



# COMUNE DI RIBERA

Provincia di Agrigento

-----\*-----

## DETERMINAZIONE DEL SINDACO

<b>N. 41 registro delle determinazioni sindacali.</b>  <b>Data 30.12.2010</b>	Oggetto: Conferimento incarico di funzione dirigenziale afferente al Settore "Affari Generali" alla dott.ssa Polizzi Valentina mediante contratto a tempo determinato.
---	--

L'Anno duemiladieci, il giorno trenta del mese di dicembre, in Ribera, nella Sede Comunale.

### IL SINDACO

- In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 01/09/1993, per tutte le materie non espressamente attribuite agli organi del Comune;
- **Vista** la legge 08/06/90 n. 142 come recepita con L.R. 11/12/91, n. 48;
- **Vista** la L.R. 03/12/1991, n. 44 per così come modificata con L.R. 05/07/1997, n. 23 s.m.i.;
- **Visto** il D.lgs. 18/08/200, n. 267;
- **Visto** lo statuto comunale.
- **Visto** l'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, ai sensi del quale l'Ente può prevedere che la copertura dei posti di responsabile delle strutture organizzative dell'Amministrazione Comunale di qualifica dirigenziale possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;
- **Visto** il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**Viste:**

- la deliberazione di G.C. n. 248 del 02.12.2010 con la quale è stata modificata, da ultimo, la struttura organizzativa dell'Ente;
  - la deliberazione di G.C. n. 251 del 13.12.2010 relativa all'integrazione della programmazione del fabbisogno del personale anni 2010/2012;
  - la deliberazione di G.C. n. 283 del 20.12.2010 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per il conferimento incarichi dirigenziali – Avvio della procedura e individuazione criteri";
- **Dato atto** che con avviso del 24/12/2010, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ente, è stato reso noto il numero e la tipologia del posto dirigenziale disponibile nella dotazione organica ed è stata indetta specifica selezione per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo pieno e determinato afferente il Settore "Affari Generali" (per anni tre);
  - **Dato atto**, inoltre, che con il medesimo avviso sono stati resi conoscibili i criteri di scelta per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
  - **Visti** i verbali della Commissione per la valutazione comparativa dei curricula dai quali si evince l'elenco dei soggetti idonei a rivestire un incarico dirigenziale;
  - **Considerato** che, a seguito di colloquio in data 30.12.2010, è risultata 1<sup>a</sup> in graduatoria la dott.ssa Polizzi Valentina, nata a Ribera il 28/06/1969, dipendente di Cat. "D1" Pos. Ec. "D2" rivestente il profilo professionale di "Istr. Dir. Amm.", in possesso dei necessari requisiti di studio e di servizio per l'accesso alla qualifica dirigenziale correlati alle funzioni specifiche che la stessa dovrà esercitare, in relazione anche alla specifica formazione giuridico-economica ed alle pregresse esperienze maturate in vari enti, come si evince dal curriculum allegato ai medesimi verbali;
  - **Considerato**, altresì, che ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. gli incarichi di funzioni dirigenziali sono conferiti a tempo determinato e che ai sensi dell'art. 23, comma 1, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi il Sindaco può conferire incarichi dirigenziali per la copertura di posti all'interno della dotazione organica mediante contratto di diritto privato a tempo determinato e non oltre alla durata del mandato dello stesso, a soggetti anche interni che siano in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 punto 1 lett. G della legge n. 145/2002 s.m.i.";
  - **Ritenuto**, pertanto, opportuno pervenire al conferimento dell'incarico dirigenziale di cui trattasi al dipendente sopra indicato, mediante stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato con decorrenza dal 31/12/2010 e fino al 30/12/2013 e comunque non oltre la scadenza del mandato sindacale, con applicazione del trattamento giuridico ed economico contrattualmente e legalmente vigente per la separata area dirigenziale, di cui al C.C.N.L. in vigore, e successive modifiche, integrazioni e rinnovi, afferente al comparto contrattuale "Regioni - Autonomie Locali";
  - **Ritenuto**, altresì, che l'Amministrazione si riserva di revocare anticipatamente l'incarico nelle ipotesi disciplinate dalla legge;

#### D E T E R M I N A

1. Di conferire, per le motivazioni indicate in premessa, l'incarico di Dirigente –QUD - afferente al Settore "Affari Generali" alla Dott.ssa Polizzi Valentina, nata a Ribera il 28/06/1969, dipendente di questa Amministrazione Comunale, profilo professionale "Istr. Dir. Amm.", categoria D1 – posizione economica D2 - del sistema di classificazione del personale previsto dal vigente

C.C.N.L. del comparto Regioni ed autonomie locali – personale non dirigente del 31.03.1999, risultata vincitrice della selezione per il conferimento dell'incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. riservato al personale interno;

2. di stabilire che l'incarico avrà decorrenza dal 31/12/2010 e avrà validità fino al 30/12/2013, salvo le ipotesi di revoca anticipata previste dalla legge e la risoluzione anticipata del relativo incarico in caso di assunzione a tempo indeterminato di personale con qualifica dirigenziale prima della scadenza contrattuale a tempo determinato, previa comunicazione da parte del Sindaco;
3. di determinare, con effetti decorrenti dalla giuridica operatività dell'incarico qui conferito, di cui al termine iniziale pattuito ai sensi del precedente punto 2), il collocamento in aspettativa senza assegni della dipendente incaricata, per il suddetto periodo contrattuale, con diritto alla conservazione del posto dotazionale in questione od altro equivalente, in applicazione dell'art. 23 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
4. di determinare il trattamento giuridico ed economico da applicarsi in esecuzione del presente incarico, mediante espresso rinvio al vigente assetto normativo disciplinante la materia, con riferimento al vigente CCNL del 22/2/2010 valido per il quadriennio normativo 2006-2009 e il CCNL del 3/08/2010 per il biennio economico 2008/09, afferenti al comparto contrattuale "Regioni – Autonomie Locali", e successivi rinnovi, nonché alla disciplina delle voci retributive e di ogni altra indennità rimesse alla contrattazione decentrata integrativa dell'Ente;
5. di autorizzare il Dirigente del I Settore a sottoscrivere il relativo contratto individuale di lavoro disponendo che il relativo trattamento economico da assegnare è quello del profilo professionale di Dirigente attribuito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Area dirigenziale di Enti Locali e Regioni, ai dipendenti in servizio presso questa Amministrazione;
6. dare atto che esiste adeguata copertura finanziaria all'intervento 1010201 cap. 1 e che i relativi oneri riflessi saranno prelevati dal relativo capitolo di appartenenza;
7. di dare atto che è fatta salva la risoluzione anticipata dell'incarico di che trattasi in caso di assunzione a tempo indeterminato di personale con qualifica dirigenziale prima della scadenza contrattuale a tempo determinato, previa comunicazione da parte del Sindaco;
8. di notificare la presente al Dirigente in questione, al Segretario Generale, ai Sig.ri Assessori, al Dirigente del Settore –Servizio Gestione Risorse Umane;
9. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale.

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
f.to (Carmelo Pace)

Per copia conforme per uso amministrativo Dalla residenza Municipale li _____  Il Segretario Generale _____	Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ col n° _____ del Registro pubblicazioni.  Il Messo Comunale _____
---	--

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente determinazione del Sindaco è stata pubblicata all'Albo di questo Comune dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_, per 15 giorni consecutivi e contro la stessa NON furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
\_\_\_\_\_

---

---

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:.

- Servizio Segreteria Generale
- Settore 1°: Servizi Finanziari e Solidarietà Sociale
- Settore 2°: Infrastrutture e Urbanistica
- Settore 3°: Polizia Municipale, Pubblica istruzione e Attività produttive

Il Responsabile  
\_\_\_\_\_

Dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.