVAZIONE ACCORDO UTILIZZO GRADUATORIE FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE - ASSISTENTE SOCIALE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ribera, 8/11/2019

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
Dott. Raffaele Gallo

Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 13-11-2024 ora 13.00
Votazione .V.V.A.M.H.C

Immediata esecutività si no

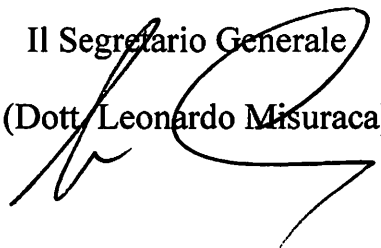
Il Sindaco

(Avv. Matteo Ruvolo)



Il Segretario Generale

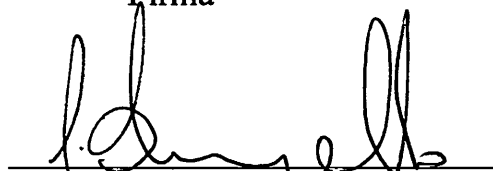
(Dott. Leonardo Misuraca)



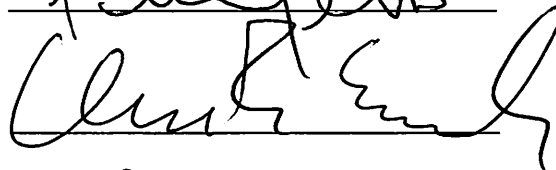
I Componenti

Firma

AUGELLO LEONARDO



CLEMENTE EMANUELE



DI CARO GIOVANNI

Assente

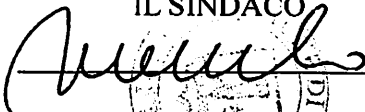
MICELI ROSALIA

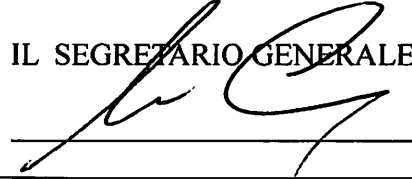


SGRO' GIUSEPPE MARIA



La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69)

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____ Prot. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **13 NOV. 2024**

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i.)

Ribera, li **13 NOV. 2024**

IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE *
(Dott. Leonardo Misuraca)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.