

COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 216 del 27/12/2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Inquadramento della Dott.ssa Gabriella Argento, con profilo professionale Funzionario socio assistenziale - Assistente sociale, ai sensi dell'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, nel ruolo organico del Comune di Ribera con decorrenza 30.12.2024. Verifica del rispetto da parte di questo Ente di tutti i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa e autorizzazione alla stipula del contratto individuale di lavoro.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisette del mese di dicembre, alle ore 13,30 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	RUVOLO MATTEO	SINDACO	X	
2	AUGELLO LEONARDO	VICE SINDACO	X	
3	CLEMENTE EMANUELE	ASSESSORE	X	
4	DI CARO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
5	MICELI ROSALIA	ASSESSORE		X
6	SGRO' GIUSEPPE MARIA	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	5	1

Presiede la seduta l'avv. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) , del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **Inquadramento della Dott.ssa Gabriella Argento, con profilo professionale Funzionario socio assistenziale - Assistente sociale, ai sensi dell'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, nel ruolo organico del Comune di Ribera con decorrenza 30.12.2024. Verifica del rispetto da parte di questo Ente di tutti i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa e autorizzazione alla stipula del contratto individuale di lavoro.**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente, che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto:	<i>Inquadramento della Dott.ssa Gabriella Argento, con profilo professionale Funzionario socio assistenziale – Assistente sociale, ai sensi dell'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, nel ruolo organico del Comune di Ribera con decorrenza 30.12.2024. Verifica del rispetto da parte di questo Ente di tutti i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa e autorizzazione alla stipula del contratto individuale di lavoro.</i>
-----------------	--

Proponente : Assessore Giuseppe Maria Sgrò

Richiamate:

- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 182 del 13.11.2024 con la quale è stato approvato lo schema di accordo tra il Comune di Ribera e il Comune di Agira per l' utilizzo di n. 1 posto della graduatoria del “concorso pubblico, per titoli ed esami, Funzionario socio assistenziale – Assistente sociale – ex cat. D indetto dal Comune di Agira e la cui graduatoria è stata approvata con atto dirigenziale n. 1138 del 22/9/2023;
- Lo schema di accordo tra il Comune di Ribera e il Comune di Agira per l' utilizzo di n. 1 posto della graduatoria del “concorso pubblico, per titoli ed esami, Funzionario socio assistenziale – Assistente sociale – ex cat. D indetto dal Comune di Agira e la cui graduatoria è stata approvata con atto dirigenziale n. 1138 del 22/9/2023, sottoscritto in data 03.12.2024;
- La graduatoria approvata dal Comune di Agira con atto dirigenziale n. 1138 del 22/9/2023;
- La nota prot. n. 21684 del 04.12.2024 con la quale Questo Ente, in ottemperanza all'art. 6 del vigente Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri enti, chiede alla Dott.ssa Gabriella Argento, collocata in posizione utile nella predetta graduatoria, la disponibilità ad essere assunta a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Ribera con inquadramento nell'Area dei funzionari ed E.Q. – profilo professionale di Funzionario Socio assistenziale – Assistente sociale;
- La nota assunta al protocollo generale di Questo Ente n. 21745 del 04.12.2024 con la quale la Dott.ssa Gabriella Argento dichiara la propria disponibilità ad essere assunta a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Ribera;

Atteso che risulta necessario prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro effettuare la verifica del rispetto da parte di questo Ente di tutti i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;

Preso atto che ai sensi della vigente normativa per poter procedere all'assunzione a seguito della predetta procedura occorre rispettare il valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 e del decreto attuativo del 17/3/2020;

Dato atto che in questo Ente il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, elaborato secondo le modalità indicate dal D.P.C.M. del 17/03/2020 e, quindi, determinato facendo riferimento alla spesa del personale anno 2023 e alle entrate correnti degli anni 2021, 2022 e 2023 (dati ultimo consuntivo), è pari al 23,85% desunto dalla seguente tabella di calcolo :

	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Totale
Titolo 1	11.057.715,32	11.884.976,34	11.560.014,58	34.502.706,24
Titolo 2	7.042.805,07	6.495.785,23	7.852.104,73	21.390.695,03
Titolo 3	430.482,48	638.492,42	648.412,41	1.717.387,31
Totale entrate correnti rendiconto	18.531.002,87	19.019.253,99	20.060.531,72	57.610.788,58
Media Triennio FCDE (valore assestato 2023 relativo ai primi tre titoli)				19.203.596,19
A- Media entrate al netto FCDE (art. 2 lett.b DPCM 17/03/2020)				1.833.026,81
B - Spesa di personale DM 17 Marzo (art. 2 lettera A)				4.142.072,32
- macro 101 (U.1.00.00.000)				4.142.072,32
- macro 103 (U.1.03.02.12.001)				0,00
(U.1.03.02.12.002)				0,00
(U.1.03.02.12.003)				0,00
(U.1.03.02.12.999)				0,00
- macro 109 - comandi				0,00
Percentuale art. 4 DM 17/03/20: (B/A)				23,85

Considerato che in relazione alla popolazione residente il Comune di Ribera - collocato nella fascia demografica f) – (comuni da 10.000 a 59.999 abitanti) si colloca al di sotto del valore soglia di cui al comma 1 dell'art. 4 del D.M. 17/3/2020 (27 %);

Dato atto, altresì, che il valore finanziario di spesa potenziale massima contenuto nel PTFP 2024/2026 è identificato nella spesa media del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006 riportata nel seguente prospetto :

**RICOGNIZIONE SPESE DI PERSONALE (MEDIA TRIENNIO 2011-2013) E INDIVIDUAZIONE
LIMITE DI SPESA**

(art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, L. 27 dicembre 2006, n. 296)

	Media 2011/2013	RENDICONTO 2023
Spese macroaggregato 101	€ 6.648.008,05	€ 4.273.728,53
Spese macroaggregato 103	€ 17.666,67	€ 9.003,15
Irap macroaggregato 102	€ 396.383,60	€ 257.414,36
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: buoni pasto	€ 34.000,00	
Altre spese: da specificare		
Altre spese: da specificare		
Totale spese di personale (A)	€ 7.096.058,32	€ 4.540.146,04
(-) Componenti escluse (B)	€ 409.344,31	€ 687.985,63
(-) Maggior spesa per personale a tempo indet. Artt. 4-5 DM 17.3.2020 (C)		
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B-C	€ 6.686.714,01	€ 3.852.160,41
<i>(ex art. 1, commi 557-quater, 562 legge n. 296/2006)</i>		

Considerato che nulla osta alla stipula del contratto individuale di lavoro con il soggetto anzi indicato risultato collocato in posizione utile nella graduatoria del "concorso pubblico, per titoli ed esami, Funzionario socio assistenziale – Assistente sociale – ex cat. D indetto dal Comune di Agira e la cui graduatoria è stata approvata con atto dirigenziale n. 1138 del 22/9/2023 ed il cui utilizzo è stato autorizzato *giusta* accordo sottoscritto in data 03.12.2024, in quanto questo Ente non incorre in alcuno dei divieti assunzionali stabiliti dalla legge ed in particolare, per quanto riguarda le condizioni maturate *pro tempore*, avendo approvato:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 26/8/2024 il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 in data 26/8/2024 il bilancio di previsione 2024/2026 i cui documenti sono stati acquisiti alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche in data 27/8/2024;

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 2/7/2024 il Rendiconto di gestione anno 2023 i cui documenti sono stati acquisiti alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche in data 4/7/2024;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 in data 21/12/2024 il bilancio consolidato per l'esercizio 2023 i cui documenti sono stati acquisiti alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche in data 23/12/2024;

- con deliberazione n. 141 del 28/08/2024 il Piano esecutivo di gestione 2024/2026 contenente, in coerenza agli obiettivi generali di gestione e le risorse affidate in termini di budget finanziario ai dirigenti, coerenti con la Sezione operativa del DUP 2024-2026;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 29/8/2024 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 nel quale sono ricompresi i sotto indicati documenti programmatici :

- la ricognizione annuale della consistenza del personale, al fine di verificare situazioni di soprannumero o di eccedenza (art. 33, c. 2 D. Lgs. n. 165/2001);

- il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 inviato alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (ricevuta deposito sistema S.I.C.O del 30/8/2024);

- il Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) per il triennio 2026/2026 di cui all'articolo 108, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 (Piano della Performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150);

- il Piano delle azioni positive 2024-2026;

- il nuovo Organigramma dell'Ente e la nuova dotazione organica (art. 6, c. 6, D. Lgs. n. 165/2001);

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 206 del 13/12/2024 è stata approvata la modifica della sottosezione 3.3 "Piano Triennale del fabbisogno del personale" e della dotazione organica inserita nell'allegato "H" del P.I.A.O. 2024-2026 inviata alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (ricevuta deposito sistema S.I.C.O del 16/12/2024);

Verificato che l'Ente :

- non si trova in condizione di deficitarietà strutturale (art. 243-bis, comma 1, tuel) ;

- non ha conseguito un saldo negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali nell'esercizio precedente (art. 1, comma 723, lett. e), L. 208/2015 e Circolare RGS 5/2016, art. 1, comma 475 della legge n. 232/2016;

- rispetta l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, c. 557 e ss., legge n. 296/2006; - art. 3, c. 5-bis, D.L. n. 90/2014; Circolare 9/2006 RGS su modalità computo spesa personale; Corte Conti, Sez. Autonomie, deliberazione n. 25/2014);

- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014), ed effettuata la certificazione di un credito nei confronti delle PA (art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008);

Ritenute sussistenti tutte le condizioni giuridiche ed economiche per poter effettuare l'inquadramento del dipendente a tempo pieno ed indeterminato della sig.ra Gabriella Argento, nata a _____ in data _____, nel ruolo organico del Comune di Ribera, a tempo pieno ed indeterminato con il profilo professionale di Funzionario socio assistenziale – Assistente sociale con decorrenza 30.12.2024;

Visti i pareri favorevoli resi dal Dirigente in ordine alla regolarità tecnica, contabile ed attestante la copertura finanziaria;

P.Q.S.

PROPONE

Di inquadrare la dott.ssa Gabriella Argento, nata a _____ in data _____ nel ruolo organico del Comune di Ribera, a tempo pieno ed indeterminato con il profilo professionale di Funzionario socio assistenziale – Assistente sociale, ai sensi dell'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, con decorrenza 30.12.2024.

Di dare atto che il rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato verrà costituito presso Questo Ente con contratto individuale di lavoro.

Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 la somma necessaria al pagamento della retribuzione, dei contributi obbligatori dovuti per legge oltre all'IRAP nei pertinenti capitoli di cui alla Missione 12, Programma 7 del Titolo 1 del bilancio di previsione 2024.

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Agira per gli adempimenti consequenziali.

Di dare mandato al Responsabile del 3° Settore di provvedere agli atti consequenziali al presente provvedimento.

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente.

L'Assessore alle Risorse Umane

Dott. Giuseppe Maria Sgrò





Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Proposta di Deliberazione ad oggetto: ***Inquadramento della sig.ra Gabriella Argento, con profilo professionale Funzionario socio assistenziale – Assistente sociale, ai sensi dell'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, nel ruolo organico del Comune di Ribera con decorrenza 30.12.2024. Verifica del rispetto da parte di questo Ente di tutti i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa e autorizzazione alla stipula del contratto individuale di lavoro.***

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Ribera, 23/12/2024

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
dott. Raffaele Gallo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 53, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
dott. Raffaele Gallo

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., avendo effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione.

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio nei capitoli afferenti le spese di personale.

Ribera, 23/12/2024

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
dott. Raffaele Gallo

Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 27/12/24 ore 13.30
Votazione *si*...

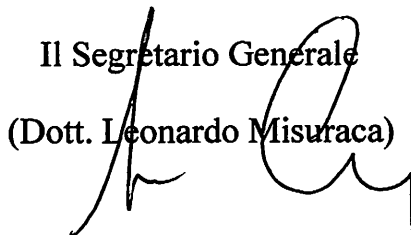
Immediata esecutività si no

Il Sindaco

(Avv. Matteo Ruvolo)


Il Segretario Generale

(Dott. Leonardo Misuraca)



I Componenti

Firma

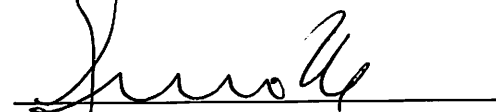
AUGELLO LEONARDO



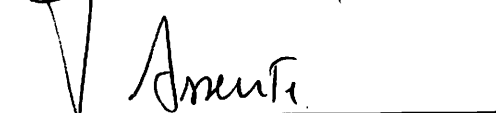
CLEMENTE EMANUELE



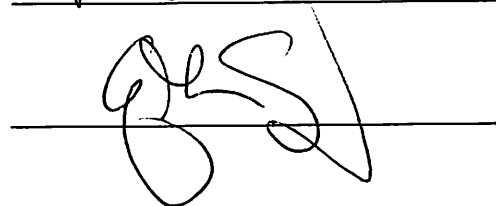
DI CARO GIOVANNI



MICELI ROSALIA




SGRO' GIUSEPPE MARIA



La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
L'ASSESSORE ANZIANO
IL SEGRETARIO GENERALE



[Handwritten signatures and lines for the Mayor, Councilor, and Secretary General]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69)

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____ Prot. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27 DIC. 2024

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

() Dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i.)

Ribera, li 27 DIC. 2024

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE *

(Dott. Leonardo Misuraca)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.