



Comune di Ribera  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento  
SETTORE I – AFFARI GENERALI

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 864 DEL 10.12.2024

**OGGETTO:** Conferimento delega di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 17 comma 1-bis del D.Lgs. n.165/2001 e dell'art. 24-bis del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e contestuale nomina Punto Ordinante per l'utilizzo degli strumenti di acquisto nell'ambito del sistema di e-procurement messe a disposizione sul portale Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione e nell'utilizzo degli strumenti di acquisto sulla piattaforma di approvvigionamento digitale Appalti e Contratti del Comune di Ribera.

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL 1° SETTORE

Dott. Raffaele Gallo

**Premesso:**

Che l'art. 107 comma 3 lettera f) del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale secondo le modalità ed i criteri stabiliti dallo statuto e dal regolamento comunale;

Visto il vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi comunali approvato con deliberazione di G.C. n.288 del 18/11/2003 e le modifiche apportate al medesimo con successive deliberazioni di G.C. n. 145 del 06/05/2011 e n. 180 del 13/11/2024 il quale all'art. 6 disciplina la struttura organizzativa dell'Ente articolata gerarchicamente in settori, servizi e uffici, con l'individuazione del settore quale unità organizzativa di massima dimensione e nel particolare l'art. 21 il quale individua nel dirigente l'organo competente ad assumere gli atti di organizzazione dei settori loro assegnati;

Vista la determinazione sindacale n. 9 del 07/07/2022 modificata con determinazione sindacale n. 10 del 22/07/2022 con la quale il Sindaco attribuisce al sottoscritto l'incarico ad Interim di Dirigente del 1° Settore Affari Generali;

Visto l'art. 24-bis del succitato regolamento comunale (introdotto con delibera di G.C. n. 476 del 20.12.2004) che prevede la possibilità, per i dirigenti nella piena autonomia e responsabilità del settore da essi diretto, di conferire per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato alcune delle competenze comprese nelle funzioni dirigenziali, a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici e servizi ad essi affidati, anche a dipendenti che non ricoprono l'incarico di responsabile di P.O;

Visto, inoltre, l'art. 17, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'art. 2 della legge 15 luglio 2002, n. 145, che consente la delegabilità temporanea di alcune competenze comprese nelle funzioni dirigenziali ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici;

Vista la deliberazione della G.C. n.10 del 15/01/2024, con la quale viene modificato l'allegato "H" al PIAO 2023/2025 approvato con precedente deliberazione di G.C. n.146 del 10/10/2023;

Rilevato che, all'interno dell'allegato "H" del nuovo PIAO recante l'organigramma e la dotazione organica dell'Ente, le responsabilità dell'ufficio di Gabinetto del Sindaco e dell'Ufficio Turismo, Cultura e Sport, incardinati all'interno del 1° Settore Affari Generali, sono state assegnate al dipendente dott. Paolo Ballaera;

Richiamata la delibera di G.C. n. 158 del 19/09/2024, mediante la quale si è proceduto al reinquadramento del personale in servizio a seguito di espletamento delle procedure di progressioni di carriera straordinarie tra le aree;

Rilevato che per effetto della disposizione sopra citata il dipendente dott. Paolo Ballaera è stato inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C);

Ritenuto, al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, di dover individuare modelli organizzativi consentiti dalle norme, in grado di semplificare e snellire l'attività dello scrivente consentendo quest'ultimo di occuparsi con maggiore attenzione delle questioni di particolare rilevanza dell'Ente secondo i principi di efficacia ed efficienza dell'agere amministrativo;

Ritenuto pertanto delegare, temporaneamente, le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 17, comma 1–bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 24–bis del vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi al dott. Paolo Ballaera in possesso d'idoneo profilo professionale e della specifica esperienza e competenza per l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che hanno connessioni proprie sull'attività degli uffici allo stesso assegnati;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Rilevato che l'ANAC con la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 ha fornito indicazioni dettagliate relativamente all'avvio del processo digitalizzazione per gli appalti pubblici dando un ulteriore impulso all'informatizzazione delle procedure;

Tenuto conto che la digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;

Atteso che con la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita di un contratto pubblico le fasi di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione vanno gestite dalla stazione appaltante mediante lo strumento delle convezioni Consip, del MEPA oppure tramite piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

Rilevato che il Comune di Ribera risulta inserito nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate dell'ANAC ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.Lgs. n.36/2023;

Che il Comune di Ribera, essendo SA qualificata in materia di appalti e affidamenti, utilizza il software applicativo denominato Appalti e Contratti gestito da Maggioli S.p.a.;

Evidenziato che allo stato dell'arte il dipendente dott. Paolo Ballaera:

- sul portale Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione risulta abilitato come Punto Istruttore per conto della SA Comune di Ribera - Servizi Finanziari;
- sul sito della Piattaforma dei Contratti Pubblici gestita dall'ANAC risulta profilato con la funzione di RUP (già Responsabile Unico del Procedimento) associato alla SA Comune di Ribera – Servizio Gabinetto del Sindaco;
- sul portale Appalti e Contratti del Comune di Ribera 1° Settore Affari Generali risulta abilitato con proprie credenziali per la corretta gestione delle procedure di approvvigionamento digitale;

Ritenuto opportuno al fine di snellire e rendere più funzionale la gestione degli acquisti telematici della propria Amministrazione abilitare ulteriori punti ordinanti;

Rilevato che il dott. Paolo Ballaera possiede idoneo profilo professionale, competenze e conoscenze, appropriate per registrarsi come Punto Ordinante per tutti gli affidamenti di servizi e forniture relativi al centro di costo Gabinetto del Sindaco, Turismo, Cultura e Sport con un budget di spesa, per ciascuna operazione, non superiore ad € 70.000;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/08/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 26/08/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 ed allegati;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.141 del 28/08/2024 ad oggetto "PEG 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti";

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 16/10/2024 ad oggetto "Bilancio 2024/2026, Applicazione dell'Avanzo di Amministrazione accertato sulla base del rendiconto dell'esercizio 2023 (art. 187 D.Lgs. 267/2000);

Vista la delibera di Consiglio Comunale n.41 del 27/11/2024 ad oggetto "Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 175, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000";

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n.165/2001;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio;

P.Q.S.

#### **DETERMINA**

- 1) Delegare, fino al 30 giugno 2025, al dott. Paolo Ballaera in atto responsabile dell'ufficio Gabinetto del Sindaco e Ufficio Turismo, Cultura e Sport, le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 17, comma 1–bis, del

decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 24-bis del vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi, per l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che hanno connessioni proprie sull'attività degli uffici allo stesso assegnati;

- 2) Di dare atto:
- che su tutti gli atti, a firma del delegato della funzione dirigenziale, necessari per il disimpegno delle funzioni sopra esposte dovrà essere indicato al posto della firma del dirigente la seguente dicitura "Delegato della funzione dirigenziale ex art. 17 comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001";
  - che rimangono di competenza dirigenziale poiché non possono essere delegate:
    - a) le proposte agli organi di direzione politica di atti di programmazione, regolamentare e di pianificazione,
    - b) l'adozione di provvedimenti disciplinari e le segnalazioni all'ufficio competente;
    - c) la presidenza di commissioni di concorso e di procedure selettive;
    - d) la presidenza di commissioni di gara e la firma dei relativi contratti;
    - e) gli atti di valutazione del personale assegnato al Settore diretto;
    - f) l'espressione di pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000, sulle proposte di deliberazione;
  - che rimane in capo al dirigente il potere di annullare, riformare, revocare la delega in qualsiasi momento e con effetto immediato;
- 3) Autorizzare il dott. Paolo Ballaera a registrarsi come Punto Ordinante per l'utilizzo degli strumenti telematici per l'approvvigionamento di servizi e forniture tramite Consip, MePa, Piattaforma Digitale certificata Appalti e Contratti del Comune di Ribera relativamente al centro di costo Gabinetto del Sindaco, Turismo, Cultura e Sport con un budget di spesa, per ciascuna operazione, non superiore ad € 70.000;
- 4) Stabilire che la nomina di cui al punto 3) non dà diritto ad alcun compenso economico, essendo ricompresa nell'attività ordinaria assegnata allo stesso dipendente;
- 5) Di dare atto ancora:
- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente Dirigente ad Interim con la sottoscrizione del presente provvedimento;
  - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che dal presente atto non derivano riflessi diretti conseguenti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile da parte del Dirigente del Settore finanziario;
  - che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto Dirigente competente ad adottare il presente atto.
  - che, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
  - che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio online;
- 6) Di trasmettere la presente determinazione all'interessato, ai servizi finanziari e al servizio risorse umane per l'inserimento nel fascicolo personale del dipendente;

Il Dirigente ad Interim del 1° Settore  
Dott. Raffaele Gallo



Per accettazione il delegato:

