



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”
Ufficio Segreteria Comando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 63/PM del 24/08/2024

Oggetto:	Liquidazione somme per lavoro straordinario svolto dal personale della Polizia Locale per scorta plichi presso la Prefettura di Agrigento e il Tribunale di Sciacca in occasione del rinnovo del Parlamento Europeo 2024.
-----------------	--

IL COMANDANTE f.f.
INCARICATO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.36 del 12/04/2024, con la quale sono state assegnate al Dirigente ad Interim del 4° settore le somme necessarie per il pagamento del lavoro straordinario relativo al primo semestre 2024;

Vista la Determina Dirigenziale n. 24 del 14/02/2024 con la quale sono state impegnate le somme necessarie per pagamento del lavoro straordinario relativo al 1° semestre 2024 del personale appartenente al 4° Settore P.L. e personale Amministrativo;

Viste le attestazioni di lavoro straordinario risultanti dagli atti di questo ufficio, autorizzate e vistate dai Responsabili dei Servizi o dal Comandante della P.L.;

Visto il prospetto di liquidazione elaborato dal Responsabile della Segreteria Comando dal quale si evince che per il servizio di scorta plichi elettorali, il personale del 4° Settore P.L ha effettuato lavoro straordinario per un totale di € **983,20** (come da tabella allegata);

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n.27 del 26/06/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023/2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 26.01.2024 avente ad oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) Anno 2024;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio.

P.Q.S.

DETERMINA

Di liquidare al personale del 4° Settore Polizia Locale, la somma complessiva di € **983,20** per lavoro straordinario svolto per scorta plichi in occasione del rinnovo del Parlamento Europeo 2024, tramite utilizzo del capitolo n.10180106/1 imp. 1009/2024, più oneri riflessi per CPDEL e IRAP a carico del datore di lavoro;

dare atto che, in base alla presente liquidazione, la situazione delle somme assegnate sono rappresentate come segue:

	Cap. n. 10180106/1 imp. n. 1009/2024	CPDEL Cap. 10180102/1 imp. n. 1010/2024	IRAP Cap 10180701/1 imp. n. 1011/2024
SOMME IMPEGNATA	€ 5.436,98	€ 1.294,00	€ 462,14
SOMMA LIQUIDATA	€ 3.474,88	€ 827,03	€ 273,89
SOMMA DA LIQUIDARE	€ 978,90	€ 232,98	€ 83,20
RIMANENZA	€ 983,20	€ 233,99	€ 105,05

Dare atto:

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto;

Rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è L'Isp. Capo Russo Leonardo.

Evidenziare che il presente atto non è rilevante ai fini del rispetto delle norme sull'Amministrazione Trasparente, D.Lgs. n. 33/2013.

Pubblicare il presente atto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio per estratto sull'apposito link del sito Web del Comune di Ribera.

Trasmettere copia del presente atto all'Ufficio ragioneria, per la liquidazione, unitamente alla presente documentazione.

- Prospetto di liquidazione.
- Determina di Impegno n.24/PM del 14/02/2024.

Il Responsabile del procedimento
f.to Isp. Capo Russo Leonardo

IL COMANDANTE f.f.
f.to Commissario Ciro Ruvolo