

COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 100 del 03/06/2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Approvazione Protocollo d'intesa tra l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento e il Comune di Ribera per l'aggiornamento professionale sul BIM per le PP.AA.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno tre del mese di giugno, alle ore 12,30 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	RUVOLO MATTEO	SINDACO	X	
2	AUGELLO LEONARDO	VICE SINDACO	X	
3	CLEMENTE EMANUELE	ASSESSORE	X	
4	DI CARO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
5	MICELI ROSALIA	ASSESSORE	X	
6	SGRO' GIUSEPPE MARIA	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	6	0

Presiede la seduta il Dott. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) , del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **Approvazione Protocollo d'intesa tra l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento e il Comune di Ribera per l'aggiornamento professionale sul BIM per le PP.AA.**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente, che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Settore: 1°

Inserita nella deliberazione di Giunta

n. 100 del 03.03.2024

Proponente :

OGGETTO: | Approvazione Protocollo d'intesa tra l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento e il Comune di Ribera per l'aggiornamento professionale sul BIM per le PP.AA.

Il sottoscritto Avv. Giovanni Di Caro, Assessore del Comune di Ribera

PREMESSO CHE:

Il nuovo codice dei contratti pubblici (art.43 del D.lgs n.36/2023) e l'attuale quadro normativo sanciscono che "dal 1° gennaio 2025 tutte le stazioni appaltanti e gli enti concedenti devono obbligatoriamente adottare metodi e strumenti di gestione informativa digitale (BIM) delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per gli interventi su costruzioni esistenti per importo a base di gara superiore a 1 milione di euro".

L'art. 1 comma 2 dell'allegato I.9 del Codice dei Contratti (D. Lgs. n. 36/2023) stabilisce che le Stazioni Appaltanti "devono definire e attuare un piano di formazione specifica del personale, secondo i diversi ruoli ricoperti, con particolare riferimento ai metodi e agli strumenti digitali di modellazione, anche per assicurare che quello preposto ad attività amministrative e tecniche consegua adeguata formazione e requisiti di professionalità ed esperienza in riferimento altresì ai profili di responsabili della gestione informativa".

L'Ordine è un Ente Pubblico, territoriale, non economico, posto sotto l'alta vigilanza del Ministero della Giustizia, con oltre 1700 professionisti iscritti in provincia di Agrigento, che offrono la loro competenza alla collettività e svolgono la professione di Ingegnere, considerata attività di rilevante interesse pubblico, con scrupoloso rispetto dei principi generali di moralità, probità e correttezza.

L'Ordine ritiene opportuno rafforzare la propria presenza attiva sul territorio mediante una maggiore collaborazione operativa con gli Enti Territoriali e le PP.AA., contribuendo alla realizzazione congiunta di progetti specifici.

Per spirito di servizio alla collettività e al fine di sviluppare e consolidare la collaborazione con gli Enti Istituzionali e dare ai RUP delle PP.AA. opportunità di aggiornamento, l'Ordine ha strutturato l'organizzazione del modulo base del suddetto percorso formativo (12 ore) sull'utilizzo del BIM temperando la possibilità di coinvolgimento non oneroso per dipendenti tecnici delle suddette pubbliche amministrazioni.

Visto ed esaminato lo schema di Protocollo d'intesa proposto dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento.

Atteso che tali intendimenti trovano formalizzazione in un Protocollo d'intesa il cui schema è allegato alla presente deliberazione come parte integrante;

Dato atto che l'attuazione operativa del Protocollo di intesa è demandata all'adozione dei successivi provvedimenti dirigenziali che si renderanno necessari;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;
Visto l'O.R.EE.LL.;
Visti gli atti d'Ufficio.
P.Q.S.

PROPONE

Alla Giunta Comunale:

1. Di aderire, per le motivazioni espresse in premessa, al rapporto di collaborazione promosso dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento al quale verrà trasmessa copia della presente deliberazione quale manifestazione formale di interesse;
2. Di approvare lo schema di Protocollo d'Intesa allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione del suddetto Protocollo d'Intesa;
4. Di dare atto che è stato acquisito il solo parere di regolarità tecnica, posto che la proposta non prevede assunzione di impegno di spesa o diminuzione di entrata e non comporta riflessi indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
5. Dato atto che l'attuazione operativa del Protocollo di intesa è demandata all'adozione dei successivi ed appositi provvedimenti dirigenziali che si renderanno eventualmente necessari secondo quanto stabilito dal protocollo e dalle disposizioni normative vigenti;
6. Di evidenziare che il presente provvedimento non è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, non verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito Istituzionale dell'Ente;
7. Di dare alla presente immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.
8. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del sito internet del Comune.

L'Assessore
Aw. Giovanni Di Caro





Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Proposta di Deliberazione ad oggetto: Approvazione Protocollo d'intesa tra l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento e il Comune di Ribera per l'aggiornamento professionale sul BIM per le PP.AA.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ribera , 3/06/2024

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE
(Ing. Salvatore Ganduscio)



SCHEMA DI PROTOCOLLO DI INTESA

Tra

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento, C.F. 80007100847, Via Gaglio n.1 Agrigento, email ordine@ordineingegneriagrimento.it, pec ordine.agrigento@ingpec.eu in persona del legale rappresentante, il Presidente Ing. Achille Furioso,

e

Comune/Ente/Servizio _____ di
_____ P.I. _____ Via _____ email
_____ pec _____, in persona del legale
rappresentante _____

Premesso che

l'Ordine degli Ingegneri ha tra i suoi compiti istituzionali quello di fornire ai propri iscritti occasioni di studio e approfondimento professionale, organizzare e promuovere stabilmente attività di formazione;

l'Ordine è un Ente Pubblico, territoriale, non economico, posto sotto l'alta vigilanza del Ministero della Giustizia, con oltre 1700 professionisti iscritti in provincia di Agrigento, che offrono la loro competenza alla collettività e svolgono la professione di Ingegnere, considerata attività di rilevante interesse pubblico, con scrupoloso rispetto dei principi generali di moralità, probità e correttezza;

l'Ordine ritiene opportuno rafforzare la propria presenza attiva sul territorio mediante una maggiore collaborazione operativa con gli Enti Territoriali e le PP.AA., contribuendo alla realizzazione congiunta di progetti specifici;

è obiettivo dell'Ordine:

- promuovere la crescita professionale dei propri iscritti e lo sviluppo del Territorio;
- incentivare la collaborazione tra liberi professionisti e PP.AA.;
- avviare percorsi formativi mirati all'aggiornamento di chi svolge l'attività di RUP a seguito dell'introduzione del nuovo Codice dei contratti pubblici e della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

l'Ente/ _____ intende perseguire le seguenti finalità:

- ricerca e sviluppo di attività e progetti che possano accedere ai finanziamenti disponibili;
- promuovere lo sviluppo del territorio e la coesione sociale;

- attivare iniziative, anche in collaborazione con altri Enti, per realizzare progetti e opere tesi allo sviluppo delle infrastrutture che possano migliorare la qualità di vita dei cittadini;
- provvedere, pertanto, alla formazione specifica del personale con particolare riferimento alle attività e gli obblighi previsti dal Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023;

Visto che

l'art. 43 comma 1 del Codice dei Contratti D. Lgs. n. 36/2023, stabilisce che "a decorrere dal 1° gennaio 2025, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per gli interventi su costruzioni esistenti per importo a base di gara superiore a 1 milione di euro";

l'art. 1 comma 2 dell'allegato I.9 del Codice dei Contratti D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le Stazioni Appaltanti "devono definire e attuare un piano di formazione specifica del personale, secondo i diversi ruoli ricoperti, con particolare riferimento ai metodi e agli strumenti digitali di modellazione, anche per assicurare che quello preposto ad attività amministrative e tecniche consegua adeguata formazione e requisiti di professionalità ed esperienza in riferimento altresì ai profili di responsabili della gestione informativa";

considerato che

le Parti svolgono un ruolo sociale per promuovere lo sviluppo del Territorio attraverso le rispettive attività istituzionali e condividono l'intenzione di migliorare la conoscenza dei dati e delle informazioni attinenti i programmi, le norme e gli strumenti utili alla programmazione, progettazione, realizzazione e gestione delle infrastrutture riferite al contesto produttivo e territoriale della Provincia;

atteso che

l'Ordine ha programmato l'organizzazione di un percorso di formazione professionale rivolto a liberi professionisti, riguardante prevalentemente la formazione Revit e Navisworks per Manager, Coordinatori e Specialist, al fine di ottenere una migliore conoscenza degli strumenti operativi legati alla modellazione e gestione del processo BIM, secondo l'allegata tabella;

che alcuni moduli del suddetto percorso possono essere rivolti a dipendenti dei settori tecnici delle pubbliche amministrazioni;

che il primo modulo (1.1 Corso Base Normativo) del suddetto percorso può costituire parte integrante del “Piano di Formazione Specifica” di cui al suddetto art. 1 comma 2 dell’allegato I.9 del Codice dei Contratti (D. Lgs. n. 36/2023);

che il secondo modulo (1.1PA Corso Base Tecnologia BIM) del suddetto percorso può costituire parte integrante del “Piano di Formazione Specifica” di cui al suddetto art. 1 comma 2 dell’allegato I.9 del Codice dei Contratti (D. Lgs. n. 36/2023);

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2

L’Ordine degli Ingegneri si impegna:

a erogare il modulo formativo di seguito riportato della durata complessiva di n.12 ore, assicurando la partecipazione **non onerosa** ad un singolo dipendente dell’Ente, secondo l’allegata tabella;

COD.	TITOLO	DESCRIZIONE SOMMARIA ARGOMENTI
1.1	CORSO BASE NORMATIVO BIM	<ul style="list-style-type: none"> - Cenni sul Processo BIM - Introduzione alla normativa di riferimento italiana - Atto organizzativo, Software, Hardware e Ambiente di condivisione dati - Composizione di un capitolato informativo - Premessa, Sezione tecnica e sezione gestionale - Consegne ed Elenco Elaborati in un processo BIM

a erogare il modulo formativo di seguito riportato della durata complessiva di n.12 ore, assicurando la partecipazione di alcuni dipendenti dell’Ente al costo riportato in tabella,

COD.	TITOLO	DESCRIZIONE SOMMARI ARGOMENTI
1.1PA	CORSO BASE TECNOLOGIA BIM	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo dei software di BIM Authoring - Introduzione alla gestione dell'IFC e PSET - Metodi di modellazione Parametrica su Autodesk Revit - Code Checking e Clash Detection su Autodesk Navisworks - Introduzione all'utilizzo dell'ambiente di condivisione dati Autodesk Construction Cloud

a fornire a l'Ente/_____ con congruo anticipo il programma dettagliato del corso contenente obiettivi, contenuti e calendario;

a monitorare l'attività dei docenti e raccogliere eventuali osservazioni dei discenti sul corso erogato per garantire un elevato livello qualitativo della formazione;

ad attivarsi per riconoscere i crediti formativi professionali ai dipendenti ingegneri iscritti all'Ordine che partecipano alla formazione, nel rispetto delle regole imposte dal Testo Unico sulla Formazione approvato dal CNI;

Art. 3

L'Ente si impegna ai fini della partecipazione dell'attività formativa proposta dall'Ordine:

a rispettare i termini segnalati per le iscrizioni;

ad indicare il nominativo di un proprio referente per i rapporti con l'Ordine, che si impegna a divulgare all'interno del proprio ente i programmi delle attività formative proposte;

Art. 4

La formazione avverrà prevalentemente in modalità videoconferenza (FAD sincrona o mista con l'utilizzo delle piattaforme a ciò preposte), o all'occorrenza, presso la sede dell'Ordine in Via Gaglio n.1 ad Agrigento.

Art. 5

L'erogazione del corso avverrà con il supporto di società leader nel settore della formazione specialistica e con docenti certificati BIM;

Art.6

L'Ordine, nell'ambito dello svolgimento dell'attività formativa oggetto del presente protocollo, potrà avvalersi anche della Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento, di cui è Ente Fondatore;

Art.7

I suddetti moduli (1.1. e 1.1PA) fanno parte di un piano formativo più ampio rivolto agli ingegneri iscritti all'Ordine che può essere scomposto nelle varie professionalità certificabili BIM:

- **BIM Manager** (la figura professionale gerarchicamente più elevata della catena, responsabile della creazione, della gestione e dell'aggiornamento del Modello BIM dotato dei più ampi margini di gestione dei processi digitalizzati; ha la supervisione o il coordinamento generale delle commesse in corso e provvede all'assegnazione delle risorse umane a ciascuna di esse; redige il Capitolato Informativo e, in base a tali caratteristiche potrebbe corrispondere, nell'organizzazione di un Ente Locale strutturato, alla figura apicale dell'Ufficio Tecnico);
- **BIM ACDAT Manager** (figura esperta in condivisione dei dati e ricerca di soluzioni informatiche di rete o in cloud);
- **BIM Coordinator** (coordinatore dei flussi informativi della singola commessa ed opera secondo le indicazioni del BIM Manager; in caso di commesse con elevati gradi di complessità possono aversi più BIM coordinator; è il garante della efficienza e della efficacia dei processi digitalizzati e si occupa, tra le altre cose di verificare la correttezza e la coerenza del modello BIM, potrebbe coincidere, secondo l'impostazione del nuovo codice, con il RUP o con il Responsabile di procedimento della fase tecnica);
- **BIM Specialist** (operatore avanzato delle attività di gestione e di modellazione informativa che agisce nell'ambito della singola commessa ed opera a supporto, tra l'altro, nella redazione del Piano di Gestione Informativa).

Art.8

E' facoltà dell'Ente aderente partecipare ad uno o più moduli della proposta formativa di cui all'allegata tabella.

Art.9

Con il presente protocollo le parti, altresì, intendono:

- Rafforzare e sistematizzare i rapporti di collaborazione reciproca, finalizzati allo scambio di esperienze e conoscenze sul tema della progettualità e programmazione



dei lavori pubblici;

- Facilitare, attraverso l'approfondimento delle informazioni e documentazioni rese disponibili, l'accesso ai finanziamenti e alle agevolazioni previsti per le imprese presenti sul territorio comunale;
- Promuovere attività di formazione attraverso convegni e seminari con la finalità di migliorare la capacità progettuale e di gestione delle opere pubbliche;
- Attivare altri percorsi formativi (validi anche come aggiornamento professionale e di formazione continua) organizzati in collaborazione tra l'Ente e l'Ordine degli Ingegneri.

Art. 10

La presente convenzione ha validità per due anni e sarà sottoscritta da entrambe le parti nelle modalità concordate. Alla scadenza potrà essere espressamente rinnovata.

Art. 11

I soggetti sottoscrittori riconoscono la competenza del Foro territorialmente competente per eventuali controversie derivanti dall'interpretazione e dall'esecuzione della convenzione che non vengano definite bonariamente.

Art. 12

La firma di questo protocollo non comporta alcun obbligo finanziario da parte dei contraenti. Il presente atto costituisce unicamente una dichiarazione di intenti per stabilire le modalità di collaborazione tra le parti, secondo le modalità sopra descritte.

Art. 13

Il presente Protocollo viene redatto nella forma di scrittura privata non autenticata, e pertanto è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Ove fosse richiesta, l'imposta di registro sarà a carico delle Parti contraenti secondo legge.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco/Rappresentante Ente	Il Presidente
del -----	dell'Ordine degli Ingegneri
_____	Ing. Achille Furioso

COD.	TITOLO	DESCRIZIONE	A CHI E' RIVOLTO			N. MIN-MAX PARTECIPANTI	ORE/ modalità	IMPORTO P.A.
			SPECIALIST	COORDINATOR	MANAGER			
1.1	CORSO BASE NORMATIVO	LEGISLAZIONE SULLA GESTIONE INFORMATIVA -Cenni sul Processo BIM - Introduzione alla normativa - Atto organizzativo, Software, Hardware e Ambiente di condivisione dati - Composizione di un capitolato informativo - Premessa, Sezione tecnica e sezione gestionale - Consegne ed Elenco Elaborati in un processo BIM				//	12 ORE/FAD	IL PRIMO GRATIS - € 50 DAL II ISCRITTO IN POI
1.1 PA	CORSO BASE TECNOLOGIA BIM	Utilizzo dei software di BIM Authoring - Introduzione alla gestione dell'IFC e PSET - Metodi di modellazione Parametrica su Autodesk Revit - Code Checking e Clash Detection su Autodesk Navisworks - Introduzione all'utilizzo dell'ambiente di condivisione dati Autodesk Construction Cloud				//	12ORE/FAD	€ 50/ISCRITTO

PER CONSULTARE IL
PERCORSO COMPLETO
CLICCA QUI

Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 03-06-2024 ore 12.30
Votazione UNANIME

Immediata esecutività sì no

Il Sindaco
(Avv. Matteo Ruffolo)

Il Segretario Generale
(Dott. Leonardo Misuraca)

I Componenti

AUGELLO LEONARDO

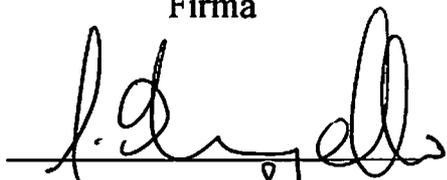
CLEMENTE EMANUELE

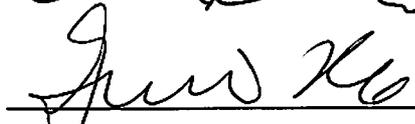
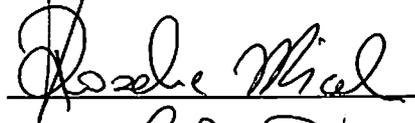
DI CARO GIOVANNI

MICELI ROSALIA

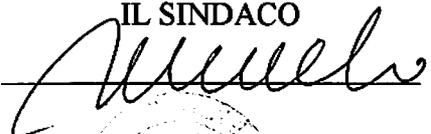
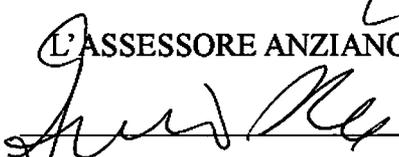
SGRO' GIUSEPPE MARIA

Firma




La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69)

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____ Prot. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

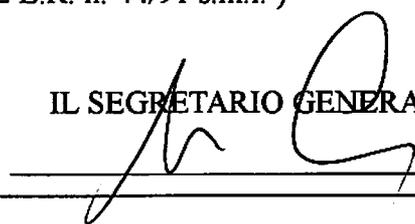
ATTESTA
Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 03 GIU. 2024

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

() Dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i.)

Ribera, li 03 GIU. 2024

IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE *

(Dott. Leonardo Misuraca)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.