



COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 214 del 18/12/2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Presa d'atto dello schema del Patto di Collaborazione tra il Comune di Ribera e l'A.P.S. Bassa Corte di Ribera per la realizzazione della manifestazione denominata Sagra d'Autunno in occasione delle Festività Natalizie 2024 e contestuale autorizzazione al legale rappresentante alla stipula dello stesso.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciotto del mese di dicembre, alle ore 13,00 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	RUVOLO MATTEO	SINDACO	X	
2	AUGELLO LEONARDO	VICE SINDACO	X	
3	CLEMENTE EMANUELE	ASSESSORE	X	
4	DI CARO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
5	MICELI ROSALIA	ASSESSORE	X	
6	SGRO' GIUSEPPE MARIA	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	6	0

Presiede la seduta l'avv. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) , del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **Presa d'atto dello schema del Patto di Collaborazione tra il Comune di Ribera e l'A.P.S. Bassa Corte di Ribera per la realizzazione della manifestazione denominata Sagra d'Autunno in occasione delle Festività Natalizie 2024 e contestuale autorizzazione al legale rappresentante alla stipula dello stesso.**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente, che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Settore: 1°

Inserita nella deliberazione di Giunta

n. **214** del **18 DIC. 2024**

Proponente :

OGGETTO:	Presenza d'atto dello schema del Patto di Collaborazione tra il Comune di Ribera e l'A.P.S. Bassa Corte di Ribera per la realizzazione della manifestazione denominata Sagra d'Autunno in occasione delle Festività Natalizie 2024 e contestuale autorizzazione al legale rappresentante alla stipula dello stesso.
-----------------	---

Il sottoscritto Avv. Matteo Ruvolo Sindaco del Comune di Ribera;

Premesso:

Che rientra tra gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale la promozione e valorizzazione di eventi/iniziativa, sociali, ricreative, turistiche e culturali che si concretizzano anche attraverso la realizzazione di momenti di aggregazione dell'intera comunità coinvolgendo sia i singoli cittadini sia le sue componenti associative, comitati di quartiere, scolastiche, religiose e sociali secondo il principio di sussidiarietà orizzontale (ex art. 118 della Costituzione) e al contempo di perseguire finalità istituzionali in ossequio a quanto previsto dallo Statuto Comunale;

Che, in occasione delle Festività Natalizie 2024 l'amministrazione comunale intende organizzare iniziative d'intrattenimento ricreativi e culturali sul territorio finalizzate alla valorizzazione del centro storico, la promozione turistica del territorio attraverso la creazione di occasioni che diffondano la tipica atmosfera delle festività natalizie;

Che per le finalità sopra citate l'amministrazione comunale intende realizzare una manifestazione denominata *Sagra d'Autunno* finalizzata alla valorizzazione delle tradizioni identitarie popolari dal rilevante valore culturale, a rafforzare la coesione sociale e migliorare lo sviluppo dell'economia locale, l'incoming e l'intrattenimento turistico finanziata per l'importo di € 7.000,00 giusta nota prot. n.3479/GAB del 03/10/2024 dall'Assessore regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo On. Elvira Amata;

Visto il D.D.S. n. 3092/S6 dell'8 ottobre 2024, dalla quale risulta la concessione a favore del Comune di Ribera del contributo economico di € 7.000,00 per l'evento in premessa richiamato;

Ritenuto opportuno accertare in entrata la suddetta somma alla risorsa 2110 Art. 7 Accertamento N. 19147 /2024:

Ritenuto che per una migliore riuscita della manifestazione si ritiene fondamentale avviare una stretta collaborazione con un "soggetto organizzatore" in grado di garantire la gestione e organizzazione degli eventi di seguito elencati non gestibili dalla struttura comunale;

Vista la manifestazione di interesse, a seguito di avviso pubblico esplorativo del 14/11/2024, presentata dall'A.P.S. Bassa Corte di Ribera e acquisita al protocollo generale n.20841 del 22/11/2024 con la quale manifesta la disponibilità a fornire collaborazione e supporto organizzativo per la realizzazione di eventi per le festività natalizie 2024;

Ritenuto che l'amministrazione comunale intende accogliere la superiore richiesta stante che, dalla lettura dello Statuto, la suddetta associazione che ha come scopo istituzionale, tra gli altri, la promozione turistica, folcloristica, culturale, sociale del territorio di appartenenza;

Ritenuto che trattasi di soggetto qualificato con cui l'amministrazione può stipulare convenzioni, in quanto in possesso delle adeguate competenze e delle soddisfacenti pregresse esperienze professionali necessarie per realizzare un'efficace e qualificata azione aggregativa;

Che il Comune di Ribera intende stipulare con l'APS BASSA CORTE un patto di collaborazione allo scopo di organizzare, con modalità condivisa, le attività destinate alla realizzazione dell'evento "Sagra d'Autunno" nonché il corretto utilizzo, da parte del soggetto attuatore, delle risorse finanziarie provenienti dal contributo regionale e/o dai fondi comunali;

Ritenuto altresì utilizzare per tale finalità, sulla base delle preferenze espresse dai cittadini con le forme di democrazia partecipata, le risorse economiche di cui alla L.r. n.28 gennaio 2014 n. 5;

Rilevato che il presente patto di collaborazione, come frutto di un lavoro di dialogo e confronto, stabilisce un rapporto di reciproca fiducia e presuppone che la rispettiva volontà, all'atto della sua stesura, sia orientata alla realizzazione in maniera esaustiva di tutte le attività principali, complementari e sussidiarie disciplinate al suo interno completamente a carico dell'associazione BASSA CORTE e precisamente:

a)- PIAZZA GIOVANNI XXIII dal 19 dicembre 2024 al 06 gennaio 2025

DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE E DELLE ATTIVITÀ :

- Natale Solidale animazione per bambini e raccolta doni
- Dolci di Natale - Laboratorio di Cucina
- Con-Tatto giocoleria per bambini
- Allestimento del Regno di Santa Claus con i seguenti personaggi in costume natalizio:
 - Babbo Natale
 - Elfo aiutante,
 - la Befana,
 - addetto alla gestione dello sparaneve
 - la grande Slitta di Babbo Natale,
 - la Renna,
 - il tavolo di Mamma Natale con le decorazioni di biscotti tipici a cura dei bambini
 - il cannone sparaneve che simula la neve con schiuma atossica,
 - l'angolo di photoshooting (intrattenimento con Babbo Natale e foto ricordo)
 - la super tombola di Natale con distribuzione di piccoli gadget natalizi ai vincitori;
 - la caccia al tesoro – alla ricerca della calza della Befana nascosta dall'elfo dispettoso
 - le coccole al pony Babbo Natale

Ritenuto di approvare la realizzazione del programma di massima allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e la relativa spesa ammontante a complessivi € 17.018,60;

Visti gli artt. 3 e 13 del TUEL i quali precisano che i Comuni sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite con legge dello Stato e della Regione, secondo il principio di sussidiarietà, nonché che spettano ai Comuni tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;

Visto altresì l'art. 119 del TUEL "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" in base al quale al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni, le Province e gli altri enti, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi;

Rilevato che il Decreto legislativo n.117 del 3/7/2017, detto Codice del Terzo Settore sottolinea come le amministrazioni pubbliche, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, responsabilità, autonomia organizzativa e regolamentare nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione funzionali al perseguimento di attività di interesse generale quale diretta applicazione dell'art. 118 comma 4 della Costituzione;

Visto l'art. 11, comma 2, dello Statuto comunale ai sensi del quale "il Comune concorre a costituire le condizioni per ottimizzare l'impegno delle libere forme associative e ne favorisce la partecipazione all'amministrazione locale";

Visto il Regolamento comunale che disciplina la collaborazione tra cittadini e amministrazione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 89 del 18/12/2015;

Atteso che si rende pertanto necessario porre in essere l'iniziativa "Sagra d'Autunno" da realizzarsi dal 18 dicembre 2024 al 06 gennaio 2025 finalizzata alla valorizzazione delle tradizioni identitarie popolari dal rilevante valore culturale, a rafforzare la coesione sociale e migliorare lo sviluppo dell'economia locale, l'incoming e l'intrattenimento turistico;

Visto lo schema del patto di collaborazione da stipularsi con l'A.P.S. Bassa Corte di Ribera per la disciplina delle attività da porre in essere e i reciproci impegni da assumere per la gestione organizzativa della manifestazione allegato alla presente parte integrante e sostanziale;

Richiamato il vigente Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 16/07/2019 il quale all'art. 13 dispone che l'erogazione del contributo da concedere non può superare il 70% dei costi sostenuti;

Considerato che l'APS BASSA CORTE con riferimento ai rapporti instaurati con il presente Patto di Collaborazione, quest'ultima si assume l'onere di gestire in nome e per conto dell'amministrazione la manifestazione pertanto la spesa sostenuta va integralmente rimborsata al 100% non applicandosi nella fattispecie le norme di cui al vigente regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi;

Ritenuto pertanto, per le suddette argomentazioni, che il pagamento dei costi sostenuti dall'APS BASSA CORTE non rientrano nel campo di applicazione dell'art. 13 del vigente Regolamento per la concessione di patrocinii, agevolazioni e contributi approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 16/07/2019;
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.10 del 15/01/2024, con la quale viene modificato l'allegato "H" al PIAO 2023/2025 approvato con precedente deliberazione di Giunta Comunale n.146 del 10/10/2023;
Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/08/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 26/08/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 ed allegati;
Vista la delibera di Giunta Comunale n.141 del 28/08/2024 ad oggetto "PEG 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti";
Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 16/10/2024 ad oggetto "Bilancio 2024/2026, Applicazione dell'Avanzo di Amministrazione accertato sulla base del rendiconto dell'esercizio 2023 (art. 187 D.Lgs. 267/2000);
Vista la delibera di Consiglio Comunale n.41 del 27/11/2024 ad oggetto "Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 175, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000";
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;
Visto l'O.R.EE.LL.;
Visti gli atti d'Ufficio;
P.Q.S

PROPONE

alla Giunta Comunale

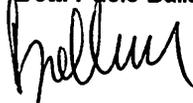
- 1) Di accogliere la proposta di collaborazione dell'A.P.S. Bassa Corte di Ribera alla quale affidare l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione dal titolo *Sagra d'Autunno*, da realizzarsi dal 18 dicembre 2024 al 06 gennaio 2025 finalizzata alla valorizzazione della Piazza Giovanni XXIII e della promozione turistica del territorio, nell'ambito delle festività natalizie 2024;
- 2) Di approvare lo schema del patto di collaborazione da stipularsi con l'A.P.S. Bassa Corte di Ribera per la disciplina delle attività da porre in essere e i reciproci impegni da assumere per la gestione organizzativa della suddetta e di approvarne il contenuto autorizzando il Sindaco alla stipula dello stesso;
- 3) Di demandare al Dirigente del Settore Finanziario l'accertamento in entrata della somma di € 7.000,00 alla risorsa 2110 Art. 7 Accertamento N. 19147 /2024 quale contributo concesso dall'Assessorato Sport e Spettacolo con D.D.S. n. 3092/S6 dell'8 ottobre 2024,;
- 4) Dare atto che il Comune di Ribera si impegna a concedere all'associazione di promozione sociale BASSA CORTE di Ribera l'utilizzo del logo e relativo patrocinio nonché assicurare il sostegno economico per le attività meglio definite nell'allegato patto di collaborazione quantificato in € 17.018,60 che trova allocazione nei seguenti capitoli:
€ 7.000,00 Cap. 10710502 missione 7 programma 1 articolo 1 finanziamento assessorato regionale
€ 5.633,60 Cap. 10710502 missione 7 programma 1 articolo 2 compartecipazione fondi comunali
€ 4.385,00 Cap. 10710303 missione 7 programma 1 articolo 1 risorse derivanti dall'adozione di forme democrazia partecipata;
- 5) di riconoscere all'APS BASSA CORTE di Ribera, per le argomentazioni esposte in narrativa che si intendono qui integralmente approvate, il contributo nella misura del 100% in deroga dal campo di applicazione dell'art. 13 del vigente Regolamento comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni e contributi per l'importo complessivo di € 17.018,60 di cui quella da prenotare con il presente atto ammonta ad € 12.633,60 mentre l'importo di € 4.385,00 risulta essere già impegnata con determinazione dirigenziale n.872 dell'11/12/2024 imp.6072/2024;
- 6) di prenotare, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 12.633,60 nel modo seguente:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Articolo	Imp	Esercizio
€ 7.000,00	7	1	1	10710502	1	6920 2024	2024
€ 5.633,60	7	1	1	10710502	2	6921 2024	2024

- 7) Dare mandato:
- al Dirigente ad Interim del 1° Settore di provvedere agli atti conseguenti;
 - al Dirigente del 2° Settore di disporre, per quanto di competenza, gli eventuali ordini di servizio al personale tecnico/manutentivo per assicurare la buona riuscita della manifestazione;
 - al Coordinatore della Polizia Locale per predisporre le eventuali ordinanze in materia di viabilità e ordine pubblico e di effettuare le dovute verifiche sul rispetto e osservanza delle stesse;
 - agli uffici comunali preposti di concedere all'APS Bassa Corte l'esonero dal pagamento del canone per occupazione suolo pubblico per il periodo di svolgimento della manifestazione;
- 8) Di dare atto:
- che l'APS prima dell'inizio dell'evento deve stipulare, a proprie spese, apposita polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 a copertura di eventuali danni cagionati a terzi o infrastrutture o danni di natura ambientale arrecati durante lo svolgimento della manifestazione;
 - che l'APS è onerata di acquisire tutte le autorizzazioni, i permessi, i nulla-osta, i pareri e gli atti di assenso di qualsiasi genere, escluse quelle di competenza comunale, necessari per la realizzazione dell'evento
 - che è stato acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile, posto che la proposta comporta riflessi indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente derivante da eventuale contribuzione nei limiti di quanto previsto in bilancio e con riferimento al programma degli eventi realizzati;
 - che le attività in calendario potrebbero subire variazioni a causa delle avverse condizioni meteo;
- 9) Di evidenziare che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente;
- 10) Di dare atto, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.
- 11) Di dichiarare l'immediata esecutività ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.r. n. 44/91 stante l'urgenza di provvedere alla predisposizione degli atti discendenti dalla presente deliberazione.

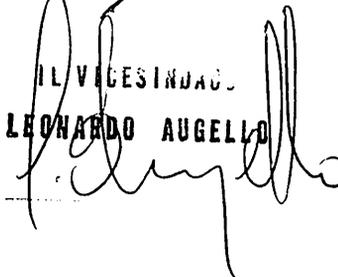
Il Responsabile del Procedimento

Dott. Paolo Ballaera



Il Sindaco
Avv. Matteo Ruvolo

IL VICESINDACO
LEONARDO AUGELLO



PATTO DI COLLABORAZIONE

TRA

L'Amministrazione Comunale di Ribera rappresentata dal _____ con codice fiscale e partita IVA _____ (d'ora in avanti denominato Ente);

E

_____ con sede legale a _____ Via _____ n. _____ Cod. Fisc. e P.IVA _____ rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____ (d'ora in avanti denominata Associazione);

PER

Disciplinare le modalità operative di collaborazione tra l'Ente e l'Associazione per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di co-progettazione;

Resta inteso che la fase di co-progettazione tra l'Ente e l'Associazione rimarrà aperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare eventuali rimodulazioni per le quali ne sia emersa l'opportunità;

Premesso che con delibera di G. C. n. _____ del _____ l'Ente ha approvato lo schema di patto di collaborazione per la realizzazione della manifestazione denominata "Sagra d'Autunno" finalizzata alla valorizzazione delle tradizioni identitarie popolari dal rilevante valore culturale, a rafforzare la coesione sociale e migliorare lo sviluppo dell'economia locale, l'incoming e l'intrattenimento turistico finanziata con un contributo dall'Assessorato regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo Servizio 6 «Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche» giusto decreto N. _____ del _____ ;

Che con il suddetto atto deliberativo sono state definite sia le date che gli eventi da realizzarsi nella città di Ribera;

Visti gli artt. 3 e 13 del TUEL i quali precisano che i Comuni sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite con legge dello Stato e della Regione, secondo il principio di sussidiarietà,

nonché che spettano ai Comuni tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;

Visto altresì l'art. 119 del TUEL "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" in base al quale al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni, le Province e gli altri enti, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi;

Rilevato che il Decreto legislativo n.117 del 3/7/2017, detto Codice del Terzo Settore sottolinea come le amministrazioni pubbliche, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, responsabilità, autonomia organizzativa e regolamentare nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione funzionali al perseguimento di attività di interesse generale quale diretta applicazione dell'art. 118 comma 4 della Costituzione;

Richiamato l'art. 11, comma 2, dello Statuto comunale ai sensi del quale "il Comune concorre a costituire le condizioni per ottimizzare l'impegno delle libere forme associative e ne favorisce la partecipazione all'amministrazione locale";

Visto il Regolamento comunale che disciplina la collaborazione tra cittadini e amministrazione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 89 del 18/12/2015;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1) L'Ente intende instaurare con l'Associazione un rapporto di collaborazione per la realizzazione degli eventi previsti nel calendario della manifestazione "Sagra d'Autunno" in maniera esaustiva di tutte le attività principali, complementari e sussidiarie disciplinate al suo interno completamente a carico dell'Associazione e precisamente:

- PIAZZA GIOVANNI XXIII dal _____ dicembre 2024 al _____ gennaio 2025

DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE E DELLE ATTIVITÀ :

-

-

-

-

-

2) Le attività in calendario potrebbero subire variazioni a causa delle avverse condizioni meteo e pertanto riproposte in data utile da concordare tra le parti;

3) L'Ente affida all'Associazione la gestione tecnico-organizzativa della manifestazione "Sagra d'Autunno" con l'impegno di quest'ultima a realizzare le attività e gli eventi meglio specificati al precedente punto 1) rispettando tutte le normative vigenti sovraordinate o gli altri regolamenti comunali non espressamente citati nel presente ma comunque concorrenti. Detti spettacoli si terranno in luogo aperto al pubblico senza pagamento di biglietto d'ingresso;

4) L'Ente concede all'Associazione l'uso gratuito degli spazi e delle aree comunali e quanto altro nella piena disponibilità;

5) Per la parte delle superfici utilizzate l'Associazione non dovrà corrispondere all'Ente alcun canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di natura occasionale ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 30 aprile 2021 essendo la manifestazione patrocinata dall'Ente;

6) L'Associazione, nella qualità di Committente, deve porre in essere tutti gli adempimenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 81 del 2008 esonerando l'Ente da qualsiasi responsabilità nel merito; ancora, l'Associazione è tenuta a trasmettere all'Ente, prima dell'inizio degli eventi, le informazioni generali relative ad ogni evento, orari e date di svolgimento, delle attività di allestimento e disallestimento strutture,

dell'indicazione dei percorsi per i mezzi di servizio, delle aree di sosta di manovra di deposito, dei presidi anticendio, del posto di primo soccorso, delle vie di esodo comprese le procedure per l'evacuazione dal luogo della manifestazione, con particolare riferimento alla designazione del personale addetto ai servizi di controllo il cui impiego deve rispettare i requisiti previsti dal comma 7 al comma 13 dell'art. 3 della Legge 15 luglio 2009 n. 94;

7) Resta a carico dell'Ente, entro e comunque prima dell'inizio effettivo dell'evento le seguenti obblighi/spese:

- energia elettrica per l'intera manifestazione;
- predisposizioni di ordinanze in materia di viabilità, nulla osta per gli accessi nelle aree interdette al pubblico del personale addetto ai lavori, permessi e autorizzazioni vari connessi alle attività da porre in essere fatte salve quelle esclusivamente a carico dell'Associazione;
- gestione della viabilità urbana e vigilanza durante le manifestazioni ove necessario con il supporto e la collaborazione dei volontari della protezione civile;
- fornitura di eventuali, se in possesso, di altri supporti logistici, tecnici, organizzativi, che si rendano necessario per la buona riuscita della manifestazione da individuarsi in relazione alle specifiche iniziative;

8) L'Associazione dovrà farsi carico di provvedere, a propria cura e spese:

- montaggio e allestimento degli elementi di arredo per l'intera durata della manifestazione e relativa delle dichiarazioni di conformità;
- redazione del Piano di Sicurezza da consegnare in copia all'Ente contenente gli aspetti di Safety e Security. Al riguardo, per le manifestazioni temporanee all'aperto, con presenza di pubblico non rilevante (inferiore a 200), si può procedere alla redazione di una "relazione di sicurezza semplificata" in quanto gli eventi in questione e soprattutto quelli di movimento itineranti quali (cortei, processioni, sfilate, parate ecc..) non hanno in molti casi uno svolgimento in aree delimitate o facilmente delimitabili rispetto all'esterno;

– pagamento SIAE per l'intera manifestazione;

– ingaggi di artisti, relatori, presentatori, giornalisti, editori, ecc.. per gli eventi di cui al punto 1)

– service audio/luci per l'intera manifestazione e acquisizione delle prescritte dichiarazioni;

– viaggio, vitto, alloggio, pedaggi autostradali, carburante, spese di parcheggio e mobilità riferita ai mezzi di trasporto in uso all'Associazione ivi compreso l'eventuale noleggio;

– operai, tecnici e altro personale (es. hostess) la cui prestazione si renda necessaria per la realizzazione dell'intera manifestazione;

In particolare :

a) per gli spettacoli o intrattenimenti all'aperto privi di strutture di stazionamento o contenimento del pubblico (sedie, panche, transenne tribune ecc..) *spettacoli cosiddetti all'aria aperta* sarà sufficiente presentare alla competente Questura una dichiarazione di inizio attività prima dell'evento, allegando alla stessa della seguente documentazione:

- domanda corredata da marca da bollo di 16.00 euro;

- dichiarazione relativa al corretto montaggio degli elementi di arredo;

- certificazione relativa alla conformità degli impianti elettrici e di amplificazione, rilasciati da tecnico /abilitato ed iscritto all'albo professionale;

- autorizzazione relativa al suolo pubblico rilasciato dall'Ente pubblico proprietario.

- qualora sia previsto l'utilizzo di impianti di amplificazione e diffusione musicale occorre produrre anche l'autorizzazione rilasciata dal Comune in materia di tutela dell'inquinamento acustico ai sensi della L.447/95.

9) L'Associazione è considerata responsabile, sia civilmente che penalmente, per eventuali danni causati a persone e/o cose, per inadempienze di obblighi contrattuali e fiscali verso terzi con espresso esonero da ogni responsabilità per l'Ente. A tal uopo l'Associazione dovrà stipulare a proprie spese una polizza di assicurazione per la

responsabilità civile verso terzi (R.C.T.), a copertura di eventuali danni cagionati a terzi o infrastrutture o danni di natura ambientale arrecati durante lo svolgimento della manifestazione con massimale unico per sinistro e per persona pari ad almeno Euro _____ da trasmettere all'Ente entro e non oltre il _____. E' facoltà dell'Associazione stabilire i massimali che riterrà più opportuno, i cui valori minimi sono comunque quelli sopra indicati;

10) L'Associazione provvede alla campagna pubblicitaria, manifesti, locandine, affissione, brochure, social media ecc..;

11) L'Ente provvede ad assumere con successivi atti, l'impegno di spesa per il pagamento all'Associazione delle spese sostenute e dimostrate per la realizzazione degli eventi di cui all'art. 1) per un importo in € _____ che trova allocazione nei seguenti capitoli:

€ _____ Cap. _____ missione _____ programma _____ articolo _____ finanziamento assessorato regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

€ _____ Cap. _____ missione _____ programma _____ articolo _____ compartecipazione con fondi comunali;

€ _____ Cap. _____ missione _____ programma _____ articolo _____ risorse derivanti dall'adozione di forme democrazia partecipata;

Il suddetto corrispettivo è da intendersi esente IVA giusta dichiarazione resa, ai sensi del DPR 445/2000, dal Presidente dell'Associazione e depositata agli atti dell'Ente. Considerato che l'Associazione con riferimento ai rapporti instaurati con il presente Patto di Collaborazione, quest'ultima si assume l'onere di gestire in nome e per conto dell'amministrazione la manifestazione pertanto la spesa sostenuta va integralmente rimborsata al 100% non applicandosi nella fattispecie le norme di cui al vigente regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi pertanto, per le suddette

argomentazioni, il pagamento dei costi sostenuti dall'Associazione non rientrano nel campo

di applicazione dell'art. 13 del vigente Regolamento per la concessione di patrocini,

agevolazioni e contributi approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del

16/07/2019;

12) Eventuali integrazioni con ulteriori fondi non previsti nel presente patto di

collaborazione deve obbligatoriamente essere preventivamente autorizzata dall'Ente

sussistendo la relativa copertura finanziaria;

13) L'Associazione entro 15 giorni dalla conclusione dell'evento dovrà presentare:

– una relazione delle attività svolte corredata da documentazione fotografica significativa;

– un rendiconto con allegata la documentazione giustificativa delle spese sostenute

corredato da ricevute/fatture o documento fiscale valido ai fini di legge;

14) L'Ente concede all'Associazione l'utilizzo del logo istituzionale esclusivamente per le

attività collegate alla manifestazione "Sagra d'Autunno";

15) Le parti ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 esprimono il consenso al

trattamento dei dati limitatamente e per gli scopi necessari alla realizzazione della

manifestazione nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza compreso

l'obbligo di assicurare che eventuali trattamenti successivi non siano incompatibili con le

finalità fissate dalla legge;

16) Il Foro competente per eventuali controversie in merito all'interpretazione ed

all'esecuzione del presente patto di collaborazione non definite in via amministrativa e

bonaria, è quello di Sciacca.

Il presente patto di collaborazione composto da sette pagine intere e quanto della presente

viene letto, confermato e sottoscritto così come segue.

Per l'Ente

Per L'Associazione

Il Sindaco

Il Presidente



**Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

Proposta di Deliberazione ad oggetto: Presa d'atto dello schema del Patto di Collaborazione tra il Comune di Ribera e l'A.P.S. Bassa Corte di Ribera per la realizzazione della manifestazione denominata Sagra d'Autunno in occasione delle Festività Natalizie 2024 e contestuale autorizzazione al legale rappresentante alla stipula dello stesso.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

IL DIRIGENTE ad interim DEL 1° SETTORE

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ribera, 18/12/2024

*IL DIRIGENTE ad interim DEL 1° SETTORE
(dott. Raffaele Gallo)*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto di cui agli artt. 53 e 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepiti dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile avendo effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione.

Ribera, li 18/12/2024

*IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Raffaele Gallo*

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., avendo effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione,

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Articolo	Accertamento	Impegno	Esercizio
€ 7.000,00	7	1	1	10710502	1	N. <u>19147</u> 2024	<u>6920</u> 2024	2024
€ 5.633,60	7	1	1	10710502	2		<u>6921</u> 2024	2024

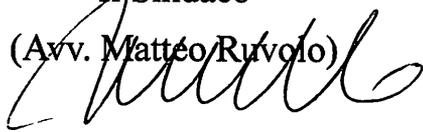
Ribera, li 18/12/2024

*IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Raffaele Gallo*

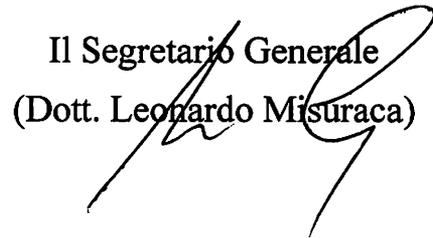
Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 18/12/2024 ore 13,00
Votazione UNANIMO

Immediata esecutività si no

Il Sindaco
(Avv. Matteo Ruvolo)



Il Segretario Generale
(Dott. Leonardo Misturaca)



I Componenti

AUGELLO LEONARDO

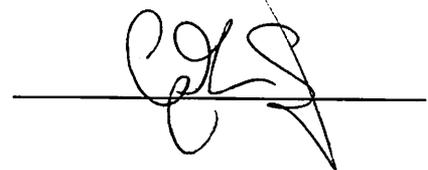
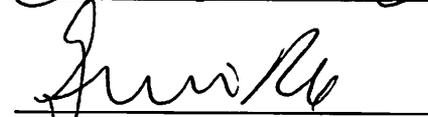
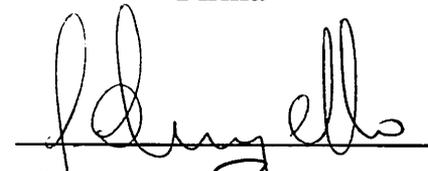
CLEMENTE EMANUELE

DI CARO GIOVANNI

MICELI ROSALIA

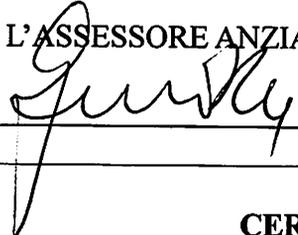
SGRO' GIUSEPPE MARIA

Firma



La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO  IL SEGRETARIO GENERALE 



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69)

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____ Prot. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

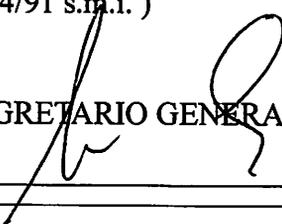
Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 18 DIC. 2024

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

() Dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i.)

Ribera, li 18 DIC. 2024

IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE *

(Dott. Leonardo Misuraca)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.