



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Servizio Gabinetto del Sindaco

BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA

1) Oggetto: Appalto per il servizio di stampa e fornitura di materiale tipografico per la promozione e la divulgazione delle attività del progetto “Home Care Premium 2014. CIG ZF71D0D95B

2) Ente appaltante: Comune di Ribera - 3° settore - Uffici Finanziari/SUAP - tel. 0925/561214.

3) Luogo di esecuzione: Ribera (AG)

4) Importo a base d'asta: € 3.880,00 IVA inclusa di cui 3.180,33 per imponibile e 699,67 per IVA.

5) Procedura e criteri di aggiudicazione:

La gara sarà presieduta dal Dirigente del 3° settore - Uffici Finanziari o da un suo delegato e sarà tenuta per mezzo di offerte segrete. L'appalto viene affidato con procedura aperta, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 75 del 25.01.2017 ai sensi del D.Lgs n. 36/2016 l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che, nel rispetto di tutti i requisiti richiesti, avrà effettuato il maggiore ribasso. Nel caso di parità di ribasso si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente per la stazione appaltante. In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà prevista dall'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6) Durata e luogo:

Il servizio per la fornitura avrà inizio ad avvenuta aggiudicazione della quale verrà data comunicazione dal Capo Settore. La ditta si aggiudicherà il servizio e si farà carico di quanto espressamente indicato nel capitolato d'onori.

7) Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare offerta gli operatori economici ai cui all'art. 45 del Codice dei Contratti che possiedono i requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, che siano iscritti nel registro delle imprese della Camera di Commercio.

8) Luogo di consegna e durata dell'appalto.

Il materiale dovrà essere fornito, al Comune di Ribera sito in corso Umberto I, al Responsabile del Servizio Gabinetto del Sindaco, il quale certificherà l'avvenuta fornitura mediante il rilascio di ricevuta.

9) Documentazione

Il presente bando e il capitolato sono posti in pubblicazione all'albo pretorio online e sul sito web del Comune di Ribera: www.comune.ribera.ag.it dove possono essere scaricati.

10) Uffici responsabili:

I funzionari responsabili delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive sono:

- Il Dirigente del 3° settore dott. Raffaele Gallo;
- La Responsabile del procedimento Leonarda Scaturro - Responsabile del Servizio Gabinetto;
- Per il servizio contratti la dott.ssa Giovanna Clemente;

11) Presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire all'indirizzo "Comune di Ribera – Corso Umberto I – 92016 Ribera (AG), entro e non oltre le ore 11.00 del 15.02.2017, a mezzo servizio postale o a brevi manu all'ufficio protocollo il plico sigillato con ceralacca, a pena esclusione, contenente i documenti di cui al punto 13);

Detto plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura deve recare oltre l'intestazione del mittente la dicitura "Offerta per la gara del giorno 16.02.2017 ore 11.00 per l'appalto per il servizio di stampa e fornitura di materiale tipografico per la promozione e la divulgazione delle attività del progetto "Home Care Premium 2014.

12) Celebrazione della gara

La gara sarà esperita il giorno 16.02.2017 alle ore 11.00 presso gli Uffici Finanziari del Comune di Ribera viti in Via Pier delle Vigne, 83.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse. L'aggiudicazione avverrà anche se perverrà o rimarrà in gara una sola ditta.

13) Elenco documenti da presentare

Il plico dovrà contenere a pena di esclusione, al suo interno n. 2 distinte buste, chiuse e sigillate (mediante ceralacca e controfirmate, sui lembi di chiusura, dal Legale rappresentante dell'impresa), recanti all'esterno le indicazioni dei dati dell'impresa concorrente e le seguenti diciture:

Busta n. 1 - documentazione amministrativa.

1. domanda di partecipazione alla gara, **pena l'esclusione**, redatta secondo il modello "A" allegato alla documentazione di gara.
2. autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, resa del concorrente ai sensi D.P.R. n. 445/2000 e redatta secondo il modello "B" allegato alla documentazione di gara.
3. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale o copia fotostatica per categorie idonee e/o riconducibili all'oggetto del servizio, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara;
4. dichiarazione, redatta ai sensi del D.P.R.- n. 445/00, dal titolare o legale rappresentante, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, con la quale la ditta attesti:
 - il numero di codice fiscale, la partita IVA, il domicilio fiscale ed i relativi dati anagrafici;
 - di avere preso conoscenza e di accettare le condizioni generali e particolari di cui al presente bando, e del capitolato d'oneri;
 - che non sussistono le condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 stato di liquidazione, concordato o fallimento, assenza di qualsiasi procedimento o condanna penale a carico, ecc.);
 - di essere consapevole che nel caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere o cause ostative si procederà a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00.
5. certificato generale del casellario giudiziale, integrato nel bollo, in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, rilasciato dall'autorità competente. Tale certificato dovrà essere prodotto, oltre che dal titolare o dai legali rappresentanti:
 - per le imprese individuali: dal direttore tecnico se si tratta di persona diversa dal titolare;
 - per le società commerciali, cooperative e loro consorzi: dal direttore tecnico e da tutti i componenti, se trattasi di società in nome collettivo;
 - per gli altri tipi di società: dal direttore tecnico e dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza;

6. cauzione provvisoria di € 63,61 corrispondente al 2% dell'importo netto della fornitura indicata nel bando.

La garanzia fideiussoria, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nella misura prevista dall'art. 93 comma 7 del codice dei contratti. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà allegare alla garanzia provvisoria la certificazione in copia conforme all'originale o in alternativa il possesso del requisito potrà essere documentato mediante idonea dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.

7. Autocertificazione dell'informazione antimafia.

Busta n. 2 - Offerta economica

1. offerta segreta, redatta in lingua italiana ed in competente carta legale, con indicato il ribasso unico percentuale, espresso sia in cifre che in lettere. L'offerta espressa in euro, recante l'oggetto della gara, deve essere firmata dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta. Quando vi sia discordanza tra il ribasso percentuale offerto, indicato in cifre e quello indicato in lettere, è valido il ribasso percentuale indicato in lettere. L'offerta deve essere contenuta in apposita busta chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e con la dicitura: contiene "Offerta Economica per il pubblico incanto del giorno 16.02.2017 alle ore 11.00, relativa all'appalto per il servizio di stampa e fornitura di materiale tipografico per la promozione e la divulgazione delle attività del progetto "Home Care Premium 2014.

14) per ciò che concerne le imprese riunite, l'impresa capogruppo deve presentare tutti i documenti indicati al punto 13 numeri 1), 2), 3), 4); 5) ciascuna impresa facente parte della riunione dovrà presentare i documenti indicati al punto 13 numero 4). L'impresa capogruppo inoltre dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza, stipulato tra l'impresa mandataria capogruppo e le imprese mandanti risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata. La procura inserita nel mandato deve essere conferita al legale rappresentante dall'impresa mandataria.

15) L'Ente appaltante in autotutela ed a suo uso insindacabile giudizio, con provvedimento motivato, si riserva la facoltà di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non dar luogo all'aggiudicazione o di disporre una nuova contrattazione.

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Ribera.

AVVERTENZE

- a) Il recapito del plico sigillato con ceralacca, contenete i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche in forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro le ore 11.00 del 15.02.2017, a mezzo servizio postale o con consegna a mano ed il plico sigillato con ceralacca, a pena di esclusione.
- b) Le certificazioni di cui ai punti 2), 3), 4), 5) del paragrafo 13, richieste nel presente bando, possono essere sostituite da dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/00

corredate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento. In tal caso le dichiarazioni sostitutive dovranno riportare i dati del certificato.

Saranno escluse le offerte, le cui autocertificazioni non riportino le categorie di iscrizione alla C.C.I.A.A..

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti. La ditta aggiudicataria, entro 10 giorni dalla comunicazione, deve presentare tutti quei documenti che verranno eventualmente richiesti dall'Ente appaltante a dimostrazione della permanenza del possesso dei requisiti che le hanno consentito l'ammissione alla gara o, in sostituzione, di quelli già prodotti o scaduti o, comunque, tutta quella documentazione che l'Ente ritenga di dovere acquisire.

In pendenza della verifica, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se dalla verifica risulta che l'impresa aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione del servizio, il Comune annulla, con atto motivato, l'aggiudicazione e aggiudica il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Qualora la ditta aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

- c) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca e di firma del mittente sui lembi della busta;
- d) Sarà esclusa dalla gara l'offerta non sottoscritta o contenuta nella busta la quale non sia chiusa con ceralacca e non controfirmata sui lembi di chiusura;
- e) Trascorso il termine perentorio stabilito per la gara non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;
- f) Non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- g) Quando in una offerta vi sia discordanza tra il ribasso percentuale espresso in lettere e quello espresso in cifre sarà ritenuto valido il ribasso percentuale indicato in lettere;
- h) Nel caso siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, secondo i criteri del presente bando, si procederà all'aggiudicazione, a norma art. 77 del regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827;
- i) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi;
- j) Per quanto non previsto nel presente bando valgono le norme di legge in materia;

Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti o risulti incompleta o non conforme a quanto richiesto nel bando, qualcuna delle dichiarazioni di cui al punto 13).

La gara sarà presieduta dal Dirigente del 3° settore, il quale si riserva la possibilità, per cause impreviste, di rinviare la procedura del pubblico incanto al primo giorno utile successivo a quello fissato dal presente bando. Nel caso in cui tale rinvio debba protrarsi oltre il primo giorno utile, sarà data tempestiva comunicazione, mediante pubblicazione della nuova data stabilita, all'albo pretorio online.

Ribera 26.01.2017

f.to Il Responsabile del procedimento
Leonarda Scaturro

f.to Il Dirigente del 3° settore
Dott. Raffaele Gallo