Alla Responsabile del Servizio Stipendi

 del Comune di Ribera

Oggetto: Richiesta certificato di Stipendio.

 Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, dipendente del Comune di Ribera a tempo indeterminato

CHIEDE

il rilascio del certificato di stipendio per cessione del quinto o delegazione di pagamento

* per richiesta nuovo finanziamento
* per rinnovo finanziamento

cellulare del dipendente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ribera, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

 FIRMA

Si allega fotocopia del documento d’identità.